

Договір № 328а/289
про оброблення та розподілення води трубопроводами

м. Вінниця

“29” 11 2022р.

Вище професійне училище Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця), код за ЄДРПОУ – 38821236, що діє від імені та в інтересах Львівського державного університету безпеки життєдіяльності, код за ЄДРПОУ – 08571340, в особі начальника Вищого професійного училища Львівського державного університету безпеки життєдіяльності Говорушака Миколи Григоровича, що діє на підставі Положення, Довіреності Львівського державного університету безпеки життєдіяльності від 30.05.2022 року №42/22, далі - Замовник, з однієї сторони та **Комунальне підприємство “Вінницяоблводоканал”** в особі начальника Кістіона Дмитра Володимировича, що діє на підставі Статуту, далі - Виконавець, з іншої сторони, в подальшому разом іменовані - Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Виконавець зобов'язується надавати послуги з централізованого водопостачання та водовідведення (Єдиний закупівельний словник ДК 021:2015 - 65110000-7 Розподіл води) (Далі по тексті - послуги).

1.2. Замовник замовляє поставку 2368 м.куб. води питної на рік та скидання відпрацьованої води в об'ємі — м.куб. на рік. Кількість проданої води визначається кожного місяця на підставі показників лічильників та завіреного сторонами обліку води.

Виконавець зобов'язується передати **Замовнику** воду яка відповідає чинним державним стандартам та санітарним вимогам, яка централізовано постачається на межі розподілу. Замовник зобов'язується скидати господарсько-побутові, виробничі та інші стоки, якість яких відповідає встановленим та погодженим з підприємством рівням допустимих концентрацій (ДК) забруднюючих речовин у стічних водах споживачів (додаток 3).

1.3. Замовник зобов'язується вносити плату за згадані послуги на умовах, які визначено цим Договором, за тарифами, що регулюються у встановленому законодавством порядку.

1.4. Сторони зобов'язуються керуватись наступними нормативно-правовими актами:

- Законом України „Про питну воду та питне водопостачання” № 2918-III від 10.01.2002р [1]
- Законом України “Про житлово-комунальні послуги” від 09.11.2017 року № 2189-VIII. [2]
- Водним кодексом України від 06.06.1995 р. № 213/95-ВР [3]
- “Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України”, затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 р. № 190 в новій редакції (наказ Міністерства розвитку громад та територій України від 19.04.2021 року №97) [4].
- “Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України”, затвердженими наказом Держжитлокомунгоспу України від 5.07.1995 р. №30 [5].
- Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.12.2017 року №316 “Про затвердження Правил приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення та Порядку визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до систем централізованого водовідведення [6].
- Рішенням виконавчого комітету Вінницької міської ради від 11.10.2018 року №2208 “Про затвердження Правил приймання стічних вод у систему централізованого водовідведення міста Вінниці”.[7]
- Іншими нормативно - правовими актами, документами в даній галузі, що не суперечать чинному законодавству України.

1.5. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального об'єму споживання.

2. Якість послуг.

2.1. Якість води має відповідати, чинним державним стандартам та санітарним вимогам щодо якості питної води.

3. Ціна договору.

3.1. Ціна цього договору становить 37 281 грн. 80 коп. (тридцять сім тисяч двісті вісімдесят одна грн. 80 коп.).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за водопостачання та водовідведення здійснюються у відповідності з чинним законодавством України за затвердженими тарифами. Тариф на централізоване водопостачання та водовідведення і тариф на послуги з централізованого постачання холодної води, водовідведення (з використанням внутрішньобудинкових систем) затверджується Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Відповідно до Постанови Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах

енергетики та комунальних послуг №2866 від 22.12.2022 р. тариф на централізоване водопостачання складає 15,744 грн. за 1 куб. м (з ПДВ).

У разі зміни тарифу, на час дії цього Договору, **Замовник** виконує оплату наданих йому послуг за новими тарифами без зміни умов цього Договору, з моменту набрання чинності нового відповідного розпорядження.

4.2. Після отримання рахунку, **Замовник** на протязі 3-х банківських днів проводить оплату шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок **Виконавця**, що вказаний в цьому Договорі. У випадку зміни банківських реквізитів **Виконавець** повідомляє **Замовника** у 3-х денний термін.

4.3. **Замовник** зобов'язаний провести оплату (доплату) грошовими коштами вартості нарахованих послуг у розмірі 100 % від нарахованої суми та провести попередню оплату наступного місяця в розмірі 50 % факту отримання послуг попереднього місяця.

4.4. За не своєчасну оплату рахунку **Замовник** зобов'язаний сплатити **Виконавцю** пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочки.

4.5. **Замовник** в платіжних документах зобов'язаний вказувати номер договору, згідно якого проводиться оплата, за який період та за що вона проведена (оплата водопостачання, перевищення лімітів ТУ, перевищення показника рівнів ДК, штраф, пеня, інше). У випадку невірному оформленні платіжних документів платіж буде вважатися не зараховано, а **Замовник**, в такому випадку, сплачує **Виконавцю** штраф у розмірі 10 % від перерахованої суми.

4.6. В разі письмового повідомлення чи телефонограми **Замовник** зобов'язаний направити **Виконавцю** повноважного представника для проведення зв'язки, отримання рахунку, одержання дозволу, тощо не пізніше терміну вказаного в повідомленні.

4.7. Послуги, додаткові обсяги води за пропускнуою здатністю (п. 2,6 розділу IV [4], перевищення рівнів ДК, штрафи сплачуються **Замовником** згідно пред'явлених рахунків за тарифами, що діяли в період їх нарахування.

5. Надання послуг.

5.1. Закупівля послуг з водопостачання здійснюється з 29.11.2022 р. по 31 грудня 2022 р.

5.1.1. Сторони домовились, що умови даного Договору застосовуються до відносин, що виникли з 29.11.2022 року відповідно до п.3 ст.631 Цивільного кодексу України.

5.2. Місце надання послуг здійснюється на межі балансової належності, відповідно до "акту балансової приналежності водопровідних, каналізаційних мереж і меж технічного обслуговування".

5.3. Порядок обліку послуг:

5.3.1. Кількість отриманої води (послуги) визначається за показниками засобів обліку водоспоживання (водолічильників), встановлених у точках підключення, відповідно до проекту на обладнання вводу **Замовника** (Додаток №1), опломбованих та прийнятих в експлуатацію **Виконавцем**, або при відсутності технічної можливості установки приладів (за визначенням **Виконавця**) за встановленими нормативами. Сторони встановлюють границю відповідальності за стан і експлуатацію водопровідних і каналізаційних мереж, передбачену "актом балансової приналежності водопровідних, каналізаційних мереж і меж технічного обслуговування".

5.3.2. Прилади обліку водоспоживання та обліку водовідведення (незалежно від місця встановлення), запірні - регулююча арматура, фільтри, інші прилади на мережах **Замовника** (відповідно до "акту балансової приналежності водопровідних, каналізаційних мереж і меж технічного обслуговування") є його власністю та ним обслуговується. **Замовник** несе відповідальність за їх збереження, цілісність пломб на лічильниках, гідрантах, запірній арматурі, фільтрах тощо; за санітарний стан водолічильних вузлів. Приміщення, де проходять водопровідні вводи та встановлені водолічильні вузли, не може використовуватись під зберігання матеріальних цінностей та інші цілі (розділ XI [4]).

5.3.3. Прилади обліку водоспоживання та обліку водовідведення встановлюються за рахунок **Замовника**, який несе відповідальність за їх своєчасну держпівірку відповідно до діючої нормативної бази.

5.3.4. В період відсутності дощів та сніготаєння, кількість скинутих **Замовником** стічних вод приймається рівною кількістю використаної води зі всіх джерел водопостачання.

5.3.5. В разі, коли вода входить до складу продукції або губиться в процесі виробництва, відсоток скинутих стічних вод від загального водокористування визначається відповідним розрахунком (паспортом водного господарства) виконаним спеціалізованою організацією та погодженим з **Виконавцем**.

5.3.6. Для розрахунків кількості стічних вод в період дощів та сніготаєння (поверхневі стічні води), **Замовник** надає **Підприємству** довідку про площу ділянки, що використовується та відомості про місце скиду зливових вод.

5.3.7. В період дощів та сніготаєння додатково враховується кількість стічних вод в розмірі 20% від розрахункового обсягу опадів з загальної площі 1,9609 га та згідно даних Вінницького Гідрометцентру (п.). Загальна площа заповнюється згідно документів, якими встановлені правові підстави користування земельною ділянкою (договір оренди, державний акт на право постійного землекористування, свідоцтво про право власності на земельну ділянку тощо).

5.3.8. В разі наявності приладу обліку стоків їх кількість визначається за показниками приладу.

5.3.9. В разі каналізування об'єктів на вигріб, **Замовник** укладає договір на вивіз стоків з перевізником, котрий має дозвіл **Виконавця** на виконання цих робіт, і копію цього договору надає **Виконавцю**. Всі стоки з водонепроникної вигрібної ями (вимога СанПин 42-128-4690-88 та (6,7) **Замовник** вивозить на очисні споруди **Виконавця**. В разі коли стоки вивозяться на очисні споруди третьої сторони, **Замовник**, разом

зі Звітом, надає **Виконавцю** довідку про кількість прийнятих третьою стороною стоків. На цю кількість **Виконавець** зменшує нарахування оплати **Замовнику**.

5.3.10. У випадку виявлення представником **Виконавця** пошкодження вузла засобу обліку з вини **Замовника** (вихід з ладу водолічильника, відсутність пломби держпівірки на приладі, та несвоечасності нарахування, відсутність пломби **Виконавця** на водолічильному вузлі чи запірній арматурі обвідної лінії тощо) об'єм води та стоків визначається за пропускною здатністю труби вводу (п. 2.6 розділу IV (4) з моменту останньої перевірки цілісності водолічильного вузла. Такий порядок зберігається до моменту встановлення та повторного взяття на облік нового водолічильника. Перерахунок не проводиться.

5.3.11. У випадку пошкодження засобу обліку не з вини **Замовника**, або його тимчасового зняття за погодженням з **Виконавцем**, витрата води та стоків визначається розрахунком по середньодобовому водоспоживанню за 2 попередні місяці справної роботи приладу. У разі тривалості роботи приладу менше 2-х місяців — розрахунок ведеться за середньодобовою витратою не менше 10-ти днів. Середньодобова витрата застосовується не більше 3-х місяців за період яких **Замовник** зобов'язаний відновити роботу водолічильного вузла та здати його на облік представнику **Виконавця**. В іншому випадку (після закінчення 3-х місяців) витрата води та стоків визначається за пропускною здатністю труби вводу (п. 2.6 розділу IV (4) до моменту прийняття на облік нового водолічильного вузла. Перерахунок не проводиться.

5.3.12. В разі виникнення у **Замовника** обґрунтованих сумнівів щодо правильності показань засобів обліку він подає письмову заяву **Виконавцю** про його перевірку, яка проводиться **Виконавцем**, чи ліцензованою лабораторією іншої організації, в присутності представників **Замовника** та **Виконавця**. Якщо в результаті перевірки зафіксовано правильність показань приладу то послуга по перевірці, встановлення та повторне взяття на облік цього приладу проводиться за рахунок **Замовника**. Якщо виявлена у показаннях водолічильника, раніше повіреного **Виконавцем** або спеціалізованою організацією, помилка виходить за межі, встановлені паспортом приладу, протягом експлуатаційного року, **Виконавець** або спеціалізована організація, що проводять повірку, зобов'язані за свій рахунок відремонтувати лічильник. При цьому виконується перерахунок за водопостачання з моменту виходу з ладу водолічильника.

5.3.13. **Виконавець** має право встановлювати контрольні засоби обліку на вводах **Замовника**, які є власністю **Виконавця**. Опломбування, взяття на облік контрольних водолічильників та здача пломб на зберігання проводиться у відповідності з п. 5.3.1. цього Договору. **Замовник** несе відповідальність за збереження контрольного водолічильника. В разі його псування **Замовник** відшкодовує **Виконавцю** вартість його ремонту, а у випадку неможливості ремонту відшкодовує повну вартість приладу. В даний період нарахування проводяться згідно п. 5.3.10 Договору. Термін роботи не менше 15 діб.

5.3.14. **Замовник** може мати резерв водолічильників для негайної заміни вибувчих з ладу приладів, а також встановлювати дублюючі прилади обліку для введення їх в дію при роботі основного приладу в зоні нечутливості. При їх відсутності, або неможливості зробити ремонт існуючих, **Замовник** зобов'язаний придбати новий прилад, типорозмір якого та срок встановлення визначається **Виконавцем**.

5.4. Порядок нарахування послуг водопостачання та водовідведення.

5.4.1. **Замовник** з 8 по 17 год 10 робочого дня кожного місяця через уповноважену за довіреністю особу або електронною поштою: raport@vinvk.com.ua доставляє у службу обліку та збуту **Виконавця** "Звіт про використану воду" (далі-Звіт) за поточний розрахунковий період. Звіт включає в себе об'єми використаної води, визначені за показниками приладів, або за розрахунками виконаними за умовами цього Договору. Якщо число надання звіту припадає на вихідний день, то звіт надається наступного за вихідним робочого дня. Звітний період не змінюється. У випадку подання Звіту електронною поштою, **Замовник** зобов'язаний один раз на шість місяців особисто провести звірку розрахунків у службі обліку та збуту **Виконавця**. Подання Звіту та проведення звірки відбувається відповідно до графіку, зазначеного у цьому пункті.

5.4.2 Якщо об'єм використаної води становить менше 6 м³ на місяць, звіт про використану воду та водовідведення подається **Замовником** один раз в квартал з - по - год - робочого дня - місяця кварталу.

5.4.3. Звіт приймається представником **Виконавця** під розпис або в електронному вигляді, коли об'єми водоспоживання розраховані у відповідності з розділом 5 цього Договору і є документом, на підставі якого **Виконавцем** виписується рахунок до оплати за спожиті послуги.

5.4.4. Якщо розрахунки водопостачання і водовідведення не відповідають розділу 5 цього Договору, наданий Звіт не приймається, про що робиться відповідна відмітка у Звіті (один примірник якого залишається у **Виконавця**), нарахування проводиться **Виконавцем** в односторонньому порядку, оформлюється „Актом про виявлення самовільного присвоєння та/або самовільного користування”, котрий вважається дійсним і також є документом, на підставі якого, в день надання Звіту **Виконавцем** виписується рахунок до оплати.

5.4.5. В разі не надання **Замовником** Звіту у встановлений термін, об'єми послуг нараховуються **Виконавцем** на умовах, визначених у п.5.4.4.

5.4.6. Представник **Замовника**, що доставив Звіт, не може відмовитися від прийняття рахунку. В разі відмови про це робиться запис у Звіті, засвідчений 3-ма свідками, рахунок відправляється **Замовнику** поштою, а датою його отримання вважається дата відмови.

5.4.7. **Замовник** самостійно отримує рахунок під розпис або електронною поштою за надані попередньо послуги у день подання звіту

6. Права та обов'язки сторін

6.1. У випадку відсутності оплати за раніше надані послуги у передбачені цим Договором терміни (п. 4.2), **Виконавець** має право призупинити подачу води та прийом стоків **Замовнику** без попередження, при цьому не несе відповідальності за наслідки.

6.2. **Виконавець** відновлює подачу води та прийом стічних вод на протязі 3-х днів після погашення **Замовником** заборгованості, а також оплати додаткових рахунків за відключення та на наступне відновлення надання послуг у відповідності з затвердженими на той момент калькуляціями на дані послуги.

6.3. **Виконавець** в будь-який час має право перевірити достовірність Звіту, а також відповідність водокористування нормам чинного законодавства, технічним умовам, нормам водоспоживання, нормативну рівнів ДК (Додаток №3), перевірити виконання виданих приписів, тощо. В разі виявлення порушень **Замовником** цих правил, а також в разі виявлення недостовірності звіту чи порушення цілісності пломб, невідповідності водокористування технічним умовам, невиконання отриманих приписів, тощо водокористування **Замовника** вважається самовільним, складається відповідний акт і проводиться перерахунок об'ємів водоспоживання та водовідведення за пропускною здатністю труби вводу з моменту останньої перевірки, але не більше ніж за календарний місяць (п. 2,6 розділу IV [4]). Перерахунки за дані порушення не проводяться.

6.4. **Замовник** зобов'язаний в будь-який час допускати працівників **Виконавця** для проведення перевірок до зовнішніх та внутрішніх мереж, приладів обліку. В разі коли **Замовник** чи представник **Замовника** не допускає представника **Виконавця** для проведення перевірки, **Виконавець** розцінює це як приховування порушень і проводить перерахунок об'ємів послуг згідно п. 6.3. цього Договору.

6.5. В разі повторного не допуску **Замовником** представника **Виконавця** для проведення перевірки чи призупинення подачі води та прийому стічних вод, **Виконавець** може позбавити **Замовника** права користування послугами терміном до 1-го року. При цьому подача води та прийом стоків на період позбавлення повністю припиняються (відключення проводиться з видимим розривом). Відновлення подачі води та прийому стоків проводиться по закінченні терміну позбавлення права після оплати **Замовником** додаткових рахунків відповідно п. 6.3. цього Договору та після проведення гідравлічного випробовування мереж водопроводу та каналізації за рахунок **Замовника** і оформлення відповідного акту прийому до експлуатації цих мереж.

6.6. **Замовник** зобов'язаний отримувати послуги в межах встановлених **Виконавцем** лімітів згідно опитувального листа та технічних умов. За водопостачання понад встановлені ліміти **Замовник** сплачує **Виконавцю** в п'ятикратному розмірі діючих тарифів (7).

6.7. На додаткове водопостачання, в тому числі на потреби орендарів, на влаштування нового підключення до мереж водопроводу чи каналізації, або на збільшення ліміту **Замовник** зобов'язаний отримати у **Виконавця** технічні умови та виконати їх в повному обсязі і у встановлені строки. При збільшенні водоспоживання без виконання технічних умов **Замовник** здійснює оплату відповідно п. 6.7. цього Договору. При підключенні без виконання технічних умов **Виконавець** припиняє подачу води чи прийом стоків по новому підключенню, а за попередній період (з моменту підключення) **Замовник** сплачує **Виконавцю** за витрату води та прийом стоків за пропускною здатністю труби вводу незалежно від наявності приладу обліку (п. 2,6 розділу IV [4]).

6.8. В разі скидання **Замовником** стічних вод з перевищенням рівнів ДК плата проводиться по підвищеному тарифу на протязі 3-х банківських днів з моменту отримання рахунку (6,7).

6.9 Про припинення (тимчасово або постійно) користування водопроводом **Замовник** зобов'язаний не пізніше як за тиждень письмово повідомити про це **Виконавця**, зазначивши дату припинення подачі води. Термін припинення користування вводом рахується з моменту встановлення **Виконавцем** пломб на запірній арматурі. При відмові **Замовником** письмово повідомити **Виконавця** про призупинення надання йому послуг **Виконавцем** чи зупинці власних артсвердловин, претензії по розрахункам за послуги по цим вводам чи артсвердловинам **Виконавцем** не приймаються.

6.10. В разі наявності витоку води на мережах **Замовника** до приладу обліку, витрата води нараховується **Замовнику** за пропускною здатністю труби вводу (п. 2,6 розділу IV [4]) за весь час існування витоку без обмеження терміну. З метою недопущення втрат, подача води по вводу, що має витік, може бути припинена **Виконавцем** без попередження за рахунок **Замовника**.

6.11. При зміні найменування об'єктів **Замовника** (дислокації) зміні розрахункового рахунку в банку, юридичної адреси чи інших реквізитів, початку процедури банкрутства чи ліквідації **Замовник** зобов'язаний письмово повідомити **Виконавця** на протязі 3-х днів.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі припинення подачі води без попередження в зв'язку з аварійним вимиканням струму електричної енергії або дій непередбаченої сили **Виконавець** відповідальності не несе.

7.3. За збитки, заподіяні **Замовнику** через пошкодження внутрішньої водопровідної мережі, водомірних вузлів та водолічильників, **Виконавець** несе відповідальність згідно чинного законодавства, у разі встановлення його вини. Питання про відшкодування збитків внаслідок затоплення підвальних приміщень водою, якщо сторони не дійшли згоди, вирішуються в судовому порядку.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, або іншим органом уповноваженим видавати такі документи, у випадку виникнення непереборної сили у вигляді обмеження або припинення енергопостачання є довідка відповідної енергопостачальної організації.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати **Виконавець** повертає **Замовнику** кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Термін дії договору та порядок його розірвання

10.1. Даний договір діє з моменту його підписання сторонами до 31.12 2022 р. Закінчення терміну дії договору не звільняє **Замовника** від зобов'язання по сплаті заборгованості за послуги відповідно умов договору та згідно чинного законодавства України.

10.2. Розірвання Договору з ініціативи **Замовника** допускається лише при умові його ліквідації або переходу права власності до іншої особи, про що **Замовник** зобов'язаний попередити **Виконавця** за 1 місяць, провівши при цьому повну оплату за отримані послуги.

10.3. Договір може бути розірваний з ініціативи **Виконавця** при невиконанні **Замовником** умов Договору (повністю або частково).

10.4. Договір не вважається розірваним при позбавленні **Замовника** права користування послугами згідно п. 6.1. цього Договору.

10.5. Після підписання цього Договору всі раніше укладені договори про надання послуг вважаються розірваними.

10.6. Договір складено в 2-х примірниках по одному для кожної з сторін, що мають однакову юридичну силу.

11. Інші умови.

11.1. При передачі водопровідної мережі іншій організації **Замовник** зобов'язаний надати **Виконавцю** двосторонній акт прийому – передачі, чи інший відповідний документ, оформлений у встановленому порядку в термін не пізніше 10 днів з дня їх підписання, а також сповістити нового власника про необхідність оформитись **Абонентом (Замовником)** у службі обліку та збуту **Виконавця** не пізніше 7-ми днів з моменту набуття права власності.

11.2. В разі підключення **Замовника** у відповідності з технічними умовами до мереж третьої сторони, **Замовник** зобов'язаний надавати право, як представнику **Виконавця** так і представнику третьої сторони спільно контролювати прилади обліку у визначені терміни у відповідності з даним договором чи графіком. При цьому третя сторона має право накладати свої пломби на вододілильні вузли та запірну арматуру, але лише при погодженні з **Виконавцем**.

11.3. Якщо напір в водопровідних мережах **Замовника** недостатній, **Замовник** за погодженням з **Виконавцем** може встановлювати підкачуючі пристрої. У випадку надлишкового напору **Замовник** зобов'язаний встановити регулятор тиску.

11.4. Сторони звільняються від відповідальності за порушення умов цього Договору при виникненні обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). При цьому сторони повідомляють одна одну в письмовій формі не пізніше 10 діб після їх виникнення та закінчення.

11.5. **Виконавець** не несе відповідальність за якість води в мережах **Замовника** після границь розподілу.

11.6. Для скорочення водоспоживання та для раціонального використання води **Замовник** зобов'язаний передбачати оборотні (замкнуті) системи водопостачання, а також проводити доочистку стічних вод, для того, щоб рівні ДК їх якості не відхилялись від затверджених нормативів.

У випадку, коли зливні води **Замовника** стали причиною нанесення збитків — рибному господарству, мережам та будівлям каналізації, понизили якість води у водоймах, **Замовник** зобов'язаний компенсувати всі збитки, по вимозі **Виконавця**.

11.7. **Виконавець** має право в будь-який час проводити лабораторний контроль за якістю стічних вод **Замовника**. В разі виявлення перевищення рівнів ДК їх якості **Замовник** сплачує за них згідно п. 6.9 цього

Договору.

11.8. Замовник не має права без письмового дозволу **Виконавця** відпускати воду чи приймати стоки субабонентів, а також отримувати воду з мереж субабонентів.

11.9. Відповідальною особою за водопостачання та водовідведення об'єктів, збереження приладів обліку, пломб на обладнанні водопровідних вводів та вузлах обліку від **Замовника** є завідувач відділення обслуговування Віктор САМІЛЕНКО
(посада, ПІБ)

Відповідальною особою за доставку Звіту про використану воду та водовідведення, а також за отримання рахунків ^з боку **Замовника** є старший вогій відділення обслуговування Ірина РЕВКОВА
(посада, ПІБ)

повноваження якого підтверджено довіреністю № - від -.

11.10. Замовник не має права проводити будівництво постійних та тимчасових споруд на мережах водопроводу та каналізації.

11.11. Нормативні документи, інші бланки та примірники документів надаються **Замовнику Виконавцем** за окрему плату.

11.12. Всі спірні питання, не передбачені цим Договором, вирішуються на підставі законодавчих та нормативних документів у встановленому законодавством порядку.

11.13. При не досягненні угоди про границю відповідальності до моменту укладення цього Договору, **Виконавець** має право самостійно визначити місце знаходження точок подачі води та прийому стоків та контрольних місць відбору для об'єктів **Замовника** і вимагати встановлення в цих точках приладів обліку [4].

11.14. Виконавець може видавати **Замовнику** приписи на установку, ремонт, перевірку водолічильників, на виконання інших робіт, пов'язаних з покращенням обліку та скороченням не раціонального водокористування, на покращення стану водолічильного вузла. В разі невиконання приписів, водоспоживання вважається безобліковим і облік води та стоків ведеться згідно п. 2,6 розділу IV [4].

12. Додатки до договору

12.1. Додатки є невід'ємною частиною Договору.

13. Юридичні адреси сторін та банківські реквізити:

Виконавець: КП "Вінницяоблводоканал" м. Вінниця, 21022, вул. Київська, 173, т. 61-89-32, код ЄДРПОУ 03339012; ІПН 033390102285
IBAN: UA213020760000026005302308096 (водопостачання), IBAN: UA163020760000026004303308096 (водовідведення), IBAN: UA113020760000026003304308096 (20% стоки) в ТБВВ №10001/0160 філії — Вінницьке обласне управління АТ "Ощадбанк", МФО 302076

Замовник: Львівський державний університет безпеки життєдіяльності м. Львів, 79000, вул. Клепарівська, 35, тел (0322) 33-15-11, код ЄДРПОУ: 08571340, ІПН: 085713413070

Відокремлений структурний підрозділ

Вище професійне училище Львівського державного університету безпеки життєдіяльності (м. Вінниця), м. Вінниця, 21020, вул. Генерала Арабея, 7, тел (0432) 53-09-52, код ЄДРПОУ: 38821236,
Банк: Державна КС України, м. Київ, Р/р: UA748201720343160001000086752, UA908201720343151001200086752, МФО: 820172



Дмитро КІСТІОН



Микола ГОВОРУЦАК

Додаток № 1

до договору № 3280/189
від «29» ж 2022 р.

ДИСЛОКАЦІЯ

об'єктів по водопостачанню та водовідведенню
станом на «29» ж 2022 року

Висше професійне училище ДУБОВИЧ (м. Вінниця)
(назва підприємства, установи, організації, іншого об'єкта підприємницької діяльності)

№п/п	Адреса об'єкта	Вид діяльності	Прилад обліку (лічильник)			Площа в районі багатопов. забудов	Загальна площа земельної ділянки	Площа водонепроникних поверхонь	Площа ґрунтових поверхонь	Площа газонів	Ліміт
			тип	№	калібр						
1	вул. Генерала Арабея, 7		КВБ-10	16206	40	—	19609	—	—	0,52	0,38/0,38
2	вул. Генерала Арабея, 7		КВБ-10	07492	40	—	—	—	—	—	—
3	вул. Генерала Арабея, 7		Gross MTK UA	0120583	32	—	—	—	—	—	—
4	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	528502	15	—	—	—	—	—	5,0/5,0
5	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	608030	15	—	—	—	—	—	41,64/41,64
6	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	526840	15	—	—	—	—	—	—
7	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	204303	15	—	—	—	—	—	—
8	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	606455	15	—	—	—	—	—	—
9	вул. Генерала Арабея, 7		PoWoGaz JS 1,5-2,0	13761255	15	—	—	—	—	—	—
10	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	160942	15	—	—	—	—	—	—
11	вул. Генерала Арабея, 7		КВ - 1,5	218868	15	—	—	—	—	—	—

ВІКОНАВЕЦЬ
м.п. * 03639012 *
Дмитро КІСТІОН

Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Львівський національний університет імені Юрія Федьковича
ЗАМОВНИК
м.п. * 21236 *
Микола ГОВОРУЩАК