

ДОГОВІР № ПКР-24/002-ТО ГО

м. Кривий ріг

«12» січня 2024 року

Комунальний заклад «Криворізький психоневрологічний інтернат» Дніпропетровської обласної ради», що не є платником податку на прибуток на загальних умовах (надалі іменується Замовник), в особі в.о.Директора ПНЧУК Петра Арсеновича, який діє на підставі Статуту та має усі належні повноваження на підписання цього договору, – з однієї сторони, та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПОДІС КР»**, що не є платником податку на прибуток (надалі іменується Виконавець), в особі директора ТРІЗНО Юлії Сергіївни, що діє на підставі Статуту та має усі належні повноваження на підписання цього договору, з іншої сторони, в подальшому разом іменуються - Сторони, а кожна окремо – Сторона), уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. У порядку та на умовах, визначеному в цьому Договорі, Виконавець зобов'язується надати Послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування обладнання (парового котла КПа-0,4Г і 2-х водогрійних котлів «Миколаєвець-0,63», обслуговування установки термічної обробки води (вакуумний дегазатор Spirovent Air8iregior), системи ВАРТА 1-03). З забезпеченням високої якості надання послуг, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити надані послуги. Код ДК 021:2015 – 50530000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки.

1.2. Загальна кількість обладнання, щодо яких необхідно провести послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування зазначені у Специфікації (Додаток 1 до Договору), який є невід'ємною частиною даного Договору.

2. Ціна і умови надання послуг

2.1. Загальна вартість послуг по даному Договору становить: **14 250,00 грн** (Чотирнадцять тисяч двісті п'ятдесят грн. 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Виконавець зобов'язаний надавати послуги щомісячно, а в грудні місяці 2024р враховуючи закінчення фінансового року до 7 грудня 2024р.

2.3. Виконавець проводить тех. обслуговування систем відповідно до правил Державного нагляду з охорони праці.

2.4. Надані послуги повинні відповідати технічним умовам, регламентам і стандартам.

3. Розрахунки за Договором

3.1. Розрахунки за фактично надану послугу здійснюється Замовником щомісячно у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом 20 (двадцяти) робочих днів після надання та підписання акту виконаних робіт/надання послуг.

3.2. У разі затримання бюджетного фінансування, розрахунки здійснюються протягом 10 робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій розрахунковий рахунок.

3.3. Акти наданих послуг готує Виконавець і передає для підписання уповноваженому представнику Замовника. Уповноважений представник Замовника підписує його в частині фактично наданих обсягів послуг.

3.3. Валютою платежу є гривня.

3.4. Виконавець не вправі вимагати оплати за:

- ненадані послуги;
- надані послуги, які не визначені у Договорі;
- неякісно надані послуги;

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Приймати якісно надані послуги згідно з актом виконаних робіт наданих послуг.

4.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити надані Виконавцем послуги на підставі акту виконаних робіт, підписаного обома Сторонами Договору.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання своїх договірних зобов'язань.

- 4.2.2.Отримувати своєчасно від Виконавця необхідну, достовірну інформацію про хід надання послуг.
- 4.3. **Виконавець зобов'язаний:**
- 4.3.1.Забезпечити надання послуг якісно і своєчасно, в обсягах та порядку, відповідно до умов цього Договору.
- 4.3.2.Надати Замовнику акт виконаних робіт наданих послуг.
- 4.3.3.У разі виявлення Замовником недоліків у наданих послугах, усувати їх за власний рахунок.
- 4.4. **Виконавець має право:**
- 4.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату від Замовника за надані послуги.
- 4.4.2.Отримувати своєчасно необхідну, достовірну інформацію від Замовника під час надання послуг.

5. Відповідальність сторін

- 5.1. У разі порушення зобов'язань, що виникають із цього Договору, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним законодавством.
- 5.2. Виконавець несе відповідальність за кількість та якість наданих Послуг.
- 5.3. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань при наданні Виконавцем послуг, Замовник має право вимагати від Виконавця сплати збитків у розмірі вартості ненаданих або невчасно наданих, наданих незадовільної якості Послуг.
- 5.4. За порушення строків виконання послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 25 відсотків від вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад десять днів, додатково стягується штраф у розмірі 25 відсотків вказаної вартості.
- 5.5. За порушення умов щодо якості надання послуг, Виконавець несе відповідальність у вигляді штрафу у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісно наданих послуг.
- 5.6. У випадку порушення Замовником строків розрахунків з Виконавцем – Виконавець має право вимагати від Замовника сплати пені в розмірі, подвійної облікової ставки НБУ за кожний день такого прострочення.
- 5.2. Виплата санкцій і компенсація збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по Договору.

6.Вирішення спорів

- 6.1.Усі спори, що виникають із цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 6.2.Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів між Сторонами, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

7.Строк дії Договору

- 7.1.Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками та скріплення печатками обох Сторін і діє до 31 грудня 2024р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх фінансових зобов'язань по цьому Договору.
- 7.2.Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.
- 7.3.Зміни і доповнення у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору, і набирають чинності з моменту належного оформлення її Сторонами.
- 7.4.Цей Договір може бути розірваний:
- а) за взаємною згодою Сторін;
 - б) за рішенням суду;
 - в) на письмову вимогу однієї Сторони, при невиконанні або неналежному виконанні іншою Стороною зобов'язань за цим Договором;
 - г) в інших випадках, передбачених чинним законодавством.
- 7.5.Цей Договір вважається розірваним за згодою Сторін з дати набрання чинності належно оформленої додаткової угоди до Договору з цього приводу, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.
- 7.6.Розірвання Договору на вимогу однієї із Сторін проводиться у разі письмового попередження іншої Сторони за 10 (десять) днів.
- 7.7.Замовник має право достроково в односторонньому порядку розірвати Договір у разі невиконання, чи не належного виконання зобов'язань або через одноразове грубе порушення умов договору Виконавцем, повідомивши про це Виконавця у строк 2 робочих днів з дня настання такої події. Грубим порушенням умов договору вважається:
- порушення терміну надання послуг;
 - надання послуг з порушенням якісних вимог;
 - надання послуг не в повному обсязі.

8. Форс-мажор

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов Договору, якщо це стало наслідком дії форс-мажорних обставин, до яких відносяться: стихійні явища, пожежі, військові дії, масові безпорядки, дії органів державної влади чи управління, їх структурних підрозділів та органів місцевого самоврядування, а також інших незалежних від Сторін обставин, які безпосередньо впливають на виконання умов Договору. Форс-мажорні обставини підтверджуються довідкою уповноважених органів.

8.2. Період звільнення від відповідальності за невиконання умов Договору починається з моменту оголошення не виконуючою Стороною форс-мажору і закінчується в момент досягнення результатів, вжитими нею заходами, для виходу із форс-мажору, чи з моменту коли не виконуюча Сторона могла б вжити таких заходів, але не зробила цього.

Сторони зобов'язані вживати всіх можливих заходів для виходу із форс-мажору.

8.3. Форс-мажор автоматично змінює строк виконання зобов'язань на весь час його дії та ліквідації наслідків.

8.4. При настанні форс-мажорних обставин Сторони мають право інформувати одна одну в тижневий термін. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 3 місяці, то кожна Сторона матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за Договором. В такому випадку жодна із Сторін не матиме права на відшкодування з боку іншої сторони.

9. Порядок зміни умов Договору

9.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

9.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

9.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

9.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

9.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

9.6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.7. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

10. Інші умови

10.1. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

10.1.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

10.1.2. Покращення якості предмету закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

10.1.3. Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

10.1.4. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).

10.1.5. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

10.1.6. Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про

закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

10.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів. У разі зміни будь-яких реквізитів Сторін (в тому числі банківських), Сторона, реквізити якої змінилися або мають змінитися, не пізніше 10 (десять) календарних днів направляє іншій Стороні офіційне письмове повідомлення: лист про зміну реквізитів та додаткову угоду для підписання з цього приводу. Сторона, яка не виконала або неналежно виконала обов'язок щодо направлення іншій стороні повідомлення про зміну реквізитів, несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

11.4. Відступлення права вимоги, переведення боргу, передача прав та обов'язків за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього з іншою Стороною.

11.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані уповноваженими представниками Сторін та скріплені їх печатками.

11.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології, українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11.8. При зміні статусу платника податку, Сторони зобов'язані письмово повідомити одна одну про таку зміну впродовж 10 (десяти) днів.

12. Додатки до Договору

- 12.1. Даний Договір включає в себе додаток, який складає його невід'ємну частину:
Додаток № 1 – Специфікація на надання послуг

13. Юридичні адреси, банківські реквізити Сторін.

«Замовник»

«Виконавець»

КЗ «Криворізький психоневрологічний
інтернат» ДОР»

ТОВ «ПОДІС КР»

50033, м. Кривий Ріг, вул. Тренцова, 15
ЄДРПОУ 03188286
Р/р № UA618201720344280002000052389
Держказначейська служба України, м. Київ
УДКСУ у Тернівському р-ні м. Кривий Ріг
Код банку (МФО) 820172
Тел./Факс (0564) 94-70-47
e-mail: kpn@t.ua

50005, м. Кривий Ріг,
вул. Вокзальна, буд. 1, офіс 2
ЄДРПОУ 19146031
п/р у форматі IBAN
UA243052990000026006030401308
АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ
Платник єдиного податку?????
тел. 067-944-24-77
e-mail: podiskr@ukr.net

В.о. Директора
ПЕТРО ПІНЧУК /
Дніпропетровська
обласна рада
Ідентифікаційний код 03188286

Директор
Юлія ТРІЗНО /
Ідентифікаційний код 19146031

Додаток № 1
до Договору про закупівлю
№ПКР-24/002-ТО ГО
від 12. січня 2024 р.

Специфікація

Послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування обладнання (парового котла КПа-0,4Г і 2-х водогрійних котлів «Миколаєвець-0,63», обслуговування установки термічної обробки води (вакуумний дегазатор SpiroventAir8iperior), системи ВАРТА 1-03)

№ п/п	Найменування робіт	Кількість	Ціна, з/без ПДВ, грн	Вартість, з/без ПДВ, грн
1	Обслуговування котлів, наладка і обслуговування систем автоматичного регулювання процесу горіння котлів	12	465,00	5 580,00
2	Обслуговування і ремонт автоматики безпеки і сигналізації 2-х водогрійних котлів «Миколаєвець-0,63» та паровий котел.	12	465,00	5 580,00
3	Обслуговування установки термічної обробки води (вакуумний дегазатор SpiroventAir8iperior)	4	386,25	1 545,00
4	Обслуговування системи загазованості котельні на базі ВАРТА 1-03	4	386,25	1 545,00
Всього:				14 250,00
без ПДВ				14250,00

На суму: Чотирнадцять тисяч двісті п'ятдесят грн.00 коп. Без ПДВ.

ЗАМОВНИК:



/Петро ПІНЧУК/

ВИКОНАВЕЦЬ:



Директор
м.п.

/Юлія ТРІЗНО /