**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ № \_\_\_**

**про закупівлю товару**

с-ще Короп "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Комунальне некомерційне підприємство «Коропська центральна лікарня» Коропської селищної ради** (далі – «Замовник»), в особі директора МАТУСЯКА Володимира Івановича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, (далі – «Постачальник»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, діючого на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), керуючись нормами чинного законодавства України, з урахуванням тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, уклали цей Договір (надалі іменується – «Договір») про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
2. 1.1. Постачальник зобов'язується передати (поставити) Замовнику товари медичного призначення, а саме: ***ДК 021:2015 33120000-7 «Системи реєстрації медичної інформації та дослідне обладнання»: (***Тести швидкі для контролю якості (Фізичний контроль стерилізації), 180/60 °С/хв.( зовні упаковки); Тести швидкі для контролю якості (Фізичний контроль стерилізації), 132/20 °С/хв.(зовні упаковки)***)*,** визначений за цінами (далі - Товар), зазначений у специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід’ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Асортимент, номенклатура, одиниці виміру, загальна кількість, ціна за одиницю та загальна вартість товару, що підлягає поставці, визначаються Сторонами у Специфікації (Додаток №1), яка є невід’ємною його частиною № Закупівлі в системі «PROZORRO» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Сторони можуть внести зміни до Договору щодо кількості (обсягу) у випадках, передбачених Договором шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

1. **ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Якість товару, що поставляється по даному Договору, повинна відповідати вимогам нормативно – технічної документації, яка встановлює вимоги до якості товару, що підтверджується сертифікатом якості виробника.

2.2. Товар, що поставляється по даному Договору, повинен мати необхідні сертифікати, реєстраційні посвідчення або свідоцтва про реєстрацію, супроводжуватися документами щодо якості, терміну придатності, найменування виробника. Кожна серія товару повинна супроводжуватися сертифікатами якості, виданим виробником товару.

2.3. Товар повинен бути запакований в заводську упаковку, яка забезпечує зберігання товару під час транспортування і має маркування, що вміщує необхідні дані про товар.

2.4.Медико - технічні, якісні характеристики товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства, які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

2.5. На момент укладення договору надати Покупцю копії сертифікатів якості або інших документів щодо якості Товару, які підтверджують відповідність технічним характеристикам, що зазначені в Додатку №1; Документ, що підтверджує право підписання Договору Постачальником Довідку про те, що предмет закупівлі, або його складова не будуть вироблені, завезені з та/або будь-яким чином переміщені транзитом з території Російської Федерації (країни-агресора)/ Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран.

2.6. Сторони можуть внести зміни до договору щодо якості товару у випадках, передбачених Договором та пунктом 19 постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі – Особливості) шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

2.7. У разі якщо товар виявляється неякісним, фальсифікованим та незареєстрованим, то заміна, повернення, проводяться за рахунок Постачальника.

2.8. Строк заміни товару — протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника, але не більше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня пред’явлення Замовником такої претензії (рекламації).

2.9. Поставка товару здійснюється автотранспортом Постачальника, який забезпечує умови зберігання та перевезення предмету закупівлі.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. *(прописом),* у тому числі ПДВ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(прописом), (якщо учасник не платник ПДВ, то він повинен вказати згідно якої ст. ПК України).*** Розрахунок ціни Договору наводиться в Додатку №1 (Специфікація), який є невід'ємною частиною цього Договору*.*

3.2. Ціна на товар, встановлюється в національній валюті України - гривні з урахуванням: вартості товару, вартості тари (упаковки), вартості зберігання товару, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на транспортування, завантаження, розвантаження, гарантійні зобов’язання, та інших витрат визначених законодавством. Не врахована Постачальником вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні товару.

3.3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо зміни ціни у випадках, передбачених Договором шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Всі розрахунки за Договором проводяться у гривнях у безготівковій формі.

4.2. Розрахунки за поставлений товар здійснюються протягом 30-ти календарних днів з дати фактичного отримання товару належної якості Замовником за видатковою накладною на умовах відстрочки платежу 30 календарних днів з моменту виконання Постачальником своїх зобов’язань за договором. У разі затримки фінансування на вказані цілі, Замовник здійснює розрахунки з Постачальником протягом 5-ти робочих днів з дня надходження коштів на його розрахунковий рахунок.

4.3. Замовник здійснює оплату Товару шляхом перерахування грошових коштів у розмірі, передбаченому п. 3.1. даного Договору на розрахунковий рахунок Постачальника, після його прийняття відповідно пред’явленої Постачальником видаткової накладної.

4.4. Оплата Замовником здійснюється повністю, або може здійснюватися частковими, окремими платежами до загальної 100 % вартості Товару, який постачається згідно цього Договору, але будь-якому випадку в строки, визначені п. 4.2 Договору.

4.5. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

1. **УМОВИ ПОСТАВКА (ПЕРЕДАЧА) ТОВАРУ**

5.1.Поставку та розвантаження Товару здійснює Постачальник своїми силами за адресою : Україна, 16200, Чернігівська область, Новгород-Сіверський район, с-ще Короп, вул. Чернігівська,56**.**

5.2. Поставка Товару здійснюється партіями протягом 3-х робочих днів з моменту отримання Постачальником попередньої заявки від Замовника та відбувається виключно у робочий час Замовника. У випадку поставки Товару без попередньої заявки Замовника, останній має право відмовитися від такої партії товару без компенсації Постачальнику транспортних витрат, штрафних санкцій тощо. У разі необхідності дострокової або ургентної поставки препаратів, поставка здійснюється цілодобово по заявці Замовника на його адресу.

5.3. Строк (термін) поставки (передачі) товару: **з дати укладання договору по 31.12.2024 р.**

5.4. Строк поставки Товару не може змінюватися після підписання даного Договору до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, що визначені пунктом 19 Особливостей.

5.5. Разом з Товаром Постачальник передає Замовнику видаткову накладку з необхідними супровідними документами.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. своєчасно та в повному обсязі (при наявності фінансування) сплачувати Постачальнику за поставлений (переданий) товар;

6.1.2. прийняти поставлений товар відповідно до умов даного Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1 у випадку виникнення претензій за якістю товару, відмовитися від приймання товару неналежної якості, про що повинен бути складений акт. Присутність представника Постачальника при цьому обов'язкова;

6.2.2. повернути неякісний товар Постачальнику;

6.2.3. достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 20 (двадцять) календарних днів;

6.2.4. достроково в односторонньому порядку розірвати Договір за повідомленням Постачальника не пізніше як за 20 (двадцять) календарних днів, у разі постачання більше трьох разів на місяць неякісного Товару, який не відповідає умовам договору, та відносно якого Постачальнику направлялися претензійні листи щодо неякісного Товару;

6.2.5. контролювати поставку (передачу) товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.6. повернути товар Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, та іншого);

6.2.7. не здійснювати оплату за товар, що поставлений з порушенням умов даного Договору – до моменту усунення Постачальником таких порушень;

6.2.8. залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання товару від Постачальника;

6.2.9. зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору залежно від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. забезпечити поставку (передачу) товару у строки, встановлені Договором;

6.3.2. забезпечити поставку (передачу) товару, якість якого відповідає вимогам державних стандартів та/або технічним умовам, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду та даним Договором ;

6.3.3. надати документи які підтверджують якість та безпеку Товару згідно з Договором;

6.3.4. забезпечити поставку (передачу товару) відповідно до всіх умов, передбачених Договором;

6.3.5. оформляти належним чином податкові накладні (у разі якщо Постачальник є платником податку на додану вартість) та інші первинні документи, дотримуючись вимог чинного законодавства та умов даного Договору;

6.3.6. усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному розділом 2 даного Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. своєчасно та в повному обсязі (при наявності фінансування) отримати плату за поставлений (переданий) товар;

6.4.2. достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов’язань Замовником, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 20 (двадцять) календарних днів.

1. **ГАРАНТІЙНІ УМОВИ**

7.1. Постачальник гарантує Замовнику виконання передбачених цим Договором зобов’язань у встановлений строк і в повному обсязі.

7.2.Строк придатності на кожен вид Товару зазначається у товарно-супровідній документації.

7.3.Постачальник зобов’язується поставити Товар, залишковий термін придатності якого повинен становити не менше 80% від загального строку придатності визначеного виробником, але і не менше 12 місяців. У іншому випадку Замовник має право відмовитися від приймання поставленого Товару та подальшої його оплати. Дана обставина не буде являтися порушенням Замовником умов даного Договору. У випадку виявлення Замовником невідповідності залишкового терміну придатності поставленого Товару вже після його прийняття, Замовник, протягом 2-х робочих днів з моменту виявлення даного порушення, складає відповідний акт без виклику представника Постачальника і направляє такий акт на адресу останнього. Постачальник, у свою чергу, зобов’язується замінити невідповідний Товар на Товар, залишковий термін придатності якого повинен становити не менше 80% від загального строку придатності визначеного виробником, але і не менше 12 місяців, в термін не пізніше 20 календарних днів з моменту складання акту. Після поставки Постачальником Товару з належним терміном придатності обов’язки останнього по поставці Товару вважатимуться виконаними, що буде являтись для подальшої оплати Замовником поставленого Товару.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної ставки НБУ за кожний день невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань.

8.3. У випадку накладання на Замовника штрафних санкцій з боку відповідних Державних органів за невідповідність товарів, які поставлені Постачальником, державним стандартам України або за відсутності на товарах необхідної інформації, передбаченої ст.15 Закону України «Про захист прав споживачів», Постачальник, на підставі наданих Замовником документів, підтверджуючих сплату штрафу, зобов’язується відшкодувати Замовнику суму сплачених останнім штрафних санкцій.

8.4. Накладення штрафних санкцій у зв’язку з невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов’язань не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за даним Договором.

8.5. Постачальник несе повну відповідальність за дотримання встановлених законодавством України обмежень щодо ввезення товарів на митну територію України, у тому числі обмежень, встановлених постановами Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 № 426 “Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації“ та від 30.12.2015 № 1147 “Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації”.

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

1. **ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

10.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

1. **ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Замовникомдо Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов’язань перед Замовником в частині, що стосується:

* якості поставленого Товару;
* розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;
* розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв’язків (далі – Санкція).

11.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника, зазначену у реквізитах Договору, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачену в Договорі. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника  про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

1. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

12.1. Договір про закупівлю набирає чинності з дня його підписання та **діє до 31 грудня 2024 року** , а в частині взятих зобов’язань - до повного їх виконання.

12.2. Дію цього Договору може бути достроково припинено після виконання в повному обсязі Сторонами визначених Договором зобов’язань (проведення оплати за поставлений Товар належної якості в повному обсязі) шляхом укладання відповідної додаткової угоди до Договору.

12.3. Сторони можуть внести зміни до договору щодо строку дії у випадках, передбачених Договором та пунктом 19 Особливостей шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Договору, яка являється його невід’ємною частиною.

12.4. Дія Договору припиняється за згодою Сторін, крім випадків одностороннього розірвання договору, передбачених цим Договором, та інших випадків, передбачених чинним законодавством України.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

13.1.Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов’язуються: - дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; - вживання всіх можливих заходів, які є необіжними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; - не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

13.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

1. **ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ**

14.1. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

14.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених Договором та пунктом 19 Особливостей:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору* *про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення *У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ми або листом/ми (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;.*

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета закупівлі  за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі.*

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства*.

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів). *Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти  відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.*

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону , *а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

14.3. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди Сторонами.

14.4. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю, шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

14.5. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

14.6. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю має протягом 20 календарних днів розглянути пропозицію та погодитись з нею чи надати аргументовану відмову.

14.7. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. В той же час, цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

14.8. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі 16 Договору «Місцезнаходження та банківські реквізити сторін». Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

14.9. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

- прийняття судом постанови про визнання будь-якої Сторони цього договору про закупівлю банкрутом;

- застосування щодо будь-якої Сторони цього договору про закупівлю санкцій згідно з Законом України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII, відповідними Указами Президента України та Рішеннями Ради національної безпеки і оборони України про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій);

- порушення Виконавцем антикорупційного застереження, передбаченого цим договором про закупівлю;

- в інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

14.10**.** Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

14.11. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов’язані із виконанням цього Договору, або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначених у цьому Договорі адресах та телефонах Сторін.

14.12. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням даного Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання даного Договору, забезпечення виконання даного Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

Представники Сторін підписанням даного Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

14.13. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

14.14. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

14.15. Замовник є неприбутковим підприємством, платником податку на додану вартість на загальних засадах.

14.16. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

14.17. Підписавши цей Договір, Сторони підтверджують факт досягнення згоди по всім умовам Договору.

14.18. Даний Договір укладено і підписано у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

15.1. Невід’ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток № 1 до Договору).

1. **МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **ЗАМОВНИК:** |
| Повне найменування:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Місцезнаходження: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ІПН **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк одержувача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *посада особи, що підписує договір*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Підпис / Власне ім’я та прізвище особи, що підписує договір/ МП (у разі її використання)* | **КНП "Коропська центральна лікарня"**  **Коропської селищної ради**  р/р:UА763052990000026003006300630  р/р:UA933052990000026008026303203  в АТ КБ «Приватбанк» МФО305299  Код ЄДРПОУ 02006294  Св-во платника ПДВ  ІПН 020062925095  16200, Україна, Чернігівська область, Новгород-Сіверський район, с-ще Короп, вул. Чернігівська, 56  Телефон/факс (4656) 2-13-45  Eл. пошта[**Helios3@ukr.net**](mailto:Helios3@ukr.net)  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир МАТУСЯК** |

**Додаток 1**

до Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

**Специфікація**

***ДК 021:2015 33120000-7 «Системи реєстрації медичної інформації та дослідне обладнання»***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва предмету закупівлі | Найменування товару | Виробник | Од. виміру предмета закупівлі | Од. виміру згідно реєстрації виробника | Кількість | Ціна за один. без ПДВ | Ціна за один. з ПДВ | Сума, грн., з ПДВ | |
| 1… |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Сума , без ПДВ | | | | | | | | | |  | |
| \*ПДВ (у разі наявності) | | | | | | | | | |  | |
| **Сума з \*ПДВ** (у разі наявності) | | | | | | | | | |  | |

Всього найменувань \_ (\_) на суму **: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. ( *сума прописом* ),**

**у т.ч. ПДВ % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.**

*\* У разі надання пропозиції Учасником – не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Ціна, грн. з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.*

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ЗАМОВНИК**  **КНП "Коропська центральна лікарня"**  **Коропської селищної ради**  р/р:UА763052990000026003006300630  р/р:UA933052990000026008026303203  в АТ КБ «Приватбанк» МФО305299  Код ЄДРПОУ 02006294  Св-во платника ПДВ  ІПН 020062925095  16200, Україна, Чернігівська область, Новгород-Сіверський район, с-ще Короп, вул. Чернігівська, 56  Телефон/факс (4656) 2-13-45  Eл. пошта[**Helios3@ukr.net**](mailto:Helios3@ukr.net)  **Директор**  **\_\_\_\_\_ Володимир МАТУСЯК**  **м.п.** |