|  |
| --- |
|  **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Рішенням Уповноваженої особи №29від « 16 » вересня 2022 року**Алла КИЦУН** |

**Оголошення**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі) у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169**

1.Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія: **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО КОМБІНАТ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ*, вул. Героїв Небесної Сотні, 1, м. Старокостянтинів, Хмельницька область, 31100, Україна, 03356039, Категорія - підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини першої статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі».***

2. Назва предмета закупівлі: **код за ДК 021:2015– 09210000-1 Мастильні засоби (мастильні оливи та мастильні матеріали)**

3.Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: ***визначені в Додатку 3.***

4.Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

Місце поставки товарів:  ***вул. Героїв Небесної Сотні, 1, м. Старокостянтинів***

***Кількість: вказано у Додатку 3***

5.Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: до 21.11.2022 року.

6.Умови оплати:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подія | Тип оплати | Період,(днів) | Тип днів | Розмір оплати,(%) |
| — **поставка товару**  — оплата здійснюється після того, як поставлений товар, підтвердженням буде видаткова накладна; | **Післяплата** | 120 | Календарних  | 100 |

7.Очікувана вартість предмета закупівлі: ***400000,00 (чотириста тисяч) грн***. ***00 коп.***

8.Період уточнення інформації про закупівлю 3 (три) робочі дні з дня оприлюднення оголошення про проведення закупівлі в електронній системі: ***22.09.2022р. 09-00***

9.Кінцевий строк подання пропозицій(строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель): ***о 27.06. 2022 р.09-00***

10.Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***„Ціна – 100%”.***

11.Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): ***не вимагається.***

12.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): ***не вимагається.***

13.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: 0,5% від очікуваної вартості***.***

**Інша інформація:**

Закупівля здійснюється у відповідності до норм Постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169 в порядку проведення спрощених закупівель, встановленого Законом України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону. Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**

**1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**

**2) пропозиція учасника повинна бути підписана Кваліфікованим електронним підписом (КЕП) або Удосконаленим електронним підписом (УЕП);**

**3) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**

**Винятки:**

**1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**

**Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**

**Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП/УЕП. Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП/УЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними

становить 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

|  |
| --- |
| Під час проведення закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно адреси мережі "інтернет", адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Пропозиція Учасника та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та додатками до нього складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та додатками до нього), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та додатками до нього та які учасник додатково надає на власний розсуд. |

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через неукладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

**Переможець закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю (для визначення повноважень щодо підпису договору за результатами проведення закупівлі надати документ, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання договору: протокол або копію наказу про призначення, або довіреність або доручення, або інший документ).

2) дозвіл або ліцензію (чи інший документ, що посвідчує її видачу) на провадження відповідного виду господарської діяльності (торгівля товаром, виконання робіт, надання послуг), якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством. Якщо законодавством не передбачено ліцензування або дозвіл на відповідний вид діяльності надається відповідна довідка в довільній формі.

4**. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

Додаток 1 –Форма «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»;

 Додаток 2 – Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження;

Додаток 3 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі;

Додаток 4 – Проєкт договору

**Додаток 1**

**ФОРМА «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

#  Ми, *(назва Учасника)*, надаємо свою пропозицію щодо участі у торгах за закупівлю - код за ДК 021:2015 - 09210000-4 Мастильні засоби (мастильні оливи та мастильні матеріали ) згідно з вимогами Замовника торгів та погоджуємось з умовами договору (Додаток 4).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Кіл-сть** | **Од. виміру** | **Ціна за одиницю****без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість без ПДВ, грн.** |
| **1** | **Олива моторна М10Г 2к INSTANDOIL (200л)** | шт | 4 |  |  |
| **2** | **Олива моторна М10Г 2к INSTANDOIL (20л)** | шт | 8 |  |  |
| **3** | **Оливна моторна INSTANDOIL TOP GAS 10W 40 (20л)** | шт | 10 |  |  |
| **4** | **Олива трансмісійна INSTANDOIL TRANSGEAR G-5 80W-90 10W 30 (20л)** | шт | 2 |  |  |
| **5** | **Олива універсальна CYCLON FARMA FLUID SAE 10W-30 (208л)** | шт | 1 |  |  |
| **6** | **Олива універсальна CYCLON FARMA FLUID SAE 10W-30 (20л)** | шт | 5 |  |  |
| **7** | **Олива трансмісійна ТАД - 17 і (1л)** | шт | 30 |  |  |
| **8** | **Олива трансмісійна Нігрол (1л)** | шт | 50 |  |  |
| **9** | **Олива індустріальна І-20А (200л)** | шт | 4 |  |  |
| **10** | **Олива індустріальна І-20А (20л)** | шт | 5 |  |  |
| **11** | **Солідол жировий (9 кг)** | шт | 8 |  |  |
| **12** | **Мастило 158 (0,4 кг мет)** | шт | 37 |  |  |
| **13** | **Моторна олива Yuko Motomix 2T (1л)** | шт | 30 |  |  |
| **14** | **Масло для двухтактних двигунів Stihl HP (1л)** | шт | 8 |  |  |
| **15** | **Рідина гальмівна Нева (1л)** | шт | 25 |  |  |
|  |  **Всього без ПДВ:** **ПДВ: Разом з ПДВ:** |  |

\* Примітка: у разі якщо учасника не зареєстровано платником податку на додану вартість або предмет закупівлі не оподатковується ставкою ПДВ, учасником зазначається ця обставина з посиланням на відповідні положення податкового законодавства

**Вартість пропозиції: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 ***(прописом)***

**Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника чи уповноваженої особи учасника**

**Додаток 2**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження**

**Для підтвердження кваліфікації учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції наступні документи:**

| **Інші документи від Учасника:** |
| --- |
| 1 | Заповнена учасником форма «Цінова пропозиція» згідно Додатку 1 |
| 2 | Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 3 | Гарантійний лист від Учасника наступного змісту:«Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю». |
| 4 | Лист – погодження Учасника з умовами проєкту Договору (Додаток 4) |
| 5 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:* повне найменування;
* юридична адреса;
* поштова або фактична адреса;
* код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП); індивідуальний податковий номер
* банківські реквізити (IBAN, назва банку, в якому відкритий рахунок);
* тел.; E-mail;
* посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б).
 |
| 6 |  Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції. Повноваження щодо підпису документів пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів (договору про закупівлю); |
| 7 | Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних |
| 8 | Інформація у довільній формі щодо зобов'язань Учасника дотримуватись заходів із захисту довкілля |
| 9 | Копія Статуту та/або інших установчих документів Учасника, з урахуванням останніх змін та доповнень на момент подачі пропозиції (за наявності) - для юридичних осіб. |
| 10 | Копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань , або копію виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (з інформацією про кінцевого бенефіціарного власника ) |
| 11 | Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). |
| 12 | Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду/Картка про присвоєння ідентифікаційного коду, у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу -для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців) та паспорту (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами) - для фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців |
| 13 | Копію ліцензії або документ дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. |
| 14 | Гарантійний лист, складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі пропозиції, не буде ввезений на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації. |

**Додаток 3**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ І ЯКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Найменування предмета закупівлі** | **Одиниця****виміру** | **К-сть** | **Країна виробник** | **Технічні характеристики** |
| **1** | **Олива моторна М10Г 2к INSTANDOIL (200л)** | шт | 4 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **2** | **Олива моторна М10Г 2к INSTANDOIL (20л)** | шт | 8 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **3** | **Оливна моторна INSTANDOIL TOP GAS 10W 40 (20л)** | шт | 10 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **4** | **Олива трансмісійна INSTANDOIL TRANSGEAR G-5 80W-90 10W 30 (20л)** | шт | 2 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **5** | **Олива універсальна CYCLON FARMA FLUID SAE 10W-30 (208л)** | шт | 1 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **6** | **Олива універсальна CYCLON FARMA FLUID SAE 10W-30 (20л)** | шт | 5 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **7** | **Олива трансмісійна ТАД - 17 і (1л)** | шт | 30 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **8** | **Олива трансмісійна Нігрол (1л)** | шт | 50 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **9** | **Олива індустріальна І-20А (200л)** | шт | 4 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **10** | **Олива індустріальна І-20А (20л)** | шт | 5 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **11** | **Солідол жировий (9 кг)** | шт | 8 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **12** | **Мастило 158 (0,4 кг мет)** | шт | 37 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **13** | **Моторна олива Yuko Motomix 2T (1л)** | шт | 30 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **14** | **Масло для двухтактних двигунів Stihl HP (1л)** | шт | 8 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |
| **15** | **Рідина гальмівна Нева (1л)** | шт | 25 |  | має відповідати діючим ТУ, ДСТУ, ГОСТам |

У разі, якщо товар представлений Учасником, не відповідає технічним та якісним вимогам Замовника або Учасник не в змозі виконати умови подання документів, висунуті Замовником, пропозиція такого Учасника відхиляється.

**Учасник в своїй пропозиції подає гарантійний/ гарантійні листи про те, що:**

1. Товар, який буде поставлений Замовнику, повинен бути виготовлений в 2021-2022 рр.
2. Товар повинен відповідати діючим ГОСТам, ДСТУ та ТУ
3. Товар буде поставлений за рахунок Постачальника на адресу Замовника: Хмельницька обл., м. Старокостянтинів, вул. Героїв Небесної Сотні, 1.
4. Товар буде поставлятись окремими партіями, згідно заявки Замовника в усній або письмовій формі (листом, факсом, електронною поштою, мобільним та телефонним зв’язком).Товар буде поставлений протягом 2 робочих днів після заявки.
5. Учасник погоджується, що обсяг поставки Товару може бути зменшений, в залежності від актуальних потреб Замовника.
6. Товар, який буде поставлятись не перебував в експлуатації, термін та умови його зберігання не порушені, тара запечатана, з заводським маркуванням.
7. Постачання кожної партії товару буде супроводжуватись видатковою накладною, паспортом якості
8. Товар буде поставлятись в тарі/ємності, зазначеній в технічних вимогах тендерної документації Замовника
9. Постачальник зобов’язується замінити товар протягом трьох робочих днів у випадку , якщо поставлений товар виявиться неякісним або таким, що не відповідає вимогам Замовника.
10. Учасник погоджується з умовами оплати за поставлений товар - відтермінування платежу до 120 календарних днів.
11. Ціна товару повинна включати всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.
* *Примітка: Відповідно до п.4 ст.14 ЗУ «Про публічні закупівлі» (зі змінами), у разі здійснення спрощеної закупівлі у вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, замовник* ***може вказати****, які аналоги та/або еквіваленти приймаються у пропозиціях учасників.*

*Враховуючи вищевикладене, Замовник вважає за потрібне у вимогах до предмета закупівлі зазначити, що аналоги та/або еквіваленти прийматися у пропозиціях учасників не будуть.*

**ДОДАТОК 4**

*до оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**(ПРОЕКТ договору)**

**договІр ПоСТАВКИ №** \_\_\_\_\_\_

**м. Старокостянтинів «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

 **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО КОМБІНАТ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ,** в особі начальника Сікори Миколи Миколайовича, який діє на підставі Статуту, далі - Покупець, з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі – Постачальник, з другої сторони, а при спільному згадуванні - Сторони, відповідно

до постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення

оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» дійшли згоди укласти даний договір поставки, далі - Договір, про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити у передбачені даним Договором строки Покупцю код за **ДК 021:2015– 09210000-4 Мастильні засоби (мастильні оливи та мастильні матеріали)**, далі - Товар, перелік якого, кількість та вартість передбачений у Специфікації (Додаток № 1 до даного Договору), а Покупець зобов'язується отримати Товар та сплатити його вартість у порядку та на умовах, передбачених даним Договором.

1.2. Постачальник підтверджує, що Товар, перелік якого визначений у Додатку 1 до даного Договору, на момент укладання цього Договору належить Постачальнику, не знаходиться під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави чи іншим засобом забезпечення виконання зобов’язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами чи державою, а також не є предметом будь-якого іншого забезпечення або обмеження, передбачених законодавством України.

1. **ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

2.1. Ціна Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. \_\_\_ коп.**

2.2. До ціни Договору включається вартість Товару, його маркування, пакування та транспортування Покупцю.

2.3. Підставою для оплати поставленого Товару є підписана представниками Сторін видаткова накладна Постачальника на Товар та наданий Постачальником рахунок-фактура.

2.4. Оплата за поставлений Товар здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів на поточний рахунок Постачальника, вказаний у даному Договорі, протягом 120 календарних днів з дати отримання Покупцем Товару на підставі підписаної уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної Постачальника на Товар та наданого Покупцю рахунку-фактури на оплату Товару.

При цьому Сторони дійшли спільної згоди, що оплата поставленого Постачальником Товару буде проводитись Покупцем з урахуванням реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) на зазначені цілі Покупця.

2.5. Моментом оплати поставленого Постачальником Товару є дата списання коштів з відповідних рахунків Покупця.

2.6. Усі платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог законодавства України, що зазвичай ставляться до змісту і форми таких документів.

2.7. Загальний обсяг закупівлі за даним Договором може бути зменшений Сторонами в залежності від реального фінансування видатків (та/або надходження коштів) на зазначені цілі Покупця чи зменшення потреби Покупця.

**3. СТРОКИ, ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА приймання ТОВАРУ**

3.1. Постачальник зобов’язується здійснити поставку Товару окремими партіями у строк до 21.11.2022 року, за адресою Покупця: м. Старокостянтинів, вулиця Героїв Небесної Сотні, 1 протягом двох робочих днів після заявки

3.2. Датою поставки Товару вважається дата отримання Товару Покупцем та підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної Постачальника на Товар.

3.3. Поставка Товару здійснюється Постачальником в межах термінів, кількості, передбачених у даному Договорі.

3.4. Кількість Товару, що підлягає поставці, перевіряється Постачальником до дати поставки Товару Покупцю та під час його приймання Покупцем.

3.5. У разі виявлення недостачі Товару складається відповідний Акт у 2-х примірниках, один з яких зберігається у Постачальника, а інший – у Покупця.

 3.6. Постачальник не пізніше 3 (трьох) робочих днів з моменту складання відповідного Акту здійснює допоставку Товару.

3.7. За результатами усунення недоліків з недостачі Товару уповноваженими представниками Сторін складається відповідний Акт.

3.8. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Покупця з дати підписання видаткової накладної на Товар представниками Сторін.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

4.1. Постачальник зобов’язується засвідчити якість Товару, що поставляється, належними документами.

4.2. Якість Товару, що підлягає поставці, має відповідати державним стандартам та технічним умовам, вимогам нормативних актів щодо якості даного роду/виду Товару та умовам даного Договору.

Постачальник зобов’язаний надати сертифікат (та/або ліцензію) відповідності на Товар у разі, якщо Товар, що є предметом даного Договору, підлягає обов’язковій сертифікації та/або ліцензуванню на території України.

4.3. Якість Товару, що підлягає поставці, перевіряється Постачальником до дати поставки Товару Покупцю та, на вимогу Покупця під час його приймання.

4.4. У разі поставки Товару неналежної якості або Товару, що не буде відповідати умовам даного Договору, Постачальник зобов’язується за власний рахунок у строк до 3 (трьох) робочих днів з дати отримання письмового та/або усного (телефон, факс) повідомлення від Покупця безоплатно усунути всі недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

4.5. У разі поставки неякісного Товару, Товару нижчої якості, ніж це вимагається умовами даного Договору, Покупець має право відмовитись від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар уже оплачений Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника.

4.6. У разі відмови Покупця прийняти Товар, який не відповідає за якістю державним стандартам, технічним умовам, вимогам нормативних актів щодо якості даного роду/виду Товару та/або умовам даного Договору, Постачальник зобов’язаний розпорядитись Товаром протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту одержання повідомлення від Покупця про відмову від Товару.

4.7. Постачальник відповідає за всі недоліки Товару, які не могли бути виявлені Покупцем під час прийому Товару.

4.8 У разі непогодження представників Постачальника з якісними показниками, Покупець має право залучити незалежну експертну організацію, що має ліцензію на проведення якісних досліджень Товару, висновок якої про якість є остаточним і обов’язковим для виконання Сторонами.

Фінансування витрат, пов’язаних з проведенням експертизи покладається на Постачальника, крім випадків, коли експертизою буде встановлено відсутність причинного зв’язку між діями/бездіяльністю Постачальника та настанням наслідків (дефектів) Товару. У такому разі витрати пов’язані з проведенням експертизи, фінансує Сторона, яка вимагала її проведення.

4.9. За результатами усунення Постачальником всіх недоліків або заміни неякісного Товару на Товар належної якості, уповноважені представники Сторін складають та підписують Акт усунення недоліків.

4.10. Постачальник гарантує належну якість Товару, що поставляється, протягом гарантійного строку виробника, що визначається в паспорті на Товар, гарантійним талоном тощо.

**5.ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Прийняти Товар належної якості, кількості згідно видаткової накладної;

5.1.2. Своєчасно та в повному обсязі оплатити поставлений Товар.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

5.22. Відмовитись від прийняття і оплати Товару неналежної якості та/або некомплектного, а якщо Товар вже оплачений Покупцем – вимагати повернення сплаченої суми від Постачальника;

 5.2.3. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі не виконання зобов'язань Постачальником, письмово повідомивши про це його за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору;

 5.2.4. Зменшувати обсяг Товару та ціну цього Договору, що зазначені у Специфікації (Додаток № 1 до даного Договору), залежно від реального фінансування видатків чи потреби Покупця. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.3. Постачальник зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

5.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість, кількість якого відповідає умовам цього Договору;

5.3.3. Нести всі ризики та витрати, пов’язані з поставкою Товару, включаючи оплату податків, інших зборів і обов’язкових платежів;

5.3.4.Усувати виявлені недоліки Товару;

5.3.5. Складати Акти виявлених недоліків.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. На дострокову поставку Товару.

5.4.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

5.4.3. У разі невиконання зобов’язань Покупцем Постачальник має право в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Покупця за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

**6.ПАКУВАННЯ ТА МАРКУВАННЯ ТОВАРУ**

6.1. Товар відпускається Постачальником Покупцю в тарі (упаковці) згідно із вимогами умов даного Договору.

Тара (упаковка) повинна забезпечувати збереження Товару під час його транспортування до Покупця і зберігання останнім, у відповідності до вимог, що встановлюються до подібного роду/виду Товару, та упереджувати всі негативні наслідки атмосферних впливів.

6.2. Кожне пакувальне місце Товару повинно бути промарковане на тарі (упаковці) чи ярлику відповідно до державних стандартів, технічних умов та/або умов даного Договору і виконано таким чином, який виключає будь-яке його пошкодження чи знищення за час транспортування до Покупця та під час його зберігання останнім.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за даним Договором щодо якості Товару, Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного Товару.

За порушення строків виконання зобов’язання щодо поставки Товару та/або усунення недоліків, з Постачальника стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка від вартості Товару, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.2. Сплата пені та/або штрафу не звільняє Постачальника від належного виконання ним своїх зобов’язань за даним Договором.

7.3. У разі порушення Покупцем взятих на себе зобов'язань по оплаті поставленого Товару, Покупець зобов'язаний на вимогу Постачальника сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, та 0,001% річних від простроченої суми.

7.4. Покупець звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по оплаті поставленого Товару, у разі ненадходження коштів (відсутності фінансування видатків) на зазначені цілі Покупця.

7.5. За інші порушення умов даного Договору Сторони несуть відповідальність у відповідності до вимог законодавства України.

**8. ОБСТАВИНИ, ЩО ВИКЛЮЧАЮТЬ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

8.1. В умовах дії обставин непереборної сили Сторони зобов’язані негайно інформувати одна одну про неможливість/ часткову неможливість виконання зобов’язань й погоджувати спільні дії для зведення до мінімуму можливих збитків для Сторін.

**9. РОЗВ’ЯЗАННЯ СПОРІВ**

9.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв’язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, передбаченому Господарським процесуальним кодексом України.

9.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п. 9.1 даного Договору, спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог законодавства України.

**10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН В ДОГОВІР**

10.1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після підписання Договору до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України "Про публічні закупівлі", а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

2) збільшення ціни за одиницю Товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого Товару на ринку у разі коливання ціни такого Товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю Товару.

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі Товару, у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни Товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

10.2. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обо­в’язковим укладанням письмового документа (додаткової угоди).

10.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Даним Договором третій стороні.

10.4. Дійсними та обов`язковими для Сторін визнаються тільки ті зміни та доповнення, які внесені ними у Договір за попередньою згодою і є його невід`ємною частиною.

**11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

11.1. Цей договір набирає чинності з дати його підписання сторонами і діє до 31.12.2022р., а в частині розрахунків — до повного виконання його умов сторонами. Дія договору припиняється у день та час припинення чи скасування в Україні правового режиму воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022«Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), затвердженим Законом України від24.02.2022 № 2102-IX.

11.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**12. ІНШІ УМОВИ**

12.1. Будь-які зміни та доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними за умови їх письмового оформлення та підписання уповноваженими на це представниками Сторін, у порядку та спосіб, визначений законодавством України.

12.2. Зміни або розірвання Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором чи законом.

12.3. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються законодавством України.

12.4. У разі зміни свого місцезнаходження Постачальник зобов'язаний протягом 5 (п’яти) календарних днів з дати такої зміни проінформувати про це Покупця листом, скріпленим власною печаткою (за наявності). Такий лист надсилається Покупцю в якості рекомендованого листа з повідомленням про отримання або кур'єром.

12.5. У випадку несвоєчасного повідомлення Постачальником про зміну свого місця знаходження вважається, що всі листи (заявки, повідомлення тощо), надіслані Покупцем Постачальнику до моменту належного повідомлення згідно з п. 12.4. відповідно до реквізитів в розділі 14 вважаються такими, що надіслані за належною адресою місцезнаходження останнього.

У цьому випадку вважається, що листи (заявки, повідомлення тощо) отримані Постачальником через 3 (три) дні з наступного дня, коли кореспонденція була здана до відділення поштового зв'язку.

12.6. Положення даного Договору є комерційною таємницею і не можуть розголошуватись третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, крім випадків, передбачених законодавством.

У разі, якщо одній із Сторін при виконанні Договору стала відома інформація, що належить до комерційної таємниці іншої Сторони, то така Сторона не має права її розголошувати.

12.7. Сторони зобов’язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв’язку з виконанням своїх прав або зобов’язань за цим Договором.

12.8. Сторони засвідчують, що на момент підписання цього Договору вони не обмежені законами або іншими нормативними актами, або рішеннями суду у праві укладати та виконувати цей Договір.

12.9. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

12.10. Даний Договір укладено українською мовою в 2 (двох) ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, 1 (один) примірник зберігається у Покупця, 1 (один) - у Постачальника.

**13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Усі додатки до даного Договору є невід'ємними частинами.

13.2. Додаток № 1 – Специфікація.

**14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ****КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО КОМБІНАТ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ****31100, Хмельницька обл, м. Старокостянтинів, вул. Героїв Небесної Сотні,** **UA963808050000026006704148722****в АТ «Райффайзен Банк Аваль» м. Київ****МФО 380805****ІПН 033560322153****т.(03854) 4-99-89, 4-99-88****Начальник****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола СІКОРА**  | **ПОСТАЧАЛЬНИК****Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

**Додаток № 1 до Договору поставки № \_\_\_\_\_\_від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Найменування товару** | **Країна виробник** | **Кіл-сть** | **Од. виміру** | **Ціна за одиницю****без ПДВ, грн.** | **Загальна вартість без ПДВ, грн.** |
| **1** | **Олива моторна М10Г 2к INSTANDOIL (200л)** | шт | 4 |  |  |  |
| **2** | **Олива моторна М10Г 2к INSTANDOIL (20л)** | шт | 8 |  |  |  |
| **3** | **Оливна моторна INSTANDOIL TOP GAS 10W 40 (20л)** | шт | 10 |  |  |  |
| **4** | **Олива трансмісійна INSTANDOIL TRANSGEAR G-5 80W-90 10W 30 (20л)** | шт | 2 |  |  |  |
| **5** | **Олива універсальна CYCLON FARMA FLUID SAE 10W-30 (208л)** | шт | 1 |  |  |  |
| **6** | **Олива універсальна CYCLON FARMA FLUID SAE 10W-30 (20л)** | шт | 5 |  |  |  |
| **7** | **Олива трансмісійна ТАД - 17 і (1л)** | шт | 30 |  |  |  |
| **8** | **Олива трансмісійна Нігрол (1л)** | шт | 50 |  |  |  |
| **9** | **Олива індустріальна І-20А (200л)** | шт | 4 |  |  |  |
| **10** | **Олива індустріальна І-20А (20л)** | шт | 5 |  |  |  |
| **11** | **Солідол жировий (9 кг)** | шт | 8 |  |  |  |
| **12** | **Мастило 158 (0,4 кг мет)** | шт | 37 |  |  |  |
| **13** | **Моторна олива Yuko Motomix 2T (1л)** | шт | 30 |  |  |  |
| **14** | **Масло для двухтактних двигунів Stihl HP (1л)** | шт | 8 |  |  |  |
| **15** | **Рідина гальмівна Нева (1л)** | шт | 25 |  |  |  |
|  |  **Всього без ПДВ:** **ПДВ: Разом з ПДВ:** |  |

**Загальна вартість складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПЕЦЬ****КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО КОМБІНАТ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ СТАРОКОСТЯНТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ****31100, Хмельницька обл, м. Старокостянтинів, вул. Героїв Небесної Сотні,** **UA963808050000026006704148722****в АТ «Райффайзен Банк Аваль» м. Київ****МФО 380805****ІПН 033560322153****т.(03854) 4-99-89, 4-99-88****Начальник****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Микола СІКОРА**  | **ПОСТАЧАЛЬНИК****Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |