

м. Харків

«18» січня 2024 р.

ПОСТАЧАЛЬНИК: Фізична особа – підприємець **Ольховська Олена Анатоліївна**, РНОКПП 2970920569, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця за № 24800000000179422 (надалі – Постачальник), в особі **Ольховської Олени Анатоліївни**, з одного боку, та **ПОКУПЕЦЬ:** **Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Богодухівської міської ради Харківської області»**, в особі директора **Корзаченко Тетяна Вікторівна**, яка діє на підставі Положення, з іншого боку, іменовані надалі разом Сторони і окремо Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Постачальник, в період дії Договору, зобов'язується поставити і передати у власність Покупцеві, згідно з його замовленнями: Буклет А4 – 100 шт., код по ДК 021:2015 22160000-9 Буклети (а Покупець зобов'язується прийняти цей товар та своєчасно здійснити його оплату на умовах, визначених цим Договором).
- 1.2. Предметом поставки є товар відповідно Специфікації, яка є невід'ємною частиною даного Договору
- 1.3. Покупець підтверджує, що ним попередньо було узгоджено дизайн та якість товару, і він не має претензій до Продавця з цього боку.

2. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

- 2.1. Товар, який є предметом поставки за цим Договором, повинен бути поставлений Покупцю за ціною, якістю, термінами, в асортименті, кількості, погоджених Сторонами попередньо в кожному окремому випадку поставки.
- 2.2. Умови поставки товару - доставка Постачальником на умовах склад Покупця.
- 2.3. Датою поставки є дата отримання Покупцем товару відповідно до належно оформлених товаросупровідних документів, підписаних Сторонами.
- 2.4. Приймання товару за кількістю здійснюється Покупцем в момент отримання товару на своєму складі.
- 2.5. Приймання товару за якістю здійснюється протягом 5-ти календарних днів з моменту поставки товару..
- 2.6. Покупець несе всі ризики випадкового знищення або випадкового пошкодження товару з моменту його прийняття. Перехід права власності на товар здійснюється в момент отримання товару та підписання накладної уповноваженими представниками Сторін.
- 2.7. В окремих випадках, за погодженням Сторін, поставка товару здійснюється на умовах самовивозу зі складу Постачальника.

3. ВАРТІСТЬ ТОВАРУ

- 3.1. Покупець проводить оплату за поставлений товар за цінами, попередньо погодженим Сторонами і зазначеним у Специфікації, яка є невід'ємною частиною даного Договору.
- 3.2. У разі зміни ціни, Постачальник погоджує її з Покупцем.
- 3.3. Сума договору складає **1825,00 грн. (тисяча вісімсот двадцять п'ять грн. 00 коп.)** ПДВ не передбачено.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

- 4.1. Покупець здійснює розрахунок за товар Постачальнику шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок постачальника протягом 10 днів з моменту отримання товару згідно накладної.

5. КІЛЬКІСТЬ І ЯКІСТЬ ТОВАРУ

- 5.1. Кількість товару, що поставляється за даним Договором, вказується в накладних.
- 5.2. Товар, що поставляється Постачальником, повинен відповідати стандартам, технічним умовам виробника товару. У випадках, передбачених чинним законодавством або умовами виробника, Постачальник при поставці товару повинен передати Покупцю копії сертифікатів відповідності (свідоцтв про визнання іноземного сертифіката), висновків державної санітарно-гігієнічної експертизи і т.п. на товар.
- 5.3. У разі поставки товару неналежної якості або товару, який не відповідає умовам цього Договору, Покупець протягом 5 днів з моменту отримання товару зобов'язаний повідомити про це Постачальника.

6. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ - ПРИЙНЯТТЯ ТОВАРУ

- 6.1. Передача - прийняття товару здійснюється в пункті поставки, зазначеному в п.п.2.2., 2.7. цього Договору.
- 6.2. Прийняття товару за кількістю та якістю здійснюється Покупцем відповідно до вимог інструкцій № П-6, № П-7 «Про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю і якістю».
- 6.3. Прийняття - передача проводиться за кількістю згідно з належно оформленими накладними, за якістю - згідно з технічними умовами виробника товару.

7. УПАКОВКА І МАРКУВАННЯ

- 7.1. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб виключити можливість псування або знищення його під час транспортування.
- 7.2. Маркування товару повинно відповідати чинним нормативним документам.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, протягом строку його дії, може бути призупинено тільки в разі настання обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха, збройного конфлікту, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, або інших обставин, які перебувають поза контролем Сторін.

8.2. Сторона, що випробувала дію обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це іншу Сторону. Факт наявності та термін дії форс -мажорних обставин повинен бути підтверджений актом Торгово-промислової палати.

8.3. Після припинення дії обставин непереборної сили протягом строку виконання зобов'язань поновлюється.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства.

9.2. У разі порушення однією із Сторін умов цього Договору спричинили нанесення іншій Стороні прямих збитків, винна Сторона повністю відшкодовує такі збитки постраждалій Стороні.

10. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Договір може бути розірваний в будь-який час за взаємною згодою Сторін, в якій визначаються майнові вимоги Сторін (якщо вони мали місце) та розрахунки по них.

10.2. Договір може бути розірваний в односторонньому порядку в цьому випадку Сторона-ініціатор зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про розірвання Договору, але не менш ніж за 30 календарних днів до передбачуваної дати розірвання Договору, за відсутності майнових вимог між Сторонами.

11. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. При виникненні розбіжностей під час виконання умов Договору Сторони вирішують їх за взаємною згодою.

11.2. У випадку не досягнення взаємної згоди спори за цим Договором розглядаються згідно з чинним законодавством України.

12. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до **29.02.2024 року**, але до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором в частині розрахунків.

12.2. У разі відсутності заяв однієї із Сторін про припинення або зміну умов Договору за один місяць до закінчення його дії, він вважається продовженим на кожний наступний календарний рік на умовах, передбачених цим Договором.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу, якщо вони здійснені у письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

13.2. Кожна зі Сторін зобов'язується письмово повідомити іншу Сторону про зміну місця свого розташування, банківських реквізитів або найменування не пізніше 3-х (трьох) днів після настання таких змін. В іншому випадку, зобов'язання Сторони, виконані відповідно до умов цього договору, вважаються виконаними належним чином.

13.3. Сторони підписуючи цей Договір, дають свою згоду на використання та обробку своїх персональних даних, з моменту підписання цього Договору, а також на внесення змін при необхідності, з метою здійснення фінансово господарської діяльності на строк дії договору. Термін зберігання персональних даних, після припинення терміну дії договору становить 3 (три) роки.

13.4. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством України та Положенням про поставки товарів народного споживання.

13.5. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, перший з яких зберігається у Покупця, другий - у Постачальника.

14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Богодухівської міської ради Харківської області»

62103, Харківська обл., м.Богодухів,

пл.Героїв Чорнобиля, 2

Код ЄДРПОУ43934940

р/р № UA368201720344240003000116691

тел. (05758)3-30-32

E-mail: bogdtsentr@ukr.net



Директор КЗ «ЦНСП БМР»

Тетяна Корзаченко /

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець

Ольховська Олена Анатоліївна

61057, Україна, м. Харків,

вул. Римарська, буд. 19

р/р № UA15350589000000260062154609

РНОКПП 2970920569

тел.: +38(050)7849402

E-mail: olhovskayaolena35@gmail.com



ФО-П Ольховська О.А..

СПЕЦИФІКАЦІЯ № 1

м. Харків

« 18 » січня 2024 року

ПОСТАЧАЛЬНИК: Фізична особа – підприємець **Ольховська Олена Анатоліївна**, РНОКПП 2970920569, свідоцтво про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця за № 24800000000179422 (надалі – Постачальник), в особі Ольховської Олени Анатоліївни,

ПОКУПЕЦЬ: Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Богодухівської міської ради Харківської області» (надалі – Покупець), в особі директора Корзаченко Тетяни Вікторівни, уклали дану Специфікацію до договору про нижченаведене:

1. Затвердити характеристики, кількість, номенклатуру й загальну вартість Товару, що поставляється, відповідно до Таблиці:

№ п/п	Характеристика та номенклатура Товару	Кіл-сть. Товару	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Загальна вартість без ПДВ (грн.)
1	Буклет А4	100	18,25	1825,00
РАЗОМ без ПДВ:				1825,00

1. Загальна вартість Товару складає – Одна тисяча вісімсот двадцять п'ять гривень 00 копійок.

2. Всі інші умови залишаються незмінними й відповідають договору поставки

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Богодухівської міської ради Харківської області»

62103, Харківська обл., м.Богодухів,

пл. Героїв Чорнобиля, 2

Код ЄДРПОУ 43934940

р/р UA368201720344240003000116691

E-mail: bogtercentr@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець

Ольховська Олена Анатоліївна

61057, Україна, м. Харків,

вул. Римарська, буд. 19

р/р № UA153505890000000260062154609

РНОКПП 2970920569

тел.:+38(050)7849402

E-mail:olhovskayaelena35@gmail.com



Тетяна КОРЗАЧЕНКО/



ФО-П Ольховська О.А..