

ДОГОВІР № 309

м.Бориспіль

«26» листопада 2022 р.

Головне управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Бориспільської міської ради, в особі начальника управління Корніяки Миколи Миколайовича, який діє на підставі Положення, затвердженого рішенням міської ради від 07.02.2008 р. № 3088-28-V (далі – Замовник), з однієї Сторони, і

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХНОЛОГІЇ БІЗНЕСА" в особі директора Овсюхно Максима Миколайовича, який діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої Сторони, які разом надалі іменуються – Сторони, а кожен окремо – Сторона, відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», уклали цей Договір поставки (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2022 році поставити Замовнику Товар, найменування, кількість та ціна якого зазначені у Специфікації (Додаток № 1 до Договору), а Замовник прийняти й оплатити такий Товар – *«Код ДК 021:2015 – 14410000-8 Кам'яна сіль (Придбання солі для посипання доріг)»* (далі - Товар).

1.2. Специфікація до цього Договору підписується уповноваженими представниками Сторін, скріплюється печатками Сторін, та є Додатком №1 до цього Договору, його невід'ємною частиною та не може розглядатися окремо від цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені у випадках, передбачених пунктом 1 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

1.4. Постачальник гарантує, що Товар, який поставляється за цим Договором, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами, органами місцевого самоврядування, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Постачальник зобов'язаний поставити Замовнику товар, якість якого повинна відповідати технічним умовам та стандартам, які діють в Україні та регламентують якість Товару за Договором..

2.2. При здійсненні поставки Постачальник разом з Товаром зобов'язаний надати Замовнику документи, передбачені державними стандартами або іншими нормативними актами України або країни – виробника Товару, що підтверджують відповідність Товару вимогам якості та іншим державним стандартам, дотримання яких вимагається чинним законодавством України або країни-виробника Товару до такого виду Товару. 2.3. Постачальник зобов'язаний передати Замовнику Товар, який відповідає вимогам щодо його якості в момент його передачі.

2.4. У разі поставки Товару:

2.4.1. *Неналежної якості (Товар не відповідає встановленим стандартам та/або необхідним технічним та/або якісним характеристикам, Замовник має право:*

2.4.1.1. Відмовитись від прийняття та оплати такого Товару;

2.4.1.2. Вимагати від Постачальника здійснити заміну Товару на аналогічний, але належної якості. Постачальник зобов'язаний задовольнити таку вимогу Замовника протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня її отримання. Вимога Замовника щодо заміни Товару надсилається Постачальнику електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 12 цього Договору;

2.4.2. *З порушенням умов цього Договору та/або заявки Замовника щодо асортименту (номенклатури), Замовник має право:*

2.4.2.1. Прийняти частину Товару, що відповідає умовам Договору, і відмовитися від решти Товару з вимогою до Постачальника здійснити заміну Товару, що не відповідає асортименту (номенклатурі), Товаром в асортименті (номенклатурі), який встановлено цим Договором. Така вимога Замовника надсилається Постачальнику електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 12 цього Договору;

2.4.2.2. Відмовитися від усього Товару з вимогою до Постачальника здійснити заміну Товару, що не відповідає асортименту (номенклатурі), Товаром в асортименті (номенклатурі), який встановлено цим Договором. Така вимога Замовника надсилається Постачальнику електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 12 цього Договору;

Постачальник зобов'язаний задовольнити вимогу Замовника, передбачену підпунктами 2.4.2.1, 2.4.2.2 цього Договору протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня її отримання.

2.4.3. Без документів, передбачених п.2.2 цього Договору, Замовник має право:

2.4.3.1. Відмовитися від прийняття та оплати такого Товару;

2.4.3.2. Вимагати від Постачальника надання усіх передбачених цим Договором супроводжуючих документів. Постачальник зобов'язаний задовольнити таку вимогу Замовника протягом 5 (п'яти) календарних днів з дня її отримання. Вимога Замовника щодо надання супроводжуючих документів надсилається Постачальнику електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 12 цього Договору.

2.4.4. Прострочення строків поставки у випадках, передбачених цим пунктом, вважається таким, що відбулося з вини Постачальника.

2.5. Замовник має право протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту прийняття Товару заявити Постачальнику про виявлені недоліки (дефекти) Товару шляхом направлення відповідного повідомлення поштовим відправленням та/або електронною поштою на e-mail Постачальника, зазначений у розділі 12 цього Договору. Постачальник, у свою чергу, зобов'язаний протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня отримання такого листа перевірити надану Замовником інформацію шляхом проведення відповідної експертизи, та повідомити Замовника про її результати. В разі підтвердження наявності дефектів, що погіршують експлуатаційні характеристики Товару, Постачальник зобов'язаний протягом 10 (десяти) календарних днів з дня отримання такого підтвердження замінити Замовнику дефектний Товар, на аналогічний по кількості та асортименту, але належної якості.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна цього Договору становить 3 126 386,16 (Три мільйони сто двадцять шість тисяч триста вісімдесят шість гривень 16 копійок) гривень з ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, у випадках, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі».

3.3. Договірні та платіжні зобов'язання за цим Договором виникають у залежності від реального фінансування, при наявності коштів, передбачених на цю закупівлю.

3.4. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються згідно з положеннями ст. 49 Бюджетного кодексу України, на підставі відповідних товаросупровідних документів, виключно у національній валюті України протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Сторонами видаткової накладної та за наявності коштів, передбачених на цю закупівлю.

3.5. Бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету за цим Договором здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.6. У випадку затримки оплати за Товар Замовником (відсутність коштів на розрахунковому рахунку, передбачених на цю закупівлю) Замовник зобов'язується провести оплату за Товар протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня надходження коштів на рахунок Замовника.

4. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

4.1. Постачальник передає Товар у власність Замовнику на умовах DPP-Київ (Інкотермс у редакції 2020 р.).

4.2. Загальний строк поставки (передачі) Товару за цим Договором: протягом 2022 року. Поставка Товару здійснюється партіями – протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня подачі заявки Замовником. Заявка на Товар (партію Товару) надсилається Постачальнику електронною поштою, або факсимільним зв'язком на адреси/реквізити визначені у розділі 12 цього Договору, або в телефонному режимі.

4.3. Місце поставки (передачі) Товару: вул. Глибоцька, 128-а, м. Бориспіль, Київська обл., 08301.

4.4. Передача Товару за цим Договором здійснюється партіями: асортимент, кількість яких визначається в накладних (оформлених Постачальником на підставі заявок Замовника та відповідно до Специфікації).

4.5. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.

4.6. Ризик випадкового знищення, випадкового пошкодження (псування) Товару переходить до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.

4.7. Приймання Товару проводиться Замовником за кількістю та якістю згідно з товаросупровідними документами.

4.8. Постачальник здійснює доставку Товару до місця поставки за власний рахунок.

4.9. Навантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються за рахунок та силами Постачальника.

4.10. Постачальник зобов'язується самостійно контролювати своєчасність доставки замовленого Товару за заявкою Замовника, та за свій рахунок вживати заходи по усуненню обставин, які можуть призвести до зриву поставки, та які залежать від Постачальника.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання/неналежного виконання зобов'язань Постачальником шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Договір вважається розірваним з дати, вказаної у такому письмовому повідомленні;

5.1.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

5.1.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків на вказану закупівлю. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2. Замовник зобов'язується:

5.2.1. Прийняти від Постачальника замовлений Товар, в разі відсутності зауважень щодо асортименту, кількості, якості та комплектації Товару;

5.2.2. Оплатити поставлений Товар у строки, в порядку та відповідно до умов, визначених цим Договором;

5.2.3. Вчасно підготувати документи, необхідні для приймання Товару, та передати їх Постачальникові під час поставки Товару або на першу вимогу Постачальника, якщо така вимога надійшла після поставки Товару;

5.2.4. Сумлінно та добросовісно виконувати інші свої обов'язки за цим Договором.

5.3. Постачальник має право:

5.3.1. На оплату Товару в повному обсязі у строки, в порядку та відповідно до умов визначених цим Договором;

5.3.2. На дострокову поставку Товару, за письмовим погодженням Замовника, без права вимагати його дострокової оплати Замовником.

5.4. Постачальник зобов'язується:

5.4.1. Прийняти замовлення на поставку Товару;

5.4.2. Забезпечити своєчасну поставку Товару, якість якого відповідає вимогам, встановленим положеннями цього Договору;

5.4.3. Передати разом з Товаром всі визначені цим Договором документи;

5.4.4. У разі зменшення обсягу закупівлі Товару та загальної вартості цього Договору, у зв'язку із реальним фінансуванням видатків на вказану закупівлю, підписати відповідну додаткову угоду до цього Договору;

5.4.5. Сумлінно та добросовісно виконувати інші свої обов'язки за цим Договором.

5.4.6. Безумовно повернути Замовнику кошти у сумі виявленого контролюючими органами завищення вартості поставленого Товару. Таке повернення коштів Постачальником здійснюється у порядку та строки, визначені Замовником у відповідній письмовій вимозі. Положення цього підпункту зберігають свою чинність протягом п'яти років з дати закінчення строку дії цього Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену цим Договором та чинним законодавством України.

6.2. У разі порушення термінів поставки Товару, Постачальник на вимогу Замовника сплачує останньому пеню у розмірі 0,1 % вартості Товару, за яким допущено прострочення поставки за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % вартості вказаного Товару.

6.3. За порушення зобов'язань щодо якості та комплектності Товару, що поставляється, Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % вартості неякісного та/або некомплектного Товару.

6.4. Постачальник несе відповідальність за одержання всіх необхідних дозволів, сертифікатів та ліцензій (у тому числі експортних та імпорتنих) на Товар та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, сертифікатів та ліцензій.

6.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

6.6. Замовник не несе майнової відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки фінансування.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, встановлення карантину тощо).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, зобов'язана протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. У випадку прострочення вказаного строку, Сторона втрачає право посилається на обставини непереборної сили, як на підставу невиконання/неналежного виконання обов'язків за цим Договором.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцяти) календарних днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб.

8.2. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони, їх афілійовані особи,

працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовним для цілей Договору законодавством, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом та законодавства про боротьбу з корупцією.

8.3. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього Розділу, відповідна Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього Розділу іншою Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками. Після надіслання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 (чотирнадцять) календарних днів з моменту отримання повідомлення.

8.4. У разі вчинення однією із Сторін дій, заборонених у цьому Розділі, та/або неотримання іншою Стороною у встановлений Договором термін підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, інша Сторона має право зупинити виконання Договору на будь який строк, письмово повідомивши про це іншу Сторону.

9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2022 р.

10.2. Цей Договір, а також всі додатки до нього, які є його невід'ємною частиною, укладається та підписується в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

10.3. Листування між Сторонами за Договором здійснюється шляхом направлення або надання однією Стороною відповідних повідомлень (рекомендованих листів) іншій Стороні на її адресу, що визначена як адреса для листування у розділі «Місцезнаходження та банківські реквізити сторін» Договору або за іншою адресою, про яку Сторона письмово повідомила іншій Стороні при зміні адреси. Підтвердженням факту відправлення повідомлення (рекомендованого листа) є поштова квитанція або інший поштовий документ, що підтверджує факт відправки або вручення (отримання) повідомлення. Сторони також можуть здійснювати листування з адрес електронних пошт, зазначених у розділі «Місцезнаходження та банківські реквізити сторін», або з інших електронних адрес із використанням електронного цифрового підпису, який в цьому випадку є обов'язковим.

10.4. Умови цього Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. Істотні умови Договору не повинні змінюватись після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, визначених частиною 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі». Внесення відповідних змін до цього Договору повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим.

10.5. Дія цього Договору припиняється:

- після повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором;
- за взаємною письмовою згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

10.6. Якщо протягом строку дії цього Договору відбудуться зміни в складі керівництва Сторін або Сторони змінять свою назву, місцезнаходження, розрахункові реквізити чи будуть реорганізовані, вони зобов'язані протягом 5 (п'яти) робочих днів повідомити про такі зміни іншу Сторону, шляхом направлення поштової кореспонденції або шляхом подання пропозиції про укладення додаткової угоди про внесення змін та уточнень до Договору відповідно до реквізитів, визначених у розділі 12 цього Договору. Ризик настання несприятливих наслідків, внаслідок неповідомлення про такі зміни, несе Сторона, яка не вчинила відповідне повідомлення.

10.7. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться шляхом укладання Сторонами відповідних Додаткових угод до цього Договору, які набувають чинності з моменту їх засвідчення підписами уповноважених представників Сторін, скріплених печатками, та діють протягом терміну дії цього Договору, якщо інше не передбачено цими Додатковими угодами.

10.8. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі, без отримання на це письмової згоди іншої Сторони.

10.9. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

10.10. Постачальник підтверджує, що особа, яка підписує цей Договір від його імені, має усі передбачені чинним законодавством України та установчими документами Постачальника повноваження на укладення цього Договору і будь-які обмеження на підписання цього Договору відсутні.

11. ДОДАТКИ

11.1. До цього Договору додаються такі додатки, які є його невід'ємною частиною:

- Специфікація (Додаток № 1 до цього Договору).

12. НАЗВА, ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Головне управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету
Бориспільської міської ради
08301. м. Бориспіль,
вул. Київський Шлях, 72,
тел. (04595)6-18-28
код ЄДРПОУ 36359583
р/р _____

Державна казначейська служба України,
м. Київ, МФО 820172

e-mail: gugkgv@gmail.com



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХНОЛОГІЇ
БІЗНЕСА"
04053, М.Київ, вул. Обсерваторна, буд.
13/15, офіс 10
тел.: +38 (096) 060-15-06
код ЄДРПОУ 41939837

АТ «КІБ» у м. Києві,

№ р/р UA333225400000026009101076057

МФО 322540

e-mail: tech.biz@gmail.com

Директор

Овсюхно М.М.



Додаток №1до Договору поставки № _____
від _____**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

№	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю (без урахування ПДВ) грн.	Вартість пропозиції (без урахування ПДВ) грн.
1.	Сіль для промислової переробки, кам'яна (ДК 021:2015 – 14410000-8 Кам'яна сіль (Придбання солі для посипання доріг))	тонн	342	7 617,90	2 605 321, 80
Загальна вартість (без урахування ПДВ), грн.					2 605 321, 80
ПДВ, грн..					521 064,36
Загальна вартість (з урахуванням ПДВ), грн.					3 126 386,16

ВСЬОГО на загальну суму 3 126 386, 16 грн. (Три мільйони сто двадцять шість тисяч триста вісімдесят шість грн. 16 коп.) в т.ч. ПДВ 521 064,36 грн. (П'ятсот двадцять одна тисяча шістдесят чотири грн. 36 коп.).

ЗАМОВНИК:

Головне управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету
Бориспільської міської ради
08301. м. Бориспіль,
вул. Київський Шлях, 72,
тел. (04595)6-18-28
код ЄДРПОУ 36359583
р/р _____
Державна казначейська служба України,
м. Київ, МФО 820172

e-mail: gugkgv@gmail.com

**ПОСТАЧАЛЬНИК:**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕХНОЛОГІЇ
БІЗНЕСА"
04053, М.Київ, вул. Обсерваторна, буд.
13/15, офіс 10
тел.: +38 (096) 060-15-06
код ЄДРПОУ 41939837
АТ «КІБ» у м. Києві,
№ р/р UA333225400000026009101076057
МФО 322540
e-mail: tekhn.biz@gmail.com
Директор _____

Овсюхно М.М.
М.П. _____