

ДОГОВІР № 355

про надання послуг з поточного ремонту вантажопасажирського ліфта за адресою, м. Київ, в 1 під'їзді житлового будинку № 9в по вул. Михайла Максимовича

м. Київ

“ 26 ” грудня 2022р.

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва", що має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України, іменоване надалі "Замовник", в особі директора Латанюк Наталії Вікторівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **Мале підприємство "Промкомплекс" у формі Товариства з обмеженою відповідальністю**, що має статус платника податку на прибуток, передбачених Податковим кодексом України, іменоване надалі "Підрядник", в особі генерального директора Бондаренка Сергія Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, які надалі по тексту поіменовані разом як "Сторони", а кожна окремо – "Сторона", дійшли до взаємної згоди і уклали цей договір підряду відповідно до чинного законодавства України про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується на свій ризик, з використанням своїх матеріалів та устаткування, із забезпеченням належної якості надати послуги з поточного ремонту вантажопасажирського ліфта за адресою, м. Київ, в 1 під'їзді житлового будинку № 9в по вул. Михайла Максимовича (далі Об'єкт) згідно закупівлі ДК 021:2015: 50710000-5 Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель (Поточний ремонт вантажопасажирського ліфта за адресою, м. Київ, в 1 під'їзді житлового будинку № 9в по вул. Михайла Максимовича) затвердженого Замовником зведеного кошторисного розрахунку та завершити надання послуг у встановлений термін згідно п. 2.1 цього Договору.

1.2. Замовник зобов'язується надати Підряднику затверджений зведений-кошторисний розрахунок на об'єкт, прийняти та оплатити вартість наданих послуг/виконаних робіт у порядку і в розмірах передбачених цим Договором (Додаток 1).

1.3. Замовник має право зменшити кінцевий обсяг робіт/послуг в залежності від реального фінансування видатків. Вимога Замовника щодо зменшення обсягу робіт/послуг є обов'язковою для Підрядника.

2. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ

2.1. Підрядник повинен розпочати роботи у присутності відповідального працівника Замовника, на протязі двох робочих днів з моменту підписання договору.

2.2. Датою закінчення робіт вважається дата підписання Замовником Акту виконаних робіт, не пізніше 18.02.2023.

2.3. Відповідальність за дотримання термінів та якості виконаних робіт субпідрядними організаціями несе Підрядник.

2.4. Якщо роботи не розпочато у строк визначений у п. 2.1. цього Договору, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Орієнтовна вартість послуг/виконаних робіт, доручених Підряднику становить **24 068,21 грн. (Двадцять чотири тисячі шістдесят вісім гривень 21 копія) в т.ч. ПДВ – 4 011,37 грн.**

3.2. Вартість послуг/виконаних робіт зазначена у п.3.1 цього Договору, залишається незмінною до повного виконання Сторонами умов Договору.

3.3. У разі підвищення Підрядником вартості послуг/виконаних робіт, не передбачених Договором, всі пов'язані з цим витрати, якщо інше не встановлено законом, несе Підрядник.

3.4. Розрахунок за надані послуг/виконаних робіт здійснюються Замовником протягом **30 (тридцяти)** календарних днів з моменту підписання Замовником Акту виконаних робіт.

3.5. У разі незадовільного виконання послуг/виконаних робіт Замовник інформує про це підрядника в письмовій формі. Замовник надає Підряднику певний час на виправлення недоліків. Якщо всі належні послуг/виконаних робіт не виконані, а недоліки не усунуті протягом встановленого терміну, то оплата за договором зменшується на розмір вартості невиконаних послуг/робіт.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Підрядник зобов'язаний:

4.1.1. Надати/виконати своїми силами і коштами, зі свого матеріалу якісно послуги/роботи, відповідно до затвердженого Замовником зведеного кошторисного розрахунку і здати в експлуатацію об'єкт у встановлений термін передбачений п. 2.1. цього Договору. Розпочати виконання робіт не пізніше трьох календарних днів з моменту підписання цього Договору.

4.1.2. Надавати Замовнику документи, що підтверджують, якість матеріалів та обладнання, що використовується.

4.1.3. Забезпечити зберігання, складування необхідних матеріалів, конструкцій, устаткування, комплектуючих виробів в період надання послуг/виконання робіт за цим Договором та нести ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здавання об'єкту в експлуатацію, використовувати матеріали, гарантійний строк яких не минув.

4.1.4. Надати послуги/виконати роботи за цим Договором з дотриманням будівельних норм і правил, що діють в Україні.

4.1.5. Своєчасно усувати недоліки, які допущені з його вини.

4.1.6. Безумовно повернути Замовнику кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення обсягів та вартості виконаних робіт.

4.1.7. Підрядник зобов'язаний забезпечити безпечне ведення надання послуг/виконання робіт на об'єкті, додержання працівниками правил поведінки, трудової дисципліни та охорони праці.

4.1.8. На Підряднику лежить ризик випадкової утрати та пошкодження об'єкту, що знаходиться в експлуатації і на якому надаються послуги/виконуються роботи у період робочого часу та дні фактичного надання послуг/виконання робіт.

4.1.9. Відшкодувати Замовнику всі збитки завдані внаслідок неналежного надання послуг/виконання робіт, що призвело до погіршення об'єкту, на якому проводився ремонт.

4.2. Підрядник має право:

4.2.1. Отримати плату за надані послуги/виконанні роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

4.3. Замовник бере на себе зобов'язання:

4.3.1. Передати Підряднику не пізніше двох робочих днів після набрання чинності цього Договору затверджений Замовником зведений кошторисний розрахунок на об'єкт.

4.3.2. Сплатити вартість наданих послуг/виконаних робіт у порядку та в обсягах передбачених розділом 3 цього Договору.

4.3.3. Своєчасно сповіщати Підрядника про дефекти, виявлені під час надання послуг/виконання робіт та в період гарантійного строку для своєчасного вжиття заходів по усуненню цих дефектів.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Здійснювати у будь-який час технічний нагляд і контроль за ходом і якістю надання послуг/робіт, що виконуються Підрядником, дотриманням термінів їх виконання.

4.4.2. Відмовитись повністю або частково від послуг Підрядника в разі невиконання або систематичного неякісного виконання ним послуг/робіт, зазначених в Договорі, обґрунтувавши причини такої відмови та попередивши Підрядника не менш як за 10 робочих днів.

4.4.3. Доручити іншій особі виправити недоліки наданих послуг/виконаних робіт Підрядником або неповне виконання послуг/робіт ним за ті кошти (згідно кошторисної документації), які недоотримає Підрядник за неповну виконану роботу.

5. БУДІВЕЛЬНИЙ МАЙДАНЧИК

5.1. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування та подача на об'єкт матеріалів, конструкцій, виробів здійснюються силами Підрядника. Він контролює якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здавання об'єкта в експлуатацію. Підрядник зобов'язаний використовувати матеріали гарантійний строк на які не минув.

5.2. Підрядник в процесі надання послуг/виконання робіт виконує систематичне, а після завершення робіт остаточне прибирання будівельного майданчика від будівельного сміття.

5.3. Підрядник зобов'язаний протягом 10 (десяти) днів з дня здавання об'єкту в експлуатацію звільнити будівельний майданчик (очистити від сміття, непотрібних матеріальних ресурсів, тимчасових споруд, приміщень тощо). Якщо Підрядник не виконає зазначені зобов'язання,

9.3. Сплата неустойки і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов'язків, не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за Договором в натурі, крім випадків, передбачених законодавством та цим Договором.

10. ПІДСТАВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне не виконання обов'язків за цим Договором якщо невиконання обов'язків є наслідком обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) і тільки у випадку настання умов та виконання всіх дій зазначених у пунктах 10.2 - 10.7 Договору.

10.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються зовнішні та надзвичайні обставини, які не існували на час підписання цього Договору, виникли поза волею Сторін, настанню та дії яких Сторони не могли перешкодити за допомогою заходів та засобів, застосування яких, у конкретній ситуації справедливо вимагати та чекати від сторони, що підпала під дію форс-мажорних обставин.

10.3. Форс-мажорними обставинами визнаються такі обставини: пожежі, повені, землетруси, епідемії, аварії на транспорті, диверсії, війна, військові дії та рішення органів державної влади.

10.4. Термін виконання обов'язків за цим Договором відкладається при виникненні обставин, зазначених у пунктах 10.2-10.3. на час, протягом якого останні будуть діяти.

10.5. Сторона, що підпала під дію форс-мажорних обставин і виявилась, внаслідок цього, нездатною виконувати обов'язки за цим Договором, повинна терміново, не пізніше п'яти днів з моменту їх настання, у письмовій формі повідомити іншу сторону. Несвочасне, більше ніж п'яти днів, повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну сторону права посилаючись на них для виправдання.

10.6. У випадку, коли вищезазначені обставини будуть діяти більше трьох місяців, будь-яка із Сторін може письмово сповістити іншу про повне або часткове припинення дії Договору, що звільняє Сторони від взаємних зобов'язань за цим Договором, за виключенням проведення взаєморозрахунків в частині вже виконаних Сторонами зобов'язань.

10.7. Якщо обставини, зазначені у пунктах 10.2-10.3. цього Договору, будуть продовжуватись більше 3-х місяців, то кожна із Сторін буде вправі розірвати Договір і, в такому випадку, жодна із Сторін не буде мати права вимагати від іншої відшкодування можливих збитків за умови, якщо таке розірвання та інші зазначені дії були погоджені з іншою стороною за Договором. У такому випадку Сторони зобов'язуються у місячний термін провести остаточні взаєморозрахунки, якщо між ними існує заборгованість.

11. НАБРАННЯ ДОГОВОРОМ ЧИННОСТІ

11.1 Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами.

11.2. Після набрання Договором чинності всі попередні переговори, документи та листування стосовно нього будуть вважатися недійсними у частині, що суперечать положенням цього Договору.

11.3. Цей Договір укладено в двох примірниках, на 5 арк., українською мовою, що мають однакову юридичну силу: один примірник - Замовнику, один - Підряднику.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання та діє до **31.12.2023р.**, але в будь-якому разі, в частині виконання зобов'язань до повного їх виконання Сторонами.

13. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

13.1. Всі спори, які можуть виникнути стосовно цього Договору чи з його приводу, Сторони будуть прагнути вирішити шляхом взаємної згоди.

13.2 У випадку, коли Сторони не прийдуть до взаємної згоди, спір буде переданий на розгляд суду в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

14. ДОПОВНЕННЯ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Доповнення та уточнення до цього Договору вносяться тільки у письмовій формі шляхом укладення відповідних додаткових угод, які підписуються Сторонами цього Договору та додаються до тексту, як невід'ємні його частини.

14.2. Про зміни своїх реквізитів Сторони негайно, не пізніше трьох діб, повідомляють одна одну у письмовій формі.

15. ОСОБЛИВИ УМОВИ

15.1. Сторони домовилися, що у разі порушення Підрядником, порядку надання послуг/виконання робіт, якості, термінів та строків, при зміні Підрядником в односторонньому порядку умов цього Договору, Замовник, в односторонньому порядку, має право: відмовитися від прийняття подальшого виконання зобов'язань Підрядником за цим Договором; відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Підрядником.

15.2. Договір вважається розірваним у разі не виконання Підрядником п.2.1 Договору.

15.3. Жодна з Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором без згоди на це іншої сторони.

16. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

“ПІДРЯДНИК”

МП «Промкомплекс» у формі ТОВ

04214, м. Київ,
вул. Героїв Дніпра, 32-а
Р/р UA 10 380526 0000002600600121171
в АТ «КБ «ГЛОБУС»»
МФО 380526
Код ЄДРПОУ 21615705.
ПІН. № 216157026549
Свідоцтво № 36750410
Телефон/факс: 467-84-17, 411-44-19
e-mai: pklift@pklift.com.ua

Генеральний директор



Бондаренко С. М.

“ЗАМОВНИК”

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»

03039, м. Київ, просп. Голосіївський, 17-Б
р/р 26004300843535
(IBAN)UA743226690000026004300843535 в
ГУ по м. Києву та
Київській області АТ "Ощадбанк", МФО
322669
Ідентифікаційний код: 32375554
Свідоцтво № 200208838
ПІН 323755526505
Тел./факс (044) 525-19-17

Директор



Латанюк Н. В.

до Договору № _____ від _____ 2022р.

Технічні, якісні, кількісні та інші характеристики предмету закупівлі

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Облаштування робочого місця без установлення верстата	ліфт	1	
2	Такелажні роботи. Обладнання вагою до 100 кг	комплект	1	
3	Такелажні роботи. Обладнання вагою до 100 кг з рознесенням в машинне приміщення	маш прим	1	
4	Зняття навантаження з лебідки. Навантаження лебідки	ліфт	1	
5	Заміна канато-тягового шківа	шт	1	
6	Противага. Заміна пружини	шт	10	
7	Підготовка ліфтів до здачі в експлуатацію. Ліфти пасажирські на 9 зупинок з автоматичними розсувними дверима	ліфт	1	
8	На кожну зупинку понад 9 збільшувати або зменшувати. Ліфти з автоматичними розсувними дверима	зупинка	-6	
9	Проточка КТШ			
10	Пружина С.125.027	шт	1	
11	Пружина підвіски кабіни	шт	5	
		шт	5	

ПІДРЯДНИК

МП «Промкомплекс» у формі ТОВ

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з
обслуговування житлового фонду
Голосіївського району» м. Києва

Генеральний директор



Бондаренко С.М.

Директор



Латанюк Н.В.