

ДОГОВІР № 01
про забезпечення охорони публічної безпеки та порядку підрозділами поліції охорони

31.01.2024 р.

Департамент по роботі з активами Маріупольської міської ради, в особі т.в.о. директора департаменту Корніюк Олени Сергіївни що діє на підставі розпорядження міського голови від 13.07.2022 №387ос та Маріупольський міжрайонний відділ Управління поліції охорони в Донецькій області, в особі начальника відділу полковника поліції Барабаша Олександра Вікторовича (далі - Виконавець), що діє на підставі Положення, надалі іменується «Виконавець» (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо «Сторона») уклали цей Договір (надалі іменується Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ ЗАСТОСОВАНІ В ТЕКСТІ ЦЬОГО ДОГОВОРУ:

ВИКОНАВЕЦЬ ПУБЛІЧНОЇ БЕЗПЕКИ І ПОРЯДКУ ЗАМОВНИКА - це діяльність з організації та практичного здійснення заходів захисту та збереження публічної безпеки і порядку під час службової (робочої) діяльності працівників, підрозділів та об'єктів Замовника, та у визначених Замовником місцях та проміжках часу.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Згідно з умовами договору Виконавець надає послуги з охорони публічної безпеки та порядку, а Замовник зобов'язаний оплатити надані послуги.

1.2. За цим договором Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги охорони публічної безпеки та порядку Замовника у період здійснення заходів безпеки у частині:

- а) здійснення заходів з охорони публічної безпеки та порядку на об'єктах Замовника,
- б) забезпечення заходів з охорони публічної безпеки та порядку на заходах за участю Замовника.
- в) при виявленні ознак правопорушення охорони публічної безпеки і порядку на об'єкті Замовника вжити заходів щодо захисту Замовника та інформування підрозділу Національної поліції України для оперативного реагування на правопорушення;
- г) забезпечення свободи очевидних не протиправних дій Замовника.

1.3. Період виконання заходів охорони розпочинається з моменту отримання службовим нарядом Виконавця зброї та спорядження у підрозділі і завершується на момент її здачі до територіального підрозділу поліції. Він включає в себе:

- а) час слідування наряду до місця безпосереднього виконання договірних зобов'язань;
- б) попередні, до моменту початку безпосереднього виконання заходів охорони Замовника, дії Виконавця, спрямовані на вивчення та огляд прилеглої території, місць загального користування (будівель, приміщень), візуальне спостереження за оточуючими тощо, з метою прогнозування, відвернення або припинення злочинних посягань на майно та персонал Замовника;
- в) період виконання заходів охорони публічної безпеки та порядку на Об'єктах Замовника;
- г) час для повернення наряду (зброї) в підрозділ/територіальний підрозділ поліції по закінченню виконання договірних зобов'язань.

1.4. Предмет договору визначається за ДК 021:2015 - 79710000-4 «Послуги охорони». (Послуги охорони публічної безпеки та порядку).

1.5. Конкретне місце надання послуг визначається Замовником, і це місце може бути одним з об'єктів: **49038, Дніпропетровська область, м. Дніпро, вул. Княгині Ольги, 11.**

1.6. Строк надання послуг: **по 30.06.2024р.**, за умови відповідного фінансування (оплати) витрат на проведення заходів публічної безпеки та порядку.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКУ

2.1. Ціна послуг за цим Договором складає **242 400,00 грн.** (двісті сорок дві тисячі

чотириста грн. 00 коп.) з ПДВ, у т.ч, ПДВ 40 400,00 грн. (сорок тисяч чотириста грн. 00 коп.) відповідно до протоколу узгодження договірної ціни за годину охорони публічної безпеки та порядку (згідно з Додатком 1 до Договору), загальна кількість надання послуг – **1010 годин.**

2.2. Акт прийому-здачі наданих послуг (надалі Акт) підписується сторонами в кінці кожного календарного місяця. Підписаний сторонами Акт є підтвердженням надання послуг Виконавцем Замовнику. Акти надаються Виконавцем до 5 числа місяця, наступного за звітним, Акт складається і підписується сторонами протягом 5 (п'ятьох) робочих днів з дня його отримання.

2.3. Оплата за надані охоронні послуги проводиться Замовником протягом 30 календарних днів з дати підписання Актів, шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Виконавця. Але у разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 30 календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок. Датою оплати вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Замовника.

3. УМОВИ ЗАХОДІВ ОХОРОНИ ПУБЛІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ТА ПОРЯДКУ

3.1. Період виконання заходів охорони розпочинається з моменту отримання службовим нарядом Виконавця зброї та спорядження у підрозділі і завершується на момент її здачі до територіального підрозділу поліції. Він включає в себе:

- а) час слідування наряду до місця безпосереднього виконання договірних зобов'язань;
- б) попередні, до моменту початку безпосереднього виконання заходів охорони Замовника, дії Виконавця, спрямовані на вивчення та огляд прилеглої території, місць загального користування (будівель, приміщень), візуальне спостереження за оточуючими тощо, з метою прогнозування, відвернення або припинення злочинних посягань на майно та персонал Замовника;
- в) період виконання заходів охорони публічної безпеки та порядку на Об'єктах Замовника;
- г) час для повернення наряду (зброї) в підрозділ/територіальний підрозділ поліції по закінченню виконання договірних зобов'язань;

3.2. Період виконання заходів охорони публічної безпеки та порядку щодо Замовника розпочинається з моменту початку особистого здійснення працівниками Виконавця заходів по безпосередньому забезпеченню охорони публічної безпеки та порядку і триває до моменту їх закінчення.

3.3. Постійною умовою початку (моментом початку) періоду виконання заходів охорони публічної безпеки та порядку щодо Замовника є момент безпосереднього прийняття участі для охорони публічної безпеки та порядку Замовника.

4. ОBOB'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

4.1. Визначити посадову особу, відповідальну за організацію здійснення заходів охорони публічної безпеки та порядку щодо Замовника, дії якої тягнуть для сторін договору юридичні наслідки.

4.2. При здійсненні заходів охорони публічної безпеки та порядку щодо Замовника за договором суворо додержуватися вимог чинного законодавства, умов договору, визначеної тактики дій відповідно до конкретних умов виконання договірних зобов'язань, а працівниками поліції охорони - також і вимог нормативних актів МВС та Національної поліції.

4.3. Виділяти службовий наряд працівників Виконавця у кількості не менше 1-го працівника Виконавця. Озброєних і екіпірованих спеціальними засобами індивідуального захисту і активної оборони, а також використовувати технічні засоби охорони, безпеки і зв'язку.

4.4. Під час безпосереднього забезпечення охорони публічної безпеки та порядку Замовника особовим складом службового наряду Виконавця:

- здійснювати заходи з охорони публічної безпеки та порядку на Об'єктах замовника.

- здійснювати заходи з охорони публічної безпеки та порядку на заходах за участю замовника;
 - при виявленні ознак правопорушення охорони публічної безпеки та порядку на Об'єкті замовника вжити заходів щодо захисту замовника та інформування підрозділу Національної поліції України для оперативного реагування на правопорушення;
 - забезпечувати безпеку замовника на місці перебування, вживаючи заходи безпеки, спрямовані на уникнення та припинення злочинів та інших правопорушень проти замовника;
 - період виконання заходів публічної охорони розпочинається з моменту отримання службовим нарядом озброєння та спорядження у підрозділі і завершується на момент прибуття наряду у підрозділ/територіальний підрозділ поліції по закінченню виконання договірних зобов'язань.
- 4.5. Сповіщати територіальні органи національної поліції, а також Замовника про факти надходження погроз, щодо Замовника, приготувань до здійснення злочинних посягань (засідки, мінування, створення умов для спричинення аварій і катастроф, зловмисного використання поштового та кур'єрського зв'язку тощо), а також замахів на життя, здоров'я або особисту свободу працівників Замовника.
- 4.6. В обов'язковому порядку доповідати у чергову частину підрозділу Виконавця про початок-закінчення періоду здійснення охорони публічної безпеки та порядку щодо Замовника.
- 4.7. У випадку отримання працівниками Замовника в результаті злочинного замаху тілесних ушкоджень, повідомити про це чергову частину територіального органу національної поліції, найближчу медичну установу і Замовника, вжити заходів щодо евакуації працівників Замовника з місця події та надати першу медичну допомогу.
- 4.8. Забезпечувати конфіденційність відносин з Замовником щодо виконання охорони публічної безпеки та порядку за договором.

5. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

- 5.1. Надати Виконавцю достатню та достовірну інформацію для подання Виконавцем в установленому порядку запиту про можливість укладення договору та подальшого здійснення у відповідності з цією інформацією заходів охорони публічної безпеки та порядку.
- 5.2. Здійснювати оплату і остаточний розрахунок за надані Виконавцем заходи охорони публічної безпеки та порядку у порядку і строки, передбачені цим договором.
- 5.3. Своєчасно інформувати старшу посадову особу службового наряду Виконавця або посадову особу Виконавця, відповідальну за здійснення заходів охорони публічної безпеки та порядку про обставини, що можуть негативно вплинути на виконання охорони публічної безпеки та порядку.
- 5.4. При необхідності здійснення охорони публічної безпеки та порядку за місцем сталого (постійного) перебування працівників Замовника:
- а) завчасно, але не пізніше ніж за 2 дні до початку робіт, повідомляти виконавця про проведення капітального ремонту приміщень або переобладнання об'єктів, про зміну на них режиму функціонування (профілю робіт), а також про проведення заходів, внаслідок яких може виникнути необхідність зміни характеру заходів безпеки;
 - б) знайомити працівників Виконавця з існуючими на об'єкті правилами з охорони праці, які стосуються здійснення Виконавцем своїх функцій, та забезпечити здійснення необхідних заходів по охороні праці особового складу службового наряду Виконавця;
 - в) надавати Виконавцю в користування службові та підсобні приміщення, обладнання, автотранспорт, інвентар, засоби зв'язку, а також комунальні послуги (водопостачання, освітлення, опалення, прибирання та ремонт приміщень).
- 5.5. Повідомляти Виконавця: про недоліки та порушення служби працівниками Виконавця, що негативно впливають на стан забезпечення охорони публічної безпеки та порядку.
- 5.6. Забезпечити конфіденційність договірних відносин по забезпеченню охорони публічної

безпеки та порядку, нерозголошення персоналом Замовника стороннім особам відомостей щодо маршруту пересування, кількісного складу, озброєння, оснащення службового наряду Виконавця, системи зв'язку і контролю за здійсненням заходів охорони.

5.7. Забезпечити виконання Замовником під час здійснення охорони публічної безпеки та порядку обов'язків, що покладаються на нього цим договором.

6. ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

6.1. Встановлювати чисельність, режим і порядок роботи працівників Виконавця і в залежності від конкретних умов виконання завдання, погоджувати їх із Замовником.

6.2. Тимчасово припиняти дію договору, якщо:

а) Виконавцем отримане директивне розпорядження органів державної влади або управління про негайне залучення особового складу Виконавця (службового наряду Виконавця) до невідкладного виконання державних завдань (в умовах стихійного лиха, екологічних, дорожньо-транспортних катастроф, техногенних або виробничих аварій з тяжкими наслідками, масових порушень громадського порядку, пов'язаних із протиправними насильницькими діями щодо громадян, установленого порядку управління та власності, оголошення надзвичайного стану, бойових дій тощо).

б) відсутність узгоджених Сторонами джерел та перспектив фінансування охоронних заходів;

6.3. Достроково припинити дію договору в односторонньому порядку, якщо:

а) Замовником неодноразово порушуються строки і розміри платежів за здійснення заходів охорони за договором;

б) Виконавцем в установленому порядку отримана інформація про протиправну діяльність або антигромадську поведінку Замовника;

в) Замовником неодноразово порушуються умови, що визначають момент початку - закінчення періоду здійснення заходів публічної безпеки за договором;

г) Замовником в період здійснення охорони публічної безпеки та порядку здійснене очевидне правопорушення, у тому числі проти Виконавця;

6.4. За власною ініціативою провести заміну особового складу службового наряду Виконавця, який виконує послуги з охорони публічної безпеки та порядку.

7. ПРАВА ЗАМОВНИКА

7.1. Визначити уповноважену особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань здійснення охорони публічної безпеки та порядку, дії якої мають юридичні наслідки для сторін договору.

7.2. Погоджувати з Виконавцем:

а) обсяг і вид заходів охорони публічної безпеки та порядку;

б) кількість особового складу Виконавця що залучаються до виконання заходів з охорони публічної безпеки та порядку, його озброєння, спорядження і форму одягу.

7.3. Інформувати керівництво Виконавця про недоліки у здійсненні працівниками наряду Виконавця договірних зобов'язань.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВИКОНАВЦЯ

8.1. Виконавець несе майнову відповідальність за збитки, спричинені внаслідок неналежного виконання нею своїх зобов'язань, якщо буде встановлена вина Виконавця у їх допущенні.

8.2. Розмір збитків повинен бути підтверджений відповідними документами і розрахунками розміру заподіяної шкоди згідно з чинним законодавством.

9. УМОВИ ЗВІЛЬНЕННЯ ВИКОНАВЦЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

9.1. Виконавець звільняється від відповідальності щодо відшкодування збитків заподіяних Замовнику У разі відсутності вини Виконавця у їх спричиненні.

9.2. Виконавець не несе відповідальності, якщо шкода Замовнику нанесена:

а) поза меж періоду виконання Виконавцем заходів охорони публічної безпеки та порядку;

- б) згубними наслідками екологічних та техногенних катастроф;
 - в) за умов стихійного лиха;
 - г) раптовими аваріями побутових комунікацій безпосередньо у місці охорони публічної безпеки та порядку;
 - д) протиправними діями третіх осіб при масових порушеннях охорони публічної безпеки та порядку;
 - е) при проведенні охорони публічної безпеки та порядку безпосередньо у зоні воєнних конфліктів (бойових дій);
 - ж) при використанні злочинцями зброї армійських зразків далекобійної дії із значної відстані;
 - з) внаслідок дій Виконавця в умовах необхідної оборони або крайньої необхідності;
 - і) внаслідок невиконання Замовником рекомендацій Виконавця утримуватися від певних дій або здійснити певні дії, а також здійснити конкретні заходи щодо посилення режиму безпеки, якщо це стало причиною настання негативних наслідків для Замовника;
 - к) у результаті дії вибухового пристрою заздалегідь закладеного зловмисниками на маршруті пересування Замовника;
 - л) у результаті дорожньо-транспортної пригоди (аварії), що сталася з вини водія Замовника або водія іншого транспортного засобу.
- Факти, зазначені у п.п. а)- л) цього пункту, встановлюються слідством або судом у порядку визначеному чинним законодавством.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗАМОВНИКА

- 10.1. Замовник несе майнову відповідальність перед Виконавцем за збереження належних останніх засобів охоронної сигналізації і безпеки, наданих у користування Замовнику, а у випадках їх втрати або пошкодження з його вини компенсує Виконавцю вартість цих засобів.
- 10.2. За рішенням суду відшкодовуються збитки Виконавця, спричинені через недодержання Замовником конфіденційності фінансових умов договору, а також відомостей про систему зв'язку і контролю за здійсненням заходів охорони, що стали відомі йому у процесі здійснення заходів охорони за договором.
- Розмір збитків повинен бути підтверджений відповідними документами і розрахунками, що складаються за участю уповноважених представників Замовника та Виконавця.

11. ФОРС - МАЖОР

- 11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладання даного Договору незалежно від волі Сторін.
- 11.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених цим Договором.
- 11.3. У випадку настання форс-мажорних обставин. Сторона, що постраждала від настання таких обставин має повідомити про це іншій Стороні протягом трьох днів з дня настання форс мажорних обставин.
- 11.4. Повідомлення про настання, закінчення і строк дії форс-мажорних обставин має бути підтверджене висновком Торгівельною промислової палати України.

12. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

- 12.1. У випадках проведення заходів з охорони публічної безпеки та порядку, що вимагають збільшення використання Виконавцем сил і засобів безпеки, на підставі письмового подання Замовника і за домовленістю сторін, Виконавець виставляє необхідну кількість додаткових постів (особового складу) згідно з додатковим розрахунком, про що складається відповідний акт.
- 12.2. Посадовою особою з числа керівного (командного) складу Виконавця, відповідальною

за організацію виконання договірних зобов'язань, дії якої щодо здійснення охорони публічної безпеки та порядку тягнуть для сторін юридичні наслідки є інспектор групи з ФБ, лейтенант поліції Цибуля Максим Олександрович.

12.3. Виконавець не здійснює ніяких владних повноважень щодо третіх осіб, крім випадків вчинення ними очевидних правопорушень у місцях виконання Виконавцем заходів охорони публічної безпеки та порядку за договором.

12.4. Сторони надають одна одній безумовну згоду використовувати (оброблювати, збирати, реєструвати, накопичувати, зберігати, адаптувати, поновлювати, використовувати, поширювати тощо) персональні дані іншою Стороною з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (далі - Закон). Сторони ознайомлені зі своїми правами, визначеними в ст. 8 Закону.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Договір діє по 31.12.2024 року, а в частині фінансових зобов'язань - до повного їх виконання.

13.2. Розірвання договору раніше строку, на який він укладений, може проводитись за згодою сторін, а також в односторонньому порядку у випадках, передбачених цим договором. При відмові від здійснення заходів безпеки зацікавлена Сторона повинна попередити про це іншу за два місяці.

14. ОСОБЛИВИ УМОВИ

14.1. Покупець має можливість зменшити обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

14.2. Зміна умов Договору або внесення доповнень до нього можливе лише за взаємною згодою сторін.

14.3. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або

пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

15. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

15.1. Усі повідомлення, зроблені сторонами одна одній у зв'язку з цим договором, повинні бути здійснені у письмовій формі і вважаються поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами сторін.

15.2. Суперечки сторін щодо додержання умов договору вирішуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

15.3. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між сторонами у зв'язку з цим договором регулюються виключно чинним законодавством України.

15.4. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Виконавця, другий - у Замовника.

Додатки:

Додаток 1	Протокол узгодження договірної ціни за здійснення заходів охорони на 1 арк.;
Додаток 2	Калькуляція вартості наданих послуг на 1 арк.

16. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Маріупольський міжрайонний
відділ Управління поліції охорони в
Донецькій області
Юридична адреса: вул. Італійська 84,
м. Маріуполь, 87515,
р/р UA323204780000026000924859685
в АБ «Укргазбанк»,
ЄДРПОУ 40109084,
ІПН 401090805811

Начальник Відділу
полковник поліції

Олександр БАРАБАШ

М. П.

ЗАМОВНИК

Департамент по роботі з активами
Маріупольської міської ради

87500, Донецька обл.,
м. Маріуполь, пр-т Миру, 70
р/р UA438201720344210012000054224
в Державній казначейській службі
України,
МФО 820172, ЄДРПОУ 42014230

Т.в.о. директора департаменту

О.С. Корніюк

М.П.

Додаток 1
до договору № 01 від 31.01.2024 року

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни за здійснення заходів охорони

Ми, що нижче підписалися:

від Охорони - **Маріупольський міжрайонний відділ Управління поліції охорони в Донецькій області**, в особі начальника відділу Барабаша Олександра Вікторовича, який діє на підставі Положення,

від Замовника - **Департамент по роботі з активами Маріупольської міської ради**, т.в.о. директора департаменту Корніюк Олени Сергіївни що діє на підставі розпорядження міського голови від 13.07.2022 №387ос,

засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну за здійснення заходів охорони, яка становить:

240,00 грн. з ПДВ за кожну годину виконання заходів охорони одним працівником поліції охорони. Загальна кількість надання послуг: **1010** годин.

Загальна вартість надання послуг: складає 242 400,00 грн. (двісті сорок дві тисячі чотириста грн. 00 коп.) з ПДВ, у т.ч, ПДВ 40 400,00 грн. (сорок тисяч чотириста грн. 00 коп.).

Цей протокол складений у двох примірниках, по одному для кожної з сторін, та є підставою для розрахунків між Виконавцем і Замовником по Договору від 31.01.2024 року № 01.

Цей протокол складений у двох примірниках і є підставою для розрахунків між Замовником та Охороною по Договору від 31.01.2024 № 01.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ

Маріупольський міжрайонний відділ Управління поліції охорони в Донецькій області
Юридична адреса: вул. Італійська 84,
м. Маріуполь, 87515,
р/р UA323204780000026000924859685
в АБ «Укргазбанк»,
ЄДРПОУ 40109084,
ІПН 401090805811

**Начальник Відділу
полковник поліції**

М.П.

Олександр БАРАБАШ

ЗАМОВНИК

**Департамент по роботі з активами
Маріупольської міської ради**

87500, Донецька обл.,
м. Маріуполь, пр-т Миру, 70
р/р UA438201720344210012000054224
в Державній казначейській службі
України,
МФО 820172, ЄДРПОУ 42014230

Т.в.о. директора департаменту

М.П.

О.С. Корніюк

Додаток 2

до Договору № 01 від 31.01.2024 року**Калькуляція вартості наданих послуг**

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість годин	Ціна за одну годину, грн. з ПДВ	Сума, грн. з ПДВ
1	Послуги охорони публічної безпеки та порядку	години	1010	240,00	242 400,00
				Всього без ПДВ: 202 000,00	
				ПДВ: 40 400,00	
				Всього з ПДВ: 242 400,00	

Разом: **242 400,00 грн.** (двісті сорок дві тисячі чотириста грн. 00 коп.) з ПДВ, у т.ч, ПДВ **40 400,00 грн.** (сорок тисяч чотириста грн. 00 коп.).

ПІДПИСИ СТОРІН:**ВИКОНАВЕЦЬ**

Маріупольський міжрайонний
відділ Управління поліції охорони в
Донецькій області

Юридична адреса: вул. Італійська 84,
м. Маріуполь, 87515,
р/р UA323204780000026000924859685
в АБ «Укргазбанк»,
ЄДРПОУ 40109084,
ІПН 401090805811

Начальник Відділу
полковник поліції



М. П.

Олександр БАРАБАШ

ЗАМОВНИК

Департамент по роботі з активами
Маріупольської міської ради

87500, Донецька обл.,
м. Маріуполь, пр-т Миру, 70
р/р UA438201720344210012000054224
в Державній казначейській службі
України,
МФО 820172, ЄДРПОУ 42014230

Т.в.о. директора департаменту



М. П.

О.С. Корніюк