

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням уповноваженої особи
Головного управління Держпродспоживслужби
у Вінницькій області
протокол № 190 від 21.11.2022 р.
Уповноважена особа



К.О. Жилінська

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю:

**Послуги з адміністрування (обслуговування) антивірусного програмного
забезпечення (подовження ліцензій на право використання)**

(код за ДК 021:2015 – 48761000-0 – Пакети антивірусного програмного забезпечення)

за процедурою:

ВІДКРИТІ ТОРГИ З ОСОБЛИВОСТЯМИ

(із внесеними змінами протокол № 192 від 23.11.2022р.)

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ № _____
на закупівлю послуг
Ідентифікатор закупівлі UA-2022-

м. Вінниця

« ____ » _____ 2022 року

_____ (далі – Виконавець), в особі _____, який діє на підставі _____, з однієї сторони, та

Головне управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області (далі – Замовник), в особі **заступника начальника Головного управління Сиченка Валерія Івановича**, який діє на підставі **Довіреності** від 11 лютого 2021 року №15/1321-21, з іншої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. У порядку та на умовах, визначених цим Договором Виконавець зобов'язується надати послуг з адміністрування (обслуговування) антивірусного програмного забезпечення (подовження ліцензій на право використання) код за ДК 021:2015: 48761000-0 – Пакети антивірусного програмного забезпечення)) (далі – Програмна продукція, ПП), а Замовник – прийняти і оплатити Програмну продукцію на умовах Договору.

1.2. Найменування, комплектність, кількість Програмної продукції, її склад і обсяг зазначені в Специфікації (Додаток 1 до цього Договору).

1.3. Обсяги закупівлі Програмної продукції можуть бути зменшені, зокрема залежно від реального фінансування видатків.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна ціна Договору складається з загальної вартості Договору відповідно до Специфікації (Додаток 1 до Договору) становить _____, _____ грн. (_____ грн. _____ коп.) у тому числі ПДВ _____ грн. (_____ грн. _____ коп.).

2.2. Сторони цим визнають та підтверджують, що операції із закупівлі Програмної продукції за цим Договором з наданням (постачанням) ліцензій, які є переліком умов щодо використання такої Програмної продукції за його функціональним призначенням та одночасно є складовою постачання самої Програмної продукції, тимчасово, з 1 січня 2013 року до 1 січня 2023 року звільнені від оподаткування податком на додану вартість відповідно до пункту 26-1 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України. При цьому режим звільнення від оподаткування податком застосовується на всіх етапах постачання примірника програмної продукції: від особи, яка її створила, до споживача.

2.3. Ціна Договору не може змінюватися після укладання Договору до виконання Сторонами зобов'язань в повному обсязі, крім випадків, передбачених статтею 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

2.4. Розрахунок за поставлену ПП здійснюється Замовником протягом 7 (семи) банківських днів від дати поставки ПП, що підтверджується Актом приймання-передачі програмної продукції (далі – Акт) або видатковою накладною.

2.5. Розрахунки проводяться у безготівковій формі шляхом перерахунку коштів на рахунок Виконавця, вказаний у розділі 13 цього Договору.

2.6. У разі затримки у виділенні бюджетних асигнувань розрахунки здійснюються протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на свій реєстраційний рахунок, будь-які штрафні санкції в такому випадку не застосовуються.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ПОСТАВКИ ТА ПЕРЕДАЧІ ПРОГРАМНОЇ ПРОДУКЦІЇ

3.1. Виконавець зобов'язується здійснити поставку ПП протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня підписання Договору Сторонами шляхом передачі ліцензійного сертифікату від Оригінального виробника, який містить посилання на уніфікований локатор ресурсу URL для завантаження ПП з Інтернет-сайту.

3.2. Виконавець підтверджує, що ПП, яке поставляється за цим Договором, є ліцензійним, тобто вказане ПП продається за згодою належного суб'єкта авторського права, виражений у формі або ліцензійного договору, яка є складовою постачання ПП та постачається разом з ПП. Така ліцензія або ліцензійний договір містить умови використання відповідної програми Замовником за її функціональним призначенням. Замовник погоджується з умовами відповідної ліцензії (укладає ліцензійний договір) шляхом приєднання онлайн, або шляхом укладення відповідного договору в письмовій формі безпосередньо з правовласником, або у інший спосіб, передбачений такою ліцензією. В будь-якому разі такою ліцензією (ліцензійним договором) повинен передбачатися дозвіл уповноваженого суб'єкта авторського права на використання відповідного ПП Замовником на визначених в ній умовах.

3.3. Приймання-передача ПП здійснюється уповноваженими представниками обох Сторін, повноваження яких на проведення господарської операції повинні бути підтверджені в порядку, визначеному законом, та які зазначаються у відповідному Акті приймання-передачі програмної продукції або видатковій накладній.

3.4. Виявлена Замовником недостача ПП оформлюється Актом складеним у день приймання ПП з участю представника Виконавця.

4. ЯКІСТЬ ПРОГРАМНОЇ ПРОДУКЦІЇ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

4.1. Виконавець повинен надати Замовнику ПП, якість якої відповідає законодавству України та загальноприйнятим умовам надання такого типу ПП.

4.2. ПП вважається надана якісно, якщо вона надається вчасно, в повному обсязі.

4.3. Виконавець встановлює на ПП гарантійний термін 12 (дванадцять) місяців з дати установлення, налаштування ПП. Дефекти у ПП, що були виявлені протягом дії Договору і гарантійного терміну, Виконавець зобов'язується виправити за свій рахунок.

4.4. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого ПП не могла використовуватися через виявлені в ній недоліки та їх усунення, за умови повідомлення Виконавця про недоліки ПП.

4.5. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені недоліки, помилки тощо (далі – недоліки) Виконавець зобов'язаний усунути всі виявлені недоліки шляхом їх виправлень.

4.6. За неналежне виконання гарантійних зобов'язань Виконавець несе відповідальність, передбачену Договором.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Відповідно до умов Договору здійснювати оплату за поставлене ПП згідно з Актом або видатковою накладною.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Контролювати поставку ПП Виконавцем відповідно до умов цього Договору.

5.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі ПП та Ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору шляхом підписання додаткової угоди.

5.2.3. Повернути (у строк до 7 (семи) календарних днів) Акт або видаткову накладну Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення або неузгодженості обсягів та/чи якості поставленого ПП (відсутність підписів тощо).

5.2.4. Призначити особу, відповідальну за контроль виконання цього Договору, а у разі тимчасової відсутності такої особи забезпечити її заміну.

5.2.5. Достроково розірвати Договір у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк до 14 (чотирнадцяти) календарних днів.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Якісно та своєчасно поставити ПП у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Залучити до поставки ПП, передбачених цим Договором, кваліфікованих фахівців, які пройшли відповідну підготовку.

5.3.3. Призначити особу, відповідальну за поставку ПП за цим Договором, а у разі тимчасової відсутності такої особи забезпечити її заміну.

5.3.4. У разі виявлення недоліків під час поставки ПП, що спричинились діями Виконавця, усувати їх власними силами та за власний рахунок.

5.3.5. При неможливості в передбачений цим Договором строк поставити ПП, негайно повідомити про це Замовника.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. На умовах визначених в Договорі своєчасно отримувати у повному обсязі плату за поставлене ПП.

5.4.2. Залучати до поставки ПП за цим Договором субпідрядників лише за письмової згоди Замовника.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

6.2. У разі порушення умов постачання Програмної продукції, Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції, передбачені статтею 231 Господарського кодексу України, а саме:

- за порушення умов зобов'язання щодо якості Програмної продукції стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісної Програмної продукції;

- за порушення строків постачання Програмної продукції стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Програмної продукції, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.3. У разі затримки бюджетного фінансування Замовника будь-які штрафні санкції до нього не застосовуються, розрахунки здійснюються протягом 3 (трьох) банківських днів з дати надходження асигнувань на реєстраційні рахунки Замовника для розрахунків за поставлену Програмну продукцію.

6.4. Сплата неустойки (пені, штрафу) не звільняє винну Сторону від виконання взятих на себе зобов'язань.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань та обов'язків (загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення форс-мажорних обставин та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або органами виконавчої влади за місцем виникнення форс-мажорних обставин.

7.4. Форс-мажорні обставини автоматично продовжують строк виконання зобов'язань за умовами цього Договору.

7.5. Якщо обставини непереборної сили будуть тривати більше 45 (сорока п'яти) днів, Сторони зобов'язані додатково обговорити подальші умови виконання даного Договору або умови його розірвання.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або побічно, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових коштів, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

8.4. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинправданих переваг порівняно з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;

- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

8.5. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути спрямоване протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

8.6. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються чинним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, одержаних злочинним шляхом.

8.7. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції.

8.8. Сторони визнають, що їхні можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

8.9. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по представленим в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині розрахунків та гарантійних зобов'язань - до їх повного виконання Сторонами.

10. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів та розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Усі спори між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються у судовому порядку у відповідності до чинного законодавства України.

11. ІНШЕ

11.1. Цей Договір складено українською мовою, в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

11.2. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені виключно за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням доповнення до цього Договору в письмовій формі за підписами обох Сторін.

11.3. При виконанні цього Договору Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх реквізитів протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту таких змін.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. До даного Договору додається додаток, який є його невід'ємною частиною:
Додаток 1 – Специфікація.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК

Головне управління Держпродспоживслужби
у Вінницькій області

Р/р UA398201720343140006000093935

в Державній казначейській службі України м. Київ

МФО 820172, код ЄДРПОУ 40310643

Установа є бюджетною та повністю фінансується

за рахунок коштів Державного Бюджету, та не є

платником податку на прибуток підприємств та ПДВ

21036, Україна, м. Вінниця, вул. Максимовича, 19

Тел.: (0432) 65-88-00, факс: (0432) 66-03-03

E-mail: info@vingudpss.gov.ua

/ / Заступник начальника / Сиченко В.І. /

Примітка:

Зазначені в цьому додатку умови договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і

скориговані під час укладання договору з переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору.

Замовник залишає за собою право змінювати вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо публічних закупівель.

Специфікація

№ з/п	Найменування	К-ть	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ*	Сума, грн., без ПДВ*
1		430		
2		3		
Загалом без ПДВ, грн.				
ПДВ, грн.:				
Всього з ПДВ, грн.:				

Загальна вартість програмної продукції становить _____, _____ грн.
(_____ грн. _____ коп.) у тому числі ПДВ
_____, _____ грн. (_____ грн. _____ коп.).

**Відповідно до пункту 26-1 підрозділу 2 розділу XX «Перехідні положення» Податкового кодексу тимчасово, з 1 січня 2013 року до 1 січня 2023 року, звільняються від оподаткування податком на додану вартість операції з постачання програмної продукції. Для цілей цього пункту до програмної продукції відносяться: результат комп'ютерного програмування у вигляді операційної системи, системної, прикладної, розважальної та/або навчальної комп'ютерної програми (їх компонентів), а також у вигляді інтернет-сайтів та/або онлайн-сервісів; криптографічні засоби захисту інформації.*

ВИКОНАВЕЦЬ

ЗАМОВНИК

**Головне управління Держпродспоживслужби
у Вінницькій області**

Р/р UA398201720343140006000093935
в Державній казначейській службі України м. Київ
МФО 820172, код ЄДРПОУ 40310643
Установа є бюджетною та повністю фінансується
за рахунок коштів Державного Бюджету, та не є
платником податку на прибуток підприємств та ПДВ
21036, Україна, м. Вінниця, вул. Максимовича, 19
Тел.: (0432) 65-88-00, факс: (0432) 66-03-03
E-mail: info@vingudpss.gov.ua

_____ / _____ / Заступник начальника _____ / Сиченко В.І. /