**Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м.Одеса)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Уповноваженої особи

Південного міжрегіонального управління

Міністерства юстиції (м. Одеса)

протокол №273 від 16.09.2022 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.РАДЧЕНКО

ОГОЛОШЕННЯ

**для спрощеної закупівлі** **за предметом:**

 **«**Офісне устаткування та приладдя різне», ДК 021:2015:30190000-7

(Конверти поштові)

|  |  |
| --- | --- |
| Терміни, які вживаються у оголошенні | Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| 1. | Інформація про замовника торгів |  |
| 1.1. | повне найменування  | Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса) |
| 1.2. | Код ЄДРПОУ | 43315529 |
| 1.3. | місцезнаходження  | вул. 8 Березня, 107, м. Миколаїв, 54020 |
| 1.4 | посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками  | Радченко Владислав, провідний спеціаліст відділу господарського забезпечення Управління бухгалтерського обліку, фінансового та господарського забезпечення Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)тел. (0512) 47-60-72, rvv.just@gmail.com |
| 2. | Назва предмета закупівлі  | Офісне устаткування та приладдя різне , ДК 021:2015:30190000-7 ( Конверти поштові ) |
| 2.1 | Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції  | Окремі частини предмета закупівлі (лоти) не передбачені |
| 3. | Інформація про технічні , якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики наведена в Додатку 3 |
| 4. | Місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)  | Місце поставки: 54020, Миколаївська область, м. Миколаїв, вул. 8 Березня, буд. 107: С4 – 10800 шт.С5 – 16800 шт.Е65 – 30800 шт.С6 – 2000 шт.В4 з розширенням – 2000 шт.С4 з розширенням – 576 шт.Всього – 62976 шт.65007, Одеська область, м. Одеса, вул. Б. Хмельницького, 34:С5 – 76500 шт.С6 – 79500 шт.Всього – 156000 шт.Загальна кількість – 218976 шт. |
| 5. | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)  | До 21.11.2022 р. |
| 6. | Умови оплати | Розрахунки проводяться шляхом оплати замовником за фактично отриманий від постачальника Товар відповідно до розрахунків, на підставі підписаного сторонами рахунку та видаткової накладної протягом 20 (двадцяти) банківських днів з моменту отримання. |
| 7. | Очікувана вартість предмета закупівлі | 203030,00 грн |
| 8. | Період уточнення інформації про закупівлю  | 26.09.2022 р. |
| 9 | Кінцевий строк подання пропозиції  | 29.09.2022 р. |
| 10. | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозиції із зазначенням питомої ваги критеріїв | Єдиним критерієм оцінки пропозицій є ціна, з включенням до ціни податку на додану вартість (ПДВ), якщо Учасник платник податку на додану вартість (ПДВ); у випадку, якщо учасник не платник ПДВ, учасник подає пропозицію до оцінки без ПДВ.Інші критерії оцінки, ніж ціна, не застосовуються.  |
| 11.  | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників | Не вимагається  |
| 12. | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю | Не вимагається  |
| 13. | Розмір мінімального кроку пониження ціни | 0,5% |
| 14. | Порядок відхилення пропозицій |  Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю. |
| 15. | Строк та порядок укладення договору   | Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 цього Закону.Відповідно до вимог ч.2 ст. 41 Закону переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| 16. | Відміна спрощеної закупівлі | Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:1) відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною 13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19%22%20%5Cl%20%22n1181) цієї статті;2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній. |
| 17. | Зміст і спосіб подання пропозицій | Пропозиції подаються Учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної Замовником в цьому Оголошенні, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, шляхом завантаження необхідних документів та/або інформації через електронну систему закупівель, з урахуванням вимог законів України “Про електронні документи та електронний документообіг та “Про електронні довірчі послуги”, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним Замовником.Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція у будь-якому випадку повинна містити накладений КЕП або УЕП учасника/уповноваженої особи учасника закупівлі, яка має відповідні повноваження щодо підпису документів пропозиції.Якщо учасником закупівлі є фізична особа або фізична особа-підприємець допускається КЕП або УЕП фізичної особи.Перелік інформації/документів, що подаються учасником, для підтвердження відповідності вимогам, визначеним Замовником:1. Пропозиція згідно Додатку № 1 до цього оголошення.2. Документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника закупівлі щодо підпису документів пропозиції та договору. Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника закупівлі підтверджується завіреною копією одного з вказаних документів: наказом про призначення, або довіреністю, дорученням або іншим документом, оформленим у відповідності до вимог законодавства, що підтверджує повноваження особи учасника на підписання документів.3. Документів наведених в Додатку №2.4. Довідку в довільній формі про джерело походження товару щодо кожної номенклатурної позиції предмета закупівлі (найменування товаровиробника) та країну походження товару. |

*Додаток 1 до оголошення*

*Пропозиція подається за формою, наведеною нижче на фірмовому бланку(за наявності).*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (повне найменування учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі: ДК 021:2015:30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне» (Конверти поштові), згідно з технічними та іншими вимогами Замовника закупівлі.

Вивчивши оголошення (у тому числі: необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики до предмета закупівлі, проект договору та інші вимоги Замовника, що зазначені у цьому оголошенні), ми маємо можливість і погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю відповідно до норм законодавства, на умовах, зазначених у оголошенні, та за ціною (цінами) за результатом електронного аукціону.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1 | Повне найменування (прізвище, ім’я, по батькові) учасника  |  |
| 2 | Адреса учасника | поштова |  |
| юридична |  |
| 4 | П.І.Б., посада і номер телефону відповідального за підготовку пропозиції конкурсних торгів |  |
| 5 | П.І.Б., посад і номер телефону особи, уповноваженої на підписання договору про закупівлю, у разі визнання учасника переможцем |  |
| 6 | П.І.Б. і номер телефону керівника учасника – юридичної особи |  |
| 7 | Банківські реквізити Учасника: | Код ЄДРПОУ/ реєстраційний номер облікової картки фізичної особи – платника податків (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців) |  |
| Поточний рахунок |  |
| МФО |  |
| ІПН |  |
| Найменування й адреса обслуговуючого банку |  |
| Номер свідоцтва платника ПДВ |  |

У paзі прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені договором та підписати Договір із Замовником, проект якого наведено у Додатку № 4 до оголошення, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними у оголошенні.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (підпис) (П.І.Б.)

Додаток №2 до оголошення

Перелік документів, які вимагаються замовником від учасника

1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів

Довідка, що містить інформацію про раніше виконані в повному обсязі договори **(не менше двох)** відповідно до предмета закупівлі (за наведеною нижче формою).

До кожного з договорів, зазначених в довідці, необхідно надати документи, що підтверджують виконання договору:

- видаткові накладні на загальну суму/ціну договору, що зазначена в довідці.

**Якщо протягом дії договору до нього вносились зміни в частині суми договору, в довідці зазначається інформація щодо остаточної суми/ціни договору.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № договору | Дата договору | Найменування організації контрагента, код за ЄДРПОУ | Адреса та контактні телефони (у разі наявності) організації контрагента | Предмет договору | Сума договору | Період поставки товару(дата початку та дата завершення) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(підпис)  (П.І.Б.)**

*Додаток 3 до оголошення*

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

**технічнІ Вимоги ДО ПРЕДМЕТУ ЗАКУПІВЛІ**

ДК 021:2015:30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне» (Конверти поштові)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Предмет закупівлі | Технічні, якісні та кількісні характеристики |
| 1 | Конверт С4 | 1.Кількість: 10800 шт.2.Формат С4 229х324 мм3.Папір: офсет білий4.Щільність: не менше 90 г/м2\*5.Наявність віконця: без віконця6.Тип склеювання: СКЛ (самоклейний з відривною стрічкою) |
| 2 | Конверт С5 | 1.Кількість: 93300 шт.2.Формат: С5 162х229 мм3.Папір: офсет білий4.Щільність: не менше 80 г/м2\*5.Наявність віконця: без віконця6.Тип склеювання: СКЛ (самоклейний з відривною стрічкою) |
| 3 | Конверт Е65(DL) | 1.Кількість: 30800 шт.2.Формат: Е65(DL) 110х220 мм3.Папір: офсет білий4.Щільність: не менше 80г/м2\*5.Наявність віконця: без віконця6.Тип склеювання: СКЛ (самоклейний з відривною стрічкою) |
| 4 | Конверт С6 | 1.Кількість: 81500 шт.2.Формат: С6 114х162 мм3.Папір: офсет білий4.Щільність: не менше 70 г/м25.Наявність віконця: без віконця6.Тип склеювання: СКЛ (самоклейний з відривною стрічкою) |
| 5 | Конверт-пакет В4 з розширенням | 1.Кількість: 2000 шт.2.Формат: В4 250х353 мм3.Папір: крафт4.Щільність: не менше 120 г/м2\*5.Наявність віконця: без віконця6.Тип склеювання: СКЛ (самоклейний з відривною стрічкою)7. Розширення з боків: не менше 40 мм \* |
| 6 | Конверт-пакет С4 з розширенням | 1.Кількість: 576 шт.2.Формат: С4 229х324 мм3.Папір: крафт4.Щільність: не менше 120 г/м2\*5.Наявність віконця: без віконця6.Тип склеювання: СКЛ (самоклейний з відривною стрічкою)7. Розширення з боків: не менше 40 мм \* |

**\*** *Учасник має вказати фактичні дані пропонованого товару. Якщо Учасником буде зазначено, наприклад, Щільність становить НЕ МЕНШЕ 80 г/м.кв, така інформація буде сприйматися Замовником такою, що не відображає фактичну інформацію про товар та не дає можливості встановити відповідність товару вимогам до предмету закупівлі.*

Упаковка товару\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \*Заповнюється з урахуванням вимог, наведених в Додатку 3 до Оголошення

**Вимоги до кваліфікації учасників:**

1.Товар, що поставляється повинен відповідати характеристикам, вказаним в технічних вимогах предмету закупівлі.

2.Товар, що поставляється повинен бути обов’язково того ж найменування та в тій самій кількості, яка вказана у пропозиції Учасника.

3.Товар повинен постачатися в упаковці (тарі), що забезпечує захист від пошкодження або псування під час транспортування або зберігання.

Поставка товару здійснюється за адресами Замовника:

* вул. 8 Березня, буд. 107, м. Миколаїв, Миколаївська область, 54020 (склад замовника)
* вул. Б. Хмельницького, 34, м. Одеса, Одеська область, 65007 (склад замовника)

Зауваження з якості та укомплектованості повинні бути усунені протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виявлення.

Ми, (повне найменування учасника, код ЄДРПОУ або номер облікової картки фізичної особи – платника податків (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців)) підтверджуємо, що якість та технічні характеристики запропонованого нами Товару повністю відповідають стандартам і нормам для даного виду товарів та відповідають вимогам Замовника.

Своїм підписом підтверджую відповідність запропонованого товару технічним вимогам

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Посада, прізвище, ініціали, власноручний підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності).*

Додаток 4

до оголошення

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР №\_\_\_\_**

м. Миколаїв \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса), надалі (Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі наказу №903/03-08 від 17.12.2021 р., з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі- Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про наступне (далі - Договір):

### **І.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовнику Канцелярські товари за кодом ДК 021-2015 - 30190000-7 «Офісне устаткування та приладдя різне», а саме ДК 30199230-1 (Конверти поштові) (надалі – Товар), а Замовник зобов’язується прийняти Товар та оплатити його вартість.

1.2. Ціна, кількість та характеристика Товару вказані в Специфікації до Договору (Додаток 1).

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

### **II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен надати Замовнику товар, якість якого відповідає характеристикам, зазначеним в Додатку №2 до цього Договору.

2.2. У разі виявлення браку товару або його невідповідності вимогам, зазначеним у Додатку №2, Замовник впродовж одного дня з моменту виявлення неякісного товару направляє Постачальнику електронною поштою (e-mail Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рекламацію, та обов’язково викликає представника Постачальника для складання відповідного акту.

Неявка представника Постачальника для складання акту, не може бути підставою для відмови в заміні неякісного товару.

2.3. Заміна товару здійснюється за рахунок Постачальника впродовж десяти робочих днів з моменту пред’явлення рекламації Замовником.

### **III. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

3.1. Ціна цього Договору становить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), з урахуванням ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн, відповідно до Специфікації (Додаток № 1).

3.2. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником за фактично отриманий від Постачальника Товар відповідно до розрахунків, визначених у Специфікації (Додаток №1) на підставі підписаного Сторонами рахунку та видаткової накладної протягом 20 (двадцяти) банківських днів з моменту отримання з урахуванням вимог Постанови КМУ №590 від 09.06.2021 р. «Про затвердження порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» (із змінами).

3.3. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника в національній валюті України – гривні.

**IV. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

4.1. Поставка Товару здійснюється протягом семи календарних днів з моменту направлення на електронну пошту Постачальника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідної заявки Замовника (з обов’язковим подальшим направленням листа в паперовому вигляді). Строк поставки, обраховується з моменту направлення заявки Замовником Постачальнику електронною поштою.

4.2. Перехід права власності на товар відбувається в момент його приймання на складі Замовником.

4.3.Приймання товару проводиться за кількістю згідно з товаросупроводжувальними документами, у присутності представників Сторін.

4.4. Доставка (перевезення) та розвантаження, переміщення до складського приміщення Замовника товару, здійснюється силами та за рахунок Постачальника.

4.5. Місце поставки:

- вул. 8 Березня, 107, м. Миколаїв, Миколаївська область, 54020 (склад замовника):

С4 – 10800 шт.

С5 – 16800 шт.

Е65 – 30800 шт.

С6 – 2000 шт.

В4 з розширенням – 2000 шт.

С4 з розширенням – 576 шт.

Всього – 62976 шт.

 - вул. Б. Хмельницького, 34, м. Одеса, Одеська область, 65007 (склад замовника):

С5 – 76500 шт.

С6 – 79500 шт.

Всього – 156000 шт.

Загальна кількість товару, що поставляється – 218976 шт.

4.6. Строк поставки товару: до 21.11.2022 року.

**V. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. Замовник зобов’язаний:

- приймати в установленому порядку поставлений Постачальником товар;

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар.

5.2. Замовник має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання та/або неналежного виконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк за 5 календарних днів; повідомлення направляється на електронну пошту, вказану в п.2.2. Договору;

- контролювати поставку товару в строки, встановлені цим Договором;

- зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

- повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо).

5.3. Постачальник зобов’язаний:

- забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

- забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим в Додатку №2 до цього Договору.

- забезпечити поставку та розвантаження товару безпосередньо в склад замовника (підвальне приміщення)

5.4. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

- на дострокову поставку товару за письмовим погодженням Замовника;

- достроково розірвати цей Договір, у разі невиконання зобов’язань Замовник, повідомивши про це його у строк за 5 календарних днів; повідомлення направляється на електронну пошту: buhnikjust@ukr.net

**VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним Законодавством України.

6.2. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі чи неналежної якості,

Постачальник сплачує штрафні санкції, визначені ч.2 ст. 231 Господарського кодексу України.

6.3. Замовник звільняється від відповідальності за несвоєчасну оплату поставленого товару у випадку, якщо це сталося внаслідок затримки фінансування.

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання зобов’язань за даним Договором.

**VII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше 15 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України, регіональними ТПП або державними органами уповноваженими видавати такі документи.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж, 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**VIII. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

8.1. У випадку виникнення спорів Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори вирішуються у судовому порядку.

**ІХ. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 21.11.2022 року (відповідно до Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 2102-ІХ, Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні №2500-ІХ від 17.08.2022 р.)

Подовження дії воєнного стану, підтвердженого Указом Президента, автоматично пролонгує дію договору на строк, визначений відповідним Указом, Сторони домовились, що у такому випадку підписання додаткової угоди не є обов’язковим. Закінчення строку Договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

9.2. Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін або в односторонньому порядку, у випадку недодержання умов Договору.

**Х. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір Укладається і підписується у двох оригінальних примирниках, що мають однакову юридичну силу по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.2. Одностороння відмова від виконання Сторонами своїх зобов’язань не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором та чинним законодавством.

10.3. Додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною.

10.4. Сторони несуть повну відповідальність за достовірність даних, вказаних ними у цьому Договорі, а саме свого місця знаходження та банківських реквізитів, та зобов’язуються письмово повідомити іншу Сторону про їх зміну не пізніше трьох днів після настання таких змін, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків.

10.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки по цьому Договору.

10.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

**XI. ДОДАТКИ**

11.1. Невід’ємною частиною цього Договору є:

- додаток №1 «Специфікація»

- додаток №2 «Характеристики товару»

**XІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК | ПОСТАЧАЛЬНИК |
| Південне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Одеса)Юридична адреса: 54000, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. 8 Березня, буд. 107 Фактична адреса: 54000, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. 8 Березня, буд. 107 Адреса для кореспонденції: 54020, Миколаївська обл., м. Миколаїв, вул. 8 Березня, 107код за ЄДРПОУ 43315529UA928201720343110004000159830UA088201720343191004100159830UA118201720343101004200159830в ДКСУ м. Київтел. (0512)47-64-21, 47-60-72e-mail: mtz@mk.minjust.gov.ua buhnikjust@ukr.net\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |

\**Умови договору про закупівлю не є остаточними та можуть змінюватись, уточнюватись (узгоджуватись) сторонами під час його укладання, в тому числі умови та порядок виконання договірних зобов’язань.*

***Замовник залишає за собою право змінювати вимоги до договору у випадку зміни діючого законодавства і законодавства щодо закупівель за державні кошти.***

Додаток №1 до Договору від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. № \_\_\_\_

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Найменування товару | Кількість | Ціна за одиницю товару з/без ПДВ\*, грн. | Сума з/без ПДВ\*, грн. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| **Всього:** | **х** |  |

 **Всього без/з *ПДВ\*:* \_\_\_\_ грн. (сума прописом)**

\* для платників ПДВ вказується – «з ПДВ», а для не платників - «без ПДВ»

 ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток №2 до Договору

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. № \_\_\_\_

ХАРАКТЕРИСТИКИ ТОВАРУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Предмет закупівлі | Технічні, якісні та кількісні характеристики |
| 1 | Конверт С4 | 1.Формат:2.Папір: 3.Щільність: 4.Наявність віконця: 5.Тип склеювання:  |
| 2 | Конверт С5 | 1.Формат: 2.Папір: 3.Щільність: 4.Наявність віконця: 5.Тип склеювання:  |
| 3 | Конверт Е65(DL) | 1.Формат: 2.Папір: 3.Щільність: 4.Наявність віконця: 5.Тип склеювання:  |
| 4 | Конверт С6 | 1.Формат: 2.Папір: 3.Щільність: 4.Наявність віконця: 5.Тип склеювання:  |
| 5 | Конверт-пакет В4 з розширенням | 1.Формат: 2.Папір: 3.Щільність: 4.Наявність віконця: 5.Тип склеювання: 6. Розширення з боків:  |
| 6 | Конверт-пакет С4 з розширенням | 1.Формат: 2.Папір: 3.Щільність: 4.Наявність віконця: 5.Тип склеювання: 6. Розширення з боків: |

Упаковка товару \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАМОВНИК ПОСТАЧАЛЬНИК

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_