ОГОЛОШЕННЯ

про проведення спрощеної закупівлі

«Капітальний ремонт даху та заміна вікон і дверей фельдшерсько-акушерського

пункту в с. Мошанець Дністровського району Чернівецької області

(код ДК 021:2015 — 45453000-7 Капітальний ремонт та реставрація)»

1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія:
	1. Найменування замовника: Комунальне некомерційне підприємство "Кельменецький центр первинної медико-санітарної допомоги” Кельменецької селищної ради Дністровського району Чернівецької області
	2. Місцезнаходження замовника. 60100, Чернівецька область, Дністровський район, селище міського типу Кельменці, вулиця Сагайдачного, будинок 77
	3. Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: 36750153
	4. Категорія замовника: **Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади**
2. Інформація про предмет закупівлі:

2.1.Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності):

**«Капітальний ремонт даху та заміна вікон і дверей фельдшерсько-акушерського пункту в с. Мошанець Дністровського району Чернівецької області (код ДК 021:2015 — 45453000-7 Капітальний ремонт та реставрація)»**

2.2. Вид і кількість робіт: згідно технічного завдання

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація предмета закупівлі, зазначена у Додатку №1 до оголошення про проведення спрощеної закупівлі «ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ»

2.3. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: до 31.12.2022 р.

2.4. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **60121, Чернівецька область, Дністровський район, село Мошанець, вулиця Колгоспна, 1А**

2.5. Умови оплати: Оплата за виконані роботи здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом: 60 календарних днів з моменту підписання акту передачі-приймання робіт.

2.6.Очікувана вартість предмета закупівлі **640927,00** грн. з ПДВ

1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **Ціна: 100%**
2. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати). Не вимагається
3. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати). Не вимагається
4. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі. 0,5 %

7) Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

 7.1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

 7.2. Відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг.

 7.3. Неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель

 7.4.Скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

8) Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:

8.1. Відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону.

8.2.Відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

9) Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.  Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

**10) Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження.**

 ***10.1. Всі документи пропозиції Учасника подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).***

**10.2.Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції наступні документи:**

1) Витяг Державної реєстраційної служби України з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб – підприємців;

2) Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість та/або витяг з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ), або свідоцтво про сплату єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку);

3) Для учасників - юридичних осіб: документи, що підтверджують повноваження особи на укладення договору (наказ про призначення, протокол зборів учасників, довіреність тощо);

4) Для учасників - фізичних осіб: копія паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

5) Завірену підписом та печаткою (за наявності) учасника довідку в довільній формі, яка містить контактні данні учасника (з зазначенням реквізитів учасника: повного найменування (прізвища, імені, по батькові учасника-фізичної особи), коду ЄДРПОУ, розрахункових реквізитів учасника, місцезнаходження, поштової адреси, телефону, електронної поштової адреси; відомостей про контактну особу (прізвище, ім’я, по-батькові, посада, контактний телефон.);

6) Лист-згоду на обробку персональних даних.

7) Заповнений і підписаний проект договору з додатками (*в проекті договору про закупівлю та додатках до нього учасникам необхідно заповнити всі пункти Договору, що передбачено замовником для заповнення, в тому числі інформацію щодо найменування Постачальника, особу, яка підписує Договір, місцезнаходження та банківських реквізитів Постачальника, окрім номеру договору та дати укладення Договору, ціни в договорі.*

8) Довідку, що містить інформацію про наявність у учасника відповідного обладнання та матеріально-технічної бази для виконання умов договору.

9) Довідку, що містить інформацію про наявність у учасника працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання умов договору.

10) Кошторисну документацію.

11) Лист-підтвердження, що учасник зобов’язується дотримуватися усіх необхідних заходів із захисту довкілля та охорони навколишнього середовища, передбачених чинним законодавством України.

12) Лист-гарантію про вивезення будівельного сміття.

13) Підтвердження відповідності пропозиції Учасника необхідним, якісним та кількісним характеристикам предмета закупівлі, у вигляді листа-гарантії на фірмовому бланку учасника (за наявності) наступного змісту: «Ми, (зазначити найменування Учасника) підтверджуємо відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним характеристикам до предмета закупівлі, технічній специфікації та іншим вимогам до предмету закупівлі, а також підтверджуємо можливість виконання робіт, у відповідності до вимог закупівлі».

***Довідки, листи повинні бути викладені на фірмовому бланку Учасника із зазначенням дати та вихідного номера, підписом уповноваженої особи учасника, скріплені печаткою (у разі її використання).***

Пропозиція повинна містити накладений кваліфікований електронний підпис чи удосконалений електронний підпис учасника/уповноваженої особи учасника закупівлі

Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі:

Додаток № 1 - Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація предмета закупівлі;

Додаток № 2 — Проект договору про закупівлю.

Уповноважена особа:

Бухгалтер Лазурка Олександра Іванівна