

ДОГОВІР № АПС-15/22 П
на виготовлення проектно-кошторисної документації

м. Одеса

18.11. 2022 р.

Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», (надалі - **Замовник**), в особі проректора з адміністративно-господарської діяльності Грицюка Юрія Сергійовича, який діє на підставі Статуту, та

Приватне підприємство «АПС СЕРВІС – ПІВДЕНЬ» (надалі – **Виконавець**), в особі директора Шкуропата Олександра Івановича, що діє на підставі Статуту, в подальшому разом іменовані «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цей Договір (надалі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ ТА ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виконати заходи із захисту приміщень бюджетних установ, а саме: надати послуги з розробки проектної документації для установки системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням, системи централізованого пожежного спостереження на об'єкті: Головний корпус Державного закладу "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського" за адресою: м. Одеса, вул. Старопортофранківська, 26, (ДК 021:2015: 71320000-7 — Послуги з інженерного проектування), (надалі – **Послуги**) та передати її Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти надані Виконавцем послуги і оплатити їх.

1.2. Закупівля здійснюється на підставі Постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12 жовтня 2022 рік «ОСОБЛИВОСТІ здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 09 червня 2021 року № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану».

1.3. Замовник передає Виконавцю документи та інформацію, необхідні для виконання зазначених послуг після укладання Договору.

1.4. Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до Документації повинні відповідати діючим державним будівельним нормам та ДБН 2.2-3-2014 «Склад та зміст документації на будівництво», ДСТУ Б А.2.4-5:2009 «Система проектної документації для будівництва. Основні положення», Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.11 № 3038-VI, Закону України «Про архітектурній діяльності» від 20.05.99 №687-XIV, Постановлення Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи» від 11.05.11 № 560, Приказу Мінрегіонбуду «Про затвердження Порядку розробки проектної документації на будівництво» від 16.05.11 № 45, Постановлення кабінету Міністрів України «Про порядок проведення державної експертизи (перевірки) проектної документації на будівництво і реконструкцію промислових об'єктів і виготовлення засобів виробництва на відповідність їх нормативним актам по охороні праці» від 23.06.1994 №431, КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» та іншим нормативно-правовим актам і нормативним документам, які діють в Україні.

1.5. Вартість та строки виконання за цим договором визначені:

- договірною ціною (Додаток № 1 до Договору);
- календарним планом надання послуг (Додаток № 2 до Договору);

1.6. Виконання експертизи проектної документації здійснюється за рахунок Замовника.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 Ціна Договору визначається на підставі кошторису на надання послуг за цим Договором, є динамічною та складає **99907,38 грн. (Дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот сім гривень 38 копійок) без ПДВ.**

2.2. Договірна ціна може змінюватись у випадках та порядку, передбачених КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», за згодою Сторін в межах відповідного бюджетного фінансування.

2.3. Договірна ціна на надання послуг за цим Договором складається з коштів на покриття прямих та накладних витрат (з урахуванням нормативних потреб на матеріально-технічні ресурси та вільні ціни на них), податків, зборів, обов'язкових платежів, а також економічно обґрунтованого кошторисного прибутку та включає вартість робіт по збору Виконавцем вихідних даних, складанню завдання на проектування, погодження Документації в сторонніх організаціях, затвердження документації.

2.4. Остаточний розрахунок після завершення надання послуг здійснюється протягом 10 робочих днів з дня підписання акту наданих послуг, після підписання Сторонами акту наданих послуг, передання Виконавцем Замовнику Документації за актом прийому-передачі за умови наявності відповідного фінансування та коштів на рахунку Замовника.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1. Здійснити приймання результатів наданих належним чином проектно-кошторисної документації (Документації) у порядку та строки передбачені цим договором та оплатити їх в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.1.2. Сприяти Виконавцю у наданні послуг в обсязі завдання на виготовлення проектно-кошторисної документації, на умовах встановлених Договором.

3.1.3. За згодою Сторін відшкодувати Виконавцю додаткові витрати, пов'язані із зміною вихідних даних для надання послуг внаслідок обставин, що не залежать від Виконавця в межах, передбачених відповідним фінансуванням.

3.1.4. Залучити Виконавця до участі у справі за позовом, пред'явленим до Замовника іншою особою у зв'язку з недоліками складеної Документації.

3.2. Замовник має право:

3.2.1. Погоджувати готову Документацію з уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування, у випадках та в порядку, встановлених законодавством, якщо така експертиза та/або погодження передбачено діючими нормативно-правовими актами.

3.2.2. Використовувати Документацію, одержану від Виконавця, для цілей, встановлених Договором, а також на власний розсуд для цілей визначених самостійно, передавати Документацію іншим особам без згоди Виконавця.

3.2.3. Здійснювати контроль за ходом та якістю виконання Документації Виконавця.

3.2.4. Подати мотивовану відмову від приймання Документації згідно пункту 5.2. Договору.

3.2.5. Якщо у встановлений пунктом 5.3. цього Договору строк Виконавець не отримає підписаний Замовником акт приймання-передачі Документації або мотивовану відмову від його підписання, Документація вважається такою, що прийнята з додержанням усіх умов Договору.

3.2.6. Вимагати виправлення (усунення) недоліків послуг та/або їх результатів на умовах, передбачених цим Договором.

3.2.7. Достроково розірвати Договір або відмовитись від нього у разі невиконання Виконавцем зобов'язань, зокрема, у разі наявності у послугах та/або їх результатах істотних відступів від умов Договору або інших істотних недоліків, за умови, що їх неможливо виправити, про що письмово повідомити Виконавцю у строк не пізніше, ніж за 10 (десять) робочих днів до дати такого припинення (розірвання чи відмови).

3.3. Виконавець зобов'язаний:

3.3.1. Надавати послуги якісно та в строки, визначені Договором, відповідно до вихідних даних та завдання на виготовлення проектно-кошторисної документації, а також спеціальних вказівок Замовника та вимог, що ставляться до подібної Документації чинними нормативно-правовими актами та Договором.

3.3.2. Погоджувати готову Документацію із Замовником, а в разі необхідності, перед таким погодженням - також з уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування, у випадках та в порядку, встановлених законодавством, якщо таке погодження передбачене чинними нормативно-правовими актами;

3.3.3. Не передавати без письмової згоди Замовника Документацію іншим особам.

3.3.4. Гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити надання послуг на основі підготовленої за Договором Документації.

3.3.5. Здійснювати передачу наданих послуг та їх результатів у передбачені Договором порядку та строки.

3.3.6. Здійснювати виправлення (усунення) недоліків послуг та/або їх результатів на умовах, передбачених цим Договором.

3.4. Виконавець має право:

3.4.1. На оплату наданих послуг в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

3.4.2. При неможливості виконання окремих частин послуг власними силами, залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації погодивши таке залучення з Замовником, не пізніше ніж за 5 робочих днів до початку субпідрядних робіт. Субпідрядник повинен мати усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним законодавством України для виконання ним своїх обов'язків за субпідрядом. Разом з погодженням, Виконавець надає Замовнику належним чином завірені копії дозвільних документів субпідрядника. Відповідальність перед Замовником за виконання робіт за цим Договором третіми особами несе Виконавець.

3.4.3. Здійснити дострокове надання послуг та передачу їх результатів.

4. НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. надання послуг здійснюється згідно з календарним планом надання послуг, узгодженим Сторонами.

4.2. Строки надання послуг можуть змінюватись за згодою Сторін шляхом підписання відповідної Додаткової угоди з додатками.

4.3. Обсяг надання Виконавцем послуг щодо розробки Документації за цим Договором визначається вихідною документацією, завданням на виготовлення проектно-кошторисної документації, а вартість – договірною ціною і кошторисами.

4.4. Виконавець приступає до надання послуг за Договором не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня його укладення.

4.5. Кошториси та договірна ціна розробляються згідно з Правилами складання інвесторської кошторисної документації (КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва») та на підставі впровадження програмного комплексу АВК-5.

4.6. Оформлення Документації здійснюється на підставі загальних положень оформлення інвесторської кошторисної документації та повинні відповідати КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», КНУ «Настанова з визначення вартості проектних, науковопроектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво», ДБН В.2.5-56:2014 та іншим ДСТУ, ДБН та протипожежним нормам і правилам.

4.7. У разі виявлення додаткових послуг, не передбачених завданням на виготовлення проектно-кошторисної документації та вихідними даними у випадку, якщо надання таких послуг є доцільним в рамках розробки науково-проектної документації за цим Договором, питання про надання таких додаткових послуг вирішується в установленому законодавством порядку шляхом підписання Сторонами відповідної додаткової угоди в межах обсягів фінансування за цією статтею видатків бюджету.

У випадку, якщо виділених грошових коштів недостатньо для надання додаткових послуг за цим Договором, або протягом бюджетного періоду додаткові грошові кошти не виділяються, послуги надаються в обумовлених цим Договором межах.

4.8. Після закінчення надання послуг з виготовлення Документації, Виконавець здійснює її погодження з уповноваженими органами державної влади та органами місцевого самоврядування, якщо таке погодження прямо передбачені діючими нормативно-правовими актами.

4.9. Недоліки Документації, виявлені в процесі надання послуг виправляються Виконавцем безкоштовно протягом строку, обумовленому Сторонами.

4.10. У разі виявлення Замовником допущених у наданні послуг недоліків та/або їх результатів до моменту їх приймання, Замовник має право негайно, але не пізніше наступного робочого дня з моменту їх виявлення, заявити про це Виконавцю в письмовій вимозі про їх виправлення (усунення) та надати для цього розумний строк, що не може бути менше 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання Виконавцем такої вимоги, а Виконавець зобов'язується безоплатно виконати таку вимогу у визначені строки.

4.11. У разі виникнення суперечностей щодо наявності недоліків, кожна із Сторін може призначити незалежну експертизу ліцензованою особою, яка має дозвіл на виконання таких послуг та/або встановлення їх результатів, висновки у звіті якої є підставою для їх виправлення (усунення) Виконавцем або для відміни Замовником вимоги щодо їх виправлення (усунення). Видатки на проведення експертизи відшкодовуються Стороною, яка, за висновками експерта, повинна вчинити відповідні дії. Отримання звіту із позитивними висновками експертизи проектної документації, проведеної, у разі необхідності, до затвердження результату робіт, є остаточним підтвердженням якості наданих послуг та їх результатів.

5. ПЕРЕДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

5.1. Послуги приймаються Замовником актом наданих послуг.

5.2. Після закінчення надання послуг Виконавець передає Замовнику оформлену у встановленому порядку Документацію у 4-х примірниках на підставі акту наданих послуг, акту прийому-передачі Документації. Крім того, Документація обов'язково передається Замовнику на оптичних носіях.

5.3. В разі якщо наданні послуги щодо розробки Документації не відповідають умовам цього Договору, протягом 15-ти календарних днів подати мотивовану відмову від приймання Документації разом з проектом двостороннього акту із переліком доопрацювань, які потрібно виконати, та строків їх виконання.

5.4. У цьому разі послуги вважаються прийнятими, після доопрацювання Документації та оформлення Виконавцем і Замовником акту наданих послуг та акту прийому-передачі Документації.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

6.2. Виконавець несе відповідальність за:

- відповідність проектної документації завданню на виготовлення проектно-кошторисної документації, діючим нормам, правилам та стандартам у будівництві України;
- дотримання положень складання проектної документації згідно ДБН А.2.2-3-2014 «Проектування. Склад, порядок розроблення, погодження та затвердження проектної документації для будівництва», ДСТУ Б А.2.4-5:2009 «Система проектної документації для будівництва. Основні положення», Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.11 № 3038-VI, Закону України «Про архітектурній діяльності» від 20.05.99 №687-XIV, Постановлення Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи» від 11.05.11 № 560, Приказу Мінрегіонбуду «Про затвердження Порядку розробки проектної документації на будівництво» від 16.05.11 № 45, Постановлення кабінету Міністрів України «Про порядок проведення державної експертизи (перевірки) проектної документації на будівництво і реконструкцію промислових об'єктів і виготовлення засобів виробництва на відповідність їх нормативним актам по охороні праці» від 23.06.1994 №431, КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», ДСТУ-Н CEN/TS 54-14:2021 «Системи пожежної сигналізації та оповіщення», ДБН В.2.5-56:2014 «Системи протипожежного захисту», затверджений наказом Мінрегіону України від 13.11.2014 № 312, ДБН В.1.2-7-2008 «Основні вимоги до будівель і споруд. Пожежна безпека», затверджений наказом Мінрегіонбуду України від 26 січня 2008 року № 39, ДСТУ 2272:2006 «Пожежна безпека», затвердженого наказом Держспожвстандарту України від 09.06.2006 №162, ДСТУ 2273:2006 «Протипожежна техніка», затвердженого наказом Держспожвстандарту України від 29.06.2006 №177 та іншим протипожежним нормам та правилам;
- якість, оформлення та комплектність проектної документації; обґрунтування та правильність розрахунків по договірній ціні;
- прорахунки та недоробки (недоліки) у проектній документації;
- строки надання послуг.

6.3. Замовник несе відповідальність за:

- прийняття Документації або надання обґрунтованої відмови;
- своєчасну сплату наданих послуг;
- строки погодження проектної Документації.

6.4. При порушенні Виконавцем строків надання послуг він сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості невиконаних зобов'язань за кожний день прострочення.

6.5. При порушенні Замовником строків оплати виконаних робіт він сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несплачених робіт за кожний день прострочення.

6.6. За відсутності бюджетного фінансування та/або коштів на рахунку Замовника, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

6.7. Виплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

6.8. Кожна із Сторін зобов'язується відшкодувати іншій Стороні збитки, спричинені порушенням своїх зобов'язань за Договором, виключно у передбачених Договором випадках, порядку та строки окрім випадків, коли це не може встановлюватись та регулюватись Договором та є безумовним обов'язком згідно вимог чинного законодавства України.

6.9. За дострокову та необґрунтовану відмову від виконання Договору винна Сторона зобов'язана відшкодувати потерпілій Стороні спричинені такою відмовою збитки у порядку, строки та розмірі, що передбачені п. 6.8. Договору.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 7 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідним органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями, установами, уповноваженим здійснювати контроль, нагляд та підтвердження існування відповідних обставин непереборної сили.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 40 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року, але за будь якої умови - до моменту повного виконання Сторонами зобов'язань, що виникли протягом його дії.

9.2. З моменту підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.3. Внесення змін у Договір оформлюється Додатковою угодою.

Всі додатки і доповнення до цього Договору є невід'ємною його частиною і мають однакову юридичну силу, у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками.

9.4. У разі зміни реквізитів та/або печаток, що містяться у Договорі, а також у разі заміни або зміни відомостей про осіб, уповноважених Сторонами на підписання відповідних документів щодо зобов'язань за Договором, відповідна Сторона зобов'язана у письмовій формі повідомити іншу Сторону протягом трьох робочих днів з моменту таких змін з наданням нових реквізитів, зразків використання нової печатки та/або відомостей.

- 9.5. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.
- 9.6. Якщо інше не передбачено цим Договором або чинним законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.
- 9.7. Авторські права на виготовлену проектно-кошторисну документацію за цим Договором належать Виконавцю, з урахуванням положень Закону України «Про авторське право і суміжні права» та Закону України «Про архітектурну діяльність».
- 9.8. Гарантійні строки за цим Договором визначаються відповідно чинного законодавства.
- 9.9. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), сертифікати, які вимагаються чинним законодавством для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.
- 9.10. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.
- 9.11. Цей Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.
- 9.12. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються іншим законодавством України.

Додатки:

1. Договірна ціна;
2. Календарний план надання послуг.

10. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Державний заклад «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» 65020, м. Одеса, вул. Старопортофранківська, 26 код ЄДРПОУ 02125473 р/р МФО 820172 Код ЄДРПОУ 02125473 ДКСУ м. Київ ІПН 021254715451 Св. платника ПДВ № 100251532 Адреса: 65020 м. Одеса, вул. Старопортофранківська, 26 Проректор з АД	Приватне підприємство «АПС СЕРВІС – ПІВДЕНЬ» 65044, Україна, м. Одеса, пр-т Шевченка, 11-А, кв.4 код ЄДРПОУ 42282739 п/р UA723348510000000002600397527 в АТ «ПУМБ» Директор



Додаток №1

до Договору № АПС-15/22 П

від 18.11.2022 р.

Найменування організації-замовника

Державний заклад "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського"

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації

ПП "АПС Сервіс-Південь"

ДОГОВІРНА ЦІНА

на виконання проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт

Заходи із захисту приміщень бюджетних установ, а саме: надати послуги з розробки проектної документації для установки системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням, системи централізованого пожежного спостереження на об'єкті: Головний корпус Державного закладу "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського" за адресою: м. Одеса, вул. Старопортофранківська, 26

(найменування об'єкта будівництва, черга будівництва)

що здійснюються в 2022 році

Вид договірної ціни тверда

Визначена згідно із

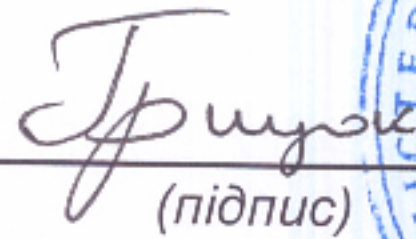
Чергове число	Стадія проектування і перелік виконуваних робіт	№№ кошторисів, розрахунків	Повна вартість робіт, тис.грн.			
			вишукувальних	проектних (науково-проектних)	додаткових*	всього
1	2	3	4	5	6	7
1	Робочий проект (РП)	1		94,91201		94,91201
Разом						94,91201
Всього						94,91201
Єдиний податок (5%)						4,99537
Всього договірна ціна						99,90738

* Враховуються у разі, якщо ці роботи виконуються за дорученням замовника

Всього договірна ціна

99907,38 грн. (Дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот сім гривень 38 копійок) без ПДВ

Керівник організації-замовника


(підпис)

Юрій ГРИЦЮК

(ПІБ)

Керівник проектної організації -
генерального проектувальника



Олександр ШКУРОПАТ

(ПІБ)

КОШТОРИС № 1

на проектні, науково-проектні, вишукувальні роботи

Форма № 2-П

Заходи із захисту приміщень бюджетних установ, а саме: надати послуги з розробки проектної документації для установки системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням, системи централізованого пожежного спостереження на об'єкті: Головний корпус Державного закладу "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського" за адресою: м. Одеса, вул. Старопортофранківська, 26, стадія "Робочий проект"

Кошторис (Форма 2-П) на проектні роботи

(найменування об'єкта будівництва, стадії проектування, виду проектних, науково-проектних вишукувальних робіт)

Найменування проектної (науково-проектної, вишукувальної) організації

ПП "АПС Сервіс-Південь"

Ч.ч.	Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт	Назва документа обґрунтування та № частин, глав, таблиць, пунктів	Розрахунок вартості	Вартість
1	2	3	4	5
1	Установки пожежної сигналізації, що захищають об'єкт площею, м2: понад 3000 до 5000 Розрахунковий показник: 1 (об'єкт)	Розд.60,табл.5,п.10 k=1,1 - стадія проектування «РП»; k=1,3 - При проектуванні автоматичних установок пожежегасіння, пожежної й охоронної сигналізація з засобами обчислювальної і мікропроцесорної техніки до цін застосовується коефіцієнт. k=1,01 - Автоматичні установки пожежегасіння, пожежної й охоронної сигналізація (Настанова, Додаток 7, табл. 1)	1843 * 1 * 1,1 * 1,3 * 1,01	2661,84
	Разом по кошторису			2661,84
	Настанова, Додаток 7, табл. 3 (проектні роботи)		2661,84 * 39,14	104184,42 грн
	Коефіцієнт зміни вартості робіт		104184,42 * 0,911	94912,01 грн
Разом				94912,01 грн

Всього за кошторисом

Дев'яносто чотири тисячі дев'ятсот дванадцять гривень 01 копійка

Кошторис склав

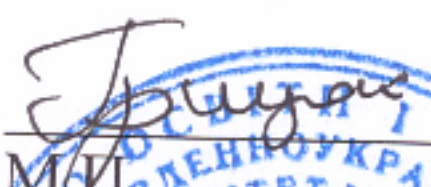


Олександр ШКУРОПАТ
(ПІБ)

Календарний план надання послуг:

Заходи із захисту приміщень бюджетних установ, а саме: надати послуги з розробки проектної документації для установки системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням, системи централізованого пожежного спостереження на об'єкті: Головний корпус Державного закладу "Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського" за адресою: м. Одеса, вул. Старопортофранківська, 26

№ п/п	Найменування (вид) виконуваних робіт	Термін виконання робіт	Вартість робіт, грн.	Примітка	
1.	Стадія робочий проект (РП)	Листопад -грудень 2022 р.	94912,01	Етап I	Кошторис № 1
Разом			94912,01		
Єдиний податок (5%)			4995,37		
Всього з єдиним податком			99907,38		

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Державний заклад « Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського»	Приватне підприємство «АПС СЕРВІС – ПІВДЕНЬ»
Проректор з АГД  / Юрій ГРИЦЮК	Директор  / Олександр ШКУРОПАТ
	