

**ДОГОВІР № ЕН230127-П**  
**про надання послуг зі збирання з подальшою утилізацією відходів**

м. Баранівка

23.02.2023

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКО НОВА»** (надалі іменується Виконавець) в особі комерційного директора Куценко Юлії Геннадіївни, діючої на підставі довіреності № 3 від 03.02.2022, товариство діє на підставі Статуту, здійснює свою господарську діяльність на підставі ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами серії АЕ № 288632, виданої Міністерством екології та природних ресурсів України 04 серпня 2014 року, з необмеженим строком дії, з однієї сторони, та **КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОЗЕЛЬЩИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» КОЗЕЛЬЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ** (надалі – Замовник) в особі головного лікаря Колеснікова Сергія Івановича, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони (надалі – Сторони, а кожна окремо – Сторона), на виконання Закону України «Про відходи» та Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 08.06.2015 № 325 «Про затвердження Державних санітарно-протиепідемічних правил і норм щодо поводження з медичними відходами» (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 06 вересня 2022 року № 1602) уклали цей Договір про наступнє:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

**1.1.** Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з організації утилізації медичних відходів категорії В (контаміновані (забруднені) або потенційно контаміновані інфекційними агентами відходи: використані небезпечно гострі предмети і медичні вироби, забруднені біологічними рідинами; імунобіологічні лікарські засоби, з первинною упаковкою лікарського засобу, яка не втратила цілісності; медичні вироби і предмети, забруднені імунобіологічними лікарськими засобами, кров'ю та/або іншими біологічними рідинами), що виникли/утворились внаслідок господарської діяльності Замовника (надалі – Відходи), а Замовник приймає та оплачує в порядку і на умовах, визначених цим Договором, надані Виконавцем послуги зі збирання з подальшою утилізацією Відходів (надалі – Послуги). Код згідно з ДК 021:2015 - 90520000-8 «Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами».

**1.2.** Найменування і кількість Відходів вказані у Додатку № 1 до цього Договору (Специфікації), який є невід'ємною частиною цього Договору.

**1.3.** Утилізація Відходів буде здійснюватися за місцем знаходження потужностей по знешкодженню Відходів або за місцем знаходження контрагентів Виконавця на підставі цивільно-правових договорів між Виконавцем і особою, яка буде здійснювати утилізацію, у разі, якщо ця операція буде виконуватися не на потужностях Виконавця.

**1.4.** Сторони дійшли згоди, що під терміном «утилізація» мається на увазі – утилізація, знешкодження або захоронення Відходів, за умови, що обраний спосіб поводження з Відходами не суперечить чинному Законодавству та є прийнятним саме для цього виду Відходів.

### 2. ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧА ВІДХОДІВ

**2.1.** Виконавець зобов'язаний надати Послуги відповідно до заявки Замовника протягом одного календарного місяця з дня приймання-передачі Відходів.

**2.2.** Якщо обсяг або складність Послуг передбачає більший термін, це оформляється в письмовому вигляді Додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною даного Договору.

**2.3.** Замовник здас, а Виконавець приймає Відходи партіями. Замовник електронною поштою або за допомогою телефонного зв'язку передає Виконавцю заявку, у якій зазначає найменування і кількість Відходів, які плануються передати на утилізацію, та місце їх знаходження. Виконавець протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання зазначеної заявки в порядку, передбаченому для подання заявки, письмово або усно повідомляє Замовника про прийняття заявки до виконання.

**2.4.** Здача-приймання Відходів на утилізацію оформляється Актом передавання відходів, в якому вказуються найменування та кількість Відходів, та який підписується уповноваженими представниками Сторін.

**2.5.** Відходи можуть бути прийнятими виключно у вигляді згідно з Законом України «Про відходи» та Наказом від 08.06.2015 № 325 Міністерства охорони здоров'я України (у редакції наказу Міністерства охорони здоров'я України від 06 вересня 2022 року № 1602).

**2.6.** Виконавець надає Замовнику вторинне пакування: сертифіковані одноразові смісті (мішки) об'ємом 60 л для збору та транспортування епідемічно небезпечних медичних відходів категорії В на термін дії цього Договору.

**2.7.** Надання Замовнику одноразових смістей оформляється Актом приймання-передачі, в якому вказується їх кількість, та який підписується уповноваженими представниками Сторін.

**2.8.** Вміст однієї смісті не повинен перевищувати 15 (п'ятнадцяти) кг. Придатною до перевезення та утилізації є та смість, цілісність якої не порушена.

**2.9.** По закінченню дії Договору проводиться звірка використання наданих смістей. Невикористані смісті підлягають поверненню Виконавцю.

**2.10.** Завантаження Відходів здійснюється за рахунок та силами Виконавця.

**2.11.** Приймання Відходів від Замовника здійснюється не пізніше 27 (двадцять сьомого) числа місяця.

**2.12.** Замовник забезпечує своїми силами та засобами дотримання вимог техніки безпеки та норм охорони праці для представників Виконавця у місцях передачі Відходів, при завантажувальних роботах, а також безперешкодний та безпечний рух і маневрування транспортних засобів Виконавця у місцях навантаження, наявність освітлення у темну пору доби.

### 3. ВИМОГИ ДО ВІДХОДІВ

**3.1.** Якість Відходів, які передаються за даним Договором, повинна відповідати наступним вимогам:

- 3.1.1. Відходи, які надаються Замовником для знешкодження, не повинні мати сторонніх включень.
- 3.1.2. Радіаційний фон Відходів, які передаються, не має перевищувати допустимих норм радіаційного контролю, потужність поглиненої повітрям дози гамма випромінювання – 30 мкР/год., включаючи компоненти природного фону.
- 3.1.3. Пакування Відходів, які передаються Виконавцю, повинно відповідати діючим санітарним нормам, правилам та технічним вимогам згідно з чинним Законодавством України.

#### **4. ПОРЯДОК НАДАННЯ, ЗДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

4.1. Замовник здає Відходи партіями по мірі накопичення. На загальну партію Відходів у 3(три)денний строк з дати прийняття Виконавцем заявки Замовника, Сторонами укладається і підписується Специфікація, що оформлюється Додатком № 1 до Договору та є його невід'ємною частиною, в якій зазначається перелік Відходів, кількість Відходів та ціна Послуг з утилізації.

4.2. Виконавець зобов'язаний надати Послуги з утилізації Відходів в обсязі, зазначеному в узгодженій Специфікації до Договору.

4.3. По завершенню надання Послуг Виконавець зобов'язаний скласти, підписати та поштою або під підпис уповноваженої особи Замовника, передати Замовнику Акт надання послуг у кількості 2 (двох) примірників, які Замовник зобов'язаний підписати та повернути Виконавцю один примірник. Якщо протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання Актів надання послуг Замовник не надіслав на адресу Виконавця підписаний примірник Акту або мотивовану письмову відмову у його підписанні, цей Акт вважається прийнятим Замовником та підписаним.

#### **5. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

5.1. Ціна Послуг з організації утилізації Відходів зазначається у Додатку № 1 (Специфікації), який є невід'ємною частиною цього Договору.

5.2. Загальна сума Договору становить: 52 320,00 грн (п'ятдесят дві тисячі триста двадцять гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ 20% – 8 720,00 грн (вісім тисяч сімсот двадцять гривень 00 копійок).

5.3. Замовник проводить оплату за надані Виконавцем Послуги шляхом безготівкового перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця в національній валюті України - гривні протягом 10 банківських днів з моменту підписання Сторонами Актів надання послуг або протягом 5 банківських днів з моменту отримання фінансування.

#### **6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Передати Відходи в обсягах і видах, визначених у Специфікації до даного Договору.

6.1.2. Передати Виконавцю відомості про Відходи не пізніше, ніж за 3 (три) робочих дні до початку надання Послуг.

6.1.3. Замовник повинен забезпечити пакування Відходів в тару, що забезпечує їх безпечне зберігання та перевезення до місць утилізації.

6.2. Виконавець зобов'язується:

6.2.1. Здійснити перевезення Відходів до місць утилізації екологічно безпечним методом власними силами або на підставі договорів з третіми особами.

6.2.2. Здійснити передачу Відходів на утилізацію у кількості та строки, передбачені даним Договором та Додатками до даного Договору.

6.3. Замовник має право:

6.3.1. Вимагати вчасного та належного виконання Виконавцем умов даного Договору.

6.3.2. Вимагати підписання Акту надання послуг Виконавцем.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. У разі технічної неможливості виконати обов'язки власними силами, без попередньої згоди Замовника залучати третіх осіб до виконання умов даного Договору.

6.4.2. Відмовитися від прийняття на утилізацію Відходів, які не відповідають вимогам розділу 3 даного Договору.

6.4.3. Призупинити надання Послуг у разі затримки оплати за попередньо надані Послуги більше, ніж на 30 календарних днів.

6.4.4. Вимагати підписання Акту надання послуг Замовником.

#### **7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7.2. Сторони вирішують всі спори та розбіжності, що можуть виникнути при виконанні цього Договору, шляхом переговорів. У випадку, якщо в результаті переговорів між Сторонами не буде досягнуто згоди, спір підлягає розгляду Господарському суду за місцем знаходження відповідача.

#### **8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове, або повне невиконання зобов'язань по Договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, як то: стихійні лиха, війни та воєнні дії, страйки, масові безладдя та заворушення, аварії та катастрофи, а також акти органів Державної влади та/або управління, що роблять неможливим виконання Договору. При цьому термін виконання зобов'язань по цьому Договору відсувається відповідно часу, протягом якого діяли форс-мажорні обставини.

8.2. При настанні вищезазначених обставин непереборної сили, винна Сторона повинна у 10(десяти)денний строк сповістити про них іншу Сторону.

8.3. Висновок, наданий відповідною Торгово-промисловою палатою або іншою компетентною установою, достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії непереборної сили.

8.4. При несприятливих погодних умовах (туман, ожеледь, снігові замети та інше), за яких, згідно з умовами на перевезення небезпечного вантажу, забороняється рух транспортних засобів з небезпечним вантажем, термін виконання зобов'язань по цьому Договору продовжується на термін дії вищезазначених обставин. Сторони терміново інформують одна одну про початок та закінчення вказаних обставин.

## 9. ОСОБЛИВІ УМОВИ

9.1. Виконавець самостійно несе відповідальність за подальше розміщення (утилізацію) прийнятих від Замовника Відходів.

9.2. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

9.3. Усі доповнення і зміни до даного Договору оформляються у письмовому вигляді і підписуються Сторонами.

## 10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з 01.01.2023 р та діє до 31 грудня 2023 року.

## 11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

Замовник

### ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКО НОВА»

Юридична адреса: 12700, Житомирська обл.,

м. Баранівка, вул. Івана Франка, 104-А

п/р UA543052990000026003046403542

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

Код за ЄДРПОУ 38541812

ПІН 385418106020

Платник податку на прибуток на загальних підставах

Тел.: 067-705-00-21

E-mail: pfset@ukr.net

### КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО

«КОЗЕЛЬЩИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ»

КОЗЕЛЬЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Юридична/поштова адреса: 39100, Полтавська обл.,

смт Козельщина, вул. Монастирська, 20

п/р 553052990000026003021201178

в АТ КБ Приватбанк

Код за ЄДРПОУ 01999320

ПІН 019993216149

Тел.: (05342) 3-17-35

E-mail: info@kozelschyna-crl.pl.ua

Комерційний директор

Ю.Г. Кущенко

м.п.



Головний лікар

С.І. Колесніков

м.п.





## СПЕЦИФІКАЦІЯ

м. Баранівка

23.02.2023

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКО НОВА» (надалі іменується Виконавець) в особі комерційного директора Кущенко Юлії Геннадіївни, діючої на підставі довіреності № 3 від 03.02.2022, товариство діє на підставі Статуту, здійснює свою господарську діяльність на підставі ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами серії АЕ № 288632, виданої Міністерством екології та природних ресурсів України 04 серпня 2014 року, з необмеженим строком дії, з однієї сторони, та КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОЗЕЛЬЩИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» КОЗЕЛЬЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ (надалі – Замовник) в особі головного лікаря Колеснікова Сергія Івановича, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони (надалі – Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали дану Специфікацію до Договору № ЕН230127-ПІ від 23.02.2023 (надалі – Договір) про наступне:

1. Відповідно до пункту 1.1. Договору, Виконавець зобов'язується надати Замовнику наступні Послуги:

| № з/п                            | Найменування                                                              | Кількість | Од. виміру | Ціна, грн, без ПДВ | Сума, грн, без ПДВ |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------------|--------------------|
| 1                                | Послуги зі збирання з подальшою утилізацією медичних відходів категорії В | 1090      | кг         | 40,00              | 43 600,00          |
| Загальна сума без ПДВ:           |                                                                           |           |            |                    | 43 600,00          |
| ПДВ 20%:                         |                                                                           |           |            |                    | 8 720,00           |
| Загальна сума з урахуванням ПДВ: |                                                                           |           |            |                    | 52 320,00          |

Загальна сума становить: 52 320,00 грн (п'ятдесят дві тисячі триста двадцять гривень 00 копійок), в т.ч. ПДВ 20% – 8 720,00 грн (вісім тисяч сімсот двадцять гривень 00 копійок).

2. Юридичні адреси, банківські реквізити Сторін:

### Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКО НОВА»  
Юридична адреса: 12700, Житомирська обл.,  
м. Баранівка, вул. Івана Франка, 104-А  
п/р UA543052990000026003046403542  
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»  
Код за ЄДРПОУ 38541812  
ППН 385418106020  
Платник податку на прибуток на загальних підставах  
Тел.: 067-705-00-21  
E-mail: pfset@ukr.net

### Замовник

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
«КОЗЕЛЬЩИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ»  
КОЗЕЛЬЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
Юридична/поштова адреса: 39100, Полтавська обл.,  
смт Козельщина, вул. Монастирська, 20  
п/р 553052990000026003021201178  
в АТ КБ Приватбанк  
Код за ЄДРПОУ 01999320  
ППН 019993216149  
Тел.: (05342) 3-17-35  
E-mail: info@kozelschyna-crl.pl.ua

Комерційний директор

Ю.Г. Кущенко

м.п.



Головний лікар

м.п.



С.І. Колесніков