**Додаток №4**

*до документації*

**ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЇ УЧАСНИКІВ ТА СПОСІБ ЇХ ПІДТВЕРДЖЕННЯ**

**Для участі у процедурі закупівлі учасник в складі своєї пропозиції повинен надати в електронному (сканованому) вигляді документи, які підтверджують його відповідність таким критеріям:**

Усі надані копії документів Учасників мають бути скріплені печаткою та підписом керівника.

\*за умови використання печатки та за винятком оригіналів.

**Перелік документів,**

**які подає учасник у СКЛАДІ ТЕНДЕРНОЇ пропозиції:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Додаток № 1 – Цінова пропозиція. |
| 2. | Додаток № 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі. |
| 3. | Додаток № 3 – Підписаний Проєкт Договору та всі додатки до нього. |
| 4. | Додаток № 5 – ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА |
| 5. | Додаток №6 – Лист-згода на обробку персональних даних |
| 6. | Додаток №7 – Лист-згода з Проєктом договору про закупівлю |
| 7. | Гарантійний лист про надання якісних послуг «ДК 021:2015 45310000-3 Електромонтажні роботи: Послуги з монтажу та налагодження тривожної сигналізації» |
| 8. | Гарантійний лист, що предмет закупівлі не завдаватиме шкоди навколишньому середовищу та передбачатиме заходи (конкретизувати які самі) щодо захисту довкілля. |
| 9. | Гарантійний лист, що загальна вартість пропозиції включає всі витрат та вартість витратних матеріалів, інструментів пов’язаних з предметом закупівлі, у відповідності до вимог цієї Документації. |
| 10. | **Наявність обладнання та матеріально-технічної бази:**  Інформаційна довідка, складена у довільній формі, що містить інформацію про наявність в учасника обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для надання послуг з стосовно предмету закупівлі та за Договором про закупівлю. |
| 11. | **Наявність працівників відповідної кваліфікації:**  Довідка, складена у довільній формі, про наявність у складі підприємства працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для належного виконання умов договору про закупівлю. |
| 12. | Довідка у довільній формі, про особу, яку уповноважено підписувати документи тендерної пропозиції, тендерну пропозицію та договір за результатами проведення процедури закупівлі. |