

ДОГОВІР № 23
про закупівлю послуг

м. Запоріжжя

« 11 » 10 2023 року

Управління освіти Мелітопольської міської ради Запорізької області, в особі заступника начальника управління освіти Фесенко Олени Володимирівни, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Романішен Олександр Володимирович**, який діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» № 922-VIII від 25.12.2015 р., з урахуванням особливостей, визначених Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» № 1178 від 12.10.2022 року (далі – Постанова № 1178), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

I. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги, зазначені в п. 1.2. даного Договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг, які Виконавець надає Замовнику, згідно цього Договору - за «код ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 55240000-4 Послуги центрів і будинків відпочинку (Послуги дитячих таборів, оздоровлення та відпочинку в межах Хмельницької області)».

1.3. Кількість: 45 путівок/послуг.

1.4. Обсяг послуг, що є предметом договору, може бути скоригований у сторону зменшення в залежності від потреб Замовника.

II. Якість послуг та організаційні вимоги до здійснення оздоровлення дітей в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку

2.1. Виконавець гарантує якісне надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей, скерованих Замовником відповідно до цього Договору, із забезпеченням комплексу умов безпечного оздоровлення та відпочинку дітей відповідно до:

- Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»;
- чинних державних стандартів, правил, заходів, відповідних дозволів та іншої технічної документації, яка встановлює вимоги до їх якості, а також санітарних, гігієнічних та інших норм, встановлених діючим законодавством України для надання такого виду послуг та має підтверджуватись відповідними документами, передбаченими законодавством;
- забезпечення умов проживання, харчування та перебування згідно з діючими нормами та нормативами.
- Державних санітарних правил і норм «Улаштування, утримання і організація режиму діяльності дитячих оздоровчих закладів» ДСанПіН 5.5.5.23-99.
- вимог, визначених в Технічному завданні на закупівлю.

2.2. Виконавець гарантує якісну організацію оздоровлення дітей, зокрема:

- проживання дітей в капітально-зведеній будівлі (будівлях) не вище 2 поверхів з по-кімнатним розміщенням у кімнатах із забезпеченням достатнього метражу на 1 особу (згідно з санітарними нормами);
- санітарно-гігієнічні зручності (умивальник, туалет, душова кабіна) мають бути у блоці або у кімнаті спального корпусу;
- цілодобове теплопостачання та постачання холодної, гарячої води;
- щотижневу видачу та зміну постільної білизни, рушників;
- 4 разове харчування в одну зміну, у відповідності до примірного сезонного меню;
- організацію виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи на кожній зміні у відповідності до плану роботи закладу;
- організацію для дітей двох безкоштовних екскурсій з трансфером (що входять в рахунок вартості послуг з оздоровлення) на кожную зміну (тематика – туризм, національно-патріотичне виховання) та забезпечення дітей водою та сухим пайком;
- реалізацію усіх складових виховної діяльності державною мовою;
- надання дітям та батькам інформації про режим роботи закладу, правила внутрішнього розпорядку, техніку безпеки, розміщення на території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку об'єктів інфраструктури; щодо побуту, харчування, медичної допомоги; правила перебування дітей у закладі, їх права та обов'язки; зміст освітніх, оздоровчих, медичних програм або програм оздоровлення та відпочинку, в яких братиме участь дитина;
- наявність мережі Wi-Fi та обладнаного приміщення для проведення освітнього процесу (онлайн-навчання);
- наявність на території чергового телефону та зазначити контактний номер телефону відповідальної особи від закладу для батьків: тел. +380968426890 Гумінська С.В.;
- протипожежну безпеку, наявність справної автоматичної пожежної сигналізації, системи оповіщення при виникненні пожежі в приміщеннях дитячого закладу оздоровлення та відпочинку,
- наявність справної системи оповіщення при виникненні надзвичайних ситуацій,
- наявність захисних споруд (укриттів);
- наявність тижневого запасу питної води, продуктів харчування тривалого зберігання, медикаментів на випадок виникнення надзвичайних ситуацій.

2.3. Замовник у письмовій формі повідомляє Виконавця про всі претензії, що виникають з умов Договору. Виконавець у термін, погоджений з Замовником повинен усунути виявлені недоліки.

2.4. Якщо якість виконаних (виконуваних) зобов'язань Виконавця виявиться такою, що не відповідає вимогам, вказаним в пунктах 2.1. та 2.2. цього Розділу Договору, Замовник має право відмовитись від їх прийняття та вимагати відшкодування збитків.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить: **472 500,00 грн. (чотириста сімдесят дві тисячі п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ**, відповідно до Специфікації (Додаток 1), що є невід'ємною частиною договору.

3.2. Вартість послуг включає витрати на перевезення, проживання, харчування, страхування, медичне, культурно-масове та естетичне забезпечення, обслуговування.

3.3. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від фактичного фінансування видатків та фактично наданих Послуг і

пов'язаного з цим зменшення обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної Додаткової угоди до Договору.

3.4. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України

3.5. Вартість послуг, що надаються за однією путівкою, не може збільшуватись протягом дії цього Договору, навіть якщо під час виконання Договору матимуть місце інфляційні процеси, пов'язані з підвищенням цін на енергоносії, продукти харчування тощо, що безпосередньо впливає на вартість проживання, харчування та інші послуги, які надаються Виконавцем.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Кінцеві фінансові розрахунки у розмірі 100% проводяться Замовником, по кількості путівок за відповідну зміну, після надання Виконавцем акту наданих послуг (далі - Акт). Оплата здійснюється через 10 робочих днів з дня надходження коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

4.2. Згідно з вимогами пунктів 1 та 2 статті 23 Бюджетного кодексу України від 08.07.2010 № 2456-IV будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідних бюджетних призначень та згідно з пунктами 1 та 2 статті 48 БКУ – бюджетних асигнувань, встановлених кошторисами.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки проводяться протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником відповідних бюджетних призначень.

V. Умови надання послуг

5.1. Послуги надаються Виконавцем своїх зобов'язань, що передбачені умовами цього Договору за попередньо узгодженим графіком заїздів дітей до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку Виконавця.

5.2. Фактична адреса та найменування закладу оздоровлення та відпочинку: Хмельницька обл., м. Кам'янець-Подільський вул. Лесі Українки, 84, Гала Готель.

5.3. У разі наявності зауважень щодо наданих послуг, Замовник у триденний термін з моменту виявлення зауважень надає Виконавцю обґрунтовані вимоги щодо усунення недоліків або пропозицію щодо зменшення вартості Послуг.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги з оздоровлення та відпочинку.

6.1.2. Прийняти надані послуги, передбачені договором та підписати Акт наданих послуг.

6.1.3. Надати Виконавцю списки виїжджаючих на оздоровлення дітей, медичні довідки про стан здоров'я кожної дитини.

6.1.4. Повідомити Виконавця в усній та підтвердити у письмовій формі про всі претензії, що виникають у зв'язку з невиконанням зобов'язань Виконавцем.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк не пізніше ніж 3 робочі дні з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Виконавця із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Перевіряти підготовку дитячого оздоровчого закладу до оздоровчої зміни та умови утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі протягом зміни.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору,

6.3.3. Забезпечити пропускний режим, цілодобову охорону громадського порядку огороженої території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.4. Забезпечити цілодобове чергування медичного працівника у закладі та надання невідкладної медичної допомоги. За рахунок закладу, у разі захворювання дитини - організувати її лікування у медичному закладі та, за потреби, забезпечити перевезення до місця постійного проживання.

6.3.5. Надавати можливість Замовнику здійснювати перевірку умов утримання дітей у дитячому оздоровчому закладі під час оздоровчої зміни.

6.3.6. Надавати харчування дітям відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, враховуючи вікові категорії дітей.

6.3.7. Забезпечити суворе дотримання правил прийому сполучення сировини, наявність документів, підтверджуючих якість продуктів, а також умов та термінів зберігання, реалізації продуктів, особливо, які швидко псуються.

6.3.8. Укомплектувати харчоблок закладу кваліфікованими кадрами, забезпечити своєчасне проходження медогляду співробітників.

6.3.9. Утримувати технологічне та холодильне обладнання у належному стані.

6.3.10. Повинен мати у своєму штаті (або залучати) лікарів та медичних працівників відповідної кваліфікації та стажем практичної роботи не менше трьох років. У штаті закладу має працювати педіатр.

6.3.11. Мати прилади швидкої медичної допомоги та медикаментозні засоби.

6.3.12. Мати у своєму штаті (або залучати) психолога.

6.3.13. Мати на території закладу приміщення (актовий зал тощо) для культурно-масових заходів, ігрові та спортивні майданчики з урахуванням віку дітей тощо.

6.3.14. Забезпечити необхідним інвентарем та обладнанням місця (приміщення, майданчики, зали тощо) для проведення виховної, культурно-масової, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи.

6.3.15. Мати належні умови для оздоровлення дітей (спальні кімнати та туалетні приміщення, обладнані відповідно віковим вимогам), забезпечивши прибирання кімнат, де проживають діти, не рідше ніж один раз на три дні, а також мати укриття на території дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.16. Мати справну систему водопостачання. Наявність приміщень та обладнання (пральні машини) для забезпечення прання дитячих речей, один раз на тиждень.

6.3.17. Під час перебування дітей у закладі, забезпечити санітарну очистку, безперебійний вивіз сміття та прибирання території, приміщень.

6.3.18. Мати справну систему пожежної безпеки, що відповідає всім нормам та вимогам технічного стану.

6.3.19. Забезпечити сухим пайком та водою дітей на зворотній шлях за рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку.

6.3.20. Негайно повідомити Замовника в усній та підтвердити у письмовій формі про виникнення надзвичайної ситуації в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку.

6.3.21. У разі виникнення надзвичайних ситуацій, обставин непереборної сили забезпечити негайну евакуацію і відправлення дитини до місця постійного проживання.

6.3.22. Забезпечити кожну дитину на час її перебування в дитячому закладі оздоровлення та відпочинку страхуванням від нещасного випадку.

6.3.23. Забезпечити у разі оголошення повітряної тривоги негайну евакуацію дітей до укриття/бомбосховища.

6.3.24. Надавати Замовнику, при необхідності, можливість ознайомлюватись з умовами проживання, харчування та перебування у закладі оздоровлення та відпочинку.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги відповідно видаткової накладної.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не пізніше ніж 10 робочих днів з дня прийняття такого рішення, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Замовника із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної у такому повідомленні.

VII. Термін надання послуг

7.1. Термін надання послуг: жовтень-листопад 2023 року (кінцевий строк: не пізніше 30.11.2023 року).

7.2. Кількість змін: 1 зміна.

7.3. Тривалість перебування в закладі – 30 діб.

VIII. Відповідальність сторін

8.1. Майнова відповідальність Сторін за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором регулюється відповідно до вимог чинного законодавства України:

1) у разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі за бюджетні кошти послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісних послуг. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

2) у разі порушення Замовником строку оплати, визначеного в розділі IV Договору (при наявності бюджетного фінансування), Замовник сплачує Виконавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ на момент прострочення. Сплата штрафних санкцій не звільняє Замовника від виконання взятих на себе зобов'язань по даному Договору.

8.2. Сторони несуть відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей.

8.3. Виконавець несе відповідальність за:

1) заподіяння шкоди життю та здоров'ю дітей, що отримують путівки із оздоровлення, що сталося внаслідок недотримання вимог законодавства щодо забезпечення належних умов проживання, отримання послуг з оздоровлення та відпочинку;

2) за заподіяння шкоди життю та здоров'ю дітей, що отримують путівки із оздоровлення та відпочинку, що сталося внаслідок недотримання вимог законодавства щодо надання медичного обслуговування;

3) заподіяння шкоди життю та здоров'ю дітей, що сталося внаслідок недотримання вимог законодавства щодо харчування.

8.4. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов договору про закупівлю, зокрема, надання послуг з відхиленням до вимог Споживача, невиконання своїх зобов'язань, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов'язань, до Виконавця можуть бути застосовані оперативно-господарські санкції, що передбачені статтями 217, 235 та п.4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України, зокрема:

1) встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Виконавцем, який порушив зобов'язання: зміна порядку оплати продукції переведення платника на оплату після перевірки їх якості тощо;

2) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку передбаченому чинним законодавством України.

X. Строк дії договору та внесення змін до договору

10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року. У всякому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.4. Усі зміни та доповнення щодо виконання умов цього Договору оформлюються додатковими угодами з усіма необхідними додатками у письмовій формі та набирають чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплені печатками Сторін.

10.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.6. Дія договору про закупівлю може продовжуватись на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі.

XI. Обставини непереборної сили

11.1. Сторони не несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань, які передбачені в цьому Договорі, якщо таке невиконання обумовлене обставинами непереборної сили (в подальшому – «Форс-мажорні обставини»), які не могли бути передбачені та наслідки яких не могли усунути Сторони, а саме: стихійні лиха, дії органів державної влади та управління, військові дії, блокади, епідемії, страйки тощо, якщо такі обставини безпосередньо впливають на виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок настання форс-мажорних обставин, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

11.3. Доказом виникнення форс-мажорних обставин та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

11.4. У разі коли строк дії форс-мажорних обставин продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

XII. Інші умови

12.1. Сторони дійшли до взаємної згоди про те, що відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» основними істотними умовами договору про закупівлю є:

- предмет договору;
- якість та кількість послуг;
- сума, що визначена у договорі;
- місце та строк надання послуг;
- строк дії договору.

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків, визначених частиною шостою статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, зокрема:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

2) Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмету закупівлі.

3) Продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання

зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо надання послуг може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

4) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг). Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання ціни послуг на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.

5) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Дані зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору. 20% буде відраховуватись від суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку (у разі наявності та необхідності).

12.3. Сторони погодили, що їх юридичні адреси та банківські реквізити, визначені в Розділі XV «РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН» цього Договору не є істотними умовами цього Договору.

12.4. У випадку зміни місцезнаходження та/або контактних даних та/або банківських реквізитів, Сторона, в якій відбулися зміни, зобов'язана в розумний строк письмово повідомити про такі зміни іншу Сторону за цим Договором

12.5. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за цим Договором не допускається, крім випадків, прямо-передбачених цим Договором.

12.6. У випадках, непередбачених цим Договором, Сторони керуються чинним в Україні законодавством

12.7. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

12.8. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

XIII. Антикорупційне застереження

13.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

13.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

13.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

13.4. Сторони гарантують повну конфіденційність та відсутність негативних наслідків як для Сторони, що звертається в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що звертається, які повідомили про факт порушень антикорупційного

законодавства.

13.5.Сторони зобов'язуються дотримуватись інших вимог законодавства України, що визначає правові та організаційні засади функціонування системи запобігання корупції в Україні.

XIV.Додатки до договору

14.1 Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток 1: Специфікація.

XV. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління освіти Мелітопольської
міської ради Запорізької області
Адреса: 69107, Україна,
Запорізька область, місто Запоріжжя,
пр. Соборний, будинок 164
код ЄДРПОУ 02136092
р/р UA328201720344220024000050701
в Державній казначейській службі України
м. Київ,
МФО 820172
e-mail: melitopolmelita@gmail.com

Заступник начальника управління освіти



/О.В. Фесенко/

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець
Романішен Олександр Володимирович
Адреса: 32300, Україна, Хмельницька обл., м.
Кам'янець-Подільський, вул. Гордійчука
Миколи, будинок 9, квартира 84
код ІПН 24857878804
р/р UA213052990000026003016007149
в АТ КБ «Приват Банк»
МФО 305299
Телефон+380968426890

Фізична особа-підприємець



/О.В. Романішен/

Додаток № 1 до Договору про закупівлю
№ 23 від «14» 10 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

на закупівлю «код ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» - 55240000-4 Послуги центрів і будинків відпочинку (Послуги дитячих таборів, оздоровлення та відпочинку в межах Хмельницької області)»

№ з/п	Найменування послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	Загальна вартість, без ПДВ, грн.
1	Послуги дитячих таборів, оздоровлення та відпочинку в межах Хмельницької області	послуга	45	10 500,00	472 500,00
Загальна вартість, грн. без ПДВ цифрами та прописом					472 500,00 грн. (чотириста сімдесят дві тисячі п'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ

ЗАМОВНИК:

Управління освіти Мелітопольської
міської ради Запорізької області

Заступник начальника управління освіти



/О.В. Фесенко/

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець
Романішен Олександр Володимирович

Фізична особа-підприємець

/О.В. Романішен/

