

Комунальне некомерційне підприємство «Житомирська багатoproфільна опорна лікарня » Новогуйвинської селищної ради в особі в.о. генерального директора Юхимук Т.О., що діє на підставі Статуту (надалі – Замовник), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «Еко Захист-Україна»**, в особі директора Ковбеля Леоніда Сергійовича, що діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.В порядку та на умовах, визначених цим Договором, **Виконавець** зобов'язується надати «Послуги» згідно з кодом ДК 021:2015 90520000-8 — **Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами (Збирання, транспортування та утилізація/видалення відходів лікарень)** (далі – послуги), а **Замовник** приймає та оплачує надані належним чином послуги.

1.2.Обсяг надання послуг визначаються відповідно до специфікації (Додаток 1), що додається до даного Договору і є невід'ємною його частиною.

1.3.Обсяг закупівлі послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) **Замовника**.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.2. Ціни на Послуги встановлюються в національній валюті України – гривні.

2.3. Ціна Договору **1287 грн. 00 коп. (одна тисяча двісті вісімдесят сім гривень 00 копійок)**, у тому числі ПДВ **214,50 грн. (двісті чотирнадцять гривень 50 копійок)**.

2.4. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Замовник здійснює оплату послуг на підставі акту наданих послуг на умовах відстрочки платежу на термін не більше 30 календарних днів з моменту поставки товару **Замовнику**.

3.2. У разі затримки (відсутності) фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 30 календарних днів з дати отримання Замовником фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.3. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець **ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ**:

4.1.1. Надавати Замовнику Послуги визначені в п.п. 1.1., 1.2. цього договору, згідно вимог чинного законодавства України та письмової заявки наданої Замовником і Графіку вивезення відходів;

4.1.2. Застосовувати всі можливі заходи, необхідні для виконання даного Договору;

4.1.3. Інформувати Замовника про кожну подію, яка може мати важливе юридичне значення та потребує негайного реагування Замовника на неї, в письмовому вигляді;

4.1.4. Гарантувати Замовнику, що технологічний процес знешкодження небезпечних відходів буде відповідати нормативним документам, а саме СП 1042-73 «Санітарні правила організації технологічних процесів і гігієнічні вимоги до технологічного устаткування» та ГОСТ 12.1.005 - 88 «Система стандартів безпеки праці. Повітря робочої зони. Загальні санітарно-гігієнічні вимоги»;

4.1.5. Забезпечити належне зберігання та схоронність документів, отриманих від Замовника чи складених в процесі надання Послуг;

4.1.6. За підсумками кожного звітного періоду, відповідно до суми оплати здійсненої Замовником, надати Акт наданих послуг (надалі - Акт) на протязі 3 (трьох) робочих днів;

4.1.7. Надавати транспортувальну (пакувальну) тару, яка має відповідати діючим стандартам та нормам.

4.2. Виконавець має ПРАВО:

- 4.2.1. Організувати надання послуг, використовуючи власні виробничі потужності;
- 4.2.2. Призупинити надання послуг, у разі затримки оплати за попередньо надані послуги більше ніж на 30 календарних днів;
- 4.2.3. Відмовити Замовнику в прийманні для знешкодження не ідентифіковані належним чином небезпечні відходи;
- 4.3. Замовник **ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ**:
 - 4.3.1. Створювати Виконавцю необхідні умови для своєчасного та повного надання Послуг;
 - 4.3.2. Нести відповідальність за достовірність та повноту наданих для виконання Послуг документів та інформації;
 - 4.3.3. Оплачувати надані Виконавцем Послуги у порядку та на умовах, визначених цим Договором та Додатками.
 - 4.3.4. Підписувати Акти про надані Послуги не пізніше, ніж через 5 (п'ять) робочих днів після їх отримання від Виконавця, або на протязі даного періоду надати мотивовану відмову із зазначенням конкретної причини, щодо їх непідписання. В разі несвоечасного підписання Акту або не надання Виконавцеві мотивованої відмови від його підписання, послуги вважаються виконаними належним чином і прийнятими з дня отримання Акту Замовником від Виконавця;
 - 4.3.5. Надавати Виконавцю відходи в упаковці, що має із зовнішньої сторони маркування з позначенням назви класифікаційного угруповання та коду відходів, ідентифікованого відповідно до ДК 005-96 «Державний класифікатор України. Класифікатор відходів», а також з зазначенням суб'єкта господарювання – власника відходів та ваги бруто. Радіоактивність відходів не повинна перевищувати санітарних норм.
 - 4.3.6. Призначити відповідального працівника за виконання умов даного Договору та повідомити про це Виконавця у письмовому вигляді з наданням контактних даних (ППП, телефон, електронна адреса).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, **Сторони** несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.
- 5.2. У разі невиконання або несвоечасного виконання зобов'язань за Договором **Виконавець** сплачує на користь **Замовника** штрафні санкції у розмірі 0,2 % від вартості не виконаного обсягу Послуги за кожен день прострочення, але не нижче облікової ставки НБУ.
- 5.3. За порушення зобов'язань щодо терміну оплати Послуг **Замовник** сплачує на рахунок **Виконавця** пеню, у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від неоплаченої суми, за кожний день прострочення. У випадку відсутності або припинення фінансування **Замовника**, **Замовник** не несе ніякої майнової відповідальності перед **Виконавцем**.
- 5.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє **Сторону**, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за Договором.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

- 6.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати отриману при виконанні умов даного Договору інформацію, розголошення якої може призвести до збитків і/або негативно вплинути на ділову репутацію однієї зі Сторін.
- 6.2. Виконавець забезпечує сувору конфіденційність всієї інформації та документації, отриманої від Замовника усно чи письмово у зв'язку з наданням послуг за цим Договором. Виконавець вживає необхідні заходи щодо забезпечення безпечного схову такої інформації та її захист від крадіжок, псування, втрат або небажаного доступу, за виключенням випадків, коли надання такої інформації є обов'язковим згідно чинного законодавства України.
- 6.3. Зобов'язання, що накладаються на Виконавця цим пунктом Договору, не поширюються на інформацію, що на час її отримання була загальновідомою або стала такою не через дії Виконавця.
- 6.4. Виконавець не повинен вчиняти жодних дій, або утримуватись від їх вчинення, якщо такі дії/бездіяльність прямо або/чи опосередковано призведе до порушення Виконавцем або Замовником будь-якого нормативно-правового акту діючого законодавства України.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. **Сторони** звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею **Сторін** (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. **Сторона**, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу **Сторону** у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами державної влади за місцем настання форс-мажорних обставин та/або Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із **Сторін** в установленому порядку має право розірвати Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори та розбіжності, які виникли впродовж терміну дії Договору, вирішуються **Сторонами** шляхом переговорів.

8.2. Спірні питання, з яких **Сторони** не дійшли згоди шляхом переговорів, вирішуються у відповідності до чинного законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набуває чинності з дати підписання уповноваженими представниками Сторін і діє в частині надання послуг до 31 грудні 2023

р., а частині грошових зобов'язань при наявності фінансування – до повного розрахунку.

9.2. На підставі ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі» дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.3. Цей Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10. Інші умови

10.1. Зміни до Договору оформляються додатковими угодами, які підписуються Сторонами.

10.2. Умови договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

б) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

Замовник:

**Комунальне некомерційне підприємство
«Житомирська багатoproфільна опорна
лікарня» Новогуївинської селищної ради**
Юр. Адр:12460, Житомирська обл., с.
Троянів, вул. Шурупова, буд. 8
Ф.адр: 12430, Сквирське шосе, 3,
с.Станишівка, Житомирський район,
Житомирська область.
Код ЄДРПОУ 01991671

p/p WA47305299000026008006410495

В АТ вБ "Бравосейблен"

МФО 305299

ИПН 019916706080

В.о генерального директора

Юхимчук Т.О.

Виконавець:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«Еко Захист-Україна»**

Адреса 10014, Житомирська обл.,

м. Житомир, вул. Кафедральна, буд. 4-А

Код ЄДРПОУ 38074325

IBAN: UA 103116470000026005300445565,

Філія - Житомирське обласне управління

АТ "Ошадбанк" МФО 311647

ІПН 200102292

Тел. +38 (0412) 46-80-79; +38 (067) 315-09-09

E-mail: ekozaHist@ukr.net

Директор

Ковбель Л. С.



СПЕЦИФІКАЦІЯ №

№ з/п	Найменування послуг	Од. виміру	К-сть	Ціна за одиницю, з ПДВ, грн.	Сума, з ПДВ, грн.
1	Перевезення та забезпечення знешкодження (термічної переробки) медичних відходів (ВИДИ ВІДХОДІВ ПО СПЕЦИФІКАЦІЇ)	кг	1,5	40,00	60,00
2	Шини	т	0,150	5000,00	750,00
3	фільтри	т	0,003	9000,00	27,00
4	АКБ	т	0,045	10000,00	450,00
				Разом без ПДВ	1072,50
				ПДВ	214,50
				Разом з ПДВ	1287,00

ХІІ. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Комунальне некомерційне підприємство
«Житомирська багатoproфільна опорна
лікарня» Новогуївинської селищної ради

Юр. Адр: 12460, Житомирська обл., с.

Троянів, вул. Шурупова, буд. 8

Ф.адр: 12430, Сквирське шосе, 3,

с.Станишівка, Житомирський район,

Житомирська область.

Код ЄДРПОУ 01991671

р/р UA 473051990000026008006410495

в АТ КБ "ПриватБанк"

МФО 3050199

ІПН 019916706080

В.о генерального директора

Юхимчук Т.О.



Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Еко Захист-Україна»

Адреса 10014, Житомирська обл.,

м. Житомир, вул. Кафедральна, буд. 4-А

Код ЄДРПОУ 38074325

IBAN: UA 103116470000026005300445565,

Філія - Житомирське обласне управління

АТ "Ощадбанк" МФО 311647

ІПН 200102292

Тел. +38 (0412) 46-80-79; +38 (067) 315-09-09

E-mail: ekozahist@ukr.net

Директор Ковбель Л. С.



Комунальне некомерційне підприємство «Житомирська багатопрофільна опорна лікарня » Новоуївинської селищної ради в особі в.о. генерального директора Юхимук Т.О., що діє на підставі Статуту (надалі – Замовник), з однієї сторони, і **Товариство з обмеженою відповідальністю «Еко Захист-Україна»**, в особі директора Ковбеля Леоніда Сергійовича, що діє на підставі Статуту, (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1.В порядку та на умовах, визначених цим Договором, **Виконавець** зобов'язується надати «Послуги» згідно з кодом ДК 021:2015 90520000-8 — **Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами (Збирання, транспортування та утилізація/видалення відходів лікарень)** (далі – послуги), а **Замовник** приймає та оплачує надані належним чином послуги.

1.2.Обсяг надання послуг визначаються відповідно до специфікації (Додаток 1), що додається до даного Договору і є невід'ємною його частиною.

1.3.Обсяг закупівлі послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, виробничих потреб) **Замовника**.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.2. Ціни на Послуги встановлюються в національній валюті України – гривні.

2.3. Ціна Договору **1287 грн. 00 коп. (одна тисяча двісті вісімдесят сім гривень 00 копійок), у тому числі ПДВ 214,50 грн. (двісті чотирнадцять гривень 50 копійок).**

2.4. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою **Сторін**.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Замовник здійснює оплату послуг на підставі акту наданих послуг на умовах відстрочки платежу на термін не більше 30 календарних днів з моменту поставки товару **Замовнику**.

3.2. У разі затримки (відсутності) фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 30 календарних днів з дати отримання Замовником фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.3. Усі розрахунки за Договором проводяться у безготівковій формі.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець **ЗОБОВ'ЯЗУЄТЬСЯ:**

4.1.1. Надавати Замовнику Послуги визначені в п.п. 1.1., 1.2. цього договору, згідно вимог чинного законодавства України та письмової заявки наданої Замовником і Графіку вивезення відходів;

4.1.2. Застосовувати всі можливі заходи, необхідні для виконання даного Договору;

4.1.3. Інформувати Замовника про кожну подію, яка може мати важливе юридичне значення та потребує негайного реагування Замовника на неї, в письмовому вигляді;

4.1.4. Гарантувати Замовнику, що технологічний процес знешкодження небезпечних відходів буде відповідати нормативним документам, а саме СП 1042-73 «Санітарні правила організації технологічних процесів і гігієнічні вимоги до технологічного устаткування» та ГОСТ 12.1.005 - 88 «Система стандартів безпеки праці. Повітря робочої зони. Загальні санітарно-гігієнічні вимоги»;

4.1.5. Забезпечити належне зберігання та схоронність документів, отриманих від Замовника чи складених в процесі надання Послуг;

4.1.6. За підсумками кожного звітного періоду, відповідно до суми оплати здійсненої Замовником, надати Акт наданих послуг (надалі - Акт) на протязі 3 (трьох) робочих днів;

4.1.7. Надавати транспортувальну (пакувальну) тару, яка має відповідати діючим стандартам та нормам.