

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №20

м. Борислав

«14» лютого 2023 року

Відділ освіти Бориславської міської Ради, в особі начальника відділу Качмарчик Елли Зіновіївни, що діє на підставі положення про відділ (далі - **Покупець**), з однієї сторони, і фізична особа-підприємець Михаць Марія Володимирівна, що діє на підставі Виписки з Єдиного Державного Реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців від 26.01.2000 року №24130170000000309 надалі "**Постачальник**", з другої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет договору

1.1. Постачальник, зобов'язується поставити Покупцю **Хліб (хліб пшеничний, хліб житньо-пшеничний) ДК021-2015 15810000-9 - Хлібопродукти, свіжовипечені хлібобулочні та кондитерські вироби (15811100-7 Хліб)** далі "Товар" згідно з замовленням Покупця, відповідно до умов цього Договору, а Покупець - прийняти і оплатити Товар згідно з накладною та рахунком.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару та кількість товару вказана у Специфікації, яка є невід'ємною частиною цього договору (Додаток 1).

1.3. Обсяги закупівлі товару може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків. "ПРОДАВЕЦЬ" зобов'язується поставити і передати у власність "ПОКУПЦЯ" (в подальшому - Товар), а Замовник, прийняти Товар та оплатити його вартість на умовах, визначених дійсним Договором.

II. Якість товару

2.1. Постачальник повинен передати (поставити) Покупцю товар, якість якого відповідає умовам визначеним замовником в тендерній документації.

2.2. При виявленні неякісної продукції складається акт з участю представника Постачальника. Неякісна продукція підлягає поверненню Постачальнику, який за свій рахунок повинен здійснити поставку продукції належної якості.

III. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить: **207344,00** (двісті сім тисяч триста сорок чотири грн. 00коп.) грн., без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Покупцем після пред'явлення Постачальником рахунка на оплату товару (далі - рахунок) та накладної.

4.2. До рахунка додається накладна.

4.3. Розрахунок за поставлений товар здійснюється Покупцем протягом 10 робочих днів після його фактичного отримання Покупцем на підставі виставлених рахунків – фактур та накладних, шляхом переводу коштів на рахунок Постачальника.

4.4. Зобов'язання Покупця за цим Договором здійснюються в межах та за наявності відповідних бюджетних призначень (бюджетних асигнувань).

V. Поставка товару

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару: **(протягом 2023 року) до 31.12.2023 року**
Поставка товару здійснюється в день зазначений в замовленні Покупця.

5.2. Місце поставки (передачі) товару: адреси, визначені Замовником, в Додатку 2 до Договору. Товар повинен супроводжуватися копією декларації виробника (посвідчення про якість) на кожну партію та накладною Постачальника, після підписання якої продукція вважається прийнятою Покупцем.

5.3. Продукція постачається згідно з установленими нормами відвантаження у тарі та упаковці, яка забезпечує її збереження під час транспортування та вантажно-розвантажувальних робіт.

5.4. Постачання товару здійснюється транспортом Постачальника за власний рахунок за адресами, визначеними Замовником.

5.5. Поставка товару повинна здійснюватися Постачальником за адресами, визначеними Замовником, з 7: 30 години і на протязі дня поставки продукція повинна бути поставлена за всіма адресами, які вказані Замовником.

5.6. Постачання товару повинно здійснюватися Постачальником спеціальним автотранспортом. Автомобільний транспорт повинен пройти сан (дез) обробку та мати документ про проходження обробки з відмітками. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують продукти у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом (халатом, рукавицями).

5.7. Оцінка якості продуктів харчування і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість продуктів - гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для продуктів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

5.8. Строк для споживання Товару (строк придатності) на дату постачання Замовнику не може бути меншим ніж 80% від вказаного у декларації виробника терміну придатності Товару.

5.9. Замовник має право вимагати від Постачальника надання висновку акредитованої лабораторії на відповідність будь – якої партії продукції, яка постачається вимогам ДСТУ або ТУ У, витрати Постачальника на проведення експертизи є його особистими витратами та не відшкодовується Замовником. Товар без надання висновку акредитованої лабораторії (за вимогою Замовника) не приймається, та вважається таким що не поставлений Постачальником.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з накладною;

6.1.3. Забезпечити прийняття товару тільки після дотримання Постачальником усіх умов щодо його поставки згідно Договору;

6.1.3. Подати замовлення Постачальнику в усній або в письмовій формі (шляхом направлення замовлення на електронну пошту Постачальника або під розпис представнику Постачальника) не пізніше ніж за 1 добу до моменту поставки;

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його рекомендованим листом у строк не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів до дати розірвання цього Договору;

6.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені п. 5.1. Договору;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу IV цього Договору (відсутність підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару в строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору. Постачальник несе персональну відповідальність за якість продукції та гарантує відповідність продукції.

6.3.3. Надати товар у розпорядження Покупця разом з усіма документами, необхідними для того, щоб прийняти поставку на умовах цього договору;

6.3.4. Поставити товар до Покупця згідно з замовленням;

6.3.5. Забезпечити за свій рахунок упаковку та маркування товару, які необхідні для її перевезення до місця призначення;

6.3.6. Нести всі ризики, відносно цілісності та збереження товару до моменту його передачі Покупцю.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товару за бюджетні кошти Постачальник сплачує Покупцю штрафні санкції у розмірі 50% від вартості непоставленого товару, поставки товару невідповідної якості.

В разі встановлення факту непостачання товару, постачання товару невідповідної якості Постачальник, протягом 10 днів з моменту отримання вимоги від Замовника про оплату штрафної санкції, повинен сплатити штрафні санкції на розрахунковий рахунок Замовника в повному обсязі.

7.3. У разі несвоєчасної оплати за поставлений товар Замовник зобов'язується сплачувати Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожен день прострочення.

7.4. В разі поставки неякісного товару (в тому числі з пошкодженою упаковкою) Постачальник зобов'язаний негайно здійснити заміну на якісну продукцію та здійснити негайно (на місці поставки) заміну пошкодження цілісності упаковки.

7.5. Постачальник відповідає за своєчасне виконання замовлення Покупця.

7.6. У випадку затримки постачання продукції, здійснення неповної поставки продукції, постачання продукції невідповідної якості або невиконання вимог п.2.1 цього Договору, Договір може бути розірвано Покупцем в односторонньому порядку протягом 30 – ти днів з моменту виникнення підстав.

Договір вважається розірваним з дати яке зазначено в письмовому повідомленні, направленому на адресу Постачальника.

Покупець зобов'язаний повідомити Постачальника рекомендованим листом про розірвання договору не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів до дати його припинення. Постачальник вважається належно повідомленим з дня здачі цього повідомлення на пошту.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-Промисловою Палатою України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє по 31.12.2023 року включно, а в частині розрахунків за поставлений товар - до повного погашення заборгованості.

10.2. Дія цього Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у цьому Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

XI. Інші умови

11.1 Зміни до даного Договору здійснюються відповідно до чинного законодавства, шляхом укладення додаткової угоди.

11.2. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю Товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови цього договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, що зазначені у частині 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;
- 3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Внесення змін до договору про закупівлю на цій підставі повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим. У випадку зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін постачальник, посилаючись на офіційну інформацію про зміну індексу споживчих цін (індексу інфляції) від Державної служби статистики або її управління у області надає замовнику калькуляцію зміни ціни з моменту укладання договору і до моменту перегляду ціни.

11.3. Із підписанням цього договору Постачальник надає Покупця на оброблення, збирання, зберігання та передачу своїх персональних даних у відповідності із Законом України «Про захист персональних даних».

ХІІ. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є :

Додаток 1- Специфікація

Додаток 2 - Перелік дошкільних навчальних закладів відділу освіти Бориславської міської ради, в які відбуватиметься поставка товару

Покупець

Відділ освіти Бориславської міської ради
Львівської області вул.Шевченка, 42
м.Борислав Львівська область 82300
Тел. Факс (03248)5-21-42
Код ЄРДПОУ02144714

р/р UA 948201720344240032000024505
р/р UA 948201720344231032200024505
р/р UA 948201720344230026000024505
р/р UA 948201720344200030000024505
р/р UA 948201720344291030200024505

Начальник
КАМАРЧИК Е.З.

М.П. *
УКРАЇНА

Постачальник

ФОП Михаць Марія Володимирівна
82300 Львівська обл., м.Борислав,
вул. Петлюри , 90а
р/р UA623808050000000002600329924
в АТ «Райффайзен Банк Аваль»
МФО 380805
Код 2649210347

М.П. *
Михаць М.В.

Додаток № 1
до договору № 10
від 14.02 2023 року

Специфікація до договору № 20
від 14.02 2023 року

№ п/п	Найменування предмета закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю товару без ПДВ (грн.)	Загальна сума без ПДВ (грн.)
1.	Хліб пшеничний	шт	1616	19,00	30704,00
2.	Хліб житньо-пшеничний	шт	8832	20,00	176640,00
	Всього				207344,00

Замовник

Постачальник:

Відділ освіти Бориславської міської ради
Львівської області вул.Шевченка, 42
м.Борислав Львівська область 82300
Тел. Факс (03248)5-21-42
Код ЄРДПОУ02144714

ФОП Михаць Марія Володимирівна
82300 Львівська обл., м.Борислав,
вул. Петлюри, 90а
р/р UA623808050000000002600329924
в АТ «Райффайзен Банк Аваль»
МФО 380805
Код 2649210347

Начальник
КАЧМАРЧИК Е.З.

М.П. МИХАЦЬ
МАРІЯ
ВОЛОДИМИРІВНА
2649210347
Михаць М.В.

Перелік дошкільних навчальних закладів відділу освіти Бориславської міської ради, в які відбудуватиметься поставка Товару

№ з/п	Назва закладу
1	1. Ясенице-Сільнянський НВК ЗНЗ І-ІІ ст.-ДНЗ, Дрогобицький район с.Ясениця-Сільна, вул.Шевченка,12 А
2	2. Попелівський НВК ЗНЗ І-ІІ ст.-ДНЗ Дрогобицький район с.Попелі вул. Сонячна,35
3	3. Урізький НВК "ЗЗСО І-ІІІ ст. ЗДО") Львівська обл., Дрогобицький район, с. Уріж, вул. Лесі Українки, 1А
4	4. НВК «Бориславської ЗЗСО І-ІІ ст. № 6-ЗДО) Львівська обл., м. Борислав, вул. С. Бандери, 102
5	5. ЗДО (ясла-садок) №1 'Бджілка' м.Борислав вул.Карпатська Брама,24
6	6. ЗДО (ясла-садок) №2 'Промінчик' м.Борислав вул.Трускавецька, 88
7	7. ЗДО (ясла-садок) №3 'Жайворонок' м.Борислав вул.Шкільна,13
8	8. ЗДО (ясла-садок) №4 'Сонечко' м.Борислав вул.Гоголя, 18
9	9. ЗДО (ясла-садок) №6 'Пізнайко' м.Борислав вул.Весняна, 27
10	10.ЗДО(ясла-садок) №11 'Калинонька' м.Борислав вул.Богуна,3
11	11. ЗДО (ясла-садок) №14 'Малютко' м.Борислав вул.Трускавецька,61
12	12. ЗДО (ясла-садок) № 16 'Золоте зернятко' м.Борислав вул.Грушевського,27
13	13.ЗДО(ясла-садок)№17'Пролісок'м.Борислав вул.Дрогобицька,495
14	14.ЗДО(ясла-садок)№18'Смерічка'м.Борислав вул.Шевченка,55
15	15.ЗДО(ясла-садок)№19'Квіточка'м.Борислав вул.Шевченка,207.
16	16.ЗДО(ясла-садок)№20 'Дивосвіт' м.Борислав вул.Коваліва,72
17	17.ДНБ «Оріана» м.Борислав вул.Шевченка,105

Начальник



В.З. Качмарчик

Фізична особа - підприсмець



М.В. Мухаць