

ДОГОВІР № 74/24
на здійснення пожежного спостереження
та технічного обслуговування

м. Вінниця

"12" 01 2024 р.

ТОВ „Флоріан-Г”, що іменується далі *Виконавець*, що діє на підставі Статуту, ліцензії ДДПБ ДСНС України та сертифікату на систему управління якістю в особі директора Савицької Л.В. з однієї сторони та Заклад дошкільної освіти ясла-садок №1 "Пролісок" Гайсинської міської ради (далі –Замовник) в особі Бондар Олени Іванівни, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1.Предмет договору.

З метою забезпечення належного захисту людей та навколишнього середовища від пожеж та їх наслідків, підвищення рівня пожежної безпеки приміщень та виробництв (далі Об'єкт) Замовника. Сторони домовляються про здійснення технічного обслуговування та впровадження цілодобового спостереження за установкою пожежної автоматики (далі –УПА) на об'єкті – 04/02-18ПС-ОП м. Гайсин вул. Б. Хмельницького,39

(найменування установки пожежної автоматики, адреса об'єкта)

що передбачає наступне:

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання на своєму обладнанні та своїм персоналом здійснювати цілодобове спостереження за УПА об'єкта Замовника, а саме:

- прийом сигналів від УПА про пожежу та технічний стан на ПЦПС Виконавця;
- передача сигналів про пожежу від ПЦПС Виконавця на ПЦПС оперативно-рятувальної служби ГУ ДСНС України у Вінницькій області.

1.2. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виконання робіт по технічному обслуговуванню УПА об'єкта Замовника, яке передбачає:

- забезпечення працездатності УПА;
- оперативне виявлення причин спрацювання та усунення технічних несправностей.

2. Ціна Договору та порядок розрахунків.

2.1.Ціна Договору передбачає вартість послуг за здійснення спостереження за УПА об'єкта та вартість послуг за технічне обслуговування УПА об'єкта.

2.2.Договірна вартість (послуг) за 12 місяців 2024 року складає 17 676.00 грн. (Сімнадцять тисяч шістьсот сімдесят шість грн. 00 коп.) та включає:

2.2.1.За здійснення пожежного спостереження за УПА за 12 місяців 2024 року складає 5 940,00 грн. (П'ять тисяч дев'яносто сорок грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 990,00 грн., або 495.00 грн. (Чотириста дев'яносто п'ять грн. 00 коп.) за місяць, в тому числі ПДВ 82.50 грн.

2.2.2.За виконання робіт по плановому технічному обслуговуванню УПА за 12 місяців 2024 року складає 11 736,00 грн. (Одинадцять тисяч сімсот тридцять шість грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 1 956,00 грн., або 978.00 грн. (Дев'яносто сімдесят вісім грн. 00 коп.) за місяць, в тому числі ПДВ 163,00 грн.

2.3.Оплата здійснюється шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Виконавця згідно положень п.2.2.1-2.2.2 даного Договору по виставленому Виконавцем рахунку.

2.4.Оплата за цим Договором Замовник здійснює на підставі наданих рахунків та актів але не пізніше 10 числа кожного наступного місяця.

2.5.В разі зміни норм витрат Виконавця на виконання договірних зобов'язань, у тому числі при проведенні державною індексації доходів населення, інших заходів, що викликають зміну вартості витрат на утримання Виконавця, ціна Договору змінюється на основі наданого Виконавцем обґрунтованого розрахунку за письмовою згодою Сторін.

2.6.У випадку прострочення платежів за цим Договором більш ніж як на 15 банківських днів, Виконавець припиняє ведення спостереження за УПА, відключає систему та повідомляє про це Замовника та ГУ МНС України у Вінницькій області.

2.7.У разі перерахування коштів Замовником Виконавцю, Виконавець поновлює дію Договору з цього ж дня.

3.Обов'язки та права Виконавця.

3.1.Виконавець зобов'язаний:

- здійснювати цілодобове спостереження за УПА об'єкта;
- інструктувати Замовника щодо порядку користування об'єктовим обладнанням системи пожежного спостереження;

- з моменту підключення станції автодозвону до ПЦПС підтримувати зв'язок між об'єктовою УПА та ПЦПС (при цілісності та нормальних параметрах телефонної лінії Замовника);

- проводити технічне обслуговування приладів та засобів УПА об'єкта у повному обсязі та у встановленні терміни;

- виконувати роботи з обслуговування приладів та засобів УПА об'єкта в присутності представників Замовника;

- дотримуватися правил техніки безпеки, пожежної безпеки та внутрішнього порядку, що діють на території Замовника;

- своєчасно інформувати органи державного пожежного нагляду (ГУ ДСНС) про вихід з ладу приладів та засобів УПА об'єкта, а також про припинення їх обслуговування;

- у разі виклику з причин виходу з ладу приладів та засобів УПА об'єкта прибути на об'єкт на протязі 24 годин для їх усунення.

3.2.Виконавець має право:

- припиняти роботи з технічного обслуговування приладів та засобів УПА об'єкта у разі недотримання Замовником умов її експлуатації, що призвело до виходу її з ладу, а також за результатами технічного огляду під час якого виявили дефекти, усунення яких перебуває за межами можливостей Виконавця.

- виконавець має право коректувати вартість послуг з урахуванням офіційного індексу інфляції, встановленого Державним комітетом статистики для послуг на відповідну дату. Таке коректування не вважатиметься зміною вартості послуг Виконавця і не вимагає підписання додаткових угод до договору за умови, що одночасно з виставлянням рахунку на оплату послуг Виконавець надасть Замовнику письмовий розрахунок такого корегування.

3.3. Будь-які інші зміни вартості послуг Виконавця здійснюються з обоюдної згоди Сторін, шляхом підписання додаткових угод до цього договору.

4. Обов'язки та права Замовника.

4.1. Замовник зобов'язаний:

- передати Виконавцю для здійснення спостереження технічно справне обладнання УПА об'єкта та узгоджений в органах державного пожежного нагляду робочий проект даної УПА та технічну документацію;

- здійснювати експлуатацію приладів та засобів УПА відповідно до вимог технічних норм, компенсувати вартість ремонту у випадку пошкодження чи втрати з його вини;

- не вносити самостійно змін в схему, прилади та засоби УПА;

- належним чином виконувати Інструкцію щодо порядку користування об'єктовим обладнанням системи пожежного спостереження;

- приймати або не приймати роботу Виконавця і підтверджувати її виконання підписом у Журналі обліку технічного обслуговування та ремонту УПА;

- оформляти допуск Виконавцю для входу на територію підприємства;

- забезпечувати Виконавця, за необхідності, транспортними засобами і засобами піднімання на висоту;

- перед початком роботи провести інструктаж представників Виконавця з правил охорони праці і пожежної безпеки, що діють на підприємстві, а також забезпечувати їх засобами індивідуального захисту згідно з правилами охорони праці, що діють на об'єкті;

- створювати Виконавцю необхідні умови для зберігання інструменту, обладнання і пристроїв, які необхідні для обслуговування приладів та засобів УПА;

- своєчасно інформувати місцеві органи державного пожежного нагляду та Виконавця про всі випадки виходу з ладу приладів та засобів УПА;

- своєчасно оплачувати вартість роботи (послуг) Виконавця;

- забезпечити безперешкодний допуск працівників Виконавця, за наявності у них посвідчення встановленого зразка, для проведення планового технічного обслуговування та ремонту обладнання при надходженні сигналів про несправність.

- не допускати до обслуговування УПА сторонніх осіб;

- періодично перевіряти справність УПА шляхом її візуального контролю;

- призначити відповідальних осіб за експлуатацію УПА та взамовідносини з Виконавцем;

№ п.п.	П.І.Б.	Посада	Домашня адреса	Службовий телефон	Домашній телефон	Мобільний телефон
1	Григорук О.В.	зоб.госп.	м.Тайгород Б.пр.Буд. Жит.п.с.с.с.с.	(04334) 2 22 64	(098 -	091-65 241

4.2. Замовник має право:

- контролювати відповідальних осіб і якість робіт щодо спостереження та технічного обслуговування і ремонту приладів, засобів УПА об'єкта;

5. Відповідальність сторін.

5.1. Відповідальність Виконавця:

5.1.1. У випадку ненавмисного виконання своїх зобов'язань по п.3.1 Виконавець несе відповідальність у визначеному чинним законодавством порядку. При цьому відповідальність Виконавця настає тільки в тому випадку, коли Замовник повністю виконав усі необхідні організаційні та технічні заходи, викладені в п.п. 2.6, 4.1, 5.2.

5.1.2. У випадку виникнення пожежі на об'єкті Замовника Виконавець не несе відповідальність за результати її гасіння підрозділами ДСНС.

5.2. відповідальність Замовника:

5.2.1. Відповідальність за збереження, цілісність та експлуатацію об'єктового обладнання несе Замовник.

5.2.2. В разі виходу з ладу об'єктового обладнання з вини Замовника (несанкціонований доступ до обладнання, порушення умов експлуатації та інше) він несе матеріальну відповідальність за це обладнання та оплачує вартість відновлювальних (ремонтних) робіт.

5.2.3. У випадку відключення постійного електроживлення більш як на 12 годин, проведення будь-яких ремонтних робіт, які порушують працездатність УПА, системи спостереження, без попередження Виконавця, то відповідальність за це, а також за відсутність зв'язку та можливості передачі сигналу «ПОЖЕЖА» несе Замовник.

5.2.4. В разі дій Замовника, що спричинили хибний виклик аварійно-рятувальної служби (пожежної охорони), таке як навмисне чи ненавмисне включення ручного пожежного сповіщувача без наявної потреби чи інше, матеріальну відповідальність перед Головним управлінням ДСНС України в Вінницькій області несе Замовник.

5.2.5. У випадку відключення АТС телефонної лінії, порушення її цілісності або невідповідності її фізичним параметрам, відповідальність за відсутність зв'язку та можливості передачі сигналу «ПОЖЕЖА» несе Замовник.

7. Форс-мажорні обставини (непереборна сила).

7.1. Сторони повністю або частково звільняються від відповідальності за невиконання, чи неналежне виконання прийнятих на себе згідно з цим Договором зобов'язань у разі настання обставин непереборної сили, які не залежатимуть від волі Сторін, але безпосередньо впливатимуть на умови та об'єктивні можливості Сторін виконувати Договір. До обставин непереборної сили Сторони відносять забороняючої дії Держави та уповноважених нею органів, а також війни, заколоти та інші стихійні лиха та некеровані явища стихійної природи, що можуть статися на території їх відповідальності (контролю), як то: землетруси, повені, пожежі, атмосферні та підземні природні аномалії. Після припинення дії обставин непереборної сили Договір підлягає виконанню у визначеному Законом та самим Договором порядку.

8. Вирішення суперечок.

8.1. Сторони будуть докладати зусиль, щоб розв'язати всі протиріччя та суперечності, що можуть виникнути по відношенню до даного Договору чи у зв'язку з даним Договором, шляхом переговорів та обговорень.

8.2. У разі неможливості розв'язання суперечок шляхом переговорів, вони вирішуються у Господарському суді

9. Конфіденційність.

9.1. Сторони зобов'язуються зберігати в конфіденційності умови та положення даного Договору, інформацію, одержану на протязі виконання зобов'язань по Договору, і жодна із Сторін не розкриває їх третій стороні без письмової згоди на це іншої Сторони, за винятком права Сторін розкривати їх уповноваженим державним органам, що мають право на отримання такої інформації згідно з прямими вказівками відповідного законодавства, а також судовим органам для підтвердження претензії або захисту від претензії, що виникла в зв'язку з цим Договором.

10. Строк дії Договору.

10.1. Договір набуває чинності з дати підписання даного Договору і діє до 31.12.2024 року. Якщо за один місяць до закінчення терміну дії Договору ні одна зі сторін не вимагатиме його припинення або переукладання, тоді він залишається в силі на попередніх умовах і на той же термін.

10.2. Договір може бути розірвано достроково за взаємною згодою Сторін або на вимогу однієї із Сторін з попереднім попередженням про це не менш як за 30 календарних днів.

11. Інші умови Договору.

11.1. Умови даного Договору можуть бути змінені лише за взаємним погодженням Сторін.

11.2. Даний Договір складений у 2-х примірниках українською мовою. Один оригінальний примірник знаходиться у Замовника, а другий оригінальний примірник знаходиться у Виконавця.

11.3. Всі зміни та додати до цього Договору є дійсними, якщо вони належним чином оформлені та підписані Сторонами. Додатки складають невід'ємну частину цього Договору.

11.4. Даним Договором кожна із сторін та їх уповноважені особи, що підписали даний Договір підтверджують, що всі надані в Даному Договорі персональні дані уповноважених осіб є вірними, і висловлює свою згоду на те, що кожна із сторін має право обробляти персональні дані осіб іншої сторони, наданих в Договорі, передавати персональні дані третім особам з метою реалізації цивільно — правових зобов'язань, надання послуг за Даним Договором, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також використовувати особисті дані для відправки комерційних повідомлень та пропозицій. Кожна із сторін та їх уповноважені особи підтверджують, що вони повідомлені, що персональні дані включені до бази даних кожної із сторін та про порядок отримання інформації і місцезнаходження бази даних.

Виконавець повідомляє про те, що достатнім інформування його про передачу персональних даних розпоряднику, знищення, знеособлення даних буде надсилання сканованої копії листа-повідомлення на електронну пошту: 1dnzprolisok@gmail.com.

Замовник повідомляє про те, що достатнім інформування його про передачу персональних даних розпоряднику, знищення, знеособлення даних буде надсилання сканованої копії листа-повідомлення на електронну пошту: florian-t@florian-t.com.ua.

Юридичні адреси і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
ТОВ «Флоріан-Т»	Заклад дошкільної освіти ясла-садок №1 "Пролісок" Гайсинської міської ради
21005 м. Вінниця, вул. Родіона Скальського, 38а-120	Юрид.адреса: 23700, м.Гайсин, вул. Б.Хмельницького, буд.39
IBAN: UA283510050000026005153683000 в АТ «Укрейббанк»	р/р UA258201720344230004000093396 ГДКСУ у Вінницькій області
МФО 351005 код ЄДРПОУ 33623240	МФО 802015 код ЄДРПОУ 26243154
тел. 68-21-88, 69-07-28 florian-t@florian-t.com.ua	тел. (04334)-2-22-64
ПІН 336232402034	E-mail: 1dnzprolisok@gmail.com
Свідоцтво № 01231300	



Л.В. Савицька



О.І. Бондар