|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | ЗАТВЕРДЖЕНО | | Рішенням уповноваженої  особи Протокол № 72  від 17.08.2022 року | |  | | |  | |
|  |
|  |
|  |
|  |

### ОГОЛОШЕННЯ

### про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель

1. Замовник:

1.1. Найменування: Відділ освіти Решетилівської міської ради

1.2. Код за ЄДРПОУ: 44147212

1.3. Місцезнаходження: 38400, Україна, Полтавська обл., м. Решетилівка,

вул. Шевченка, 3а

## 1.4. Категорія замовника: **Категорія замовника: п.3 ч.1 ст.2 Закону України "Про публічні закупівлі" юридична особа є головним розпорядників бюджетних коштів.**

1.5. Контактна особа замовника уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками: уповноважена особа Константинова Тетяна Володимирівна, Тел. 0664789331

Електронна адреса: : zakupivli\_osvita\_resh@ukr.net

2. Очікувана вартість закупівлі: 58 617 грн. 60 коп. з ПДВ;

3. Інформація про предмет закупівлі:

3.1. Найменування предмета закупівлі: **Відновлення виконавчо-технічної документації теплогенераторної Решетилівської філії І ступеня з дошкільним підрозділом Опорного закладу «Решетилівський ліцей ім. І.Л.Олійника» за адресою вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області (поточний ремонт)**

Кількість – 1 послуга.

Код предмета закупівлі за класифікатором: ДК 021:2015 50720000-8  Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення [Тут https://dk21.dovidnyk.info/index.php?rozd=5072 про ℹ ДК 021:2015 ℹ](https://dk21.dovidnyk.info/index.php?rozd=5072)

3.2. Місце поставки товару/надання послуг: **вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області**

3.3. Строк поставки товару/надання послуг: **серпень-вересень 2022 р.**

3.4. Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі викладено в технічному завданні (Дефектний акт) (Додаток № 5).

3.5. Умови оплати: Розрахунки проводятьсяшляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника **протягом 30 банківських днів** з дати підписання акту наданих послуг.

4. Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження - викладено в **додатку № 1** до оголошення.

5. Комерційна пропозиція подається за формою, що викладено в **додатку №3** до оголошення, і підписується керівником (або уповноваженою особою) Учасника та завірений **печаткою учасника (у разі її використання)**.

6. Дата та час проведення: після завершення періоду подання пропозицій система планує дату та час аукціону. Дата та час аукціону відображатиметься в оголошенні проведення закупівлі.

9. Крок аукціону: **1%.**

10. Критерії оцінки: 100 % ціна.

11. Методика оцінки: Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.

12. Забезпечення пропозиції учасників: не вимагається

13. Забезпечення виконання договору про закупівлю: не вимагається

14. Інша інформація:

14.1. Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Документи мають бути подані в повному обсязі, по порядку за вимогою замовника, **зайвих документів, що не вимагаються – не прикріпляти;**

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

14.2. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

14.3. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 цієї статті;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

**Додатки до оголошення:**

Додаток №1 – Кваліфікаційні критерії учасника.

Додаток №2 – Наявність обладнання та матеріально- технічної бази

Додаток №3 – Пропозиція спрощеної закупівлі

Додаток № 4 - Проект договору

Додаток № 5– Технічне завдання(Дефектний акт)

***Додаток № 1***

|  |
| --- |
| **Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасника про відповідність його таким критеріям.**  Учасник повинен надати в електронному (сканованому вигляді) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи, які будуть завірені печаткою (за наявності) Учасника і власноручним підписом уповноваженої особи Учасника: |
| * Копія Статуту, або іншого установчого документа **(за наявності)**; * Копія або оригінал документу, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання договору за результатами торгів, а саме: виписка з протоколу засновників, або наказ про призначення, або довіреність, або доручення, чи інше; * Копію ліцензії або документа дозвільного характеру **(у разі їх наявності)** на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом; |
| * Копія Свідоцтва про державну реєстрацію або копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців для юридичних осіб та фізичної особи - підприємця) або копія витягу з Єдиного державного реєстру (для юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців); * Копія Свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або Витяг з реєстру платників ПДВ (У разі якщо Учасник не платник ПДВ - витяг з реєстру платників єдиного податку або свідоцтво про сплату єдиного податку); * Цінова пропозиція складена за формою наведеною в Додатку №3; * Проект договору скріплений підписом та печаткою уповноваженої особи учасника, що підтверджує погодження учасника з основними умовами договору, згідно Додатку №4;   **Вимоги до Учасника**:  Підрядник повинен мати Дозвіл Державної Служби України з питань праці, виконувати:   * монтаж, демонтаж, налагодження, ремонт та реконструкцію устаткування підвищеної небезпеки, технологічного устаткування, лінійних частин та елементів систем газопостачання природним газом суб’єктів господарювання та населених пунктів; * газонебезпечні роботи (в процесі налагодження, ремонту та реконструкції технологічного устаткування, лінійних частин та їх елементів, систем газопостачання природним газом суб’єктів господарювання, підприємств комунально-побутового обслуговування населення, виробничого характеру котелень; * зварюванні, газополум’яні роботи (газове зварювання систем газопостачання газопроводів із сталевих труб тиском до 6 МПа);   **Учасник повинен надати у складі цінової пропозиції:**   * **перелік не менше 2-х об’єктів схожого проектного рішення реалізованих організацією;** * кошторисні розрахунки ЦІНИ ПРОПОЗИЦІЇ (локальний кошторис, зведений кошторис, договірна ціна), складені згідно з переліком та обсягами відображеними в дефектних актах.     Інші документи, які учасник відбору вважає за доцільним надати у складі своєї пропозиції.  Наведені вище документи повинні бути розміщені на електронному майданчику не пізніше дня завершення прийому пропозицій.  **Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій і здійснення їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог Закону України “Про електронні документи та електронний документообіг” та "Про електронні довірчі послуги" з накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги» уповноваженої на підписання документів особи учасника.** |

Додаток №2

**Наявність обладнання та матеріально-технічної бази**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування транспортних засобів, механізмів та устаткування | Технічні характеристики | Кількість | Зазначення приналежності (власна, орендується, лізинг, надання послуг, тощо) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Посада, прізвище та ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, печатка (за наявності)*

Додаток №3

**ПРОПОЗИЦІЯ СПРОЩЕНОЇ ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** | |
| Повне найменування учасника |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |  |
| Місцезнаходження |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактний тел.) |  |
| Електронна адреса |  |
| Інша інформація |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі: **Відновлення виконавчо-технічної документації теплогенераторної Решетилівської філії І ступеня з дошкільним підрозділом Опорного закладу «Решетилівський ліцей ім. І.Л.Олійника» за адресою вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області (поточний ремонт)**, згідно з технічними та іншими вимогами Замовника закупівлі. Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та Договору у строк, передбачений оголошенням, на загальну суму: **(сума цифрами та прописом)** гривень, в тому числі ПДВ **(сума цифрами та прописом)** гривень за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за од., грн., без ПДВ** | **Ціна за од., грн., з ПДВ** | **Сума,**  **грн., з ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Всього:** | | | | | |  |
| **в тому числі ПДВ:** | | | | | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

відповідальна особа учасника підпис

Учасник визначає ціну з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на транспортування. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі здійснення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю.

Додаток №4

***ПРОЕКТ***

***ДОГОВОРУ №***

***м. Решетилівка «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.***

Відділ освіти Решетилівської міської ради, в особі начальника відділу Костогриз Алли Миколаївни, що діє на підставі Положення про відділ надалі іменується “ЗАМОВНИК” з однієї сторони,

та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який надалі іменується “Виконавець”, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, які надалі разом іменуються СТОРОНАМИ, уклали цей Договір, надалі «Договір» про наступне:

1. ***ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ***

Виконавець зобов’язується на свій ризик (власними і залученими) силами і засобами надання послуг по цьому договору, які передбачені технічним завданням на об’єкт: **Відновлення виконавчо-технічної документації теплогенераторної Решетилівської філії І ступеня з дошкільним підрозділом Опорного закладу «Решетилівський ліцей ім. І.Л.Олійника» за адресою вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області (поточний ремонт)**, **згідно ДК 021:2015 - 50720000-8  Послуги з ремонту і технічного обслуговування систем центрального опалення.** [Тут https://dk21.dovidnyk.info/index.php?rozd=5072 про ℹ ДК 021:2015 ℹ](https://dk21.dovidnyk.info/index.php?rozd=5072)

* 1. ***ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ***

2.1. Договірна ціна визначена в Додатку 1, що є невід’ємною частиною даного Договору, розрахована відповідно до державних будівельних норм та складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з ПДВ.

2.2. Договірна ціна є динамічною та може коригуватися лише за взаємною згодою сторін.

2.3. Платіжні зобов’язання Замовника виникають при наявності бюджетного призначення, що передбачається згідно з ч.1 ст. 23 Бюджетного кодексу України. Після фактичного затвердження кошторису суму зобов’язань за договором може бути скориговано.

2.4. Розрахунки здійснюються в національній валюті України у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця у межах отриманого бюджетного фінансування.

2.5. Оплата за Договором здійснюється Замовником **протягом 30 банківських днів** з дати підписання акту наданих послуг, наданих Виконавцем.

2.6. Сторони погоджуються, що Замовник не несе відповідальності за порушення грошових зобов’язань при відсутності або несвоєчасності бюджетного фінансування.

1. ***НАДАННЯ ПОСЛУГ (ВИКОНАННЯ РОБІТ)***

3.1. Виконавець гарантує якість наданих послуг та можливість експлуатації об’єкта відповідно до умов технічного завдання протягом гарантійного строку, що становить 2 роки.

3.2. Виконавець зобов’язаний надавати послуги у відповідності з технічним завданням.

3.3. У разі виявлення Замовником недоліків в процесі надання послуг, Виконавець усуває такі недоліки (вади) у найкоротший термін за власний рахунок.

3.4. Виконавець усуває недоліки (вади) виявлені в процесі приймання-передачі виконаних робіт, які виникли з його вини протягом строків, визначених Замовником. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни.

3.5. Замовник у разі виявлення, впродовж гарантійного строку експлуатації об’єкта, недоліків (вад) виконаних робіт, відповідальність за які несе Виконавець, зобов’язаний без затримки сповістити про це Виконавця і запросити його для складання відповідного акту з визначенням в ньому термінів усунення виявлених недоліків (вад). У випадку відмови Виконавця взяти участь у складанні вищевказаного акту, Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати акт Виконавцю для усунення ним недоліків. Якщо Виконавець не забезпечить усунення встановлених недоліків (вад) у визначені Актом терміни (строки), Замовник може усунути їх самостійно шляхом залучення іншого виконавця, із відшкодуванням витрат за виконання робіт по усуненню недоліків (вад) за рахунок Виконавця.

3.6. Виконавець не нестиме відповідальності за недоліки (вади) об’єкта, що сталися внаслідок природного зносу об’єкта чи його частин, а також неналежного його ремонту, здійсненого без участі Виконавця (за виключенням випадків встановлених п. 3.6 цього Договору), інших не залежних від нього обставин.

3.7. Виконавець гарантує можливість експлуатації об'єктів відповідно до Договору протягом гарантійного строку від дня прийняття виконаних робіт Замовником. Виконавець відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку.

3.8. Недоліки (вади) у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання виконаних будівельних робіт, які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем протягом 5 робочих днів, з моменту повідомлення Замовником Виконавця про виявлені недоліки (вади).

3.9. Замовник має право вимагати безоплатного усунення недоліків (вад), що виникли внаслідок допущення Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, з відшкодуванням витрат Замовника за рахунок Виконавця, якщо інше не передбачено Договором.

3.10. Ризик випадкового знищення або пошкодження виконаних робіт до їх прийняття Замовником несе Виконавець. Виконавець не має права вимагати від Замовника плати за виконані роботи або оплату витрат у разі руйнування або пошкодження предмету Договору унаслідок непереборної сили до закінчення встановленого цим Договором строку здачі виконаних робіт Замовникові, а також у разі неможливості завершити ремонт з іншої причини не залежної від Замовника. Після підписання акту приймання виконаних будівельних робіт відповідальність за їх збереження приймає на себе Замовник.

3.11. Строк виконання робіт по цьому Договору узгоджений Замовником та Виконавцем і становить **серпень-вересень 2022 року, але не пізніше – 01 жовтня 2022 року.**

3.12. **Місце надання послуг** – **вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області**

1. ***ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН***

4.1. За невиконання своїх обов’язків Замовник і Виконавець несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

4.2. Замовник не несе відповідальності перед Виконавцем за несвоєчасне проведення розрахунків по причині не здійснення чи затримки оплати органами Державної казначейської служби.

4.3. Виконавець, відповідно до чинного законодавства, несе відповідальність за збереження переданого йому для виконання робіт об’єкту і відповідає за будь-яке упущення чи недоліки (вади), які були допущені Виконавцем під час виконання робіт по даному Договору. Виконавець несе відповідальність за нанесення збитків чи пошкодження майна третіх осіб та усуває пошкодження чи відшкодовує вартість пошкодженого майна третіх осіб за власний рахунок.

4.4. Виконавець несе відповідальність за правильність і достовірність відображення в наданих Замовнику для оплати наданих послуг первинних бухгалтерських документах списання матеріалів, відповідно до норм і актів приймання виконаних робіт, і відповідність їх фактичній кількості і вартості матеріалів, використаних в процесі надання послуги; за достовірність даних, що надаються Замовнику для розрахунків фактичної вартості наданих послуг. У разі допущення Виконавцем неправильного або недостовірного відображення в бухгалтерських документах, що надаються Замовнику для оплати виконаних робіт, кількості і вартості списаних матеріалів, а також у випадках зайвого надання Замовнику вартості матеріалів, не підтверджених документальним списанням, що привело або може привести до необґрунтованого завищення вартості виконаних робіт, Виконавець відшкодовує Замовнику понесені останнім у зв'язку з цим збитки в повному обсязі.

Виконавець несе відповідальність за достовірність наданих підтверджуючих документів визначених пунктами 5.3.9, 5.3.11 та внесених до актів приймання-передачі робіт відомостей щодо розміру податків, зборів та обов’язкових платежів.

Замовник не несе відповідальності за достовірність наданих Виконавцем підтверджуючих документів та внесених до актів розміру (суми) податків, зборів, обов’язкових платежів.

4.5. Виконавець несе відповідальність за дотримання всіх необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації будівельної техніки, складування будівельних матеріалів і конструкцій, а також за техніку безпеки під час виконання робіт. Виконавець несе відповідальність за наявність, відповідність та чинність всіх необхідних дозволів, посвідчень, проведення інструктажів та навчань працівниками, що залучені (допущені) Виконавцем до виконання робіт по даному Договору.

4.6. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, дозволів, необхідних для виконання робіт, якщо наявність таких ліцензій та дозволів передбачено чинним законодавством України.

4.7. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком причин, що знаходяться поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, протиправні дії третіх осіб (далі - форс-мажорні обставини). У цьому випадку виконання умов цього Договору відкладається на термін, протягом якого будуть діяти такі форс-мажорні обставини.

Сторона, яка не може виконати своїх зобов'язань з цих причин, повинна письмово інформувати іншу сторону не пізніше семиденного терміну після їх виникнення. Невчасність інформації позбавляє права посилатися на ці причини згодом. Виникнення форс-мажорних обставин засвідчуються Торгово-промисловою палатою України чи уповноваженими нею регіональними Торгово-промисловими палатами у встановленому порядку.

1. ***ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН***

5.1. Замовник зобов’язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати Виконавцю за надані послуги, визначені цим Договором.

5.1.2. Приймати надані Виконавцем послуги згідно з «Актами приймання виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в) та «Довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (форма № КБ-3), оформленими належним чином.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, письмово повідомивши про це його у строк за 14 календарних днів до дати розірвання цього Договору.

5.2.2. Контролювати виконання надання послуги у строки, встановлені цим Договором.

5.2.3. Повернути Виконавцю «Акти приймання виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в) та «Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (форма № КБ-3) без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо) та не надання всіх необхідних документів, порядок надання яких визначений пунктами 5.3.9, 5.3.11 даного Договору та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

5.2.4. Здійснювати контроль і технічний, авторський нагляд власними силами та/або залученими для здійснення технічного, авторського нагляду іншими підприємствами, організаціями, установами, фізичними-особами підприємцями, з якими Замовником укладені відповідні договори (угоди), за відповідністю якості, обсягів і ціни наданих послуг будівельним нормам і правилам, а матеріалів, конструкцій і виробів – державним стандартам і технічним умовам. При виявленні відхилень Замовник видає Виконавцеві обов'язкові до виконання розпорядження про їх усунення. Виконавець забезпечує Замовнику та особам, що будуть здійснювати технічний нагляд, можливість вільного доступу в робочий час на будівельний майданчик і здійснення контролю за ходом виконання робіт.

5.2.5. Інші права:

5.2.5.1. Відмовитися від прийняття наданих послуг та не здійснювати оплату за надані послуги у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Виконавцем, Замовником або третьою особою;

5.2.5.2. Відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

5.2.5.3. Видавати при виявленні невідповідності наданих Виконавцем робіт відповідне розпорядження про усунення недоліків (вад) або припинення виконання робіт, яке є обов'язковими для виконання Виконавцем.

5.2.5.4. Розірвати Договір з Виконавцем в тому випадку, якщо Виконавець систематично (два і більше разів) допускає неякісне виконання робіт або використання неякісних матеріалів в процесі виконання робіт та вимагати в цьому випадку відшкодування Виконавцем у повному обсязі збитків, заподіяних достроковим розірванням Договору.

5.3. Виконавець зобов’язаний:

5.3.1. Забезпечити якісне надання послуги, згідно встановлених чинним законодавством норм та вимог.

5.3.2. Забезпечити Замовнику та особам, що будуть здійснювати технічний, авторський нагляд, вільний доступ на об’єкт надання послуг для здійснення контролю за їх наданням.

5.3.3. Своїми (та залученими) силами і засобами надавати послуги в обсягах, передбачених робочим проектом та здати виконані роботи Замовнику.

5.3.4. Письмово інформувати Замовника про укладання договорів субпідряду зі організаціями, що залучаються для надання послуг за цим Договором, і забезпечувати контроль за ходом надання послуги, що виконуються ними.

5.3.5. Забезпечити на об’єкті надання послуги необхідні заходи по техніці безпеки, пожежної безпеки і охороні праці та охорони об’єкту надання послуги.

5.3.6. У разі виявлення недоліків Замовником в процесі надання послуги, усунути їх в короткий термін безоплатно за свій рахунок.

5.3.7. Усунути недоліки у виконаних роботах, виявлених в процесі приймання-передачі виконаних робіт, які виникли з його вини протягом строків, визначених Замовником. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Виконавця про порушення ним своїх зобов'язань, і якщо Виконавець без затримки не прийме необхідних заходів для виправлення ситуації, тоді Замовник усуває недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Виконавця. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни.

5.3.8. Забезпечити дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створює для них на зазначеному об’єкті необхідні умови праці та відпочинку, проводить необхідний інструктаж, тощо.

5.3.9 У разі якщо Замовник буде самостійно виконувати технічний, авторський нагляд за об’єктом, надати йому разом з актами приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в, довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3, оригінали або завірені належним чином копії підтверджуючих документів (накладні на матеріальні ресурси, калькуляції на виготовлення матеріальних ресурсів в умовах будови (на будівельному майданчику), талони, довідки на послуги, відповідні розрахунки); оригінали виконавчої документації (сертифікати на матеріали (паспорти), виконавчі схеми, акти огляду прихованих робіт та інші виконавчі документи) на обсяг наданих послуг. У разі надання завірених належним чином копій документів, наведених у цьому пункті, оригінали таких документів повинні зберігатися Виконавцем.

5.3.10. Виконавець повинен надати контролюючим органам, які здійснюють контрольні заходи (перевірки, ревізії) відповідно до їх повноважень та норм чинного законодавства України, пакет підтверджуючих документів, виконавчої та іншої документації, що стосується виконання робіт по даному Договору.

5.3.11. У разі якщо технічний, авторський нагляд за об’єктом будуть здійснювати інші підприємства, організації, установи, фізичні-особи підприємці (фізична особа-підприємець), з якими Замовником укладені відповідні договори (угоди), Виконавець зобов’язаний надавати особам, що здійснюють технічний нагляд разом з актами приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в, довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3, оригінали або завірені належним чином копії підтверджуючих документів (накладні на матеріальні ресурси, калькуляції на виготовлення матеріальних ресурсів в умовах будови (на будівельному майданчику), талони, довідки на послуги, відповідні розрахунки); оригінали виконавчої документації (сертифікати на матеріали (паспорти), виконавчі схеми, акти огляду прихованих робіт та інші виконавчі документи). У разі надання завірених належним чином копій документів, наведених у цьому пункті оригінали таких документів повинні зберігатися Виконавцем.

Після здійснення технічним, авторським наглядом перевірки обсягів виконаних робіт, розрахунків, які включені до актів приймання виконаних робіт, Виконавець надає Замовнику акти приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в, довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3, які оформлені належним чином та пакет підтверджуючих документів, виконавчої документації.

5.3.12. Проводити разом з технічним, авторським наглядом огляд виконаних прихованих робіт та складати акт (акти) огляду прихованих робіт. Не допускати виконання наступних робіт у разі відсутності підписаних актів огляду прихованих робіт.

5.3.13. Проводити своєчасне прибирання та вивіз сміття на об’єкті.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5.4.2. На дострокове надання послуги за письмовим погодженням Замовника.

5.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк за 10 днів до дати розірвання Договору.

5.4.4. Залучати до надання послуги Субпідрядників за погодженням із Замовником у порядку встановленому чинним законодавством. При цьому, укладання договорів субпідряду не створює будь-яких правових відносин між Замовником і Субпідрядниками. Субпідрядні договори не змінюють зобов’язань Виконавець перед Замовником.

5.4.5. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Виконавець. Виконавець співпрацює з іншими Виконавцями, державними органами, комунальними підприємствами і Замовником, та використовує майданчик разом з ними.

***6. ЗМІНИ ОБСЯГІВ РОБІТ У ПЕРІОД ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ***

6.1. Замовник має право вносити в період надання послуги (виконання робіт) зміни в склад і обсяги послуг (робіт) за додатковою угодою. Виконавець зобов’язаний враховувати ці зміни. Рішення Замовника про зміну і доповнення послуги приймаються Виконавцем до виконання, а також, якщо це потрібно, при перегляді строків надання послуги і договірної ціни. Такий перегляд оформляється додатковою угодою, що є невід'ємною частиною Договору.

6.2. Зміна проектних рішень, надання додаткових послуг (виконання додаткових робіт) за ініціативи Виконавця дозволяється лише при умові письмового дозволу Замовника.

1. ***МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ***

7.1. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування, охорона і подача на майданчик матеріалів, конструкцій, виробів здійснюється силами Виконавця. Він контролює якість, кількість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їхньої випадкової втрати й ушкодження до моменту здачі завершених робіт.

***8. ЗДАВАННЯ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ***

8.1. Здавання-приймання послуги (робіт) після їх закінчення здійснюється актами приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в та довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3, що підписують обидві Сторони з наданням всіх необхідних документів, порядок надання яких визначений пунктами 5.3.9, 5.3.11 даного Договору та оформлених належним чином, згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

8.2. В разі надання Виконавцем Замовнику разом з актами приймання виконаних будівельних робіт по формі №КБ-2в, довідками про вартість виконаних будівельних робіт та витрати у формі № КБ-3, оригіналів підтверджуючих документів визначених пунктом 5.3.9, 5.3.11 даного Договору, після прийняття Замовником наданих послуг по даному Договору, оригінали повертаються Виконавцю на зберігання.

***9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ***

9.1. Жодна з сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку або невиконання зобов’язань за цим договором, обумовлених обставинами, що виникли проти її волі і бажання і які неможливо передбачити – форс-мажорні обставини. Сторона, яка не виконує своїх зобов’язань за зазначених обставин, повинна надати письмові повідомлення іншій стороні про такі обставини та їх вплив на виконання зобов’язань по договору. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи встановленні чинним законодавством.

9.2. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

***10. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ***

10.1.Замовник може розірвати договір у односторонньому порядку з таких причин:

10.1.1. Відсутність коштів для фінансування наданої послуги.

10.1.2. Виявлення недоцільності використання коштів для надання послуги за договором, у тому числі за обставин непереборної сили, прорахунків у проекті.

10.1.3. Банкрутство Виконавця.

10.1.4. Неодноразове порушення Виконавцем будівельних норм і правил, вимог технічного завдання й з інших причин.

***11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ***

11.1. **Загальна розрахункова тривалість надання послуг з поточного ремонту протягом місяця з моменту підписання договору, але не пізніше 01 жовтня 2022 року.**

11.2. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2022 року, а у частині розрахунків – до повного виконання Сторонами передбачених Договором зобов’язань.

***12. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ***

12.1.  Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг), у тому числі у разі коливання вартості послуги на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

12.2. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані сторонами.

12.3. У випадках, не передбачених договором, Сторони керуються чинним законодавством.

12.4. Підписуючи даний договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

12.5. Договір складений у двох оригінальних примірниках (1 примірник - Замовника; 1 - Виконавця), які мають однакову юридичну силу.

12.6. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів, консультацій. При неможливості досягнення згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

12.7. Замовник є неприбутковою організацією

12.8. Додатки: 1. Договірна ціна

2. Графік виконання робіт

3. Зведений кошторисний розрахунок.

***13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН***

|  |
| --- |
|  |

***ЗАМОВНИК: ВИКОНАВЕЦЬ:***

|  |
| --- |
| **Відділ освіти Решетилівської міської ради**  38400, Полтавська область, м. Решетилівка, вул. Шевченка, 3а  Код ЄДРПОУ 44147212  р/р UA  ГУДКСУ в Полтавській області  Тел. (05363) 2-50-11  Email: rsr\_osvita@ ukr.net  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Форма №8 | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | ЗАТВЕРДЖЕНО | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | ( назва організації, що затверджує ) | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | ( посада, підпис, ініціали, прізвище ) | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| **Відновлення виконавчо-технічної документації теплогенераторної Решетилівської філії І ступеня з дошкільним підрозділом Опорного закладу «Решетилівський ліцей ім. І.Л.Олійника» за адресою вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області (поточний ремонт)**  **На електротехнічні рішення** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| Умови виконання робіт | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| № п/п | Найменування робіт і витрат | | | Одиниця виміру | | Кількість | | Примітка | | | | |  |  |  |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | | | |  |  |
|  | ДЕМОНТАЖ | | |  | |  | |  | | | | |  |  |
| 1 | Щит розподільний, що установлюється на стіні | | | шт. | | 1 | |  | | | | |  |  |  |
| 2 | Вимикач автоматичний (автомат) одно,- дво -,триполюсний, що установлюється на конструкції на стіні або колоні, струм до 25 А | | | шт. | | 3 | |  | | | | |  |  |  |
| 3  4    5  6  7  8  9 | Реле проміжне    Сигналізатор загазованості  Монтаж світлозвукового пристрою  Установлення блоків безперебійного живлення  Монтаж пластикових труб для електропроводки діаметром до 25мм  Затягування першого проводу перерізом до 2,5 мм2 в труби  Прокладання коробів пластикових | | | шт.    комплект  шт.  шт.  м  м  м | | 1    1  1    1  1    1  20 | |  | | | | |  |  |  |
| 10  11 | Прокладання кабелів та ізольованих проводів перерізом до 6 мм2 у коробах  Прокладання кабелів та ізольованих проводів перерізом до 35 мм2 у коробах | | | м  м | | 37,5  3 | |  | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Склав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |
| *[посада, підпис ( ініціали, прізвище)]* | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  |  | | |  | | |  | |  | | |  |
| Перевірив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |
| *[посада, підпис ( ініціали, прізвище)]* | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Форма №8 | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | ЗАТВЕРДЖЕНО | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | ( назва організації, що затверджує ) | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | ( посада, підпис, ініціали, прізвище ) | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | | “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| **Відновлення виконавчо-технічної документації теплогенераторної Решетилівської філії І ступеня з дошкільним підрозділом Опорного закладу «Решетилівський ліцей ім. І.Л.Олійника» за адресою вул. Новоселівська,13 в м. Решетилівка Полтавської області (поточний ремонт)**  **На газопостачання** | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| Умови виконання робіт | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | | | |  | | | | | | | | |  |  |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| № п/п | Найменування робіт і витрат | | | Одиниця виміру | | Кількість | | Примітка | | | | |  |  |  |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | | | |  |  |
|  | ДЕМОНТАЖНІ РОБОТИ | | |  | |  | |  | | | | |  |  |
| 1 | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів газопостачання зі сталевих водогазопровідних неоцинкованих труб діаметром 25 мм | | | м | | 3 | |  | | | | |  |  |  |
| 2 | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів газопостачання зі сталевих водогазопровідних неоцинкованих труб діаметром 32 мм | | | м | | 0,8 | |  | | | | |  |  |  |
| 3  4    5  6  7  8  9 | (Демонтаж) Прокладання трубопроводів газопостачання зі сталевих водогазопровідних неоцинкованих труб діаметром 50 мм  (Демонтаж) Установлення кранів муфтових діаметром до 25 мм  (Демонтаж) Установлення лічильників побутового призначення  ОПОРА під шафу для лічильника  Копання ям вручну глибиною до 1,5 м під будівельні конструкції, група грунту 2  Улаштування бетонних фундаментів об’ємом до 5 м3 під опору  Готування важкого бетону на щебені, клас бетону В7,5  Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1т | | | м  шт.  прилад  м3  м3  м3  т | | 1  1  1  0,02  0,02  0,02  0,1279 | |  | | | | |  |  |  |
|  |  | | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |
| 10  11 | Грунтування металевих поверхонь за 2 рази ґрунтовкою ГФ-021  Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 за 2 рази | | | м2  м2 | | 0,83  0,83 | |  | | | | |  |  |  |
|  | СТІЙКА ПІД ГАЗОПРОВІД | | |  | |  | |  | | | | |  |  |  |
| 12  13  14  15  16  17  18  19  20  21  22  23  24  25  26  27  28  29  30  31  32  33  34 | Копання ям вручну глибиною до 1,5 м під будівельні конструкції, група грунту 2  Улаштування бетонних фундаментів об’ємом до 5 м3 під опору  Готування важкого бетону на щебені, клас бетону В7,5  Виготовлення гратчастих конструкцій (стояки, опори, ферми та ін.)  Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т  Грунтування металевих поверхонь за 2 рази ґрунтовкою ГФ-021  Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 за 2 рази  МОНТАЖНІ РОБОТИ  Монтаж металевої шафи  Установлення лічильників побутового призначення  Монтаж системи передачі даних (перенос існуючої системи)  Прокладання трубопроводів зі сталевих електрозварних труб діаметром до 40мм  Пневматичне випробування газопроводів  Грунтування металевих поверхонь за 2 рази ґрунтовкою ГФ-021  Фарбування металевих поґрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 за 2 рази  Монтаж клапана електромагнітного, діаметр умовного проходу 15-25 мм  Установлення кранів муфтових діаметром до 25 мм  Установлення кранів муфтових діаметром до 40 мм  Врізування штуцерів (патрубків) діаметром 50мм в існуючі мережі зі сталевих труб  Врізування газопроводу діаметром до 32 мм в діючу внутрішню мережу  БУДІВЕЛЬНІ РОБОТИ  Установлення вентиляційних граток площею в світлі до 0,25 м2  Розбирання кам’яної кладки простих стін із цегли  Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 1 м2 з металопластику в кам’яних стінах житлових і громадських будівель  Установлення клапанів зворотних муфтових діаметром до 25 мм | | | м3  м3  м3  т  т  м2  м2    т  прилад  шт  м  м  м2  м2  шт.  шт.  шт.  шт.  врізув.  грати    м3  м2  шт | | 0,03  0,03    0,03  0,012024  0,01184  0,6    0,6    0,1  1  1  4,7  4,7  0,6  0,6  1  2  1  2  3  1    0,228  1  2 | |  | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | |  |  | | |  | | |  | |  | | |  |
| Склав \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |
| *[посада, підпис ( ініціали, прізвище)]* | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  |  | | |  | | |  | |  | | |  |
| Перевірив \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | |  |
| *[посада, підпис ( ініціали, прізвище)]* | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |