**ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**для проведення закупівлі через електронну систему закупівель**

1. Замовник:
   1. Найменування Замовника: **Державна служба експортного контролю України**
   2. Місцезнаходження: **04080, м. Київ, вул. Кирилівська, 19-21**
   3. Код ЄДРПОУ: **00010300**
2. Інформація про предмет закупівлі:
   1. Назва предмета закупівлі: **Консультаційні послуги з функціонування та налаштування програмного забезпечення «Master: Комплексний облік для бюджетних установ»**

Код ДК 021-2015 (CPV): **72260000-5 - Послуги, пов’язані з програмним забезпеченням**

1. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі зазначено у **Додатку №1 до Оголошення**.
2. Кількість та місце надання послуг
   1. Кількість: **2 послуги**

Місце надання послуг; **04080, м. Київ, вул. Кирилівська, 19-21**

1. Строк надання послуг: **з моменту підписання договору до 31.12.2022 р**.
2. Умови оплати: Оплата проводиться за фактично надані послуги протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання акту приймання-передачі послуг. У випадку затримки оплати замовлення Замовником як бюджетної установи (відсутність коштів на банківському рахунку) Замовник зобов’язується провести оплату виконаних Виконавцем послуг протягом 14 днів з дня надходження коштів на рахунок Замовника.
3. Очікувана вартість предмета закупівлі: **80 800,00 грн.** (вісімдесят тисяч вісімсот)з урахуванням ПДВ.
4. Період уточнення інформації про закупівлю: 05.07.2022 р
5. Кінцевий строк подання пропозицій: 08.07.2022 р
6. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: критерій оцінки: **100% ціна**.
7. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: **не вимагається**.
8. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: **не вимагається**.
9. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: **0,5%.**
10. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів: валютою пропозиції є гривня.
11. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції Учасників:

Під час проведення закупівлі усі документи, що готуються Замовником, викладаються українською мовою.

У разі надання учасником будь-яких документів (оригіналів чи їх копій) іноземною мовою, видані іншими установами і підприємствами, то такі документи повинні бути перекладені українською мовою та даний переклад повинен бути обов’язково завірений підписом та печаткою учасника (за наявністю) (або бюро перекладів, або нотаріусом). Тексти повинні бути автентичними. Визначальним є текст, викладений українською мовою.

1. Кваліфікаційні критерії учасників та спосіб їх підтвердження зазначені **у Додатку №2** **до Оголошення.**
2. Документи (матеріали та інформація), що складаються безпосередньо учасником, на фірмовому бланку учасника (за наявності), та подаються у складі пропозиції, повинні містити власноручний підпис уповноваженої особи учасника. На ці документи також накладається електронний підпис учасника (у разі якщо учасником є юридична особа – електронний підпис посадової особи, уповноваженої на подання пропозиції).
3. Учасник повинен накласти електронний підпис (у разі якщо учасником є юридична особа – електронний підпис посадової особи, уповноваженої на подання пропозиції), що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» також на всю пропозицію в цілому.
4. **Перелік документів, які надає учасник у складі пропозиції:**
   1. Цінова пропозиція подається у сканованому вигляді в форматі Рortable Document Format (PDF) за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та скріплена печаткою (у разі використання), за формою встановленою у Додатку 3 Оголошення. Ціна пропозиції повинна враховувати податки і збори (в т.ч. ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені відповідно до положень Податкового кодексу України. У разі, якщо Учасник не є платником ПДВ, ціна пропозиції зазначається без ПДВ. В ціну послуги включаються всі витрати, пов’язані з надання послуг.

Учасник закупівлі має право подати тільки одну пропозицію.

Після завершення аукціону, до укладання договору, Учасник-переможець повинен надати цінову пропозицію за формою встановленою у Додатку № 3 до Оголошення, з ціною, яка визначена за результатами аукціону..

* 1. Учасники закупівлі повинні надати в складі своєї пропозиції Довідку (складену в довільній формі), яка підтверджує відповідність пропозиції учасника технічним, якісним та кількісним характеристикам предмету закупівлі, наведених у Додатку №1 до Оголошення, підписану уповноваженою особою учасника та скріплену печаткою (у разі використання).
  2. Учасники закупівлі повинні надати в складі своєї пропозиції документи на підтвердження кваліфікаційних критеріїв учасників, зазначених у Додатку № 2 до Оголошення.
  3. Лист-згоду у довільній формі на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» усіх осіб, персональні дані яких наведено у пропозиції Учасника.
  4. Пропозиції Учасників, які не надали зазначені документи або надали не в повному обсязі, відхиляються.

1. **Терміни укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

1. **Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю:**

Договір про закупівлю укладається у письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» (Додаток № 4 до Оголошення).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції (у тому числі ціни за одиницю робіт, послуг) переможця закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених законодавством.

1. **Недискримінація Учасників**: Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у закупівлях на рівних умовах.

Відповідно до статті 29 Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність» у разі якщо дискримінаційні та/або недружні дії щодо України застосовуються державою, визнаною Верховною Радою України державою-агресором та/або державою-окупантом, заходи у відповідь, визначені частиною третьою цієї статті, можуть застосовуватися за рішенням Кабінету Міністрів України».

Відповідно до Закону України «Про санкції» Замовник не має права здійснювати закупівлю товарів, робіт і послуг у юридичних осіб – резидентів Російської Федерації державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності Російської Федерації. Тендерна пропозиція такого учасника буде відхилена, як така, що не відповідає умовам тендерної документації.

1. **Додатки до оголошення:**

Додаток 1 – Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.

Додаток 2 – Кваліфікаційні критерії учасників та спосіб їх підтвердження зазначені.

Додаток 3 – Цінова пропозиція.

Додаток 4 – Проєкт договору