

м. Одеса

«02 09 2022 року

Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Одеській області, іменоване надалі «Замовник», в особі виконуючого обов'язки начальника управління **Чербаджи Миколи Миколайовича**, діючого на підставі наказу Виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України від 16.12.2019р. №02-131-к та Положення про управління з однієї сторони, і ТОВ «СЕРВІС УЮТ», іменоване надалі «Виконавець», в особі директора Корольова Сергія Петровича, діючого на підставі Статуту, з іншої сторони, у подальшому «Сторони», уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання з технічного сервісного обслуговування обладнання топкової на базі котла КОЛВІ 50 – 1 шт. (надалі-Обладнання) ДК 021:2015:50530000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки», що розташована за адресою: м. Одеса, Лідерсовський бульвар, 17.

У свою чергу, Замовник зобов'язується оплатити роботу Виконавця відповідно до умов цього договору.

1.2. Під технічним сервісним обслуговуванням розуміють спеціальні технічні заходи, які направлені на підтримку працездатності обладнання, які сприяють його довготривалій безвідмовній праці, а саме:

- очистка теплообмінних поверхонь котла;
- промивання фільтрів;
- перевірка і регулювання автоматики безпеки;
- поточний ремонт обладнання.

1.3. Роботи, не передбачені цим договором, у тому числі капітальний ремонт, виконання яких може взяти на себе Виконавець, а також збільшення обсягу робіт у зв'язку з придбанням Замовником додаткової кількості обладнання, оформлюється додатковою угодою між Сторонами цього договору.

2. Вартість обслуговування і порядок розрахунків

2.1. Вартість технічного сервісного обслуговування за опалювальний період складає 2600 (дві тисячі шістсот) гривень 00 копійок без ПДВ.

2.2. Розрахунки по даному договору здійснюються згідно рахунку-фактурі на протязі 5 робочих днів.

2.3. Вартість матеріалів, необхідних для проведення сервісно-профілактичних робіт, а також вартість вузлів та блоків, що вийшли з ладу, сплачується Замовником додатково, згідно п. 1.3. даного договору.

3. Права і обов'язки сторін

3.1. Замовник має право:

- отримувати від Виконавця послуги по технічному сервісному обслуговуванню обладнання в порядку, визначеному даним договором;

- у випадку незадовільної роботи або виходу із ладу обладнання визивати сервісну бригаду Виконавця за тел. 777-10-85.

3.2. Замовник зобов'язаний:

- сплатити вартість технічного сервісного обслуговування в порядку, визначеному в п.2 даного договора;

- забезпечити цілодобовий вільний доступ представників Виконавця до обладнання;

- надати технічну документацію встановленого на об'єкті обладнання;

- забезпечити належні умови роботи представникам Виконавця при проведенні робіт по технічному сервісному обслуговуванню обладнання;

- дотримуватися правил експлуатації обладнання;

- дотримуватися правил пожежної безпеки;

- не ремонтувати обладнання самостійно, або з зачлененням інших підприємств та громадян. При невиконанні Замовником цих обов'язків Виконавець не несе відповідальність за якість роботи обладнання, а необхідний ремонт обладнання може проводитись Виконавцем за окрему оплату;
- сповістити у письмовому вигляді Виконавця про введення об'єкта в експлуатацію (в разі набрання договором чинності з моменту введення об'єкту в експлуатацію).

3.3. Виконавець має право:

- отримувати від Замовника інформацію про роботу обладнання, а також відповідну технічну документацію;

3.4. Виконавець зобов'язаний:

- проводити технічне сервісне обслуговування обладнання в обумовлений сторонами строк;
- забезпечити прихід представника Виконавця на протязі 24 годин після надходження заяви від Замовника;
- забезпечити якість виконуваних робіт персоналом високої кваліфікації, відповідну технічним умовам підприємства – виробника враховуючи термін експлуатації обладнання;
- один раз на рік подавати Замовнику акт приймання – здачі виконаних робіт.

4. Конфіденційність

4.1. Сторони зобов'язуються зберігати у тайні конфіденційну інформацію, під якою розуміється зміст даного договора та будь-які данні, що надаються кожною із Сторін одна одній у зв'язку з виконанням даного договору, не відкривати та не розголошувати взагалі або частково цю інформацію будь-кому без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

4.2. Обов'язки сторін відносно секретності і невикористання конфіденційної інформації не будуть поширюватись на інформацію, яка не може бути конфіденційною, згідно з законодавством України.

5. Відповідальність сторін і вирішення спорів

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків по даному договору Замовник і Виконавець несуть майнову відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. У випадку невиконання (часткового недовиконання) робіт Виконавцем в обумовлений даним договором строк або несвоєчасної оплати (часткової недосплати) вартості виконаних робіт з вини Замовника, винна сторона несе відповідальність, згідно законодавству України.

5.3. Виконавець не несе відповідальності за несправності, що виникли внаслідок механічних ушкоджень обладнання, які не спричиненні Виконавцем, порушення правил експлуатації, ремонту обладнання не уповноваженими Виконавцем особами.

5.4. У всьому, що не передбачено даним договором, сторони керуються чинним законодавством України.

5.5. Всі спори і розбіжності між сторонами, які можуть виникати по даному договору, повинні вирішуватися шляхом переговорів. Якщо сторони даного договору не зможуть прийти до згоди шляхом переговорів, то спори повинні бути розглянуті в судовому порядку.

6. Форс - мажорні обставини

6.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання або неналежне виконання з'явилися наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти розумними заходами. Сторона, що зазнала впливу форс-мажорних обставин, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати, коли такі обставини сталися. У повідомленні повинно бути вказано зміст обставин, їх характер і вплив на виконання зобов'язань за цим договором.

6.2. Під обставинами непереборної сили розуміються будь-які обставини, що перешкоджають Стороні виконанню зобов'язань за цим договором і знаходяться поза контролем Сторін, такі як(i): стихійні лиха, пожежа, вибух, повінь, землетрус, епідемія та інші, війна (оголошена чи неоголошена), окупація, громадянська війна, громадські заворушення, страйки, природні або штучні катастрофи; скасування, зміна або введення будь-якого акта законодавства за умови, що такі скасування, зміни, або введення несприятливим чином вплинуть на реалізацію цього Договору.

6.3. Дію форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено Торгово-Промисловою Палатою. Невиконання Стороною зобов'язань, передбачених у цьому пункті Договору, позбавляє

її права посилятися на обставини непереборної сили при невиконанні своїх обов'язків за договором.

6.4. Після припинення обставин Сторона, що зазнала їх впливу, протягом 24-х годин рекомендованим листом або факсом направляє повідомлення іншій Стороні, вказуючи час початку продовження виконання своїх зобов'язань.

Якщо форс-мажор діє більш ніж 6 (шість) місяців, то будь-яка з сторін може призупинити дію даного договору у відповідності до невиконаних робіт.

7. Інші умови

7.1. Даний договір вступає в дію з моменту підписання цього договору Сторонами і діє до 30 квітня 2023 року, а в частині виконання своїх обов'язків Сторонами - до повного їх виконання.

7.2. Кожна зі Сторін має право розірвати даний договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши іншу Сторону про свій намір не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору.

7.3. Даний договір складений в двох примірниках, які мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

7.4. Жодна зі сторін не має право передавати третій особі права і обов'язки по даному договору без письмової згоди другої Сторони.

7.5. Всі зміни і доповнення до даного договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані обома сторонами.

7.5. Після підписання даного договору всі попередні переговори і переписка по ньому втрачають силу.

7.6. ТОВ «СЕРВІС УЮТ» є платником єдиного податку – 3 група по ставці 5%, без ПДВ.

8. Юридичні адреси і банківські реквізити сторін

Замовник:

Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Одеській області

Юр. адреса: 65014 м. Одеса, Лідерсівський бульвар, 17

Поштова адреса: 65014, м. Одеса, Лідерсовський бульвар, 3Б

Статус: неприбуткова установа

Код за ЄДРПОУ 41322052

р/р UA578201720355459141700705471,
UA158201720355449041700705471 в ДКСУ м.

Київ

МФО 820172

тел. (048) 753-17-13, тел. (048) 753-11-12

e-mail: gosp.od@fssu.gov.ua

В.о. начальника управління

М.Ч. Чербаджи



Виконавець:

ТОВ «СЕРВІС УЮТ»

65125, м. Одеса, вул. Пушкінська, буд. 42

код за ЄДРПОУ 39189177

р/р UA 16328209000026008010029720

в АБ «Південний»

МФО 328209

т/ф (048)7771085

e-mail: usm.uyut@gmail.com

Директор



С.П. Корольов