

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 155/2023

м. Новояворівськ

«25» листопада 2023 р.

Відділ освіти Новояворівської міської ради, в особі начальника Дорош Михайла Петровича, що діє на підставі Положення затвердженого рішенням Новояворівської міської ради №26 від 14.12.2020 (далі – **Покупець**), з однієї сторони і ФОП Яворська Тетяна Миколаївна, в особі Яворської Тетяни Миколаївни, що діє на підставі виписки з ЄДР (далі – **Постачальник**) з іншої сторони, разом за текстом – **Сторони**, уклали цей договір про наступне (далі – **Договір**):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором Постачальник бере на себе зобов'язання передати у власність Покупця **Лавки для укриттів ЗЗСО Новояворівської міської ради (Код ДК 021:2015: 39110000-6 - Сидіння, стільці та супутні вироби і частини до них)** згідно специфікації (Додаток 1) (далі за текстом - **Товар**), а Покупець зобов'язується прийняти та оплатити Товар в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором.

1.2. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця. Кожна така зміна повинна бути оформлена у вигляді додаткової угоди (додаткового договору про внесення змін та доповнень) до даного Договору й підписана повноважними представниками Сторін.

ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Товар відвантажується в упаковці, що повинна захищати Товар від ушкоджень під час перевезення, а також під час вантажно-розвантажувальних робіт і зберігання в умовах закритого складу.

2.2. Постачальник несе перед Покупцем відповідальність за псування Товару внаслідок неякісної чи неналежної тари й пакування. Упаковка Товару має відповідати вимогам для даного типу Товару. Постачальник гарантує, що Товар не має недоліків та дефектів, що пов'язані із якістю матеріалів, з яких він (Товар) виготовляється та/або із технологією його (Товару) виробництва.

ІІІ. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ

3.1. Загальна вартість цього Договору становить: **396 200,00 (триста дев'яносто шість тисяч двісті гривень 00 коп.) без ПДВ.**

3.2. Загальна вартість Договору включає в себе вартість витрат на транспортування за адресою Покупця, навантаження, розвантаження, ПДВ, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат.

3.3. Загальна вартість цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально

- підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за цим Договором проводяться шляхом безготівкового перерахування коштів Покупцем з його поточного рахунку на поточний рахунок Постачальника, що визначений в розділі XII цього Договору після поставки товару та пред'явлення Постачальником накладної на оплату товару (далі - накладна) протягом 15 робочих днів. До накладної додається: товарно-транспортна накладна, документи про якість товару.

4.2 Розрахунки за поставлений Товар здійснюються на підставі ст.49 Бюджетного кодексу України по мірі надходження бюджетних коштів на рахунок Покупця. Покупець бере на себе платіжні зобов'язання при наявності та в межах відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань). У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 3 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Усі платіжні документи за договором оформлюються з дотриманням вимог законодавства. Покупець здійснює оплату за товар за фактом постачання на підставі рахунку та документів, що підтверджують факт отримання Товару Покупцем (накладної).

V. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Поставка Товару здійснюється Постачальником протягом 20 (двадцяти) днів з моменту отримання заявки від Покупця, але не пізніше ніж 31.03.2023 року.

5.2. Місце поставки Товару: Новояворівський ЗЗСО I-III ступенів № 2 Новояворівської міської ради: вул. Січових Стрільців, буд. 7, м. Новояворівськ, Львівська обл., Україна, 81053;

Новояворівський ЗЗСО I-III ступенів № 3 Новояворівської міської ради: вул. Шухевича, буд. 5, м. Новояворівськ, Львівська обл., Україна, 81053;

Новояворівський ліцей Новояворівської міської ради: вул. Січових Стрільців, буд. 8, м. Новояворівськ, Львівська обл., Україна, 81053;

Мужиловицький ЗЗСО I-II ступенів Новояворівської міської ради: вул. Центральна, буд.3, с. Мужиловичі, Львівська обл., Україна, 81062

Добростанський ЗЗСО I-II ступенів Новояворівської міської ради: вул. Героїв Майдану, буд. 71, с. Добростани, Львівська обл., Україна, 81091.

Транспортування Товару до місць поставки здійснюється власними силами Постачальника та за його (Постачальника) рахунок.

5.3. Моментом поставки Товару вважається дата підписання уповноваженими представниками Покупця та Постачальника видаткової накладної.

5.4. Про дату та час поставки Товару Постачальник сповіщає телефонним зв'язком уповноваженого представника Покупця не пізніше ніж за один робочий день до запланованої дати поставки Товару.

5.5. Отримання замовленого Товару здійснюється за довіреністю уповноваженим представником Покупця.

5.6. При передачі Товару Постачальник надає уповноваженому представнику Покупця

податкову накладну та два примірники видаткових накладних. Один оформлений відповідним чином примірник видаткової накладної, що засвідчує отримання Товару, відповідно до діючого законодавства України, уповноважений представник Покупця зобов'язаний передати уповноваженому представнику Постачальника в момент поставки Товару.

5.7. Прийняття та передача Товару за кількістю упаковок (із зазначенням кількості одиниць Товару в упаковці) здійснюється уповноваженими представниками Покупця та Постачальника у місці поставки Товару, шляхом підписання видаткової накладної.

5.8. У випадку виявлення невідповідності Товару по кількості та/або якості протягом 10-ти робочих днів здійснення поставки уповноважений представник Покупця повідомляє про це Постачальника та надсилає йому Акт про невідповідність Товару. Акт про невідповідність Товару Постачальник зобов'язаний розглянути протягом 5 робочих днів з дня його отримання, та у разі відсутності зауважень підписати його (акт) та повернути один примірник Покупцю.

5.9. В Акті про невідповідність Товару обов'язково зазначаються/додаються наступні реквізити/документи:

- реквізити супроводжуючих Товар документів та безпосередніх вантажних місць (коробка, мішок, пакунок, тощо);
- фотографії з чітким зображенням пошкоджень та маркуванням упаковки Товару;
- прізвище, ім'я, посада, номер службового телефону та підпис уповноваженого представника Покупця;
- прізвище, ім'я, посада, номер службового телефону та підпис уповноваженої особи, Постачальника, що здійснює передачу Товару;
- місце та час приймання;
- опис, коментарі, зауваження або інші записи, що стосуються суті пошкоджень Товару.

5.10. Заміна Товару здійснюється власними силами Постачальника та за його власний рахунок. 5.11. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця з моменту підписання уповноваженими представниками Покупця та Постачальника видаткової накладної.

5.12. Ризик випадкового знищення та випадкового пошкодження (псування) Товару до моменту його передачі Покупцю, несе Постачальник, Покупець - після приймання Товару. Перехід ризиків та права власності відбувається в момент підписання уповноваженими представниками Покупця та Постачальника видаткової накладної на Товар.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за поставлений Товар;
- 6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладною;
- 6.1.3. Належним чином виконувати свої зобов'язання за цим Договором.

6.2. Покупець має право:

- 6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк, який становить не менше 10 (десяти) календарних днів до запланованого дня розірвання Договору;
- 6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі уповноважені представники Сторін підписують додатковий договір до цього Договору про зменшення ціни Договору.
- 6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строк, встановлений цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;
- 6.3.3. У разі поставки Товару неналежної якості та/або кількості замінити даний Товар

Товаром відповідної якості та/або у відповідній кількості.

6.3.4. Не здійснювати будь-яких дій, які можуть призвести до порушень прав та законних інтересів Покупця.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за письмовим погодженням з Покупцем.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Покупцем, Покупець має право вимагати від Постачальника сплату пені у розмірі 0,1 відсотка від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення поставки Товару, а за прострочення понад 30 календарних днів додатково штраф у розмірі 7 % від вартості непоставленого (неприйнятого) Покупцем товару.

7.3. За порушення виконання зобов'язань за даним Договором, зокрема за відмову в здійсненні поставки чи поставку неякісного товару Покупець має право вимагати від Постачальника штраф у розмірі 20 % вартості неякісного Товару.

7.4. Відшкодування збитків, сплата штрафів та/або пені не звільняють Сторони від виконання зобов'язань за цим Договором.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються компетентними органами, що уповноважені згідно із законодавством України посвідчувати обставини форс – мажору відповідно до чинного законодавства України, в тому числі, Торгово-промислової палати України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. Відносини, що виникають при укладенні та виконанні цього Договору та не врегульовані ним, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2023 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами всіх своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Цей Договір укладений українською мовою, у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони зобов'язані вчасно повідомляти одна одну про зміни місцезнаходження, банківських реквізитів, номерів телефонів, телефаксів, зміну форми власності та про всі інші зміни, які здатні вплинути на реалізацію Договору та виконання зобов'язань по ньому.

11.2. Будь-які повідомлення, які направляються Сторонами одна одній в рамках цього Договору, повинні бути здійснені в письмовій формі та будуть вважатись поданими належним чином, якщо вони надіслані листом на замовлення або доставлені особисто на

адресу Сторін, зазначених у Розділі XII. Повідомлення можуть також направлятись факсимільним зв'язком чи електронною поштою, при цьому такі повідомлення мають попередній характер і повинні бути підтверджені належним чином відповідно до положень цього пункту Договору.

11.3. Даний Договір, а також вся інформація стосовно предмету цього Договору, є конфіденційними і не можуть бути розголошені чи передані третім особам однією зі Сторін без попередньої письмової згоди на те іншої Сторони, окрім випадків, передбачених чинним законодавством України.

11.4. Постачальник гарантує нерозголошення інформації, що є банківською та комерційною таємницею Покупця, та несе відповідальність за її незаконне розголошення або використання в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11.5. Внесення змін та доповнень до Договору здійснюється шляхом укладення додаткових договорів до цього Договору.

11.6. Сторони або їх повноважні представники, які підписують цей Договір від імені Сторін, керуючись Законом України «Про захист персональних даних» (зі змінами та доповненнями), своїми підписами підтверджують згоду (дозвіл) на обробку своїх персональних даних, зокрема, їх збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, виключно з метою виконання даного Договору протягом строку його дії.

XII. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Постачальник:	Покупець:
ФОП Яворська Тетяна Миколаївна с. Спас, Старосамбірський р-н, Львівська обл., 82073 р/р UA933808050000000026002574974 МФО: 380805, ЄДРПОУ: 2992017329 АТ «Райффайзен Банк»	Відділ освіти Новояворівської міської ради 81053, Львівська обл., Яворівський р-н, м. Новояворівськ, вул. Т. Шевченка, буд. 2 ЄДРПОУ 44008653 р/р <u>368101720344260002000179648</u> МФО 820172 ДКСУ м. Київ
 Тетяна ЯВОРСЬКА м.п.	 Начальник Михайло ДОРОШ м.п.

Додаток № 1
до Договору про закупівлю № 155/2023
від 25 квітня 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування товару	Одиниці виміру	Кількість товару	Ціна за одиницю без ПДВ	Загальна вартість без ПДВ
Лавка 2-х метрова сидіння 5 брусків	Шт	5	5100,00	25 500,00
Лавка 2-х метрова сидіння 3 бруски	Шт	56	3850,00	215 600,00
Лавка 2-х метрова сидіння 4 бруски	Шт	5	4950,00	24750,00
Лавка 1,8 метра сидіння 3 бруски	Шт	20	3700,00	74 000,00
Лавка 2,3 метра сидіння 3 бруски	Шт	7	4000,00	28 000,00
Лавка 2,5 метра сидіння 3 бруски	Шт	7	4050,00	28 350,00
Всього: триста дев'яносто шість тисяч двісті гривень 00 коп. без ПДВ				396 200,00

Постачальник: ФОП Яворська Т.М. с. Спас, Старосамбірський р-н, Львівська обл., 82073 р/р UA933808050000000026002574974 МФО: 380805, ЄДРПОУ: 2992017329 АТ «Райффайзен Банк»  Тетяна ЯВОРСЬКА М.П. 	Покупець: Відділ освіти Новояворівської міської ради 81053, Львівська обл., Яворівський р-н, м. Новояворівськ, вул. Т. Шевченка, буд. 2 ЄДРПОУ 44008653 р/р <u>368201740344260001000173648</u> МФО 820172 ДКСУ м. Київ Начальник  Михайло ДОРОШ М.П. 
--	--