

ДОГОВІР № 51

на виконання робіт з виготовлення технічного паспорта

м. Мукачево

«22» вересня 2022р.

Комунальне підприємство Мукачівське міське бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки, надалі «**Виконавець**», в особі в.о. директора **Миколи Реберка**, що діє на підставі Статуту, з одної сторони, та **Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради** далі «**Замовник**», в особі начальника управління **Катерини Кришинець-Андіялоші**, з іншої сторони, які далі за текстом іменуються як сторони, уклали цей Договір про наступне:

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання з терміном та на умовах, визначених Договором, виконати роботи з **виготовлення електронного технічного паспорта за адресою: м.Мукачево, вул.Штефана Августина, 19-Недець Яноша, 33** (далі за текстом іменуються як "Роботи"); **ДК 021:2015 код 7124 0000-2 архітектурні, інженерні та планувальні послуги.**

1.2. Термін виконання робіт по Договору до 30.09.2022р.

1.3. Замовник зобов'язується надати Виконавцю всю необхідну для робіт інформацію і документацію, забезпечити вільний доступ до об'єкту, що є предметом інвентаризації.

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість робіт зазначених в п. 1.1 Договору становить **1077,00 грн. (Одна тисяча сімдесят сім грн.00 копійок)** без ПДВ.

2.2. Остаточний розрахунок проводиться протягом п'яти днів з моменту підписання Замовником Акту приймання-передачі робіт.

3.ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язується виконати роботи з **виготовлення технічного паспорта** (інвентаризації) в передбачені строки п. 1.2 даного Договору.

3.2. Замовник зобов'язується сприяти одержанню Виконавцем всієї необхідної інформації про об'єкт, яка відповідно до чинного законодавства має знаходитися у власника або органів уповноважених управляти майном.

4.ПОРЯДОК ПРИЙОМУ- ПЕРЕДАЧІ ВИКОНАНИХ РОБІТ

4.1. Прийом-передача виконаних за даним Договором робіт здійснюється шляхом оформлення акту, який підписується сторонами.

4.2. Мотивовані зауваження Замовника оформлюються актом з вказівкою на необхідність доробок та строку їх здійснення Виконавцем.

5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1. Замовник та Виконавець несуть відповідальність один перед другим у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань за даним Договором.

5.2. Всі спори, які виникають при виконанні даного Договору, вирішуються в договірному порядку, а в разі неможливості вирішити їх в добровільному порядку, вони передаються до суду.

5.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання викликане обставинами, що не залежать від волі сторін та є поза їх компетенцією.

5.4. Даний Договір вступає в силу з моменту підписання його сторонами і діє до 31.12.2022р.

5.5. Даний Договір складений в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної сторони.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради

Адреса: площа Духновича, буд.2,
м. Мукачево,
Закарпатська область, 89600
тел.(03131)5-42-13

р/р UA 59801720344240033000048467
ДКСУ м.Київ,
МФО 820172

Код ЄДРПОУ 02143413

Начальник управління

Катерина Кришинець-Андялоші



Виконавець:

Комунальне підприємство Мукачівське міське бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки

Адреса: площа Духновича, буд.2,
м. Мукачево,
Закарпатська область, 89600
тел. 0950194055

р/р UA548201720355349590007711269
ДКСУ м.Київ,
МФО 820172

Код ЄДРПОУ 03344258

В.о. директора КП ММБТІАБОО

Микола Реберка

