**Відокремлений структурний підрозділ «Компаніївський фаховий коледж ветеринарної медицини Білоцерківського національного аграрного університету»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення уповноваженої особи**

**від 09.01.2023 року**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

**«Код згідно ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 09130000-9 - Нафта і дистиляти**

**«Дизельне паливо»**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Загальні положення | |
| 1 | 2 |
| 1. Терміни, які вживаються в тендерній документації | 1.1.Тендерна документація розроблена на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015, №922-VІIІ (далі-Закон), а також згідно Постанови КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі- Особливості)  **Терміни вживаються у значенні:**  1.2. Часткове виконання договору – вживається у значенні, як належне виконання договірних зобов`язань, в обсязі меншому ніж це передбачено умовами договору та додатковими угодами, з дотриманням вимог (щодо якості, строків поставки, тощо), та за умови прийняття таких товарів Замовником згідно договору.  1.3. Класом єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 – визначається системою кодів, яка складається із чотирьох послідовних цифр відмінних від нуля, у свою чергу, відповідає найменуванню, що описує товари, роботи і послуги, які становлять предмет договору, що згруповані - (XXXX0000-Y);  1.4. Правовстановлюючий документ, що підтверджують законні підстави Учасника на відпуск палива за вимогою Замовника - вживається у значенні, як сукупність прав, що встановлюють можливість відпускати паливо в достатній кількості на користь Замовника за його вимогою, яке виникає на підставі набуття права власності на АЗС, або на підставі договору найму (оренди) АЗС, або на підставі змішаного договору зберігання та відносин доручення на зняття із зберігання і відпуску від імені Учасника відповідних обсягів палива. |
| 2. Інформація про замовника торгів |  |
| 2.1. повне найменування | Відокремлений структурний підрозділ «Компаніївський фаховий коледж ветеринарної медицини Білоцерківського національного аграрного університету» |
| 2.2. місцезнаходження | 28400, Кіровоградська обл., Компаніївський район, селище міського типу Компаніївка, ВУЛИЦЯ ПАРКОВА, будинок 3 |
| 2.3. Особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | ПІ: Віктор МУНТЯН  Посада: уповноважена особа, Завідуючий господарством  Адреса: 28400, Кіровоградська обл., Компаніївський район, селище міського типу Компаніївка, ВУЛИЦЯ ПАРКОВА, будинок 3  Тел./факс - +380677541771  e-mail: myn1975@meta.ua |
| 3. Процедура закупівлі | Відкриті торги |
| 4. Інформація про предмет закупівлі |  |
| 4.1. назва предмета закупівлі | код (ДК 021:2015) - 09130000-9 - Нафта і дистиляти;  Дизельне паливо |
| 4.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Не передбачено |
| 4.3. місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **Місце** **поставки товару**  – згідно специфікація  **Обсяг**  - згідно специфікація |
| 4.4. строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | З дати укладення договору, за результатами проведення процедури закупівлі, та до повного виконання згідно умов договору, але не пізніше ніж до 28.02.2023 р. |
| Недискримінація учасників | 5.1. Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим Законом.  5.2. На виконання вимоги абз. 2 п.2 преамбули Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 забороняється подавати тендерні пропозиції для участі в публічній закупівлі юридичним особам - резидентам Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичним особам, створеним та/або зареєстрованим відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичним особам, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичним особам (фізичним особам-підприємцям) - резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також іншим суб’єктам господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою. У разі подання тендерної пропозиції особою визначеною вище для участі в публічній закупівлі, то така пропозиція буде відхилена. |
| Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції | 6.1. Валютою тендерної пропозиції є гривня.  6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник має зазначити ціну тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні. Цінова пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронної форми, а саме окремого поля де зазначається Учасником інформація про ціну тендерної пропозицій. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом з іноземної валюти в гривні здійснюється шляхом помноження ціни пропозиції у валюті І групи класифікації іноземної валюти Національного банку України на офіціальний курс НБУ гривні до такої валюти станом на дату подання тендерної пропозиції. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом здійснюється по формулі:  S = C\*K + p +В  де:  S - ціна тендерної пропозицій у національній валюті України – гривні  C - ціна робіт у валюті І групи;  К - офіційний курс НБУ на дату подання тендерних пропозицій;  р - ПДВ, у розмірі встановленому Податковим Кодексом України;  В – комісії банків за операціями у іноземній валюті.  6.3. Розрахунок ціни тендерної пропозицій учасником – нерезидентом, що здійснюється по вищезазначеній формулі подається у складі тендерної пропозиції, в якому обов’язково відображаються математичні розрахунки та вартісне значення кожного із елементів формули. |
| Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинно  бути  складено тендерні пропозиції | 7.1. Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  7.2. У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) - засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. При цьому документи, що подаються учасником для підтвердження відповідності інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, в тому числі документи, що підтверджують наявність правовідносин між Учасником та виробником та/або його офіційним прредставником, можуть подаватися мовою оригіналу (зокрема англійською мовою) без відповідного перекладу та легалізацію у встановленому законодавством України порядку. |
| II. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації | |
| 1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації | 1.1. Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  1.2. У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  1.3. Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |
| 2. Унесення змін до тендерної документації | 2.1. Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  2.2. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції | |
| 1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | 1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації.  1.2. Під час проведення відкритих торгів тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  1.3. Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі підтверджується: для посадових (службових) осіб учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (наказ про призначення та/ або протокол зборів засновників, тощо); для осіб, що уповноважені представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – довіреність, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність.  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання;  1.4. Всі визначені цією тендерною документацією документи тендерної пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді скан-копій придатних для машинозчитування (файли з розширенням «..pdf.», «..jpeg.», тощо), зміст та вигляд яких повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно яких виготовляються такі скан-копії. Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  1.6. Тендерна пропозиція подається учасником закупівлі з урахуванням вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» та Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", тобто повинна містити накладений електронний підпис особи учасника закупівлі на тендерну пропозицію. Файл накладеного електронного підпису повинен бути придатний для перевірки на сайті Центрального засвідчувального органу за посиланням –http://czo.gov.ua/verify.  1.7. Ціною тендерної пропозиції вважається сума, зазначена Учасником у його тендерній пропозиції як загальна сума, за яку він згодний поставити товар в необхідній кількості та згідно з вимогами та умовами, що передбачені цієї документації.  1.8. Замовник неприймає до розгляду тендерної пропозиції учасника, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення даних відкритих торгів.  1.9. Якщо у складі тендерної пропозиції учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що учасник не надав такого документу, та з настанням відповідних наслідків згідно п. 41 Особливостей.  1.10. Всі документи тендерної пропозиції учасника готуються та надаються останнім з урахуванням визначення термінів, наведених в цій тендерній документації.  1.11. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки. Наприклад: орфографічні помилки та технічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, які надані учасником; зазначення назви документу, необхідність у наданні якого передбачена цією документацією, у спосіб що відрізняється від вказаного в цій документації, та який підготований безпосередньо учасником, у разі якщо такий документ за своїм змістом відповідає вимогам цієї документації, відсутність визначеної замовником інформації (її окремих фрагментів) у змісті певного документу, подання якого вимагається згідно тендерної документації, та за умови наявності такої інформації в повному об’ємі у змісті іншого документу, наданого у складі тендерної пропозиції, накладення електронної печатки замість підпису, що перебачений п.1.6. цього розділу тендерної документації, тощо. |
| 2. Забезпечення тендерної пропозиції | Не передбачено |
| 3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції | Не передбачено |
| 4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними | 4.1. Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону | 5.1. Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям, а саме:  - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору: учасник повинен підтвердити досвід повного або часткового виконання не менше 1 (одного) договору щодо постачання товарів, що входять до відповідного класу згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015, згідно якого визначено предмет цієї закупівлі.  5.1.1. Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, останній повинен надати у порядку згідно п. 1.1 цього Розділу всі документи згідно переліку, вказаного нижче, а саме:  5.1.1.1. довідку, складену Учасником у довільній формі, про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) із зазначенням повного найменування замовника(покупця) згідно такого договору, їх адреси та контактний номер телефону, ПІБ та посади керівника такого замовника, щодо кожного з договорів які надаються у складі пропозиції; копії не менше одного аналогічного договору, з переліку, визначеного згідно довідки про досвід виконання (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів), разом з копіями оформлених належним чином первинних облікових документів, що підтверджують прийняття товарів згідно кожного з договорів які надаються у складі пропозиції;  позитивний відгук від замовника (покупця) про виконання аналогічного договору, щодо кожного з договорів які надаються Учасником у складі пропозиції, що мають бути складені на фірмовому бланку замовника, за та підписом замовника, містити дату складення відгуку, а також інформацію щодо дати укладення та номеру (якщо договору присвоєно номер) відповідного договору.  5.2. У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників, то підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. Тобто документальне підтвердження відповідності одного або декількох кваліфікаційним критеріям може бути надане щодо безпосередньо об'єднанням учасників та/або окремо щодо учасників такого об'єднання. При цьому за сукупністю поданої інформації, згідно способу документального підтвердження передбаченого цієї тендерної документацією, учасник процедури закупівлі в цілому має відповідати кваліфікаційним критеріям, установленим Замовником згідно п. 5.1. цього Розділу, в протилежному випадку учасник відхиляються відповідно до Особливестей. Згідно ч. 4 ст. 123 Господарського Кодексу України підприємства-учасники не відповідають за зобов'язаннями об'єднання, а тому якщо учасником процедури закупівлі є об'єднанням учасників, то у складі тендерної пропозиції має бути надане документальне підтвердження того, що відповідні зобов'язання у подальшому виникатимуть щодо виконання поставок перед об'єднанням учасників у підприємств-учасників такого об’єднання, у разі укладення договору за результатами процедури закупівлі.  5.3. Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";  12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;  5.3.1. замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків - протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у частині другій статті 17 Закону, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  5.4. Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пунктів 5.3.,5.3.1. цієї документції згідно вимог Закону з урахуванням Особливостей, шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. У випадку відсутності відповідного поля в електронній системі закупівель для підтвердження учасником при поданні тендерної пропозиції відсутності підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі згідно частини 2 статті 17 Закону, інформація про відсутність такої підстави для відмови учаснику в участі у процедурі закупівлі може надаватись учасником у складі тендерної пропозиції згідно вимог цього пункту у вигляді довідки (або зведеної довідки, інформації у складі інших документів, що надаються у складі тендерної пропозиції, тощо), складеної учасником у довільній формі.  5.5. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, а саме:  - інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка містить інформацію про наявність або відсутність відомостей в такому реєстрі, стосовно особи зазначеної в пункті 3 частини першої статті 17 Закону, сформована в онлайн-режимі на основі персональних даних, вказаних у кваліфікованому електронному підписі зазначеної особи, та згідно Положення про Єдиний державний реєстр осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, затвердженого рішенням Національного агентства від 09.02.2018 № 166 (далі - Положення), або витяг з вказаного реєстру щодо такої особи, та який отриманий згідно умов Положення. Передбачені даним пунктом інформаційна довідка або витяг з реєстру повинні бути видані (отримані особою) не раніше дня оприлюднення оголошення про проведення цих відкритих торгів в електронній системі закупівель;  - витяг з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", щодо осіб (особи), визначених згідно п. п. 5, 6, 12 частини 1 ст. 17 Закону, отриманий в порядку, передбаченому згідно наказу МІНІСТЕРСТВА ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ від 30 березня 2022 року N 207, та який містить інформацію станом на дату не раніше дня оприлюднення оголошення про проведення цих відкритих торгів в електронній системі закупівель;  - довідка, складена учасником у довільній формі, що підтверджує відсутність підстави, передбаченої абзацом 1 ч. 2 ст. 17 Закону, або інформація у довільній формі, що підтверджує вжиття заходів для доведення надійності учасника, згідно абзацу 2 ч. 2 ст. 17 Закону та п. п. 12 п. 2.2. цього розділу.  5.6. У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі встановленими статтею 17 Закону подається по кожному з учасників, які входять у склад об’єднання окремо.  5.7. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.8. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.  5.9. Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.10. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| 6. Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (технічна специфікація) | 6.1. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції технічну специфікацію, що підтверджує відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, встановленим замовником згідно Додатку 1 до тендерної документації.  6.2. Під час виконання договору про закупівлю учасник зобов’язується дотримуватись передбачених чинним законодавством вимог щодо застосування заходів із захисту довкілля.  6.3. У зв’язку із тим, що вичерпний опис характеристик скласти неможливо, то технічна специфікація може містити посилання, на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, а також можуть міститися описи конкретного технологічного процесу або технології виробництва чи порядку постачання товару (товарів). Отже, з метою дотримання законодавства про захист економічної конкуренції, учасник може враховувати еквівалент або аналог за умов повної відповідності технічних, якісним та іншим характеристикам товару визначених цієї тендерною документацією, тому всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, слід читати з виразом „або еквівалент”.  6.4. Необхідність зазначення посилання в технічній специфікації на конкретні марки чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва товару пов’язана з технологічними особливостями виробничого (господарського) процесу Замовника та достатнім строком експлуатації товару заявленого виробником конкретної марки, патенту, типу або конкретного процесу чи способу виробництва та відностно низькою сукупною вартістю предмета закупівлі (його частин) та інших витрат, які нестиме безпосередньо Замовник під час використання, обслуговування та припинення використання такого товару, що є предметом даної закупівлі. |
| 7. Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт) | Не вимагається |
| 8. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій |
| IV. Подання та розкриття тендерних пропозицій | |
| 1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції | 1.1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій – 00:00, 18.01.2023 р.  1.2. Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій;  1.3. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу;  1.4. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції | 2.1. Дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.  2.2. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після завершення електронного аукціону. Якщо була подана одна тендерна пропозиція, то розкриття тендерних пропозицій здійснюється автоматично електронною системою закупівель одразу після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів. Під час розкриття тендерних пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в тендерних пропозиціях учасників крім інформації, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі що містить персональні дані.  2.3. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону. |
| V. Оцінка тендерної пропозиції | |
| 1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію | 1.1. Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  1.2. Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій) відповідно до пункту 37 Особливостей.  1.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, то він в межах, в спосіб та в строк визначений пуктом 40 Особливостей розміщує повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  1.4. Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення відповідно до пункту 38 Особливостей.  1.5. До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції кожного окремого учасника, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством. Якщо учасник є платником ПДВ, інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством, та мають бути включені таким учасником до вартості товарів, робіт або послуг. |
| 2. Інша інформація | 2.1. Учасник не позбавляється права надавати додаткові документи, що на його думку є необхідними, а в останньому випадку таке не може розцінюватись як невідповідність вимогам цієї документації.  2.1. Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію відповідно до пункту 38 Особливостей.  2.3. Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. |
| 3. Відхилення тендерних пропозицій | 3.1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі наявності підстав передбачених пунктом 41 Особливостей.  3.2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі наявності підстав передбачених пунктом 42 Особливостей.  3.3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  3.4. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю | |
| 1. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися | 1.1 Замовник відміняє відкриті торги у разі наявності підстав передбачених пунктом 47 Особливостей. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі наявності підстав передбачених пунктом 48 Особливостей. Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. |
| 2. Строк укладання договору | 2.1 З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  2.2. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів.  2.3. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. |
| 3. Проект договору про закупівлю | 3.1. Проект договору про закупівлю міститься у додатку 2 цієї документації.  3.2. Порядок змін умов договору про закупівлю визначено згідно п. 4.4. цього Розділу та додатку 2 до цієї документації. |
| 4. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю | 4.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом та Особливостями  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  4.2. Істотні умови договору про закупівлю, що будуть включені до нього:   * предмет договору (найменування, номенклатура, асортимент); * кількість товарів та вимоги щодо їх якості; * сума, визначена у договорі; * термін, місце та порядок поставки товарів; * строк дії договору;   Зміст кожної істотної умови визначено згідно Додатку 2 цієї документації.  4.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції, крім випадків передбачених пунктом 18 Особливостей.  4.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.  Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обгрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.  Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.  Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.  У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо. |
| 5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю | 5.1. У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостей |
| 6. Забезпечення виконання договору про закупівлю | Не передбачено |

**Невід’ємною частиною цієї тендерної документації є:**

1. Додаток 1. технічна специфікація щодо предмету закупівлі.

2. Додаток 2. Проект договору про закупівлю та порядок змін умов договору про закупівлю.

**ДОДАТОК 1 ДО ДОКУМЕНТАЦІЇ**

1. ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ:

1.1. Технічна специфікація:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Характеристика** | **Кількість** |
| **1** | Дизельне паливо | *згідно з ДСТУ 7688:2015 «Паливо дизельне ЄВРО» або іншим діючим стандартам, нормативам* | 10000 літрів |

1.2. Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерної пропозиції документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, а саме відповідну технічну специфікацію, що обов’язково має містити інформацію про повне найменування, виробника на запропонований товар.

1.3.Умови поставки:

**-** наливом за адресою замовника (28400, Кіровоградська обл., смт. Компаніївка, вул. Паркова, 3)

- поставка товару здійснюється партіями, що погоджуються сторонами в залежності від фактичної потреби замовника, не пізніше 5 робочого дня з моменту отримання такої заявки Учасником.

- строк поставки - з дати укладення договору до 28.02.2023 року.

1.4. На запропонований товар під час його транспортування, виробництва, тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

1.5. Якщо товар, запропонований учасником, не відповідає вимогам даної технічної специфікації, або учасник не підтвердив відповідність товару вимогам даної технічної специфікації, зокрема надав документальне підтвердження, що за своїм змістом або формою не відповідає вимогам замовника, або надав таке підтвердження не в повному обсягу, або надав не достовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, то замовник відхиляє пропозицію такого учасника.

Додаток 2\_ до тендерної документації

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ**

смт. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Замовник), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** вособі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Учасник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Покупцю, а Покупець зобов’язується прийняти і оплатити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Товар) за номенклатурою та за цінами, що вказуються в Специфікації, що є невід’ємною частиною даного Договору, згідно письмових заявок Покупця, а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його вартість на нижчезазначених умовах Договору.

1.2. Постачальник разом з Товаром надає Замовнику відповідні супровідні документи, в тому числі в частині підтвердження якості поставлених Товарів.

**2. ЦІНА ТОВАРУ ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ**

2.1. Загальна сума Договору складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_**грн. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.), в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_\_ коп.).**

2.2. Номенклатура та ціна Товару визначаються в Специфікації, яка є додатком до цього Договору, підписується уповноваженими представниками обох Сторін і скріплюється печатками Сторін.

**3. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ**

3.1. Постачання Товару здійснюється силами та засобами Постачальника у відповідності до вимог даного Договору.

3.2. Строк поставки Товару: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

3.3. Перехід права власності на Товар до Покупця відбувається з моменту передачі йому Товару та підписання Сторонами відповідних підтверджуючих документів.

3.4. Відповідні тара, маркування та/або упаковка Товару повинні відповідати діючим нормативним документам. Упаковка Товару повинна забезпечувати схоронність Товару при його транспортуванні та зберіганні.

**4. ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ ПО КІЛЬКОСТІ ТА ЯКОСТІ**

4.1. Приймання Товару за кількістю та якістю здійснюється згідно вимог чинного законодавства України, що визначені згідно тендерної документації..

**5. УМОВИ ОПЛАТИ**

5.1. Розрахунки за Товар здійснюються у безготівковій формі шляхом оплати поставлених Постачальником Товарів та на підставі підписаних Сторонами документів, що посвідчують отримання Товару Покупцем за кількістю та якістю, протягом **20-ти днів** з моменту поставки товару на склад Замовника.

**6. ЯКІСТЬ ТОВАРУ ТА ГАРАНТІЙНІ УМОВИ**

6.1. Якість Товару, що постачається за даним Договором, повинна відповідати стандартам і ДСТУ та підтверджуватися сертифікатами відповідності та технічними паспортами, виданими уповноваженими органами або заводом - виробником.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим договором Сторони несуть відповідальність, у відповідності до даного Договору та чинного законодавства України.

7.2. Постачальник за даним Договором несе наступну відповідальність:

- за несвоєчасну поставку Товару сплачує Покупцеві неустойку у розмірі 0,1% від вартості не поставленого вчасно Товару за кожний день прострочення поставки Товару;

- за кожні 5 (п’ять) календарних днів прострочення поставки Товару сплачує Покупцеві штраф у розмірі 5 (п’яти) % від вартості не поставленого вчасно Товару.

7.3. Покупець за даним Договором несе наступну відповідальність:

- у випадку порушення виконання умов п. 5.1 Договору, Покупець сплачує пеню Постачальнику в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожний прострочений день встановленого строку.

7.4.Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

7.5. Покупець має право відмовитися від Товару неналежної якості або Товару, строк поставки якого порушено. Відмова від прийняття Товару може бути направлена Постачальнику телеграмою.

**8. ДІЯ ОБСТАВИН НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності одна перед одною за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за даним Договором, якщо таке невиконання обумовлено настання чи дією обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха та інших надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, пожежі, дій / актів державних органів, які неможливо було ні передбачити, ні уникнути і які підтверджуються документами, виданими компетентними органами.

8.2. Сторона, для якої виконання зобов’язань стало неможливим через дію обставин непереборної сили, повинна повідомити письмово іншу Сторону про настання та наступне припинення дії обставин, що перешкоджають виконанню зобов’язань по даному Договору у 5- денний строк з моменту настання кожної події.

8.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.4. Достатнім доказом настання і тривалості обставин непереборної сили будуть довідки Торгово - промислової палати України або документи іншого компетентного органу.

8.5. Якщо обставини непереборної сили діятимуть більше двох місяців підряд, кожна із Сторін має право на одностороннє розірвання договору, направивши іншій Стороні письмове повідомлення про це не пізніше ніж 14 календарних днів до дати розірвання Договору.

**9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Всі можливі спори та розбіжності, що виникають під час дії цього Договору або у зв’язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
2. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів він підлягає вирішенню в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення його печатками Сторін і діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов’язань, що лишилися невиконаними.

10.2. Умови договору можуть змінюватись у порядку, визначеному сторонами згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, а також у випадках, передбачених згідно згідно п. 19 Постанови КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.3. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних вище, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

10.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обгрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

10.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

10.6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання, тощо.

**11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

11.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

Додаток № 1 «Специфікація» .

**12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**