***«ЗАТВЕРДЖЕНО»***

***Рішенням***

***уповноваженої особи***

***КНП «Переяславська БЛІЛ»***

***від «09» серпня 2022 року***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Шаповал О.О.***

***На підставі Наказу № 68 в.о директора КНП «Переяславська БЛІЛ»***

***Тарасюк М.В.***

**Оголошення**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі)**

*Закупівля відбувається за Постановою КМУ від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» з урахуванням змін, що були внесені постановою Кабміну від 24.06.2022 № 723 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 14 вересня 2020 р. № 822 і від 28 лютого 2022 р. № 169», що набрала чинності з дня її офіційного опублікування — з 29.06.2022.*

**1. Замовник:**

1.1. Найменування: **комунальне некомерційне підприємство «Переяславська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Переяславської міської ради, Студениківської сільської ради, Ташанської сільської ради, Дівичківської сільської ради та Циблівської сільської ради**

1.2. Місцезнаходження: **вул. Богдана Хмельницького, 137, м. Переяслав, Київської обл., 08403**

1.3. Код за ЄДРПОУ: **01994161**

1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв’язок з учасниками **Уповноважена особа, Шаповал Олександра Олександрівна, вул. Богдана Хмельницького, 137, м. Переяслав, Київської обл., 08403, моб. тел. (099)6029726; e-mail:** [**knp501@ukr.net**](mailto:knp501@ukr.net)

1.5. Категорія замовника: **підприємство, яке забезпечує потреби держави або територіальної громади**

**2.** Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **Інфузійні розчини; код ДК 021:2015 - 33600000-6 - Фармацевтична продукція.**

**3.** Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:**Згідно Додатку 2.**

**4**. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. кількість товарів або обсяг робіт чи послуг:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Міжнародне непатентоване найменування (МНН)** | **Назва лікарського засобу** | **Обсяг закупівлі** | **Одиниця виміру** |
| **1** | **Electrolytes in combination with other drugs** | **Реосорбілакт розчин для інфузій, 200 мл** | **2000** | **пляшка** |
| **2** | **Electrolytes in combination with other drugs** | **Реосорбілакт розчин для інфузій, 400 мл** | **250** | **пляшка** |
| **3** | **Potassium chloride** | **Калію хлорид концентрат для розчину для інфузій, 7,5% по 20мл** | **200** | **флакон** |

4.2**.** Місце поставки товарів виконання робіт чи надання послуг: **вул. Богдана Хмельницького, 137, м. Переяслав, Київської обл.**

**5.** Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **23.08.2022 року.**

**6.** Умови оплати:

**Подія - поставка товару;**

**Опис - Розрахунки за поставлений товар здійснюється по безготівковому перерахунку протягом 10 робочих днів з моменту отримання Замовником Товару та належно оформлених товаро–супровідних документів (накладної, рахунка - фактури, тощо).** У разі затримки (відсутності) бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 30 днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**Тип оплати–післяплата згідно видаткових накладних;**

**Період - 10 робочих днів;**

**Розмір оплати-100%.**

**7.**Очікувана вартість предмета закупівлі: **307000,00** грн. (Триста сім тисяч гривень 00 копійок)

**8.** Період уточнення інформації про закупівлю: **зазначено в електронній системі закупівель**

**9.** Кінцевий строк подання пропозицій: **зазначено в електронній системі закупівель**

**10.** Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **ціна, питома вага- 100%.**

**11.** Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається.**

**12.** Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): **не вимагається.**

**13.** Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **0,5 % (1535,00 грн)**

**14.** Джерело фінансування: **Кошти НСЗУ**

**14.1** Учасник **має надати інформацію та копії документів** (*у електронному (сканованому) вигляді*) згідно наведеного нижче переліку:

* копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);
* копію Виписки/Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
* належним чином завірену копію Статуту або іншого установчого документу з усіма змінами та доповненнями (для юридичних осіб);
* копію документа, яким визначено право підпису договорів керівником/ уповноваженою особою (виписка з протоколу зборів засновників або його копія, копія наказу про призначення, довіреність або інші документи);
* копія дозволу або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачена чинним законодавством.
* лист-погодження у довільній формі з проектом договору;
* гарантійний лист про те, що термін придатності товару на момент поставки повинен бути не менше 80% від терміну визначеного виробником;
* гарантійний лист, що сертифікати відповідності, або сертифікати якості виробника, або інші документи, передбачені чинним законодавством (завірені належним чином) будуть надані на кожну окрему партію товару при доставці.
* довідка у довільній формі, про наявність обладнання та матеріально технічної бази необхідної для виконання поставок товарів, що є предметом даної закупівлі (наприклад – виробнича база, наявність складу, транспортні засоби, тощо), із зазначенням інформації щодо найменування такого обладнання та матеріально-технічної бази, його технічного стану, кількості, тощо.

Усі документи ***повинні мати чіткий вигляд*** (тексту, печатки, підпису та ін.). У разі якщо інформація на сканованій копії буде недоступна до перегляду (зображення буде не чітке, текст буде видно не в повному обсязі), така пропозиція Учасника буде відхилена через невідповідність умовам закупівлі.

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто тендерна пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений удосконалений електронний підпис (або кваліфікований електронний підпис) учасника/уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, повноваження якої щодо підпису документів тендерної пропозиції підтверджуються відповідно до поданих документів.

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**15.** Додатки до оголошення:

* Додаток №1 – Форма цінової пропозиції;
* Додаток №2 –Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі
* Додаток №3 – Проєкт договору.

**УВАГА!!!**

***У складі пропозиції учасник надає інформацію про те, що він не відноситься до осіб, пов’язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами). У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник відноситься до осіб, пов’язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації», замовник відхиляє такого учасника на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.***

**УВАГА!!!**

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:

1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;

2) якщо у складі пропозиції є хоча б один сканований документ, потрібно накласти удосконалений електронний підпис (УЕП) або кваліфікований електронний підпис (КЕП) на пропозицію;

3) якщо ж такі документи надано у формі електронного документа, УЕП або КЕП накладають на кожен електронний документ пропозиції окремо;

4) якщо ж пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти УЕП або КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

1) якщо пропозиція учасника містить лише скановані документи і кожен з цих документів підписаний УЕП або КЕП окремо, то учасник може не накладати УЕП або КЕП на пропозицію в цілому.

2)якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено УЕП або КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій УЕП або КЕП.

Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без УЕП або КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням УЕП або КЕП. Замовник перевіряє УЕП або КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки УЕП або КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником УЕП або КЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію. У разі подання більше ніж однієї пропозиції замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними становить 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору про закупівлю:**

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

1. **Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Проект Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цього Оголошення.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником на основі проекту договору про закупівлю, що є Додатком 3 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**

1. **Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**
2. інформацію про право підписання договору про закупівлю;
3. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.

1. **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

* розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;
* невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.
* самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.
* орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;
* недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;
* зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;
* відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;
* інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

**Додаток 1**

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

*Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку( за наявності).*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

Ми, (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі на закупівлю товару **Інфузійні розчини; код ДК 021:2015- 33600000-6 - Фармацевтична продукція** згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

1. Повне найменування учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (поштова та місцезнаходження):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс, електронна пошта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Керівництво (посада, прізвище, ім’я по батькові): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код за ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Особа, уповноважена вести переговори щодо укладання договору (контракту) (прізвище, ім’я, по батькові, посада, телефон): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вивчивши документацію для проведення закупівлі через систему електронних закупівель та технічні вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Міжнародне непатентоване найменування (МНН)** | **Назва лікарського засобу** | **Обсяг закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Ціна за одиницю, без ПДВ грн** | **Загальна вартість (з ПДВ) грн** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| Разом | | | | | |  |
| в т.ч ПДВ | | | | | |  |
| **Загальна вартість**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн в т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн | | | | | | |

Ціна сформована з урахуванням ціни на товар, вартості вантажно-розвантажувальних робіт, вартості доставки товару на адресу замовника, сплату податків і зборів *(обов’язкових платежів)* тощо.

\**Примітка:*\* - необхідно вказати ціну та суму з ПДВ, якщо Учасник процедури закупівлі, відповідно до вимог чинного законодавства, є платником ПДВ, якщо ж не є – необхідно зазначити вираз «(без ПДВ)».

Посада, прізвище, ініціали,

підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

завірені печаткою. Мп

**Додаток 2**

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

**Технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі**

**Інфузійні розчини; код ДК 021:2015- 33600000-6 - Фармацевтична продукція**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Міжнародне непатентоване найменування (МНН)** | **Назва лікарського засобу** | **Обсяг закупівлі** | **Одиниця виміру** |
| **1** | **Electrolytes in combination with other drugs** | **Реосорбілакт розчин для інфузій, 200 мл** | **2000** | **пляшка** |
| **2** | **Electrolytes in combination with other drugs** | **Реосорбілакт розчин для інфузій, 400 мл** | **250** | **пляшка** |
| **3** | **Potassium chloride** | **Калію хлорид концентрат для розчину для інфузій, 7,5% по 20мл** | **200** | **флакон** |

**Медико-технічні вимоги*:***

**Запропонований учасником товар повинен відповідати таким вимогам:**

1. Усі запропоновані товари мають бути належним чином зареєстрованими МОЗ України (учасник зобов’язаний надати завірені належним чином копії реєстраційних посвідчень та сертифікати якості даних лікарських засобів при поставці товару), у складі пропозиції надається гарантійний лист.

2. Виконавець здійснює поставку товару відповідно до замовлень Замовника, що оформлюється заявкою та надаються Виконавцю за 2 дні до дати відвантаження товару. Заявка може бути зроблена Замовником у письмовій або усній формі.

2.1. Поставка товару повинна здійснюватися транспортом Учасника до місць використання товару, транспортом, що забезпечує зберігання, комплектність і якість товару, та який обладнаний у відповідності з вимогами затвердженими у відповідному порядку щодо транспортування лікарських засобів з урахуванням фізико-хімічних властивостей та температурного режиму транспортування.

3. Учасник несе відповідальність за якість і кількість товарів, своєчасність поставки, та надає всі необхідні супровідні документи.

4. Кожна партія товару, що буде постачатися Замовнику, має супроводжуватись документами, що підтверджують їх якість:

- копії сертифікатів якості, засвідчені печаткою Учасника;

- інші документи, передбачені чинним законодавством України.

5. Якість товару, що постачається, повинна відповідати нормативно-технічній документації (стандартам, ТУ, фармакопейним статтям), затвердженим у відповідному порядку.

Для медичних препаратів обов'язкова наявність на упаковці маркування, що вказує завод-виробник, найменування препарату, номер серії, термін придатності та інші характеристики, що зазначаються нормативно-технічною документацією.

6. Товар повинен постачатися Замовнику у тарі, яка забезпечує зберігання при транспортуванні та відповідає установленим стандартам. Маркування - згідно діючих ТУ та ГОСТів.

7. Відсутність хоча б одного найменування із перелічених медичних виробів, що входять до складу предмету закупівлі, приводить до відхилення пропозиції учасника. Товар повинен передаватися Замовнику в упаковці підприємства виробника, яка не повинна бути деформованою або пошкодженою.

Відповідність товару вимогам законодавства підтверджується способом та в порядку, встановленими законом та іншими нормативно-правовими актами.

8. Копія оригіналу інструкції по використанню препарату, затвердженою належним чином, повинна бути надана при поставці товару.

9. Або еквівалент: фармацевтична продукція, наведена в таблиці, може бути замінена на аналогічні препарати («еквівалент»), які в повній мірі відповідають медико-технічним вимогам, а саме: міжнародна назва діючої речовини, доза, форма випуску, концентрація та інші стандартні характеристики абсолютно співпадають з біологічними, токсикологічними, фармацевтичними та терапевтичними властивостями препарату і мають задекларовані ціни в реєстрі оптово-відпускних цін на лікарські засоби (П[останова КМУ від 02.07.2014 р. №](http://moz.gov.ua/ua/portal/dp_20110808_932.html) 240 „Про референтне ціноутворення на лікарські засоби та вироби медичного призначення, що закуповуються за кошти державного та місцевих бюджетів”).

***Всі посилання на торговельну марку, фірму, патент або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати як «або еквівалент»\*.***

\* - або еквівалент, який включений до НАЦІОНАЛЬНого ПЕРЕЛІКу основних лікарських засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2009 р. № 333 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України [від 13 грудня 2017р. № 1081](http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1081-2017-%D0%BF/paran8" \l "n8" \t "_blank)).

Примітка: У разі якщо учасник пропонує інший товар (аналог, або еквівалент) ніж передбачений цією документацією, учасник повинен надати у складі пропозиції порівняльну таблицю, яка підтверджує еквівалентність товару (порівняльну характеристику) з вказівкою: МНН, найменування товару, форми випуску, дозування та одиниці виміру.

**У разі подання пропозиції, яка не відповідає медико-технічним вимогам, пропозиція буде відхилена як така, що не відповідає вимогам документації.**

**Додаток 3**

***до оголошення***

***про проведення спрощеної закупівлі***

Проект договору про закупівлю

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

***\* Проект договору не є остаточними і вичерпними, і може бути доповнений і скоригований під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до договору у випадку зміни діючого цивільного, господарського законодавства і законодавства щодо закупівель за публічні кошти.***

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р. |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони (далі – Постачальник)  та **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕРЕЯСЛАВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ» ПЕРЕЯСЛАВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, СТУДЕНИКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ТАШАНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ, ДІВИЧКІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ ТА ЦИБЛІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Покупець), що в подальшому в даному Договорі разом іменуються «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами, що внесені Постановою Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 № 723, з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель,уклали цей Договір про таке: |

**1. Предмет договору**

1.1. «Постачальник» зобов’язується до **23.08.2022** року поставити «Замовнику» товари, зазначенні в підпункті 1.2. даного Договору, а «Замовник» - прийняти та оплатити такі товари.

1.2. Найменування товарів, які «Постачальник» передає у власність «Замовника», згідно цього Договору – **Інфузійні розчини; код ДК 021:2015- 33600000-6 - Фармацевтична продукція.**

Кількість товару зазначена у Специфікації (Додаток 1) що є невід’ємною частиною договору.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального обсягу видатків.

**2. Якість товарів**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає умовам цього Договору.

2.2. Постачальник гарантує, що товар, який поставляється в рамках цього Договору, відповідає по якості стандартам, іншій документації, що встановлює вимоги по якості товару.

2.3. Залишковий термін придатності Товару на момент поставки складає не менше 85% загального терміну його придатності, зазначеного на упаковці, а з іншим строком придатності за згодою Сторін.

2.4. Зобов’язання Постачальника щодо поставки товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі товарів у власність Замовника у місці поставки та підписання відповідних документів (видаткових накладних).

2.5. Постачальник гарантує якість товару, що закуповується Замовником за цим Договором. Термін придатності діє протягом строку, встановленого виробником товару, та вказаного на упаковці товару.

2.6. Якщо протягом терміну придатності товар виявиться дефектним або таким, що не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний замінити дефектний товар. Всі витрати, пов’язані із заміною товару неналежної якості (транспортні витрати та ін.), несе Постачальник.

2.7. Гарантія Постачальника не поширюється на загибель, пошкодження або інші дефекти товару, що виникли унаслідок невірного або недбалого зберігання та користування товаром споживачем.

**3. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. В разі зміни курсу іноземної валюти, з моменту розкриття тендерних пропозиції більше ніж на 5%, ціна товару може бути скоригована шляхом перемноження митної вартості одиниці імпортованого товару на коефіцієнт, який розраховується за формулою:

К=К1/К2, де

К1- курс гривні до відповідної іноземної валюти на день, що передував дню поставки Товару Замовнику;

К2 - курс гривні до відповідної іноземної валюти на день розкриття тендерних пропозицій. При цьому сторони використовують офіційний курс гривні, встановлений Національним банком України за даними офіційного веб – сайту НБУ.

Курс іноземної валюти (Долар США, Євро) визначається на день розкриття тендерних пропозицій.

**4.Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата товару здійснюється Замовником в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на рахунок Учасника за фактом постачання протягом 10 банківських днів.

**5. Поставка товару**

5.1**.** Поставка партії Товару здійснюється протягом терміну дії договору, проте не пізніше  05 годин 30 хвилин 25.05.2022, а саме не пізніше моменту закінчення воєнного стану, введеного із 05 години 30 хвилин 24.02.2022 строком на 30 діб відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX, який продовжено з 05 години 30 хвилин 26.03.2022 строком на 30 діб Указом Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 14.03.2022 № 133/2022, затвердженого Законом України від 15.03.2022 № 2119-IX, що також продовжено з 05 години 30 хвилин 25.04.2022 строком на 30 діб Указом Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 18.04.2022 № 259/2022, затвердженого Законом України від 21.04.2022 № 2212-IX (далі – Воєнний стан).

* 1. Місце поставки товарів: м. Переяслав, вул. Богдана Хмельницького, 137
  2. Постачальник зобов’язаний одночасно з Товаром передати Одержувачу документи, що стосуються Товару та підлягають переданню разом із Товаром відповідно до Договору.
  3. Право власності на Товар переходить до Замовника з моменту приймання Товару Одержувачем за видатковою накладною.
  4. У разі вимушених канікул та/або карантину Одержувач може зробити повернення, а Постачальник прийняти товар на протязі суток з дня отримання .

**6.Права та обов’язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

- Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.2. Замовник має право:

- Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 7 календарних днів;

- Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

- Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

- Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором.

6.4. Постачальник має право:

- Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

- На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

- У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 7 календарних днів до розірвання.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції – пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товару, з якого допущено прострочення виконання за кожен день прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7 відсотків вказаної вартості.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**10. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до **23.08.2022** року, але до повного виконання сторонами взятих на себе зобов’язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. Інші умови**

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених частиною п’ятою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

**12. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: С***пецифікація.***

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК**  **КНП «Переяславська БЛІЛ»**,  08403, Київська обл., м. Переяслав, вул.Богдана Хмельницького, 137  **р/р – UA 573052990000026008000110650**  МФО 305299  КОД ЄДРПОУ 01994161  ІПН 0199410322  Київське АТ КБ ГРУ «Приват банк»  ТЕЛ.: (04567)5-13-38;  ФАКС: (04567) 5-15-21  e-mail: [med--i@ukr.net](mailto:med--i@ukr.net)  **в.о директор:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Микола ТАРАСЮК**  (підпис) (П.І.Б.)  МП |

Додаток № 1

до Договору про закупівлю товару

№\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2022 р.

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Міжнародне непатентоване найменування (МНН)** | **Назва лікарського засобу** | **Обсяг закупівлі** | **Одиниця виміру** | **Ціна за одиницю, без ПДВ грн** | **Загальна вартість з ПДВ грн** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всього: | | | | | |  |
| ПДВ: | | | | | |  |
| Всього з ПДВ: | | | | | |  |

Всього: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами та прописом)

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК**  **КНП «Переяславська БЛІЛ»**,  08403, Київська обл., м. Переяслав, вул. Богдана Хмельницького, 137  **р/р – UA 573052990000026008000110650**  МФО 305299  КОД ЄДРПОУ 01994161  ІПН 0199410322  Київське АТ КБ ГРУ «Приват банк»  ТЕЛ.: (04567)5-13-38;  ФАКС: (04567) 5-15-21  e-mail: [med--i@ukr.net](mailto:med--i@ukr.net)  **в.о директор:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Микола ТАРАСЮК**  (підпис) (П.І.Б.)  МП |