

КП «Окружна міська лікарня Окружної міської ради» (далі - Покупець), в особі директора Цібука Валентина Григорійовича, що діє на підставі Саару, (далі - Покупець), з однієї сторони, та АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА» в особі начальника відділу поштових послуг Мандро О.В. Житомирського регіону АТ «Укрпошта», що діє на підставі Довіреності № 300623-28/Р-113 від 30.06.2023, (далі - Продавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Продавець зобов'язується передати у власність Покупцю конверти (далі - Товар), а Покупець прийняти Товар та здійснити оплату за продукцію згідно наданого рахунку у порядку та на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Асортимент, кількість та вартість Товару, що повинні бути передані Продавцем Покупцю, та їх загальна вартість визначаються при замовленні Покупцем у порядку, визначеному Договором.

1.3. Найменування (номенклатура, асортимент) товару(товарів): код згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015 -30190000-7 назва: Офісне устаткування та приладдя різне(конверти, ящики.).

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору складає: Сума з ПДВ: 1050 грн. 00 коп. (Одна тисяча п'ятдесят гривень нуль копійок), в т.ч. ПДВ 20% 175 грн. 00 коп. (Сто сімдесят п'ять гривень нуль копійок).

2.2. Товар, що продається Покупцю за цим Договором визначається відповідно до роздрібних та оптових цін на пакувальну тару в АТ «Укрпошта», затвердженими наказом Продавця, та які розміщені на офіційному сайті Продавця, зазначеному в Договорі

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Покупець здійснює оплату після виставлення рахунку Постачальником упродовж 5-ох робочих днів. 3.2. Форма розрахунків: Безготівкова.

3.3. Розрахунки здійснюються в національній валюті - гривнях.

4. ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

4.1. Місце передачі Товару: ВПЗ Овруч-1.

4.2. Після передачі Покупцю Товар поверненню та заміні не підлягає.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за замовлений Товар.

5.1.2. Приймати передані Товари відповідно до умов цього Договору.

5.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, письмово повідомивши про це його протягом 20 робочих днів з моменту виявлення фактів неналежного виконання Договору останнім.

5.2.2. Контролювати передачу Товару у строки, встановлені цим Договором.

5.3. Продавець зобов'язується:

5.3.1. Забезпечити передачу Товару у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Надати Покупцю всі необхідні документи для приймання Товару.

5.3.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

5.4. Продавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за замовлені Товари.

5.4.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Покупцем, письмово повідомивши про це його протягом 20 робочих днів з моменту виявлення фактів неналежного виконання Договору останнім.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони цього Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору,

иникили поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійні природні явища надзвичайної сили, ембарго, блокади, страйки, епідемія, епізоотія, війна та інші).

7.2. Сторона, що випробовує на собі дію обставин непереборної сили, повинна протягом двох діб письмово повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення і досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов'язань або припинення дії Договору. Зазначене повідомлення протягом 30 (тридцяти) календарних днів повинно бути підтверджено довідкою регіональної Торгово-Промислової Палати України.

7.3. Невиконання або неналежне виконання Стороною п.8.2. позбавляє її права посилатися на дію обставин непереборної сили як на підставу для невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по цьому Договору.

7.4. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 3-х (трьох) місяців, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, письмово повідомивши іншу сторону за 20 днів до його розірвання.

8. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

8.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст.8 Закону України «Про захист персональних даних».

8.2. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», Сторони підтверджують та гарантують наступне:

- будь-які персональні дані, що передаються іншій Стороні, обробляються відповідно до вимог чинного законодавства України у сфері персональних даних;
- Сторони гарантують, що обробка персональних даних у зв'язку з виконанням цього Договору обмежується метою обробки персональних даних, що зазначена у згоді на обробку персональних даних відповідного суб'єкта або в чинному законодавстві.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Сторони вирішують усі спори, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів.

9.2. Якщо Сторони неспроможні вирішити спори або розв'язати суперечності, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів та консультацій, то такі спори або суперечності вирішуються у судовому порядку.

9.3. Усі спори між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди, розв'язуються відповідно до законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання його обома Сторонами і діє до 31.12.2024 включно, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Цей Договір складено у двох примірниках, українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному екземпляру для кожної зі Сторін.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони погодились, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов'язань за Договором, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством України.

11.2. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням Додаткової угоди протягом дії Договору.

11.3. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

11.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

11.5. Сторони зобов'язуються при виконанні цього Договору не зводити співробітництво лише до дотримання вимог, що містяться в цьому Договорі, підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їхніх комерційних зв'язків.

11.6. Будь-які усні домовленості щодо цього Договору виключаються.

11.7. Покупець не має статусу платника податку на прибуток.

11.8.Продавець має статус платника податку на прибуток на загальних підставах, передбачених Податковим кодексом України.

11.9.Підписанням даного Договору сторони надають свою згоду на передавання та обробку своїх персональних даних, в розумінні та порядку передбаченому Законом України «Про захист персональних даних».

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

12.2. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 календарних днів з моменту отримання повідомлення. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

13. ДОДАТКИ

13.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною:

13.1.1. Додаток 1 – Специфікація

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ

ПІП "Оврука міська міська"
Оврука міська міська
1101, Миколаївська обл,
Хоростинський р-н, м. Оврук,
ву. Шевченка Тараса, 106
код ЄДРПОУ 42435766
ПІН 424357606165
р/р UA523052990000026008016401405
в АТ КБ "Приватбанк"
тел. (04148) 4-23-40
Електронна адреса:
ovrmi1@gmail.com



Мандро О.В.

ПРОДАВЕЦЬ

АТ «УКРПОШТА»
Юридична адреса:
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22
Адреса для листування:
10001, м. Житомир, вул. Вітрука, 1
Офіційний сайт: <http://ukrposhta.ua>
Сервіс: <https://vchasno.ua>
UA373004650000026009339987355
в Головному операційному управлінні
АТ «Ощадбанк» м. Києва
МФО 300465
ЄДРПОУ 21560045,
ПІН 215600426655

Тел. 0672266098 ;
факс 41-11-24
Електронна пошта:
mandro-ov@ukrposhta.ua

Начальник відділу
БП

О.В. Мандро

Специфікація

№ П/П	Найменування	Кількість		Ціна		
		Одиниця виміру	Загальна кількість	Ціна за одиницю з ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн	Сума з ПДВ, грн
1	Конверт С4 (229х324 мм) з підказом	шт	50	5,00	208,33	250,00
2	Конверт С5 (162х229 мм) з підказом	шт	100	3,00	250,00	300,00
3	Конверт С6 (114х162 мм) з підказом	шт	250	2,00	416,67	500,00
	Всього	х	400	х	875,00	1050,00

Загальна вартість за Договором становить Одна тисяча п'ятдесят гривень нуль копійок, в тому числі ПДВ сто сімдесят п'ять гривень нуль копійок.

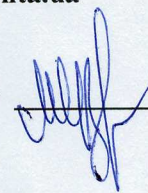
МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ

КП «Овруцька міська лікарня»
Овруцької міської ради
Н101, Мишастрська обл.,
Костомарівський р-н, м. Овруч.
Вул. Шевченка Тараса, 106
Код ЄДРПОУ 42435766
ПН 424357606165
р/р UA523052990000026009339987355
в АТ КБ «Приватбанк»
тел. (04148) 4-23-40
Електронна адреса:
ovrmis1@gmail.com

ПРОДАВЕЦЬ

АТ «УКРПОШТА»
Юридична адреса:
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22
Адреса для листування:
10001, м. Житомир, вул. Вітрука, 1
Офіційний сайт: <http://ukrposhta.ua>
Сервіс: <https://vchasno.ua>
UA373004650000026009339987355
в Головному операційному управлінні
АТ «Ощадбанк» м. Києва
МФО 300465
ЄДРПОУ 21560045,
ПІН 215600426655
Тел. 0672266098 ;
факс 41-11-24
Електронна пошта:
mandro-ov@ukrposhta.ua

Начальник відділу  О.В. Мандро

БП





Шчегольов В.Ф.