

м. Суми

Управління поліції охорони в Сумській області в особі Начальника Управління **Антонюка Олега Олександровича**, що діє на підставі Закону України «Про Національну поліцію» та Положення, затвердженого наказом Національної поліції України № 64 від 06.11.2015 року (в редакції, затвердженій наказом Національної поліції України від 21.10.2019 року № 1056) і назване в подальшому **Охорона**, з однієї сторони, та **Виконавчий комітет Сумської міської ради**, в особі керуючого справами виконавчого комітету **Павлик Юлії Анатоліївни**, що діє на підставі розпорядження міського голови від 18.04.2022 року № 193-Р «Про розподіл обов'язків між міським головою, секретарем міської ради, першим заступником міського голови, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та керуючим справами виконавчого комітету» (зі змінами), і названий у подальшому **Замовник**, з другої сторони, разом - **Сторони**, уклали цей договір (далі - **Договір**) про наступне:

ТЕРМІНИ ЗАСТОСОВАНІ В ТЕКСТІ ЦЬОГО ДОГОВОРУ:

1. **ПУБЛІЧНА БЕЗПЕКА І ПОРЯДОК** - це публічно-правові відносини, які мають імперативний характер (виражають у категоричних нормативно-правових актах держави чітко позначені дії і не допускають відхилень від вичерпного переліку прав і обов'язків суб'єктів) і визначають основи суспільного ладу держави.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Охорона зобов'язується надати Замовнику послуги з охорони по забезпеченню публічної безпеки і порядку працівниками поліції охорони під час проведення засідань виконавчого комітету Сумської міської ради, сесій та інших робочих засідань їх структурних підрозділів за адресами: м. Суми, майдан Незалежності буд. 2, м. Суми, вул. Горького, буд. 21 (код за CPV ДК 021-2015 ЄЗС – 79710000-4 Послуги з публічної охорони), (далі – Об'єкти), а Замовник зобов'язується здійснювати оплату послуг Охорони на умовах, в порядку і строки, визначені умовами даного Договору.

1.2. Обов'язковою умовою на час укладення та виконання цього Договору є наявність у Замовника документів, що засвідчують його повноваження на володіння (користування) Об'єктами у формі права власності або оренди, копії яких, завірені належним чином, надаються Замовником Охороні.

1.3. Вказівки Замовника по виконанню заходів охорони публічної безпеки і порядку у відповідності з діючими нормативними та розпорядчими документами МВС та Національної поліції України є обов'язковими для Охорони.

1.4. Заходи охорони на Об'єктах здійснюється у дні і години, вказані у письмовій заявці Замовника не пізніше ніж за 2 (дві) доби до виконання таких заходів із залученням не менше 10 (десяти) працівників Охорони. Система здійснення охоронних заходів щодо Об'єктів визначається Замовником та погоджується з Охороною.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКУ

2.1. Загальна вартість послуг за цим Договором складає **180 000,00** (сто вісімдесят тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.

2.2. Ціна послуг Охорони визначається Сторонами на підставі Протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1 до Договору, що є його невід'ємною частиною).

2.3. Оплата послуг Охорони здійснюється Замовником в національній валюті України, щомісячно, до останнього числа місяця, в якому надавались такі послуги, на підставі рахунку-фактури Охорони та акта прийому-здачі виконаних робіт/послуг шляхом перерахування визначеної в рахунку-фактурі та акті суми грошових коштів на поточний розрахунковий рахунок Охорони.

2.4. Датою оплати та виконання Замовником договірних зобов'язань є дата зарахування грошових коштів на рахунок Охорони.

Перший аркуш Договору від «30» січня 2023 р. № п17-3-0285-23-28 /48/од-23

ОХОРОНА

ЗАМОВНИК

2.5. Акт прийому-передачі виконаних послуг підписується Сторонами в кінці кожного календарного місяця, по закінченні строку дії Договору а також при його достроковому розірванні на вимогу однієї із Сторін на умовах, визначених даним Договором. До акту додається розрахунок вартості в залежності від кількості працівників поліції охорони і фактичної кількості годин та заява (замовлення).

Замовник зобов'язаний після отримання від Охорони актів прийому-передачі виконаних послуг протягом трьох робочих днів підписати їх, скріпити печатками та один примірник повернути Охороні.

Не підписання Замовником актів прийому-здачі виконаних послуг або не отримання від нього протягом десяти робочих днів з дати надання другого примірника акту прийому-здачі виконаних послуг вважається прийнятим Замовником наданих належним чином згідно умов Договору послуг та згодою їх оплати в повному обсязі.

3. ПРАВА СТОРІН

3.1. Замовник має право:

3.1.1. Погоджувати з Охороною умови початку (закінчення) періоду здійснення заходів з охорони публічної безпеки і порядку.

3.1.2. Звертатися до Охорони з письмовим поданням про необхідність здійснення разових заходів охорони у обсязі і часі більшому, ніж це передбачено умовами Договору, з оплатою послуг за окремою угодою.

3.1.3. Визначити довірену особу для взаємовідносин з Охороною у питаннях здійснення заходів з охорони публічної безпеки і порядку.

3.2. Охорона має право:

3.2.1. Надавати пропозиції Замовнику з питань вдосконалення охорони публічної безпеки і порядку, інших заходів безпеки на Об'єктах.

3.2.2. Інформувати Замовника про випадки порушення публічної безпеки і порядку на Об'єкті якщо це могло або стало на заваді виконання персоналом Охорони своїх функцій за цим Договором.

3.2.3. Негайно розірвати Договір в односторонньому порядку без повідомлення Замовника за умов:

3.2.3.1. Встановлення факту відсутності у Замовника на час укладення Договору або втрати під час його виконання повноважень на володіння Об'єктом (у формі права власності, права на повне господарське відання, оперативне управління, оренди, лізингу, доручення тощо).

3.2.3.2. За умови наявності майнових спорів між Замовником і третьою особою (особами) не задіяною умовами цього Договору щодо Об'єкту, відносно якого надаються послуги Охороною, або майна, яке знаходиться на цьому Об'єкті.

3.2.3.3. Якщо Замовник не виконав умов розділу 2 Договору в частині оплати за послуги Охорони.

3.2.3.4. Якщо Замовником грубо порушуються вимоги щодо охорони праці та забезпечення особистої безпеки працівників Охорони, які здійснюють охорону Об'єктів.

3.2.3.5. Якщо Замовник не згоден оплачувати послуги Охорони у зв'язку з підвищенням тарифів з дня їх запровадження.

3.2.3.6. При виникненні об'єктивних обставин, що перешкоджають продовженню охорони Об'єктів (відключення телефону, ліквідація підрозділу охорони та інші обставини).

3.2.4. У випадку ненадходження оплати у встановлений пунктом 2.3 цього Договору строк Охорона має право припинити надання послуг охорони за Договором з першого числа наступного (наступного за місяцем оплата за який не проведена або проведена не в повному обсязі) місяця автоматично (без письмового повідомлення Замовника) до повного погашення заборгованості. У випадку непогашення заборгованості Охорона має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

ОХОРОНА

Другий аркуш Договору від «30» січня 2023 р. № n17-3-0285-23-28/78/02-23

ЗАМОВНИК

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Охорона зобов'язується:

4.1.1 Здійснювати необхідні заходи з охорони публічної безпеки і порядку на Об'єктах, які передбачені ліцензійними умовами.

4.1.2. У випадку виявлення на Об'єктах пожежі Охорона повинна повідомити про це підрозділ Міністерства з надзвичайних ситуацій та вживати можливі заходи по ліквідації пожежі.

4.1.3. При виявленні ознак порушення охорони публічної безпеки і порядку на Об'єктах вжити заходів щодо інформування підрозділу Національної поліції для оперативного реагування на правопорушення.

4.2. Замовник зобов'язується:

4.2.1. Контролювати додержання Охороною встановленого режиму охорони публічної безпеки і порядку у відповідності з діючими нормативними актами.

4.2.2. Знайомити працівників Охорони з існуючими на Об'єктах правилами техніки безпеки та охорони праці, які стосуються здійснення Охороною своїх функцій, та проводити необхідні заходи щодо створення безпечних умов несення служби персоналом Охорони.

4.2.3. Сплачувати надані Охороною послуги в порядку, розмірі та строки, визначені умовами Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За умови невиконання або неналежного виконання передбачених цим Договором обов'язків Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.2. Збитки, пов'язані із некоректним виконанням договірних зобов'язань Охороною, відшкодовуються у визначеному чинним законодавством порядку.

5.3. Охорона не приймає на себе обов'язків зі збереження майна та матеріальних цінностей Замовника та не несе відповідальності за їх збереження.

5.4. За несвоєчасну або неповну оплату послуг Охорони Замовник сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла в період прострочення оплати послуг, за кожен день прострочення платежу.

6. ФОРС – МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором якщо таке невиконання сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, що виникли після укладення даного Договору, незалежно від волі Сторін.

6.2. Під обставинами непереборної сили слід розуміти надзвичайні ситуації природного, техногенного, воєнного та соціально-політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, що перешкоджають належному виконанню Сторонами зобов'язань, передбачених цим Договором.

6.3. У випадку настання форс-мажорних обставин. Сторона, що постраждала від настання таких обставин має повідомити про це іншій Стороні протягом трьох днів з дня настання форс-мажорних обставин.

6.4. Повідомлення про настання, закінчення і строк дії форс-мажорних обставин має бути підтверджене уповноваженим органом державної влади.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та скріплення печатками і діє до 31 грудня 2023 року.

7.2. У відповідності до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору розповсюджуються на правовідносини, які виникли між Сторонами з 25 січня 2023 року, (в тому числі щодо оплати за фактично надані Охороною послуги).

7.3. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Охорони а другий – у Замовника.

Третій аркуш Договору від «30» січня 2023 р. № n17-3-0285-23-28/18/02-23

ОХОРОНА

ЗАМОВНИК

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Відомості про умови цього Договору є конфіденційними та не підлягають розголошенню кожною зі Сторін третій стороні без погодження з другою Стороною.

8.2. Спори по чинному Договору підлягають вирішенню у встановленому діючим законодавством порядку.

8.3. Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди до нього, за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

8.4. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв'язку з цим Договором, повинні бути здійсненні у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом, телеграфом, засобами факсимільного зв'язку, або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін. У невідкладних випадках повідомлення може бути передане однією Стороною іншій Стороні по телефону з одночасним дублюванням його з дотриманням викладених вище вимог.

8.5. У разі змін адреси, банківських реквізитів, статусу платника податків та інших відомостей Сторони повідомляють одна одну письмово протягом 3 днів. Невиконання однією з Сторін цього обов'язку є достатнім приводом для прийняття рішення другою Стороною про дострокове припинення дії цього Договору.

8.6. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Сторони надають взаємну згоду на зберігання та обробку персональних даних з метою здійснення бухгалтерського та податкового обліку, виконання інших прав та обов'язків, що виникають та/або реалізуються в рамках виконання Договору та в інших випадках, передбачених законом.

8.7. Охорона в період дії в державі воєнного, надзвичайного стану, починаючи з 1 липня 2022 року до його скасування у визначеному законодавством порядку, має статус платника єдиного податку зі ставкою 2 відсотки прибутку. Після скасування в Україні воєнного, надзвичайного стану Охорона має статус платника податку на прибуток на загальних підставах згідно чинного Податкового кодексу України.

8.8. Замовник не є платником податку на прибуток.

ДОДАТКИ:

Додаток 1 Протокол узгодження договірної ціни на 1 арк.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:

**Управління поліції охорони
в Сумській області**

40022 м. Суми, вул. Пейльська буд. 36
код ЄДРПОУ 40108871, ПІН 401088718197,
р/р: UA973375460000026008055020996
в АТ КБ «Приватбанк»
р/р: UA468201720355379590000798178
в ДКСУ, м. Київ
телефон бухгалтерії: (0542) 25-30-73
електронна пошта: guard@su.npu.gov.ua

ЗАМОВНИК:

**Виконавчий комітет Сумської
міської ради**

юридична та фактична адреса:
40000, м. Суми,
майдан Незалежності, буд. 2
р/р UA978201720344270003000025338
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172,
код ЄДРПОУ 04057942

ПІДПИСИ СТОРІН

Від ОХОРОНИ

Начальник Управління поліції
охорони в Сумській області

Олег АНТОНЮК

«30» січня 2023 року.

Від ЗАМОВНИКА

Керуючий справами
виконавчого комітету

Юлія ПАВЛИК

«30» січня 2023 року.

Четвертий аркуш Договору від «30» січня 2023 р. № п17-3-0285-23-28/сд-23

Додаток 1

до Договору № п17-3-0285-23-28

від «30» січня 2023 року

148/02-23

ПРОТОКОЛ узгодження договірної ціни

1. Ми, що нижче підписалися:

від **Охорони** – начальник Управління поліції охорони в Сумській області **Антонюк Олег Олександрович**, з однієї сторони,

від **Замовника** – керуючий справами виконавчого комітету Сумської міської ради **Павлик Юлія Сергіївна**, з другої сторони засвідчуємо, що Сторонами досягнута домовленість про договірну ціну послуг Охорони за Договором від «__» січня 2023 р. № п17-3-0285-23-28 про надання послуг з охорони публічної безпеки і порядку на території (об'єкті) Замовника, яка становить:

- **330,00** (триста тридцять гривень 00 копійок) без ПДВ за одну годину надання послуг з охорони публічної безпеки та порядку Замовнику Охороною

2. Цей Протокол є невід'ємною частиною Договору від «30» січня 2023 року п17-3-0285-22-28 і є підставою для розрахунків Замовника з Охороною у вищевказаному розмірі, починаючи з 25 січня 2023 року.

ПІДПИСИ СТОРІН

Від ОХОРОНИ

Начальник Управління поліції
охорони в Сумській області
Олег АНТОНЮК
«30» січня 2023 року



Начальника сектору ФО УПО

Начальник ВФЗ та БО - головний бухгалтер УПО

Командир батальйону УПО

Від ЗАМОВНИКА

Керуючий справами
виконавчого комітету
Юлія ПАВЛИК
«30» січня 2023 року



148/02-23