**Одеський обласний благодійний фонд реабілітації дітей-інвалідів «Майбутнє»**

|  |
| --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Протокольним рішенням уповноваженої особи  від “29” вересня 2022 року |
| **Уповноважена особа** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** С.О.Левчук / |

|  |
| --- |
| **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ** |
| **Предмет закупівлі** |

**ДК 021:2015: 09120000-6 - Газове паливо****(природний газ)**

**Процедура закупівлі: відкриті торги**

**Одеса – 2022**

**ЗМІСТ**

**тендерної документації**

**Розділ І. Загальні положення**

1. Терміни, які вживаються в тендерній документації

2. Інформація про замовника торгів

3. Процедура закупівлі

4. Інформація про предмет закупівлі

5. Недискримінація учасників

6. Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну тендерної пропозиції

7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції

**Розділ ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації**

1. Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації

2. Унесення змін до тендерної документації

**Розділ ІІІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції**

1. Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції

2. Забезпечення тендерної пропозиції

3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції

4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними

5. Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави, встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством.

6. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби – плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі).

7. Інформування про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби).

8. Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг).

9. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником

**Розділ IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції**

1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції

2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції

**Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції**

1. Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію

2. Відхилення тендерних пропозицій

3. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій

4. Інша інформація

**Розділ VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю**

1. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися

2. Строк укладання договору

3. Проект договору про закупівлю

4. Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю

5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю

6. Забезпечення виконання договору про закупівлю

**ДОДАТОК 1.** Документальне підтвердження Учасника кваліфікаційним критеріям на виконання вимог статті 16 Закону та іншим вимогам замовника

**ДОДАТОК 2.** Документи, які вимагаються для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначених у статті 17 Закону

**ДОДАТОК 3.** Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

**ДОДАТОК 4.** Форма “ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ”

**ДОДАТОК 5.** Лист-згода

**ДОДАТОК 6**. Форма «Пояснювальна записка»

**ДОДАТОК 7.** Проект договору

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I. Загальні положення** | | |
|  | 1 | 2 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерна документація розроблена на виконання вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України “Про публічні закупівлі” (далі – Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Одеський обласний благодійний фонд реабілітації дітей-інвалідів "Майбутнє"** |
| 2.2 | місцезнаходження | **65048, Україна, Одеська область, м. Одеса, вул. Пушкінська, буд. 51** |
| 2.3 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Левчук С.О. – уповноважена особа Одеського обласного благодійного фонду реабілітації дітей-інвалідів "Майбутнє"  м. Одеса, вул. Пушкінська, буд. 51; тел.:(067) 604-06-07,  e-mail: lanalev82@gmail.com |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **09120000-6 - Газове паливо** *(природний газ)* |
| 4.2 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути надані тендерні пропозиції | Окремих частин предмету закупівлі не визначено. Тендерна пропозиція подається щодо предмету закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | 65048, Україна, Одеська область, м. Одеса, вул. Базарна, буд. 35.  Орієнтовний обсяг придбання природного газу  визначений у Додатку № 3 до цієї тендерної документації “Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі” |
| 4.4 | Строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | до 31.12.2022 року |
| **5** | **Недискримінація учасників** | Учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.  Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом. |
| **6** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня.  Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті  України згідно з умовами укладеного договору. |
| **7** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Під час проведення процедури закупівлі усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою. Тендерні пропозиції, підготовлені Учасниками, усі документи у складі, можуть бути викладені іншою мовою, при цьому повинні мати завірений переклад українською мовою бюро перекладів та з нотаріальним засвідченням підпису перекладача. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **ІІ. Порядок унесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| **1** | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.  Для поновлення перебігу тендеру замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель із одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше як сім днів.  Зазначена у цих пунктах інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
| **2** | **Унесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше семи днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться.  Зазначена у цій частині інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону. |
|  | **IIІ. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | |
| **1** | **Зміст та спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним критеріям, наявність/відсутність підстав, установлених у статті 17 Закону і в цій тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у цій тендерній документації з накладанням електронного цифрового підпису (далі - ЕЦП) або з накладанням кваліфікованого електронного підпису (далі - КЕП), та завантаження файлів у форматі PDF з дотримання вимог частини 3 статті 12 Закону України «Про публічні закупівлі» з:  -інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям відповідно до вимог Додатку №1 до цієї тендерної документації;  -інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону відповідно до вимог цієї тендерної документації;  -інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно до вимог Додатку №3 до цієї тендерної документації;  -листом-згодою відповідно до вимог Додатку № 5 до цієї тендерної документації;  -довідкою/листом у довільній формі, яка/який підтверджує ознайомлення Учасника з проектом договору, який наведено у Додатку № 7 до цієї тендерної документації та гарантує виконання своїх зобов’язань, у разі підписання з ним договору на основі зазначеного проекту Договору;  -документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції (виписка з протоколу засновників та/або наказ про призначення, та/або довіреність, та/або доручення або інший документ, що підтверджує повноваження);  -заповненого учасником Додатку № 4 до цієї тендерної документації;  -іншою інформацією та документами, що передбачена цією тендерною документацією.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу тендерної пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).  У разі якщо тендерна пропозиція подається об'єднанням учасників, до неї обов'язково включається документ про створення такого об'єднання.  Документи, що складаються учасником у довільній формі, надаються на фірмовому бланку учасника (за наявності) за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та завіряються печаткою учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно діючого законодавства).  Допускається об’єднання файлів в електронні архіви та/або окремі електронні архіви із накладанням загального ЕЦП або КЕП. Архівні файли мають бути відкриті для загального доступу, не містити паролів.  Неякісно скановані документи (текст яких важко ідентифікувати, викладений не в повному обсязі тощо) до розгляду не приймаються та вважаються такими, що не подані.  Документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям, та документи, що містять технічній опис предмета закупівлі, подаються в окремих файлах.  У разі якщо тендерною документацією вимагається надання документів, не передбачених діяльністю Учасника або законодавством для Учасників юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, Учасник надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на законодавчі підстави, які передбачають відсутність відповідних документів. |
| **2** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачено |
| **4** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними не менше **ніж 90 днів** з дати розкриття тендерних пропозицій.  До закінчення цього строку Замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник має право:  - відхилити таку вимогу, не втрачати при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерною пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції |
| **5** | **Кваліфікаційні критерії відповідно до статті 16 Закону, підстави встановлені статтею 17 Закону, та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників, установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством** | Замовник вимагає від учасників подання ними документально підтвердженої інформації про їх відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до Додатку № 1 до цієї тендерної документації.  У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.  Для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, останній повинен надати у порядку згідно цієї документації всі документи згідно переліку, вказаного в Додатку №1 до тендерної документації  Учасник/об'єднання учасників надає інформацію в довільній формі щодо відсутності підстав, передбачених статтею 17 Закону.  Учасник-переможець надає документально підтверджену інформацію щодо відсутності підстав, визначених у статті 17 Закону (згідно з Додатком № 2 до тендерної документації).  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у [статті 17](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1197-18/print1434613124865466#n289) Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. Учасник у складі тендерної пропозиції повинен надали гарантійний лист про те, що подана ним інформація та документи є достовірними.  Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника в разі наявності підстав, які передбачені статтею 17 Закону.  За надання завідомо недостовірної інформації учасники та їх посадові особи несуть особисту відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  В разі неможливості надання учасником будь-якого документа в складі тендерної пропозиції, через його відсутність в нього відповідно до вимог діючого законодавства, він повинен надати пояснювальну записку в довільній формі з обґрунтуванням неможливості подання такого документу із зазначенням причин відсутності та посиланням на норми діючих нормативно-правових актів  Учасник-нерезидент повинен надати зазначені документи з урахуванням особливостей законодавства його країни походження, в якій цей Учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання аналогу документу Учасник-переможець нерезидент повинен надати разом з ним довідку у відповідності до Додатку 6 з зазначенням замість якого документу він подав такий документ. У разі відсутності аналогів зазначених документів учасник нерезидент повинен надати пояснювальну записку з поясненням відсутності ненаданого документа  Усі тендерні пропозиції, які відповідають кваліфікаційним критеріям, встановленим цією документацією, та за відсутності інших, передбачених Законом, підстав для їх відхилення, допускаються до оцінки. |
| **6** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, у тому числі відповідна технічна специфікація (у разі потреби-плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі)** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником (згідно з Додатком № 3 до тендерної документації) |
| **7** | **Інформація про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (у разі потреби)** | Не вимагається |
| **8** | **Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Учасник у тендерній пропозиції зазначає інформацію (повне найменування та місцезнаходження) щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю - у разі закупівлі послуг. Інформація надається у довільній формі. |
| **9** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
|  | **ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | |
| **1** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій 15.10.2022 р. 00:00 год.  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Електронна система закупівель повинна забезпечити можливість подання тендерної пропозиції всім особам на рівних умовах.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання або ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2** | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення конкурентної процедури закупівлі. |
| **V. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Єдиним критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна з ПДВ (питома вага критерію 100%).  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону складає: 4604.41 грн. з ПДВ.  Згідно ст. 29 Закону оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених у цій тендерній документації шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій/пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції/пропозиції учасника та приведеної ціни. Електронний аукціон здійснюється у відповідності з положеннями ст. 30 Закону.  До оцінки тендерних пропозицій приймається сума, що становить загальну вартість тендерної пропозиції учасника, в тому числі з урахуванням включення до ціни податку на додану вартість (ПДВ), інших податків та зборів, що передбачені чинним законодавством.  У разі якщо учасник є платником ПДВ відповідно до законодавства, такий учасник обов’язково зазначає ціну з урахування ПДВ. |
| **2** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:  1) учасник процедури закупівлі:  не відповідає кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям, установленим статтею 16 Закону та/або наявні підстави, встановлені частиною першою статті 17 Закону;  не відповідає, встановленим абзацом першим частиною третьою статті 22 Закону, вимогам до учасника відповідно до законодавства;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з частиною п’ятнадцятою статті 29 Закону;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;  визначив конфіденційною інформацію, яка не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті Закону;  2) тендерна пропозиція учасника:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмету закупівлі тендерної документації;  викладена іншою мовою (мовами), аніж мова (мови), що вимагається тендерною документацією;  є такою, строк дії якої закінчився;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону;  не надав копію ліцензії або документу дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником.  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення, протягом одного дня з дня ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. |
| **3** | **Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.** | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.  Технічні помилки та описки будуть сприйматися замовником, як формальна (несуттєва) помилка в разі, якщо така помилка при комплексному розгляді документів тендерної пропозиції Учасника дозволяє встановити інформацію, яка відповідає дійсності.  До формальних (несуттєвих) помилок зокрема відносяться:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі);  - помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі;  - невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації;  - окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання);  - у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації;  - подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис;  - подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера;  - подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа;  - подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо);  - подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані);  - подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною;  - подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Замовник не зобов’язаний допускати до оцінки тендерні пропозиції, що містять інші помилки ніж перелічені вище.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерну пропозицію при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище. При цьому Замовник гарантує дотримання всіх принципів, визначених статтею 5 Закону. |
| **4** | **Інша інформація** | Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції Учасник несе самостійно. Понесені витрати Учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відхилення пропозиції, відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Замовник у тендерній документації може зазначити іншу інформацію відповідно до вимог законодавства, яку вважає за необхідне включити.  Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного згідно цього пункту.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником у тендерній пропозиції та/або подання яких вимагалось тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Замовник розміщує повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах:  1) що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону;  2) на підтвердження права підпису тендерної пропозиції та/або договору про закупівлю.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  Учасники процедури закупівлі, які беруть участь у торгах та подали свої тендерні пропозиції повинні мати позитивну ділову репутацію та з приводу такого Учасника повинні бути відсутні застереження щодо укладення Договору. Замовник самостійно досліджує та аналізує інформацію стосовно Учасника процедури закупівлі, яка розміщена у відкритому доступі. У разі, якщо під час аналізу інформації Замовник дійшов висновку, що Учасник не має позитивної ділової репутації або існують застереження щодо укладення Договору з таким Учасником, Замовник може відхилити пропозицію такого Учасника, як таку, що не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації.  Тендерні пропозиції учасників, щодо яких замовником направлені звернення у правоохоронні, контролюючі та інші органи щодо можливого порушення ними законодавства вважаються такими, що не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації. |
| **VІ. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| **1** | **Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися** | Замовник відміняє тендер у разі:  1)    відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;  2)    неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень, які неможливо усунути.  Тендер автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1)    подання для участі:  у відкритих торгах – менше двох тендерних пропозицій;  2)    допущення до оцінки менше двох тендерних пропозицій у процедурі відкритих торгів, у разі якщо оголошення про проведення відкритих торгів оприлюднено відповідно до частини третьої статті 10 Закону;  3)    відхилення всіх тендерних пропозицій згідно з Законом.  Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся, у разі:  1)    якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;  2)    скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.  Замовник має право визнати тендер таким, що не відбувся частково (за лотом).  У разі відміни тендеру замовником або визнання тендеру таким, що не відбувся, замовник протягом одного робочого дня з дня прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави  прийняття рішення. |
| **2** | **Строк укладання договору** | З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений до 60 днів. |
| **3** | **Проект договору про закупівлю** | Проект договору наведено у Додатку № 7 до тендерної документації.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.  У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.  Зміна умов договору про закупівлю здійснюється у порядку визначеному статтею 41 Закону та умовами цієї Документації.  Умови визначені у проекті Договору можуть бути конкретизовані (доповненні) при підписанні Договору з переможцем процедури закупівлі. Під конкретизацією (доповненнями) розуміються уточнення умов, що не змінюють істотних умов договору. |
| **4** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного кодексу України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського кодексу України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом  Істотні умови договору про закупівлю визначаються згідно з чинним законодавством, що регулює істотні умови даного виду договору.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених статтею 41 Закону.  Зміни до договору про закупівлю оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди до договору. |
| **5** | **Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі  документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом. |
| **6** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається |

**Додаток № 1**

**до тендерної документації**

**Документальне підтвердження Учасника кваліфікаційним критеріям на виконання вимог статті 16 Закону**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Учасник на виконання вимог статті 16 Закону повинен надати, інформацію викладену нижче** |
| **1** | Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів) | Для участі у процедурі закупівлі учасник повинен надати довідку учасника в довільній формі, за підписом уповноваженої посадової особи Учасника та печаткою Учасника (у разі наявності) з інформацією про виконання аналогічного договору, який безпосередньо стосувався предмета закупівлі.  Для підтвердження інформації Учасник надає копію аналогічного договору зазначену у довідці, а також копії документів, що підтверджують факт виконання даного договору. |
| **2** | Наявність ліцензії | Копія ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

Інші документи, які подаються у складі пропозиції:

1. Скановані документи, що підтверджують повноваження керівника: протокол установчих (загальних) зборів або рішення засновника та наказ (розпорядження) про призначення, або про вступ на посаду (для юридичних осіб) (подається окремим файлом).

У разі, якщо інтереси учасника представляє не керівник, а саме, якщо договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції підписує не керівник, а інша особа, яку уповноважено під час проведення процедури закупівлі підписувати договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції, подається сканована довіреність (доручення) на цю особу про надання їй повноважень підписувати договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції.

1. Сканований Статут зі змінами та доповненнями (у разі їх наявності), або інший установчий документ чи відомості про прийняття рішення щодо застосування модельного Статуту (для юридичних осіб), або Опис із зазначенням контрольного номеру для доступу до Статуту на сайті Мін'юсту;
2. Сканований витяг або виписка з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що містить актуальні відомості про учасника;
3. Довідка/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань\* з посиланням на відповідні положення чинного законодавства України, у разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції ;

*\*Відповідно до вимог частини 3 статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник самостійно перевіряє дані щодо наявності інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.*

1. Скановане свідоцтво чи витяг платника податку на додану вартість (якщо є платником ПДВ), або свідоцтво про право сплати єдиного податку (якщо є платником єдиного податку), або витяг з Реєстру платників податку. В разі, якщо учасник не є платником податків або перебуває на загальній системі оподаткування йому необхідно надати таку інформацію в складі пропозиції;
2. Сканована довідка про присвоєння ідентифікаційного номеру (реєстраційного номеру облікової картки платника податків) – для фізичних осіб-підприємців;
3. Сканована копія паспорту громадянина України /включаючи сторінку з адресою місця реєстрації/ - для фізичних осіб-підприємців (якщо паспорт видано у формі ID-картки - надаються копії обох сторін картки);

*\* учасник-нерезидент повинен надати зазначені у цій тендерній документації документи з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання аналогу документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у т.ч. аналогів документу/інформації у відповідності до Додатку 6 цієї тендерної документації.*

1. Довідкою(ами) не раніше, ніж десятиденної давнини по відношенню до дати розкриття тендерних пропозицій, виданою(ими) банківськими установами, у яких обслуговується учасник, про наявність поточних рахунків та про відсутність заборгованості по сплаті відсотків за кредитами. У разі наявності кількох рахунків або обслуговування учасника більш ніж однієї банківською установою – довідка надається кожною установою за всіма відкритими рахунками;

*Учасник торгів – нерезидент у складі пропозиції повинен надати:*

*- довідку банку про фінансову спроможність учасника торгів – нерезидента;*

*- довідку, що підтверджує задовільний фінансовий стан учасника торгів – нерезидента, виданої уповноваженим органом реєстрації в країні нерезидента.*

1. Сканована копія листа в довільній формі за підписом учасника /або його уповноваженої особи та завірена печаткою (за наявності) щодо застосування учасником засобів захисту довкілля при провадженні діяльності та виконанні договірних зобов'язань на разі укладання договору;
2. Сканована копія листа-згоди за підписом учасника /або його уповноваженої особи та завірена печаткою (за наявності) на використання персональних даних особи, що підписує договір про закупівлю та документи тендерної пропозиції.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції, про що такий учасник повинен зазначити у своїй тендерній пропозиції, включаючи обґрунтування та причини неподання документів, інформація подається в довільній формі.

Учасники торгів – нерезиденти для виконання вимог щодо подання передбачених тендерною документацією документів, подають у складі тендерної пропозиції документи, передбачені законодавством країн де вони зареєстровані, з завіреним перекладом українською мовою бюро перекладів та з нотаріальним засвідченням підпису перекладача. Якщо документ, що вимагається, не передбачений законодавством країни нерезидента, у такому разі учасники торгів-нерезиденти подають у складі тендерної пропозиції пояснення про те, що відповідний документ не передбачений їхнім законодавством з посиланням на конкретні статті відповідних нормативно-правових актів.

За надання недостовірної інформації учасник несе відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.

При розгляді документів, поданих учасниками, Замовником перевіряється дотримання як форми, так і їх змісту.

Замовник перевіряє інформацію, подану учасником, у відкритих державних реєстрах.

Подані учасником довідки та гарантійні листи мають бути оформлені на офіційному /фірмовому/ бланку, містити дату їх виготовлення, реєстраційний індекс, підпис та розшифровку підпису уповноваженої особи учасника (яка несе персональну відповідальність за зміст документу і достовірність поданої інформації) та відбиток печатки\*.

Всі документи, які учасник надає в складі тендерної пропозиції, повинні бути чинними на дату розкриття пропозицій.

Встановлення замовником під час перевірки у відкритих реєстрах чи шляхом направлення запитів, невідповідності наданих учасником відомостей вимогам тендерної документації, є підставою для відхилення тендерної пропозиції.

Встановлення невідповідності матеріально-технічної бази учасника кваліфікаційним вимогам є підставою для відхилення тендерної пропозиції.

*У разі відсутності вищезазначених документів надати лист - пояснення щодо відсутності законодавчих вимог про отримання таких документів із посиланням на норми діючого законодавства.*

*Примітка:*

*усі документи (за винятком оригіналів),виданих іншими установами, повинні бути завірені власною печаткою Учасника. Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.*

**Додаток № 2**

**до тендерної документації**

***ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ  
ВІДПОВІДНОСТІ УЧАСНИКА ВИМОГАМ, ВИЗНАЧЕННИМ У СТАТТІ 17 ЗАКОНУ***

Інформація щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону подається *у* *довільній формі*, окремим файлом:

* відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;
* службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;
* суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4 частини другої статті 6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52), [пунктом 1 статті 50](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n456) Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;
* фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, не була засуджена за злочин, учинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
* службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів (зокрема, пов’язаний з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;
* учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;
* службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;
* учасник процедури закупівлі не має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

У разі надання учасником недостовірної інформації при складанні довідок у довільній формі, він несе особисту відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства.

Надана Учасниками інформація перевіряється Замовником у відкритих реєстрах. При встановленні Замовником наявності підстав для відхилення пропозиції Учасника (за даними, що містяться у відкритих реєстрах станом на дату розгляду пропозиції), така пропозиції відхиляється.

***Зазначена інформація може подаватися, як у вигляді одного документу, так і окремими довідками (гарантійними листами) за підписом керівника та печаткою (за наявності).***

Учасники мають надати в складі тендерної пропозиції гарантійний лист, наступного рекомендованого (орієнтовного) змісту:

"*Ми, \_\_\_\_\_, надаємо для участі в закупівлі повністю достовірну інформацію про відсутність підстав для відхилення поданої нами пропозиції згідно з додатком 2 тендерної документації. У випадку встановлення Замовником наявності підстав для відхилення нашої пропозиції (за даними, що містяться у відкритих реєстрах станом на дату розгляду пропозиції), подана нами пропозиція буде відхилена*".

**Додаток № 3**

**до тендерної документації**

**ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

**ДК 021:2015 код 09120000-6 - Газове паливо** *(природний газ)*

1. **Місце, кількість/обсяг поставки товарів:** 
   1. Місце поставки товарів: 65048, Україна, Одеська область, м. Одеса, вул. Базарна, буд. 35;
   2. Загальний обсяг очікуваного споживання природного газу що закуповується: ***18 700 м3***;
   3. Строк та умови постачання - до 31 грудня 2022 року;
2. **Вимоги до предмета закупівлі:**

Товар повинен відповідати наступним технічним вимогам до предмета закупівлі, що визначені наступними нормативно-правовими актами:

* + Закон України «Про ринок природного газу» від 09.04.2015 № VIII;
  + Правила користування природним газом для юридичних осіб, затвердженими Постановою НКРЕКП від 30.09.2015 № 2496.

Фізико-хімічні показники газу природного, який постачається Замовнику, повинні відповідати міждержавному ГОСТ 5542-87, положенням Кодексу газотранспортної системи, Кодексу газорозподільних систем. Якість Газу, що передається Споживачу на межі балансової належності, має відповідати вимогам встановленим державними стандартами, технічними умовами, нормативно-технічними документами щодо його якості.

За одиницю виміру кількості газу при його обліку приймається один кубічний метр (куб. м.), приведений до стандартних умов: температура газу (t) = 20 градусів за Цельсієм, тиск газу (Р) = 760 мм ртутного стовпчика (101,325 кПа).

Постачання природного газу споживачу здійснюється постачальником, який отримав відповідну ліцензію на постачання природного газу. (Учасник надає у складі тендерної пропозиції сканований оригінал або завірену копію ліцензії)\*.

Постачальник повинен бути включений до переліку суб'єктів господарської діяльності, які мають ліцензії з постачання природнього газу, який розміщений на офіційному веб-сайті Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

Товар повинен відповідати вимогам екології та пожежної безпеки. Учасник гарантує, що товар (природній газ) є таким, що не має негативного впливу на навколишнє довкілля та передбачає застосування необхідних заходів із захисту довкілля, тобто учасник гарантує, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі відповідають встановленим законодавством нормам.

Будь – яке посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника в даній тендерній документації застосовується із виразом «або еквівалент».

Замовник в односторонньому порядку може зменшити обсяги закупівлі в залежності від фактичних витрат.

Примітка:\*

- у разі закінчення дії дозвільних документів (свідоцтв, сертифікатів, дозволів тощо) у період проведення процедури закупівлі або після завершення процедури закупівлі, на час виконання договору учасник у складі тендерної пропозиції має надати гарантійний лист в довільній формі щодо їх отримання;

- якщо учасник не має ліцензії у паперовій формі, то він повинен надати довідку в довільній формі або інший документ, яка/який містить дату прийняття рішення про видачу відповідної ліцензії, а також посилання на це рішення, опубліковане на офіційному веб-порталі органу, уповноваженого на видачу такої ліцензії.

***«З умовами ознайомлений(а), з вимогами погоджуюсь»***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Посада, прізвище, ініціали, підпис та дата підписання уповноваженою особою учасника)*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

**Додаток № 4**

**до тендерної документації**

*Форма «Тендерна пропозиція» подається Учасником на фірмовому бланку у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник-переможець у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір, повинен надати тендерну пропозицію приведену у відповідність до показників за результатами проведеного аукціону.*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ\***

№ \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Учасник*) надає свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах на закупівлю ДК 021:2015 код 09120000-6 - Газове паливо** *(природний газ)*

Вивчивши документацію електронних торгів та технічні вимоги до предмету закупівлі, ми, що уповноважені Учасником на підписання пропозиції, Договору про закупівлю, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на таких умовах та повністю погоджуємося із вимогами тендерної документації та в разі перемоги підписати Договір.

1. Повне найменування Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Адреса (юридична та фактична) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Телефон/факс,е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Відомості про керівника (прізвище, ім’я по батькові, посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Відомості про представника учасника процедури закупівлі уповноваженого підписувати документи тендерної пропозиції учасника, та документи за результатами процедури закупівлі (П.І.Б., посада, номер контактного телефону) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Форма власності, юридичний статус підприємства (організації), організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, профілюючий напрямок:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Строк дії пропозиції: 90 днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій
4. \*Цінова пропозиція Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_ коп.), у тому числі ПДВ (20%) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_коп.), в т.ч.:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Од. вим.** | **Кількість** | **Ціна з ПДВ (грн.)** | **Вартість з ПДВ (грн.)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього з ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ 20%:** | | | | |  |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **90** календарних днів з дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.

3. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

5. Якщо нас визначено переможцем торгів, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із замовником не пізніше ніж через **20** днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та не раніше ніж через **10** днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.

6. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\* Учасник – переможець розміщує в електронній системі закупівель остаточну тендерну пропозицію**

**Додаток № 5**

**до тендерної документації**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(замовник)** |

**ЛИСТ-ЗГОДА**

Відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я, по-батькові посадової особи Учасника, чиї персональні дані згадуються у пропозиції Учасника) даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України “Про публічні закупівлі”, а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Підпис Прізвище та ініціали

**ДОДАТОК 6**

**до Тендерної документації**

**ФОРМА «ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА»**

*(форма, яка подається учасником-нерезидентом на фірмовому бланку (за наявності))*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Назва документу/інформації, передбаченого тендерною документацією** | **Назва аналогу документу (із зазначенням, на яких сторінках тендерної пропозиції такий документ міститься) або інформація про відсутність такого документу та його аналогу (із зазначенням причин відсутності)** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| **…** |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Посада, прізвище, ініціали, підпис та дата підписання уповноваженою особою учасника)*

*М.П. (у разі наявності печатки)*

**Додаток 7**

**до тендерної документації**

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**постачання природного газу**

Одеса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(EIC-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – **Постачальник**) , з однієї сторони, і **Одеський обласний благодійний фонд реабілітації дітей-інвалідів "Майбутнє"** (ЕІС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – **Споживач**), з другої сторони, а разом поіменовані Сторони, уклали цей договір постачання природного газу (далі – Договір) на наведених нижче умовах.

Найменування Оператора газорозподільної системи, з яким Споживач уклав договір розподілу природного газу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Договір розподілу природного газу між Споживачем та Оператором ГРМ укладено на підставі заяви-приєднання.

**Терміни та визначення**

Терміни, що вживаються у Договорі, мають такі значення:

*об'єкт Споживача* – технологічний комплекс, що складається з газопроводів та споруд на них, призначених для споживання природного газу, що на праві власності чи користування належать Споживачеві;

*оператор газорозподільної системи (далі - Оператор ГРМ)* - суб’єкт господарювання, який на підставі ліцензії здійснює діяльність із розподілу природного газу газорозподільною системою, до якої підключений об’єкт Споживача;

*оператор газотранспортної системи (далі - Оператор ГТС)* - суб’єкт господарювання, який на підставі ліцензії здійснює діяльність із транспортування природного газу газотранспортною системою;

*природний газ* (далі - газ)– корисна копалина, яка є сумішшю вуглеводнів та невуглеводневих компонентів, перебуває у газоподібному стані за стандартних умов (тиск – 760 мм ртутного стовпчика і температура – 20 градусів за Цельсієм) і є товарною продукцією;

*Правила постачання* – Правила постачання природного газу, затверджені постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП) від 30.09.15 № 2496, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.11.2015 за № 1382/27827;

*Кодекс ГРМ* – Кодекс газорозподільних систем, затверджений постановою НКРЕКП від 30.09.15 №2494, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.11.2015 за № 1379/27824;

*Кодекс ГТС* – Кодекс газотранспортної системи, затверджений постановою НКРЕКП від 30.09.15 №2493, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 06.11.2015 за № 1378/27823.

Інші терміни в Договорі використовуються у значеннях, наведених у Законі України «Про ринок природного газу», Кодексі ГРМ, Кодексі ГТС, Правилах постачання та інших нормативно-правових актах.

**1. Предмет Договору**

1.1. Постачальник зобов’язується передати у власність (поставити) Споживачу \_\_\_\_\_\_\_ 2022 р., а саме природний газ, (послуги транспортування природного газу для внутрішньої точки виходу з газотранспортної системи), а Споживач зобов’язується прийняти та оплатити вартість газу у розмірах, строки та порядку, що визначені Договором.

Предмет закупівлі: Код ДК 021-2015 09120000-6 Газове паливо (Природний газ).

Місце постачання газу зазначено у Додатку 1 цього Договору.

1.2. Планові об’єми постачання газу, тис. куб. зазначено у Додатку 2 цього Договору

1.3 Передача газу за цим Договором здійснюється у місце поставки: у віртуальній точці газотранспортної системи (VTP), до якої підключено об’єкт (-ти) Споживача.

**2. Обсяг газу та умови його постачання**

2.1. Постачання газу здійснюється за умов:

* наявності діючого між Споживачем та Оператором ГРМ договору розподілу газу,
* відсутності заборгованості у Споживача за минулі періоди перед Постачальником (або оплати відповідно до графіка погашення заборгованості) та оплати поточних платежів.

2.2. Обсяг поставленого (спожитого) газу за розрахунковий період (пункт 4.1. Договору), що підлягає оплаті Споживачем, визначається на межі балансової належності між Оператором ГРМ та Споживачем на підставі даних комерційних вузлів обліку газу (лічильників газу), визначених в заяві-приєднанні до договору розподілу газу, укладеного між Оператором ГРМ та Споживачем, а також з урахуванням процедур, передбачених Кодексом ГРМ.

2.3. Відхилення місячного об’єму споживання газу Споживачем від підтвердженого об’єму допускається в межах ± 3 %.

2.4. Коригування (перегляд) місячних планових об’ємів газу на 01 число розрахункового місяця здійснюється за письмовою заявою Споживача Постачальником у разі, якщо Споживач повідомив Постачальника про зміну планових об’ємів газу не менше ніж за 15 календарних днів до початку розрахункового місяця.

2.5. Коригування (перегляд) місячних планових об’ємів газу на 15 число розрахункового місяця здійснюється за письмовою заявою Споживача Постачальником у разі, якщо Споживач повідомив Постачальника про зміну планових об’ємів газу не менше ніж за 6 робочих днів відповідно до 15 числа розрахункового місяця.

2.6. Коригування (перегляд) місячних планових об’ємів газу на 25 число розрахункового місяця здійснюється за письмовою заявою Споживача Постачальником у разі, якщо Споживач повідомив Постачальника про зміну планових об’ємів газу не менше ніж за 6 робочих днів відповідно до 25 числа розрахункового місяця.

2.7. Постачання та споживання підтверджених об’ємів газу протягом місяця здійснюється, як правило, рівномірно, виходячи із добової норми, яка визначається шляхом ділення підтвердженого об’єму газу на кількість днів протягом цього місяця, або згідно узгодженого сторонами графіку у випадку, якщо споживання газу протягом місяця здійснюється нерівномірно.

2.8. Визначення (звіряння) фактичного об’єму поставленого (спожитого) газу між Сторонами здійснюється в наступному порядку:

2.8.1. За підсумками розрахункового періоду Споживач до 05 числа місяця, наступного за розрахунковим, зобов’язаний надати Постачальнику копію відповідного акта про фактичний об’єм розподіленого (протранспортованого) газу Споживачу за розрахунковий період, що складений між Оператором ГРМ та Споживачем, відповідно до вимог Кодексу ГРМ.

2.8.2. На підставі отриманих від Споживача даних та/або даних Оператора ГТС та/або на підставі даних оператора ГРМ Постачальник протягом трьох робочих днів готує два примірники акта приймання-передачі природного газу за розрахунковий період, підписаних уповноваженим представником Постачальника.

2.8.3. Споживач протягом двох днів з дати одержання акта приймання-передачі газу зобов'язується повернути Постачальнику один примірник оригіналу акта приймання-передачі газу, підписаний уповноваженим представником Споживача та скріплений печаткою Споживача, або надати в письмовій формі мотивовану та обґрунтовану відмову від підписання акта приймання-передачі газу.

2.8.4. У випадку відмови від підписання акта приймання-передачі газу розбіжності підлягають урегулюванню відповідно до Договору або в судовому порядку. До прийняття рішення судом вартість поставленого газу встановлюється за данними Постачальника.

**3. Ціна газу**

3.1. Розрахунки за поставлений Споживачеві газ здійснюються за цінами, що вільно встановлюються між Постачальником та Споживачем.

3.2. Ціна газу становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 1000 куб. м., крім того ПДВ \_\_\_\_\_\_\_ грн., всього з ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.). Ціна газу включає в себе компенсацію вартості послуг замовленої потужності.

3.3. Ціна, зазначена в п. 3.2. Договору, може змінюватись протягом дії Договору. Зміна ціни узгоджується шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.

3.3.1. У разі непогодження Споживачем запропонованої Постачальником зміни ціни газу, Постачальник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, шляхом направлення письмового повідомлення про розірвання цього Договору Споживачу за 60 (шістдесят) календарних днів до дати розірвання.

Розірвання цього Договору не звільняє Споживача від виконання фінансових зобов’язань за цим Договором (проведення розрахунків) до їх повного здійснення.

3.4. Сторони домовились, що ціна газу, погоджена Сторонами відповідно до пунктів 3.2. та 3.3 цього Договору, застосовується Сторонами при складанні актів приймання-передачі газу та розрахунках за цим Договором.

3.5. Місячна вартість газу визначається як добуток ціни газу та загального об’єму поставленого (спожитого) газу, визначеного згідно з розділом 2 цього Договору.

3.6. Загальна сума цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_** грн. (), у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

З урахуванням ст. 48 Бюджетного кодексу України зобов’язання Споживача за цим договором в частині оплати постачання газу виникають у році, та в межах асигнувань, встановлених кошторисом.

3.7. Закупівля послуг здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на бюджетний рік. Джерело фінансування - кошти місцевого бюджету.

**4. Порядок та строки проведення розрахунків**

4.1. Розрахунковий період за Договором становить один календарний місяць.

4.2. Оплата газу здійснюється Споживачем шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Постачальника в наступному порядку:

4.2.1. Оплата в повному обсязі вартості фактично поставленого (спожитого) газу здійснюється Споживачем згідно рахунка та акту приймання-передачі газу (далі-Акт), наданого Постачальником, не пізніше 10 числа місяця, наступного за місяцем постачання газу.

4.3. Датою оплати (здійснення розрахунку) є дата зарахування коштів на банківський рахунок Постачальника.

4.4. Оплата вартості обсягу газу, спожитого в грудні місяці 2022 р. здійснюється Споживачем до 24 числа розрахункового місяця на підставі рахунку, виставленого Постачальником.

4.5. У разі виникнення у Споживача заборгованості з оплати вартості газу, Сторони за взаємною згодою можуть укласти графік погашення заборгованості, який оформлюється додатком до цього Договору або окремий договір про реструктуризацію заборгованості. Укладення Сторонами та дотримання Споживачем узгодженого графіка погашення заборгованості або договору про реструктуризацію заборгованості не звільняє Споживача від виконання поточних зобов'язань за Договором.

4.6. У разі відсутності графіка погашення заборгованості Постачальник має право грошові кошти, отримані від Споживача за газ в поточному розрахунковому періоді, зарахувати в рахунок погашення існуючої заборгованості Споживача відповідно до черговості її виникнення.

4.7. У разі переплати вартості газу сума переплати зараховується Постачальником в рахунок оплати газу на наступний розрахунковий період або повертається на поточний рахунок Споживача на його письмову вимогу.

4.8. Звіряння розрахунків здійснюється Сторонами протягом десяти днів з дати пред'явлення вимоги про це однієї із Сторін на підставі відомостей про фактичну оплату вартості газу Споживачем та Актів.

**5. Права та обов'язки Сторін**

**5.1. Постачальник має право:**

5.1.1. Отримувати від Споживача оплату поставленого газу відповідно до умов розділів 3, 4 цього Договору.

5.1.2. Безперешкодного доступу на територію об’єктів Споживача, а також до комерційних вузлів обліку (лічильників газу), що встановлені на об'єктах Споживача, для звіряння даних фактичного споживання природного газу. Доступ працівникам (представникам) Постачальника забезпечується за пред'явленням службового посвідчення (довіреності).

**5.2. Постачальник зобов'язаний:**

5.2.1. Забезпечувати постачання газу на умовах та в об’ємах, визначених Договором.

5.2.2 Складати та підписувати акт приймання-передачі газу у порядку, визначеному Договором.

**5.3. Споживач має право:**

5.3.1. Отримувати природний газ в об’ємах та на умовах, визначених цим Договором.

5.3.2. Самостійно припиняти (обмежувати) відбір природного газу для власних потреб з дотриманням вимог чинного законодавства, про що повинен повідомляти всіх суб’єктів ринку природного газу з якими укладено відповідні договори.

**5.4. Споживач зобов'язаний:**

5.4.1. Дотримуватись дисципліни відбору (споживання) газу, визначеної Розділом 2 Договору, а також Правилами постачання.

5.4.2. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Постачальнику вартість спожитого газу на умовах , визначених цим Договором.

5.4.3. У разі відчуження об’єкту (або частини об’єкту) Споживача та/або звільнення займаного Споживачем об’єкту (або його частини) та/або у разі вчинення будь-яких інших дій, внаслідок чого Споживач повністю припинятиме користування (споживання) газом, - повідомити Постачальника не пізніше ніж за 20 робочих днів до дня такого відчуження, звільнення та/або остаточного припинення користування (споживання) газом, шляхом подання письмової заяви про розірвання договору та здійснити остаточний розрахунок і оплату всіх платежів, що передбачені цим Договором, до вказаного споживачем дня відчуження (звільнення) об’єкту (його частини), приміщення та/або остаточного припинення користування (споживання) газом включно.

5.4.4. Компенсувати Постачальнику вартість послуг за відключення (обмеження/припинення) та підключення газопостачання, якщо такі послуги Оператора ГРМ здійснювались внаслідок винних дій (бездіяльності) Споживача та оплачувались Постачальником.

5.5. Сторони мають також інші права та обов’язки, що імперативно встановлені чинними нормативно-правовими актами.

**6. Відповідальність Сторін**

6.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно з Договором і чинним законодавством України.

|  |
| --- |
| **6.2. Відповідальність Споживача:** |
| 6.2.1.У разі несвоєчасного здійснення платежів, Споживач зобов’язаний сплатити пеню у розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. |
| 6.2.2. Споживач звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим договором у випадку несвоєчасного фінансування видатків та/або затримки проведення банківською установою відповідних платежів. |
| **6.3. Відповідальність Постачальника:** |
| 6.3.1. Постачальник несе відповідальність за майнову шкоду, заподіяну Споживачеві внаслідок обмеження/припинення постачання газу в пунктах призначення, що здійснене з порушенням установленого законодавством порядку. |
| 6.3.2. У разі, якщо постачання газу Споживачу було припинено Оператором ГРМ/ГТС на виконання неправомірного доручення Постачальника, Постачальник відшкодовує Споживачу вартість або об'єм недо відпущеного газу, який обчислюється, виходячи з підтвердженого об’єму газу на відповідний період з урахуванням періоду безпідставного припинення газопостачання, та вартість робіт з припинення і повторного відновлення подачі газу після його безпідставного припинення. |
| 6.3.3. У разі, якщо підтверджений об’єм газу буде менше планового об’єму, визначеного Договором, абонесвоєчасно погоджений Постачальником з Оператором ГТС на відповідний період (за умови, що Споживачем не порушувались зобов'язання за Договором), що призвело до припинення розподілу природного газу Оператором ГРМ, Споживач має право вимагати від Постачальника відшкодування вартості або об'єму недовідпущеного природного газу, який обчислюється, виходячи з планового об’єму постачання газу, визначеного Договором на відповідний період, з урахуванням періоду припинення газопостачання та вартості робіт з припинення і повторного відновлення подачі газу після його безпідставного припинення. |

**7. Порядок припинення (обмеження) та відновлення газопостачання**

7.1. Споживач зобов'язаний самостійно припинити (обмежити) власне споживання газу у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством та Договором.

7.2. Припинення (обмеження) газопостачання Споживачеві здійснюється Постачальником в порядку, визначеному Правилами постачання, Порядком пооб'єктового припинення (обмеження) газопостачання споживачам, крім населення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.12.06 №1687, а також іншими нормативно-правовими актами, що регулюють дані правовідносини.

7.3. Відновлення газопостачання здійснюється за погодженням Постачальника та після відшкодування Споживачем витрат на припинення та відновлення газопостачання, що понесені Постачальником.

**8. Порядок зміни постачальника**

8.1. Зміна Постачальника може бути здійснена лише за сукупності наступних умов:

* Споживачем попередньо укладено договір постачання газу з новим Постачальником,
* Сторони попередньо призупинили дію цього Договору в частині постачання газу або розірвали цей Договір,
* відсутність у Споживача простроченої заборгованості за цим Договором.

8.2. У разі наміру змінити Постачальника, Споживач повинен виконати свої зобов'язання по розрахунках перед Постачальником за цим Договором та підписати з ним додаткову угоду про розірвання договору постачання газу або його призупинення в частині постачання газу. В такому разі зміна постачальника має бути завершена в термін не більше 21 (двадцяти одного) дня з дати отримання Постачальником повідомлення Споживача про його намір змінити постачальника.

8.3. Повідомлення Споживача про намір змінити Постачальника повинно містити дату розірвання (призупинення) цього Договору, яка визначається останнім календарним днем місяця перед місяцем, з якого договір постачання газу з новим постачальником набере чинності в частині постачання газу.

8.4. З метою забезпечення безперебійного постачання газу, Постачальник за цим Договором постачає газ Споживачу до останнього дня терміну дії (чи до дня призупинення) існуючого договору постачання газу, а договір постачання газу з новим Постачальником, набирає чинності з наступного дня після розірвання (призупинення) договору з діючим Постачальником, але за умови, що у Споживача не буде простроченої заборгованості за цим Договором.

8.5. Якщо на початок періоду фактичного постачання газу новим Постачальником чи протягом цього періоду у Споживача виникне прострочена заборгованість за поставлений газ перед Постачальником за цим Договором (через розбіжності між плановим і фактичним споживанням, настання терміну остаточного розрахунку після початку постачання газу новим Постачальником тощо), останній має право повідомити про це Оператора ГТС та здійснити заходи, передбачені Правилами постачання, щодо припинення постачання природного газу Споживачеві.

8.6. Фактичне постачання газу новим Постачальником може починатись виключно з першого числа розрахункового періоду, наступного за тим, у якому з новим Постачальником було укладено договір на постачання, та за умови включення Споживача до підтвердженої номінації нового Постачальника в порядку, визначеному [Кодексом ГТС](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1378-15/paran18#n18).

**9. Обставини непереборної сили**

9.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання договору та виникли поза волею сторін (аварія, катастрофа, повінь, землетрус, інші стихійні лиха, епідемія, епізоотія, війна, військові дії), прийняття органами державної влади/управління рішень, що унеможливлюють для сторін виконання договору.

9.2. Якщо унаслідок дії форс-мажорних обставин (техногенного, природного/соціально-політичного/військового характеру/обставин юридичного форс-мажору (дія/рішення органів державної влади, органів/установ, що містять заборону або обмеження з питань, які мають пряме (безпосереднє) відношення до виконання договору), унеможливлюється виконання будь-якою Стороною зобов’язань за договором, така Сторона повинна повідомити у письмовій формі про це іншу сторону в 5-денний термін з моменту їх виникнення, якщо тільки саме ці обставини не заважають наданню такого повідомлення.

9.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення однієї із Сторін про неможливість виконання прийнятих за даним договором зобов’язань, позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищевказану обставину, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов’язань.

9.4. У разі дії форс-мажорних обставин більше 30 календарних днів Сторони вправі в установленому порядку розірвати договір.

9.5. Доказом дії форс-мажорних обставин є документи (оригінали), видані Торгово- промисловою палатою України.

**10. Порядок вирішення спорів**

10.1. У випадку виникнення спорів Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

**11. Строк дії Договору та інші умови**

11.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє в частині постачання газу до 31 грудня 2022 року включно, а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення.

11.1.1. Цей Договір може бути продовжений на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, на підставі частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.1.2. Сторони погодились, що умови цього Договору не можуть змінюватись після його підписання, до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених частиною п’ятою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» у разі:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.2. Припинення чи розірвання Договору можливе за взаємною згодою Сторін шляхом підписання додаткової угоди до Договору або за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін на підставі та в порядку, встановлених чинним законодавством України та Договором.

11.3. Усі зміни та доповнення до Договору оформлюються письмово, підписуються уповноваженими представниками Сторін, скріплюються їх печатками (за наявності) та є невід’ємною частиною Договору.

11.4. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти про зміну реквізитів (місцезнаходження, найменування, організаційно-правової форми, банківських реквізитів тощо) не пізніше ніж через десять календарних днів після настання таких змін.

11.5. Постачальник має статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.6. Споживач має статус неприбуткової організації.

11.7. У разі будь-яких змін в статусі платника податків, Сторони зобов’язані повідомити про це одна одну не пізніше п’яти календарних днів з дати такої зміни.

11.8. Уповноважені представники Сторін надають згоду Сторонам на обробку їх персональних даних з метою укладення та виконання даного Договору і для реалізації ділових відносин між Сторонами та підписанням даного Договору підтверджують , що повідомлені про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», мету збору та осіб яким передаються їх персональні дані.

11.9. З укладанням даного Договору попереднє листування та документація щодо предмету даного Договору втрачають юридичну силу.

11.10. При вирішенні питань, що не врегульовані цим Договором, Сторони зобов'язуються керуватися законами України «Про ринок природного газу», «Про публічні закупівлі», Правилами постачання, Кодексом ГТС, Кодексом ГРМ, іншими діючими нормативно-правовими актами.

11.11. Цей Договір укладено українською мовою в двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

**12. Антикорупційне застереження**

12.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.4. Постачальник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

12.4.1. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (перелік осіб, до яких застосовано санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the

US Department of the Treasury);

12.4.2. до Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача, та/або товарів чи послуг Споживача застосовано обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушено виконанням Договору;

12.4.3. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

12.4.4. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Her Majesty’s Treasury Великої Британії (список осіб, включених до Consolidated list of financial sanctions targets in the UK та до List of persons subject to restrictive measures in view of Russia’s actions destabilising the situation in Ukraine, що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty’s Treasury);

12.4.5. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведений список санкцій Ради Безпеки Організації Об’єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), до якого включено фізичних та юридичних осіб, щодо яких застосовано санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

12.5. Постачальник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов’язань за Договором та/або розірвати Договір у разі, якщо:

12.5.1. Споживача, та/або учасника Споживача, та/або кінцевого бенефіціарного власника Споживача внесено до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (перелік осіб, до яких рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

12.5.2. щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію указами Президента України, застосовано персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України “Про санкції”), якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

12.6. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони, їхні афілійовані особи, працівники або уповноважені представники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання яких-небудь неправомірних переваг чи досягнення інших неправомірних цілей.

**13. Додатки до договору**

Невід'ємною частиною Договору є:

Додаток 1 - Місце розташування об’єктів Споживача та річний обсяг постачання газу

в період з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по 31 грудня 2022 р;

Додаток 2 - Планові об’єми постачання газу.

**13. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник** | **Споживач**  **Одеський обласний благодійний фонд реабілітації дітей-інвалідів "Майбутнє"** |

Додаток 1

до договору

про постачання природного газу

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**Місце розташування об’єктів Споживача та обсяг постачання газу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Місце розташування | Річний обсяг, ***м3*** |
|
| 1 | 65048, Україна, Одеська область, м. Одеса, вул. Базарна, буд. 35. | ***18 700*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник** | **Споживач**  **Одеський обласний благодійний фонд реабілітації дітей-інвалідів "Майбутнє"** |

Додаток 2

до договору

про постачання природного газу

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

**Планові об’єми постачання газу**

**Місце розташування обєкту:** 65048, Україна, Одеська область, м. Одеса, вул. Базарна, буд. 35.

|  |  |
| --- | --- |
| **Місяць** | **Очікуваний обсяг споживання, м. куб.** |
| Жовтень | 2500 |
| Листопад | 6700 |
| Грудень | 9500 |
| **IV Квартал** | **18700** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Постачальник** | **Споживач**  **Одеський обласний благодійний фонд реабілітації дітей-інвалідів "Майбутнє"** |

\**Зазначені в цьому додатку 6 до тендерної документації* *основні вимоги до договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру та/або інших умов конкретного договору.*