

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ "ДНІПРОВЕЦЬ-15"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
43059141

Місцезнаходження юридичної особи:
49098, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛ., МІСТО ДНІПРО, ПРОСПЕКТ
СЛОВОЖАНСЬКИЙ, БУДИНОК 15

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
12.06.2019, 1 224 102 0000 090838

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
КРУТОУС СВІТЛАНА ЮРІЇВНА – керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

13.06.2019, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

13.06.2019, 046119168244, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У
ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЛІВОБЕРЕЖНЕ УПРАВЛІННЯ,
АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКА ДПІ (АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКИЙ Р-Н
М.ДНІПРА), 39394856 (дані про взяття на облік як платника
податків)

13.06.2019, 10000001548569, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У
ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЛІВОБЕРЕЖНЕ УПРАВЛІННЯ,
АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКА ДПІ (АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКИЙ Р-Н
М.ДНІПРА), 39394856 (дані про взяття на облік як платника
єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у
зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII
"Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у
зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000001548569

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

14.06.2019 15:12:20

Внесено до реєстру:

Сформовано документ:



ЛУКАШОВА І.С.

ЛУКАШОВА І.С.

РІШЕННЯ № 1904614600029

від 04.07.2019 року

☒	про включення	☐	про виключення
☐	про повторне включення	☐	про відмову у включенні (повторному включенні)
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або			
☐	про зміну ознаки неприбутковості		
☐	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та
реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

43059141

(код згідно з ЄДРПОУ)

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ДНІПРОВЕЦЬ-15"

(повне найменування підприємства, установи, організації)

Напереді рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій

від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

скасовується у разі повторного включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру, або зміни ознаки неприбутковості.

Ознака неприбутковості	0043 - об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, асоціації власників жилих будинків
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	04.07.2019
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата виключення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	04.07.2019

Підстава*

визначається пункти, статті, назва нормативно-правового акта та положення установчих документів, які не відповідають вимогам Податкового кодексу України та законів, на підставі яких прийнято рішення про відмову у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру

Заступник начальника управління
начальник відділу ПДВ Лівобережного управління
ГУ ДФС у Дніпропетровській області

Михайло МЕЛЬНИЧУК

(підписують посади особи контролюючого органу, яка прийняла рішення)

(підпис)

(підписи та прізвище)

Преміювання рішення отримано:

Того ж права інше

(підписують посади особи підприємства, установи, організації, яка отримала рішення)

05.07.2019 року

* Визначається у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Установчих зборів
Об'єднання співвласників
багатоквартирного будинку
«ДНІПРОВЕЦЬ-15»
Протокол установчих зборів №1
від 05.06.2019 р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ДНІПРОВЕЦЬ – 15»

м. Дніпро
2019

1. Загальні положення

1.1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ДНІПРОВЕЦЬ-15» (далі – об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку №15 (далі – будинок), що розташований по проспекту Слобожанський у місті Дніпро відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

Місцезнаходження об'єднання:
Україна, 49098, м. Дніпро, проспект Слобожанський, будинок 15.

Найменування (назва) Об'єднання:

Повне найменування (назва) Об'єднання українською мовою:
Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

Скорочене найменування (назва) Об'єднання українською мовою:

ОСБ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

Повне найменування (назва) Об'єднання англійською мовою:
Association of Apartment Buiding Owers «DNIPROVETS-15»

Скорочене найменування (назва) Об'єднання англійською мовою:

AAVO «DNIPROVETS-15»

1.2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», чинного законодавства України та цього Статуту.

1.3. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

1.4. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями об'єднання.

1.5. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в установах банку.

2. Мета створення, завдання, предмет діяльності, права та обов'язки об'єднання

2.1. Метою створення об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.

2.2. Об'єднання є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між співвласниками. Господарче забезпечення діяльності об'єднання може здійснюватися власними силами об'єднання (шляхом самозабезпечення) або шляхом залучення на договірних засадах суб'єктів господарювання.

2.3. Завданням та предметом діяльності об'єднання є:

— забезпечення реалізації прав співвласників на володіння та користування спільним майном;

— забезпечення належного утримання багатоквартирного будинку та придаткової території;

— сприяння співвласникам в отриманні житлово-комунальних та інших послуг належної якості за об'єднаними цінами;

— забезпечення виконання співвласниками своїх зобов'язань, пов'язаних з діяльністю об'єднання.

2.4. Об'єднання у своїй діяльності користується правами визначеними статтями 16,17 Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку" та несе обов'язки, передбачені статтею 18 цього Закону.

3. Статутні органи об'єднання

3.1. Органами управління об'єднання є загальні збори співвласників, правління об'єднання, ревізійна комісія (ревізор) об'єднання.

3.2. Вищим органом управління об'єднання є загальні збори. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань діяльності об'єднання. Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік.

3.3. До виключної компетенції загальних зборів належить:

— затвердження Статуту об'єднання, внесення змін до нього;

— обрання членів правління об'єднання;

— питання про використання спільного майна;

— затвердження кошторису, балансу об'єднання та річного звіту;

— попереднє (до їх укладення) погодження умов договорів, які укладаються на суму, що перевищують щомісячний запланований збір від внесків і платежів співвласників (згідно кошторису), а також договорів, предметом яких є цінні папери, майнові права або спільне майно співвласників чи їх частина;

— визначення порядку сплати, переліку та розмірів внесків і платежів співвласників; прийняття рішення про реконструкцію та ремонт будинку або про зведення

господарських споруд;

— визначення розміру матеріального та іншого заохочення голови та членів

правління;

— визначення обмежень на користування спільним майном;

— обрання та відкликання управителя, затвердження та зміна умов договору з управителем, прийняття рішення про передачу функцій з управління спільним майном будинку повністю або частково асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку;

— прийняття рішення про заснування інших юридичних осіб або участь у товариствах;

— прийняття рішення про залучення пілгових кредитних коштів бюджетних державних установ та міжнародних фондів;

— прийняття рішень про припинення об'єднання, виділ з нього інших юридичних осіб.

3.4. Загальні збори об'єднання скликаються і проводяться правлінням об'єднання або ініціативною групою з не менш як трьох співвласників.

Правління (ініціативна група) не менше ніж за 14 днів до дати проведення загальних зборів повідомляє про проведення загальних зборів будь-яким чином:

- розміщує інформацію у місцях загального користування будинку, на сайті об'єднання (за наявності), або у Байбер (Viber) – групі будинку;
- вручає кожному співвласнику повідомлення під розписку;
- направляє рекомєндованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в будинку письмове повідомлення про проведення загальних зборів;
- за наявності електронної адреси направляє письмове повідомлення на електронну пошту скриньку співвласника.

У повідомленні про проведення загальних зборів зазначається, з чий ініціативи скликаються збори, місце і час проведення, проект порядку денного.

Час і місце проведення загальних зборів обирається зручним для більшості можливих учасників зборів.

3.5. На загальних зборах власників кожної квартири може представляти один із співвласників цієї квартири. Інтереси співвласника, який особисто не бере участі в зборах, може на підставі договору або закону представляти його представник, який у такому разі має право голосувати від імені такого співвласника.

Загальні збори веде голова зборів, який обирається більшістю голосів присутніх співвласників або їх представників.

3.6. Кожен співвласник (його представник) під час голосування має один голос, незалежно від площі та кількості квартир та нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Загальні збори можуть встановити інший порядок визначення кількості голосів, що належать кожному співвласнику на загальних зборах.

3.7. Рішення на загальних зборах приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували співвласники (їхні представники), які разом мають більше половини від загальної кількості голосів співвласників (усього будинку, а у разі якщо статутом не передбачено прийняття такого рішення – більшістю голосів).

Рішення про визначення переліку та розмірів внесків і платежів співвласників, порядок управління та користування спільним майном, передачу у користування фізичним та юридичним особам спільного майна, а також про реконструкцію та капітальний ремонт багатоквартирного будинку або зведення господарських споруд вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як дві третини загальної кількості усіх співвласників.

Рішення загальних зборів викладається письмово та засвідчується особистим підписом кожного, хто проголосовував, із зазначенням результату його голосування ("За" чи "Проти").

Загальні збори можуть встановити інший порядок голосування на зборах та прийняття рішень на них.

3.8. Якщо в результаті проведення загальних зборів для прийняття рішення не набрана кількості голосів "за" або "проти", встановленої пунктом 7 розділу III цього Статуту, ініціатором зборів (правлінням або ініціативною групою) проводиться письмове опитування серед співвласників, які не голосували на загальних зборах.

Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення загальних зборів. Якщо протягом цього строку необхідну кількість голосів "за" не набрана, відповідні рішення вважаються неприйнятими.

3.9. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані співвласниками під час проведення загальних зборів, і голоси, подані під час письмового опитування. Порядок проведення письмового опитування співвласників будинку встановлюється загальними зборами.

3.10. Рішення загальних зборів, прийняте відповідно до Статуту, є обов'язковим для всіх співвласників.

Рішення загальних зборів мають вищу юридичну силу щодо рішень інших органів управління об'єднання. Загальні збори своїм рішенням можуть у будь-який час скасувати або визнати таким, що втрачено чинність, рішення будь-якого іншого статутного органу об'єднання, зокрема, правління та ревізійної комісії (ревізора) об'єднання.

Рішення загальних зборів оприлюднюється шляхом розміщення його тексту в місцях загального користування будинку.

Рішення про припинення об'єднання та за рішенням загальних зборів – і з інших питань, не пізніше 10 днів після його прийняття надається співвласникам під розписку або направляється шляхом поштового відправлення рекомундованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику будинку, або шляхом відправлення листа на адресу електронної пошти співвласника, а також розміщується у загальнодоступному місці при вході до кожного під'їзду.

Співвласники мають право знайомитися з рішеннями (протоколами) загальних зборів, затвердженими такими рішеннями документами та за власний рахунок робити з них копії та виводити на особисту електронну пошту. Рішення загальних зборів може бути оскаржене в судовому порядку.

3.11. Виконавчим органом об'єднання є правління, яке обирається загальними зборами на два роки та підзвітне їм.

Правління здійснює керівництво поточною діяльністю об'єднання та має право приймати рішення з усіх питань діяльності об'єднання, за винятком тих, які належать до виключної компетенції загальних зборів.

3.12. Порядок обрання та відкликання членів правління, їх кількісний склад та строки обрання встановлюються загальними зборами.

Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження правління чи окремих його членів.

3.13. До компетенції правління належить:

- підготовка кошторису, балансу об'єднання та річного звіту;
- здійснення контролю за своєчасною сплатою співвласниками внесків і платежів та вжиття заходів щодо стягнення задоргованості згідно з законодавством;
- розпорядження коштами об'єднання відповідно до затвердженого загальними зборами об'єднання кошторису;
- укладення договорів про виконання робіт, надання послуг та здійснення контролю за їх виконанням;
- ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності про діяльність об'єднання;
- скликання та організація проведення загальних зборів співвласників або зборів представників;
- призначення письмового опитування співвласників та утворення відповідної комісії для його проведення;

- припинення дії третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками;

- перерозподіл коштів між статтями витрат кошторису, якщо цей перерозподіл не призводить до збільшення витратної частини кошторису, затвердженого загальними зборами Об'єднання;

- ініціювання в судовому порядку відшкодування завданних співвласником членами його сім'ї або іншими особами, які проживають у помешканні, збитків, якщо вони систематично псують чи руйнують приміщення, створюють неможливі умови для спільного проживання з ними інших мешканців будинку чи іншим чином порушують вимоги Правил користування приміщеннями житлових будинків і придбаними територіями;

- реалізації прав Об'єднання, визначених чинним законодавством України.

3.14. Засідання правління проводиться не менше ніж один раз на три місяці, якщо інше не

визначено рішенням загальних зборів.

Кожен член правління має на засіданні правління один голос та не має права перелоручати своє право брати участь у засіданнях та голосувати іншим особам.

Рішення правління приймається більшістю голосів від загальної кількості членів правління, якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів Об'єднання.

Засідання правління скликається його головою або не менш як третьою членів правління. Більшість членів правління, а в разі його відсутності – його заступник, а при відсутності їх обох – один із членів правління, обраний головою простою більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів правління.

Рішення правління викладаються у протоколі засідання правління із зазначенням кожного з членів правління, резолютату свого голосування ("за" або "проти"), засвідченого власноручним підписом.

3.15. Правління зі свого складу обирає голову правління та його заступника.

На виконання своїх повноважень голова правління:

- веде засідання правління, якщо правління не доручило ведення засідання іншому члену правління;
- забезпечує виконання рішень загальних зборів та рішень правління;
- діє без доручення від імені Об'єднання та укладає в межах своєї компетенції договори і вчиняє інші правочини відповідно до рішень правління;
- розпоряджається коштами Об'єднання відповідно до затвердженого кошторису та рішень правління, має право першого підпису фінансових документів Об'єднання;

- за рішенням правління наймає на роботу в Об'єднання працівників та звільняє їх, застосовує до них заходи заохочення та накладає стягнення, видає обов'язкові для працівників Об'єднання накази у сфері трудових правовідносин;
- за рішенням правління видає повноваження на представництво інтересів Об'єднання іншим особам;
- за рішенням правління відкриває і закриває рахунки Об'єднання в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;
- відповідно до рішень правління здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети та завдань Об'єднання.

У разі відсутності Голови Правління його обов'язки виконує Заступник Правління своїм рішенням виправі в будь-який час припинити повноваження Голови Правління та звільнити його з цієї посади.

3.16. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю правління Об'єднання на загальних зборах обирається з числа співвласників ревізійна комісія (ревізор) або приймається рішення про залучення аудитора.

Порядок діяльності ревізійної комісії та її кількісний склад затверджуються загальними зборами.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, рішення ревізійної комісії приймаються більшістю голосів від загальної кількості її членів.

Кожен член ревізійної комісії при прийнятті нею рішень має один голос та не має права передоручати своє право голосу іншим особам.

Ревізійна комісія (ревізор) обирається строком на 2 роки, якщо інший строк не визначено загальними зборами. Загальні збори своїм рішенням вправі в будь-який час припинити повноваження ревізійної комісії (ревізора) чи окремих членів ревізійної комісії.

У разі відлучення членом ревізійної комісії всіх належних йому в будинку квартир і нежитлових приміщень, а також у разі смерті члена ревізійної комісії, визнання його померлим, безвісно відсутнім або недеєздатним, а також набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього, повноваження такого члена ревізійної комісії припиняються.

За рішенням загальних зборів ревізія фінансово-господарської діяльності об'єднання може здійснюватися професійним аудитором, залученим за для виконання ревізії (аудиту) з наданням письмового звіту по її результатах.

3.17. Ревізійна комісія (ревізор) має право:

- відповідно до періодичності встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від працівників об'єднання первинні та аналітичні документи бухгалтерського і податкового обліку, фінансової, статистичної та податкової звітності об'єднання за будь-який період діяльності об'єднання, ознайомлюватися із зазначеними документами, робити із них виписки та копії;

- відповідно до періодичності встановленої загальними зборами, але не рідше одного разу на рік отримувати від працівників об'єднання письмові пояснення щодо діяльності об'єднання за будь-який період діяльності об'єднання;

- перевіряти та надавати зборам висновки щодо підготовлених працівниками проектів кошторисів, балансу, річного звіту об'єднання;

- за рішенням загальних зборів здійснювати інші дії щодо контролю за фінансово-господарською діяльністю правління об'єднання.

Загальні збори можуть визначити інший перелік прав ревізійної комісії (ревізора).

4. Джерела фінансування, порядок використання майна та коштів об'єднання

4.1. Джерелами фінансування є кошти об'єднання, які складаються з:

- залишків коштів на утримання і ремонт будинку на рахунках особи, що здійснювала управління будинком до створення об'єднання;

- внесків і платежів співласників;

- коштів, отриманих об'єднанням у результаті здавання в оренду допоміжних приміщень та іншого спільного майна багатоквартирного будинку;

- коштів, отриманих об'єднанням як відшкодування за надані окремим категоріям громадян пільги на оплату житлово-комунальних послуг та призначені житлові субсидії;

- коштів та майна, що надходять для забезпечення потреб основної діяльності об'єднання;

- добровільних майнових, у тому числі грошових, внесків фізичних та юридичних осіб;

- коштів, залучених на умовах пільгового кредиту або позики бюджетних державних установ та міжнародних фондів, що будуть спрямовані на досягнення статутних цілей об'єднання;

- коштів державного та/або місцевого бюджетів, отриманих на підставі спільного фінансування для утримання, реконструкції, реставрації, проведення поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення будинку;

- пасивних доходів;

- доходів від діяльності заснованих осіб, що спрямовуються на виконання статутних цілей об'єднання;

- коштів, отриманих з інших джерел, що спрямовуються на виконання статутних цілей об'єднання.

За рішенням загальних зборів в об'єднанні можуть створюватися ремонтний, резервний та інші фонди, кошти яких спрямовуються на цілі, визначені загальними зборами.

Усі доходи (прибутки) об'єднання використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.

4.2. Сплата встановлених загальними зборами внесків і платежів, у тому числі відрахувань до ремонтного, резервного та інших фондів у розмірах і в строки, що встановлені загальними зборами, є обов'язковою для всіх співвласників.

Частка співвласника у загальному обсязі внесків і платежів на утримання, реконструкцію, реставрацію, проведення поточного і капітального ремонту, технічного переснащення спільного майна встановлюється пропорційно до загальної площі квартири (квартир) та/або нежитлових приміщень, що перебувають у його власності.

Порядок сплати, перелік та розміри внесків і платежів співвласників, у тому числі відрахувань до резервного, ремонтного та інших фондів, встановлюються загальними зборами об'єднання відповідно до законодавства та цього Статуту.

Загальні збори об'єднання можуть прийняти рішення про списання боргів співвласників у разі виконання ними роботи, необхідних для утримання спільного майна, на суму боргу. Порядок розрахунків за ці операції визначається Кабінетом Міністрів України.

4.3. Майно об'єднання утворюється з:

- майна, переданого йому співвласниками у власність;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом.

Майно, придбане об'єднанням за рахунок внесків та платежів співвласників, є їхньою спільною власністю.

4.4. Порядок володіння, користування та розпорядження майном об'єднання визначається загальними зборами.

За рішенням загальних зборів допоміжні приміщення та інші спільне майно будинку можуть передаватися в користування окремим співвласникам, а також в оренду іншим особам.

4.5. Кошти об'єднання, включаючи кошти ремонтного, резервного та інших фондів, витрачаються правлінням згідно з кошторисами, затвердженими загальними зборами співвласників, та окремими рішеннями загальних зборів.

Кошторис об'єднання за поданням правління щорічно затверджується загальними зборами не пізніше 1 січня поточного року, якщо інший строк не встановлено загальними зборами. Рішенням загальних зборів можуть затверджуватися кошториси на два і більше років.

Якщо інше не встановлено рішенням загальних зборів, кошторис повинен передбачати такі статті витрат:

- витрати на утримання і ремонт спільного майна;
- витрати на оплату комунальних та інших послуг;
- витрати фондів об'єднання;
- інші витрати.

За рішенням загальних зборів для здійснення витрат за рахунок ремонтного, резервного та інших фондів можуть затверджуватися окремі (спеціальні) кошториси.

Про виконання кошторисів, у тому числі окремих (спеціальних) правління складає щорічний звіт, який подає на перевірку ревізійній комісії (ревізору), а після такої перевірки - загальним збором для затвердження.

Перший фінансовий рік об'єднання починається з дати його державної реєстрації і закінчується 31 грудня року, в якому проведено державну реєстрацію. Наступні фінансові роки відповідляють календарним.

4.6. Забороняється розподіл отриманих об'єднанням доходів (прибутків) або їх частини серед співвласників, працівників (окрім оплати їх праці, нараховування єдиного соціального внеску), членів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

У разі включення відповідної статті витрат до кошторису Об'єднання, правління може здійснювати страхування спільного майна Будівля-яких видів ризику та прямих збитків. Перелік майна, яке підлягає страхуванню, і види ризику, від яких воно страхується, визначаються загальні збори. Страхові виплати, отримані для компенсації збитків від нещасного випадку, використовуються на відновлення та ремонт спільного майна.

5. Права та обов'язки співвласників

5.1. Співвласник має право:

- брати участь в управлінні об'єднанням у порядку, визначеному законодавством України і цим Статутом;
 - обирати та бути обраним до складу статутних органів об'єднання у порядку визначеному цим Статутом;
 - знайомитися з протоколами загальних зборів, робити з них виписки;
 - одержувати в установленому порядку інформацію про діяльність об'єднання;
 - вимагати від правління захисту своїх прав щодо дотримання співвласниками правил добросусідства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм та правил, вимог утримання квартири, місць спільного користування (під'їзд, на придбання території) згідно чинного законодавства;
 - одержувати від правління об'єднання інформацію про діяльність асоціації об'єднань співвласників багатоквартирного будинку, членом якої є об'єднання.
- Об'єднання на вимогу співвласника зобов'язане надати йому для ознайомлення всі свої фінансові звіти в електронному вигляді.
- Здійснення співвласником своїх прав не може порушувати права інших власників.

5.2. Співвласник зобов'язаний:

- виконувати обов'язки, передбачені цим Статутом;
- виконувати рішення статутних органів, прийняті у межах їхніх повноважень;
- використовувати приміщення за призначенням, дотримуватися правил користування приміщеннями;
- забезпечувати збереження приміщень, брати участь у проведенні їх реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення;
- забезпечувати дотримання вимог житлового і містобудівного законодавства щодо проведення реконструкції, реставрації, поточного і капітального ремонтів, технічного переоснащення приміщень або їх частин;
- не допускати порушення законних прав та інтересів інших співвласників;
- дотримуватися санітарно-гігієнічних та протипожежних норм та вимог до утримання власного помешкання та місць спільного користування (під'їзд, придбання територія та ін.) згідно з чинним законодавством;

- своєчасно і в повному обсязі сплачувати належні внески і платежі;
- відшкодовувати збитки, заподіяні майну інших співвласників ним, членами його сім'ї чи особами, які проживають або перебувають у його помешканні чи нежитловому приміщенні;
- виконувати передбачені цим Статутом обов'язки перед об'єднанням;
- запобігати псуванню спільного майна, інформувати органи управління об'єднання про пошкодження та вихід з ладу технічного обладнання;

- своєчасно надавати доступ до інженерного обладнання загальнобудинкового призначення, що постачується у квартирі для виконання аварійних, ремонтних та наладжувальних робіт;
- інформувати правління про зміни у складі осіб (їх П.І.П та номери телефонів), які проживають у квартирі, а також, про наміре за довіреністю їм право представляти інтереси співвласника квартири на загальних зборах;
- повідомляти правління про своє місцезнаходження або — своєї довіреної особи (адреса, телефон), якщо сам не проживає у квартирі, для можливості технічного огляду або проведення ремонту у разі потреби ліквідації аварії на внутрішньо будинкових мережах.
Спори щодо здійснення обов'язків співвласників вирішуються за згодою сторін або в судовому порядку.

6. Відповідальність за порушення Статуту об'єднання та рішень статутних органів

6.1. За порушення цього Статуту та законних рішень статутних органів співвласники несуть відповідальність згідно із законом.
6.2. За несплату співвласником внесків та платежів, передбачених кошторисом на поточний рік, більш ніж за три місяці з дати останньої проплати, сума заборгованості стягується з боржника в судовому порядку з урахуванням пені та інфляції, або до нього застосовуються заходи згідно рішення загальних зборів співвласників.

7. Правовідносини з третіми особами

7.1. Правовідносини з третіми особами встановлюються виключно на підставі укладених договорів та норм чинного законодавства.

8. Порядок внесення змін до Статуту об'єднання

8.1. Внесення змін до Статуту об'єднання здійснюється виключно за рішенням загальних зборів.

Якщо інше не визначено рішенням загальних зборів, ініціатор загальних зборів (правління або ініціативна група) надає кожному співвласнику текст пропонованих змін до цього Статуту не пізніше ніж за 10 днів до проведення загальних зборів.

8.2. Зміни до Статуту об'єднання підлягають державній реєстрації у встановленому законодавством порядку та набувають чинності з дати такої реєстрації.

У разі визнання судом одного або кількох положень Статуту не чинними, це не впливає на чинність решти положень Статуту.

У разі, якщо внаслідок внесення змін до законодавчих актів України одне чи декілька положень цього Статуту перестануть їм відповідати, такі положення зберігають чинність до внесення відповідних змін до цього Статуту, якщо інше не передбачено законом.

9. Підстави та порядок ліквідації, реорганізації (злиття, поділу) об'єднання і вирішення майнових питань, пов'язаних з цим.

9.1. Об'єднання ліквідується у разі:

- придбання однією особою всіх приміщень у будинку;
- прийняття співвласниками рішення про ліквідацію об'єднання;
- ухвалення судом рішення про ліквідацію об'єднання.

9.2. Ліквідація об'єднання за рішенням його загальних зборів здійснюється призначеною загальними зборами ліквідаційною комісією.
Ліквідаційна комісія оприлюднює (публікує) інформацію про ліквідацію об'єднання з зазначенням строку подачі заяв кредиторам своїх претензій, опіное наявне майно об'єднання.



ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

Зареєстровано в реєстрі за № 1438.
Статуту плати відповідно до вимог ст. 31 Закону України "Про нотаріат".

Місто Дніпро, Дніпропетровська область, Україна
Восьме червня дві тисячі дев'ятнадцятого року.
Я, Шабашов О. В., приватний нотаріус Дніпропетровського міського нотаріального округу Дніпропетровської області, засвідчую справжність підпису Садовнікової Надії Олександрівни, який зроблено у моїй присутності.
Олександрівни, Особу Садовнікової Надії Олександрівни, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)
Садовнікова Н.О.

Уповноважена особа:

Статут підписав на підставі рішення установчих зборів об'єднання (протокол №1 від 05.06.2019 року)

9.5. Реорганізація об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводиться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

9.4. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

9.3. Підстави та порядок ліквідації об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.

Право підпису документів ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії, обраний із числа її членів більшістю голосів.

Україна.

Виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством

Всього прошиито, пронумеровано та скріплено
печаткою

аркушів

Приватний нотаріус

Шабашов О.В.





АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"

Юридична адреса:

вул. Грушевського, 1Д, м. Київ, 01001, Україна

Адреса для зв'язків та листування:

вул. Набережна Перемоги, 50,

м. Дніпро, 49094, Україна

Телефони: 3700 (безкоштовно з мобільного)

(056) 735 32 82

www.pb.ua

e-mail: help@pb.ua

№ 200730SU12024111 від 30.07.2020р. 12:00:36

ДОВІДКА

Про відкриття рахунку

Видано клієнту ОСББ ДНІПРОВЕЦЬ-15 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ (Громадська організація),

ЄДРПОУ 43059141, про те, що йому

в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" (ЄДРПОУ банку 14360570, код банку 305299) відкрито рахунок:

№ UA283052990000026007050505131 (Поточний рахунок),

валюта UAH (Українська гривня), дата відкриття 01.07.2019р.

Адреса відділення: 49083, м.Дніпро, пр.Слобожанський, 3

За місцем вимоги

Заступник Керівника напрямку по
розробці продуктів ГО (РКО)



Шаврова М.П.

Щоб переглянути цей документ в електронній формі:

1. Зайдіть на сторінку pb.ua/check
2. Оберіть тип документа "Довідки/виписки"
3. Введіть код довідки та натисніть "Знайти"
4. Ви зможете завантажити електронну копію з електронно-цифровим підписом

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ "ДНІПРОВЕЦЬ-15"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
43059141

Місцезнаходження юридичної особи:
49098, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛ., МІСТО ДНІПРО, ПРОСПЕКТ
СЛОВОЖАНСЬКИЙ, БУДИНОК 15

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
12.06.2019, 1 224 102 0000 090838

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
КРУТОУС СВІТЛАНА ЮРІЇВНА – керівник



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

13.06.2019, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

13.06.2019, 046119168244, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У
ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЛІВОБЕРЕЖНЕ УПРАВЛІННЯ,
АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКА ДПІ (АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКИЙ Р-Н
М.ДНІПРА), 39394856 (дані про взяття на облік як платника
податків)

13.06.2019, 10000001548569, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У
ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ, ЛІВОБЕРЕЖНЕ УПРАВЛІННЯ,
АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКА ДПІ (АМУР-НИЖНЬОДНІПРОВСЬКИЙ Р-Н
М.ДНІПРА), 39394856 (дані про взяття на облік як платника
єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у
зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII
"Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у
зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

81.10 Комплексне обслуговування об'єктів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10000001548569

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

14.06.2019 15:12:20

Внесено до реєстру:

Сформовано документ:



ЛУКАШОВА І.С.

ЛУКАШОВА І.С.

РІШЕННЯ № 1904614600029

від 04.07.2019 року

☒	про включення	☐	про виключення
☐	про повторне включення	☐	про відмову у включенні (повторному включенні)
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або			
☐	про зміну ознаки неприбутковості		
☐	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та
реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

43059141

(код згідно з ЄДРПОУ)

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ "ДНІПРОВЕЦЬ-15"

(повне найменування підприємства, установи, організації)

Наперекір рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій

від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

скасовується у разі повторного включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру, або зміни ознаки неприбутковості.

Ознака неприбутковості	0043 - об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, асоціації власників жилих будинків
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	04.07.2019
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата виключення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	04.07.2019

Підстава*

визначається пункти, статті, назва нормативно-правового акта та положення установчих документів, які не відповідають вимогам Податкового кодексу України та законів, на підставі яких прийнято рішення про відмову у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру

Заступник начальника управління
начальник відділу ПДВ Лівобережного управління
ГУ ДФС у Дніпропетровській області

Михайло МЕЛЬНИЧУК

(підписують посади особи контролюючого органу, яка прийняла рішення)

(підпис)

(підписи та прізвище)

Преміювання рішення отримано:

Того ж дня

(підписують посади особи підприємства, установи, організації, яка отримала рішення)

05.07.2019 року

* Визначається у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Установчих зборів
Об'єднання співвласників
багатоквартирного будинку
«ДНІПРОВЕЦЬ-15»
Протокол установчих зборів №1
від 05.06.2019 р.

СТАТУТ

ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «ДНІПРОВЕЦЬ – 15»

м. Дніпро
2019

1. Загальні положення

1.1. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ДНІПРОВЕЦЬ-15» (далі – об'єднання) створено власниками квартир та нежитлових приміщень (далі – співвласники) багатоквартирного будинку №15 (далі – будинок), що розташований по проспекту Слобожанський у місті Дніпро відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку» та «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

Місцезнаходження об'єднання:
Україна, 49098, м. Дніпро, проспект Слобожанський, будинок 15.

Найменування (назва) Об'єднання:

Повне найменування (назва) Об'єднання українською мовою:
Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

Скорочене найменування (назва) Об'єднання українською мовою:

ОСБ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

Повне найменування (назва) Об'єднання англійською мовою:
Association of Apartment Buiding Owers «DNIPROVETS-15»

Скорочене найменування (назва) Об'єднання англійською мовою:

AAVO «DNIPROVETS-15»

1.2. Об'єднання діє відповідно до Закону України «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», чинного законодавства України та цього Статуту.

1.3. Об'єднання набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

1.4. Об'єднання відповідає за своїми зобов'язаннями коштами і майном об'єднання, що належать об'єднанню як юридичній особі, від свого імені виступає учасником правовідносин, набуває майнові і немайнові права та обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у суді. Об'єднання не несе відповідальності за зобов'язаннями співвласників, як і співвласники не несуть відповідальності за зобов'язаннями об'єднання.

1.5. Об'єднання може мати печатку із своїм найменуванням та інші необхідні реквізити, а також розрахункові та інші рахунки в установах банку.

2. Мета створення, завдання, предмет діяльності, права та обов'язки об'єднання

2.1. Метою створення об'єднання є забезпечення і захист прав співвласників, дотримання ними своїх обов'язків, належне утримання та використання спільного майна будинку, забезпечення своєчасного надходження коштів для сплати всіх платежів, передбачених законодавством та цим Статутом.



ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

Зареєстровано в реєстрі за № 1438.
Статуту плати відповідно до вимог ст. 31 Закону України "Про нотаріат".

Місто Дніпро, Дніпропетровська область, Україна
Восьме червня дві тисячі дев'ятнадцятого року.
Я, Шабашов О. В., приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу Дніпропетровської області, засвідчую справжність підпису Садовнікової Надії Олександрівни, який зроблено у моїй присутності.
Особу Садовнікової Надії Олександрівни, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)
Садовнікова Н.О.

Уповноважена особа:

Статут підписав на підставі рішення установчих зборів об'єднання (протокол №1 від 05.06.2019 року)

Визначає його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам, а також організовує інші заходи, передбачені законодавством України.
Право підпису документів ліквідаційної комісії має голова ліквідаційної комісії, обраний із числа її членів більшістю голосів.
9.3. Підстави та порядок ліквідації об'єднання за рішенням суду і звернення стягнень на його майно та кошти в такому разі визначаються законодавством України.
9.4. Об'єднання вважається припиненим з дня внесення про це відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
9.5. Реорганізація об'єднання та виділ із нього іншої юридичної особи проводяться за рішенням загальних зборів, які за поданням правління визначають правонаступників об'єднання і затверджують відповідні баланси згідно із законодавством України.

Протокол засідання правління №1
ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «ДНІПРОВЕЦЬ-15»,
За адресою: м.Дніпро, пр.Слобожанський, 15

м. Дніпро

«10» червня 2019 року

На засіданні присутні члени правління у кількості 5 осіб:

- Котенко Сергій Віталійович
- Садовнікова Надія Олександрівна
- Романова Ольга Олександрівна
- Крутоус Світлана Юріївна
- Кущенко Сергій Олександрович

СЛУХАЛИ: Романова О.О. запропонувала обрати головою засідання Садовнікову Надію Олександрівну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 5 осіб, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати головою засідання Садовнікову Надію Олександрівну.

СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала обрати секретарем засідання Романову Ольгу Олександрівну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 5 осіб, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати секретарем установчих зборів Романову Ольгу Олександрівну.

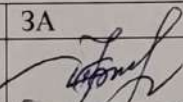
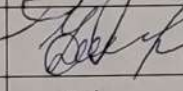
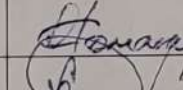
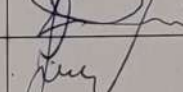
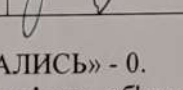
Порядок денний:

1. Про обрання із складу членів правління голови правління об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ДНІПРОВЕЦЬ-15» (далі - ОСББ).
2. Про надання повноважень голові правління відкрити розрахунковий рахунок у банківській установі та здійснити постановку на облік ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у податковій інспекції.

Розгляд питань порядку денного

1. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала обрати голову правління Крутоус Світлану Юріївну.

ГОЛОСУВАЛИ:

	ЗА	ПРОТИ	УТРИМАЛИСЬ
Котенко Сергій Віталійович			
Садовнікова Надія Олександрівна			
Романова Ольга Олександрівна			
Крутоус Світлана Юріївна			
Кущенко Сергій Олександрович			

«ЗА» - 5 осіб, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

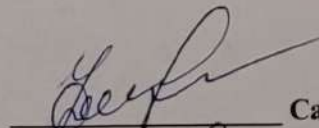
УХВАЛИЛИ: обрати Головою правління об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «ДНІПРОВЕЦЬ-15» Крутоус Світлану Юріївну.

2. СЛУХАЛИ: Романова О.О. доповіла про необхідність відкриття рахунку у банківській установі та про необхідність подання документів до податкової інспекції для постановки ОСББ на облік.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 5 осіб, «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

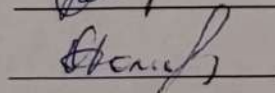
УХВАЛИЛИ: Уповноважити голову правління Крутоус Світлану Юріївну відкрити розрахунковий рахунок у банківській установі та здійснити постановку на облік ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у податковій інспекції.

Голова установчих зборів



Садовнікова Н.О.

Секретар установчих зборів



Романова О.О.

Протокол №1
загальних зборів
**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «ДНІПРОВЕЦЬ-15»,**
За адресою: м.Дніпро, пр.Слобожанський, 15

м. Дніпро

«01» липня 2019 року

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників будинку (власників приміщень): 72 особи.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 45 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 1335,93 кв.м.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 55 осіб (76,38%) (в тому числі хто взяв участь у зборах особисто), яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 1693,89 кв.м. (60,69%)

СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. запропонувала відкрити загальні збори.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: відкрити загальні збори.

СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. запропонувала обрати головою зборів Садовнікову Надію Олександрівну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати головою загальних зборів Садовнікову Надію Олександрівну.

СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала обрати секретарем зборів Крутоус Світлану Юріївну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати секретарем загальних зборів Крутоус Світлану Юріївну.

Порядок денний:

1. Про визначення форми управління об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку (далі - ОСББ) спільним майном.
2. Про затвердження розміру членського внеску співвласників ОСББ.
3. Про створення Резервного фонду ОСББ.
4. Про створення Ремонтного фонду ОСББ.
5. Про затвердження Кошторису доходів та витрат ОСББ на 2019р.-2020р.
6. Про доручення Голові правління на укладення та підписання господарських договорів.
7. Про укладення співвласниками багатоквартирного будинку Договорів на сумісне утримання будинку та прибудинкової території.
8. Про забезпечення своєчасності оплати внесків співвласниками ОСББ.
9. Про позачергове відрухування внеску до Ремонтного фонду.

Розгляд питань порядку денного

1. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала визначити, що об'єднання співвласників багатоквартирного будинку буде виконувати свої повноваження шляхом самоуправління та самостійного виконання робіт по технічному обслуговуванню будинку та прибудинкової території:
ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):
«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.
УХВАЛИЛИ: визначити, що об'єднання співвласників багатоквартирного будинку буде виконувати свої повноваження шляхом самоуправління та самостійного виконання робіт по технічному обслуговуванню будинку та прибудинкової території.
2. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала затвердити розмір членського внеску на утримання будинку для квартир та нежитлових приміщень у розмірі 5 (п'ять) грн. за 1 кв.м. загальної площі квартири чи нежитлового приміщення.

Протокол №1
загальних зборів
**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «ДНІПРОВЕЦЬ-15»,**
За адресою: м.Дніпро, пр.Слобожанський, 15

м. Дніпро

«01» липня 2019 року

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників будинку (власників приміщень): 72 особи.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 45 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 1335,93 кв.м.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 55 осіб (76,38%) (в тому числі хто взяв участь у зборах особисто), яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 1693,89 кв.м. (60,69%)

СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. запропонувала відкрити загальні збори.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: відкрити загальні збори.

СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. запропонувала обрати головою зборів Садовнікову Надію Олександрівну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати головою загальних зборів Садовнікову Надію Олександрівну.

СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала обрати секретарем зборів Крутоус Світлану Юріївну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати секретарем загальних зборів Крутоус Світлану Юріївну.

Порядок денний:

1. Про визначення форми управління об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку (далі - ОСББ) спільним майном.
2. Про затвердження розміру членського внеску співвласників ОСББ.
3. Про створення Резервного фонду ОСББ.
4. Про створення Ремонтного фонду ОСББ.
5. Про затвердження Кошторису доходів та витрат ОСББ на 2019р.-2020р.
6. Про доручення Голові правління на укладення та підписання господарських договорів.
7. Про укладення співвласниками багатоквартирного будинку Договорів на сумісне утримання будинку та прибудинкової території.
8. Про забезпечення своєчасності оплати внесків співвласниками ОСББ.
9. Про позачергове відрахування внеску до Ремонтного фонду.

Розгляд питань порядку денного

1. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала визначити, що об'єднання співвласників багатоквартирного будинку буде виконувати свої повноваження шляхом самоуправління та самостійного виконання робіт по технічному обслуговуванню будинку та прибудинкової території:
ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):
«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.
УХВАЛИЛИ: визначити, що об'єднання співвласників багатоквартирного будинку буде виконувати свої повноваження шляхом самоуправління та самостійного виконання робіт по технічному обслуговуванню будинку та прибудинкової території.
2. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала затвердити розмір членського внеску на утримання будинку для квартир та нежитлових приміщень у розмірі 5 (п'ять) грн. за 1 кв.м. загальної площі квартири чи нежитлового приміщення.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: затвердити розмір членського внеску на утримання будинку для квартир та нежитлових приміщень у розмірі 5 (п'ять) грн. за 1 кв.м. загальної площі квартири чи нежитлового приміщення.

3. СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. запропонувала створити Резервний Фонд ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» шляхом відрахувань 7% від суми щомісячного членського внеску. Використання Резервного фонду здійснювати по рішенням правління.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: створити Резервний Фонд ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» шляхом відрахувань 7% від суми щомісячного членського внеску. Використання Резервного фонду здійснювати по рішенням правління.

4. СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. запропонувала створити Ремонтний Фонд шляхом нарахування 0,50 грн. (п'ятдесят копійок) за 1 кв.м. загальної площі квартири та/або нежитлових приміщень на місяць. Використання Ремонтного фонду здійснювати по рішенням загальних зборів.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: створити Ремонтний Фонд шляхом нарахування 0,50 грн. (п'ятдесят копійок) за 1 кв.м. загальної площі квартири та/або нежитлових приміщень на місяць. Використання Ремонтного фонду здійснювати по рішенням загальних зборів.

5. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала затвердити Кошторис доходів і витрат ОСББ на 2019-2020 роки. Дозволити правлінню ОСББ прийняти участь у міській/обласній Програмах сумісного фінансування робіт по поточному ремонту та енергозбереженню за рахунок коштів Ремонтного фонду. Крім того, затвердити штатний розпис, посадові оклади та перелік робіт. Використання коштів проводити у відповідності із Кошторисом.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: затвердити Кошторис доходів і витрат ОСББ на 2019-2020 роки. Дозволити правлінню ОСББ прийняти участь у міській/обласній Програмах сумісного фінансування робіт по поточному ремонту та енергозбереженню за рахунок коштів Ремонтного фонду.

Крім того, затвердити штатний розпис, посадові оклади та перелік робіт. Використання коштів проводити у відповідності із Кошторисом.

6. СЛУХАЛИ: Крутоус С.Ю. повідомила про необхідність укладення господарських договорів на постачання електричної енергії для освітлення місць загального користування, під'їздів тощо.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: доручити голові правління Крутоус С.Ю. укласти договір по постачання електричної енергії для освітлення місць загального користування, під'їздів тощо.

7. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. доповіла про необхідність укладення співвласниками ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» договори на утримання будинку та прибудинкової території.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: укласти співвласниками ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» договори на утримання будинку та прибудинкової території.

8. **СЛУХАЛИ:** Крутоус С.Ю. повідомила про необхідність забезпечення своєчасної оплати внесків співвласниками ОСББ, для своєчасної виплати заробітної плати, відрахувань із заробітної плати та інших рахунків. Запропонувала затвердити, що при наявності заборгованості по сплаті внесків більш ніж на 3 місяці призупинити надання послуг по забезпеченню боржників послугами, які здійснюються з використанням будинкових мереж та обладнання.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: затвердити, що при наявності заборгованості по сплаті внесків більш ніж за 3 місяці - призупинити надання послуг по забезпеченню боржників послугами, які здійснюються з використанням будинкових мереж та обладнання.

9. **СЛУХАЛИ:** Крутоус С.Ю. доповіла про необхідність позачергового відрахування внеску до Ремонтного фонду. Сплату внеску до Ремонтного фонду здійснювати на протязі вересня, жовтня, листопада у розмірі 2грн. за 1 кв.м. від загальної площі квартири та/або нежитлових приміщень (всього 6 грн. за 1 кв.м. за рік).

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: здійснити позачергове відрахування внеску до Ремонтного фонду. Сплату внеску до Ремонтного фонду здійснювати на протязі вересня, жовтня, листопада у розмірі 2грн. за 1 кв.м. від загальної площі квартири та/або нежитлових приміщень (всього 6 грн. за 1 кв.м. за рік).

Результати поіменного голосування та письмового опитування з усіх питань порядку денного викладені у невід'ємному додатку до протоколу.

Голова загальних зборів



Саловнікова Н.О.

Секретар загальних зборів



Крутоус С.Ю.

Протокол №1
установчих зборів
**ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО
БУДИНКУ «ДНІПРОВЕЦЬ-15»,**
За адресою: м.Дніпро, пр.Слобожанський, 15

м. Дніпро

«05» червня 2019 року

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Загальна кількість співвласників будинку (власників приміщень): **72 особи.**

За запитом №13/2984 від 16.05.19р. Департаментом по роботі з активами Дніпровської міської ради, надана інформація з Реєстру об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Дніпра, що площа житлового будинку за адресою проспект Слобожанський, 15 складає 2281, 0 кв.м.

За запитом №13/3221 від 27.05.19р. Департаментом по роботі з активами Дніпровської міської ради, надана інформація з Реєстру об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Дніпра, що площа нежитлового приміщення №59 (відділ реєстрації актів цивільного стану) складає 509,90 кв.м.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку: **2790,90 кв.м.**

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості 45 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею 1335,93 кв.м.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості **55 осіб (76,38%)** (в тому числі хто взяв участь у зборах особисто), яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею **1693,89 кв.м. (60,69%)**

СЛУХАЛИ: Романова О.О. запропонувала відкрити установчі збори.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: відкрити установчі збори.

СЛУХАЛИ: Романова О.О. запропонувала обрати головою зборів Садовнікову Надію Олександрівну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати головою установчих зборів Садовнікову Надію Олександрівну.

СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала обрати секретарем зборів Романову Ольгу Олександрівну.

ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 45 співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1335,93 кв.м., «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

ВИРІШИЛИ: обрати секретарем установчих зборів Романову Ольгу Олександрівну.

Порядок денний:

1. Про створення об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (далі - ОСББ) та затвердження його назви.
2. Про прийняття Статуту ОСББ.
3. Про обрання уповноваженої особи для підписання статуту ОСББ, посвідчення його підпису у нотаріуса від імені співвласників ОСББ.
4. Про державну реєстрацію ОСББ та обрання особи, відповідальної за державну реєстрацію ОСББ.
5. Вибори членів Правління об'єднання.
6. Вибори членів Ревізійної комісії об'єднання.
7. Про проведення чергових Загальних зборів ОСББ.

Розгляд питань порядку денного

1. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. від ініціативної групи запропонувала створити об'єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м.Дніпро, проспект Слобожанський, 15 та надати йому назву «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: створити об'єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: м.Дніпро, проспект Слобожанський, 15 та надати йому назву «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

2. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала затвердити Статут ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у редакції згідно Наказу №238 від 23.09.2015р. Міністерства регіонального розвитку, будівництва та ЖКГ із змінами та доповненнями.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: затвердити Статут ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

3. СЛУХАЛИ: Романова О.О. запропонувала уповноважити голову установчих зборів Садовнікову Н.О. підписати Статут ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у нотаріуса від імені співвласників ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: уповноважити голову установчих зборів Садовнікову Надію Олександрівну підписати Статут ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у нотаріуса від імені співвласників ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

4. СЛУХАЛИ: Романова О.О. повідомила про необхідність державної реєстрації ОСББ та запропонувала обрати відповідальною особою та уповноважити голову установчих зборів ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» Садовнікову Н.О. подати всі необхідні документи для проведення державної реєстрації ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15»

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: обрати відповідальною та уповноважити голову установчих зборів Садовнікову Надію Олександрівну подати всі необхідні документи для проведення державної реєстрації ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

5. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала обрати членів правління ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у кількості 5 осіб в такому персональному складі:

- Котенко Сергій Віталійович
- Садовнікова Надія Олександрівна
- Романова Ольга Олександрівна
- Крутоус Світлана Юріївна
- Кущенко Сергій Олександрович

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» - 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: обрати членів правління ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» у кількості 5 осіб в такому персональному складі:

- Котенко Сергій Віталійович
- Садовнікова Надія Олександрівна
- Романова Ольга Олександрівна
- Крутоус Світлана Юріївна
- Кущенко Сергій Олександрович

6. СЛУХАЛИ: Романова О.О. запропонувала для проведення перевірок поточної фінансової діяльності ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15» здійснювати шляхом залучення найманих фахівців - аудиторів з оплатою їх праці за договором, на що передбачити відповідні кошти, у зв'язку з відсутністю достатньої кількості (3-х) кандидатур до обрання у склад Ревізійної комісії.

ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

УХВАЛИЛИ: залучити найманих фахівців - аудиторів для проведення перевірок поточної фінансової діяльності, з оплатою їх праці за договором, на що передбачити відповідні кошти.

7. СЛУХАЛИ: Садовнікова Н.О. запропонувала на протязі 20 днів після державної реєстрації провести чергові загальні збори співвласників ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

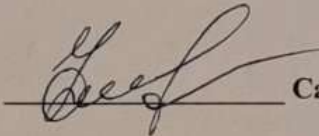
ГОЛОСУВАЛИ: (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«ЗА» 55 осіб (76,38%) співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень, яких становить 1693,89 кв.м. (60,69%), «ПРОТИ» - 0, «УТРИМАЛИСЬ» - 0.

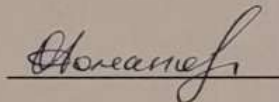
УХВАЛИЛИ: на протязі 20 днів після державної реєстрації провести чергові загальні збори співвласників ОСББ «ДНІПРОВЕЦЬ-15».

Результати поіменного голосування та письмового опитування з усіх питань порядку денного викладені у невід'ємному додатку до протоколу.

Голова установчих зборів

 Садовнікова Н.О.

Секретар установчих зборів

 Романова О.О.

Місто Дніпро, Дніпропетровська область, Україна

Восьме червня дві тисячі дев'ятого року.

Я, Шабашов О. В., приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу Дніпропетровської області, засвідчую справжність підпису Садовнікової Надії Олександрівни, Романової Ольги Олександрівни, який зроблено у моїй присутності.

Особу Садовнікової Надії Олександрівни, Романової Ольги Олександрівни, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1438, 1440.

Стягнуто плати відповідно до вимог ст. 31 Закону України "Про нотаріат".



ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

