

DCH

ДОГОВІР № 215

про надання послуг з поводження з побутовими відходами

смт. Новомиколаївка

« 19 » 09 2022 р.

Головне управління Держаної служби України з надзвичайних ситуацій у Запорізькій області, в особі начальника Лепського Олексія Миколайовича, який діє на підставі Положення, (надалі – Замовник, Споживач), з однієї сторони, та Новомиколаївське СКП «Варта», в особі директора Лопати Миколи Івановича, іменована надалі «Виконавець», що діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

І. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується надати згідно з графіком послуги з вивезення (в т.ч. захоронення) твердих побутових відходів, надалі – послуги, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором на підставі рішення сесії (виконавчого комітету) Новомиколаївської селищної ради Запорізького району Запорізької області від 15.12.2021 року №162.

1.2. Послуги з поводження з побутовими відходами включає в себе: послуги з вивезення (в т.ч. захоронення) твердих побутових відходів та надаються за кодом ДК 021-2015 - 90510000-5 — Утилізація / видалення сміття та поводження зі сміттям.

ІІ. Перелік послуг

2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги з вивезення твердих побутових відходів, надалі – ТПВ.

2.2. Послуги з вивезення ТПВ надаються за контейнерною схемою.

2.3. Для вивезення ТПВ за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери місткістю 1,0 куб. метрів, що належить споживачу.

2.4. Виконавець вивозить тверді побутові відходи у відповідності з узгодженим графіком вивезення побутових відходів.

2.5. Завантаження твердих побутових відходів здійснюється виконавцем.

2.6. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення ТПВ, визначаються виконавцем.

ІІІ. Вимоги до якості послуг

3.1. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання Графіка вивезення побутових відходів, Правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших Вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

ІV. Права та обов'язки споживача

4.1. Споживач має право на:

1) одержання вчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами цього Договору;

2) одержання достовірної та своєчасної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема, про їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графіків вивезення побутових відходів;

3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю в наслідок неналежного надання або не надання послуг;

4) усунення виконавцем недоліків у наданні послуг в п'ятиденний строк з моменту звернення споживача;

5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги, у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

6) несплату вартості послуг за період тимчасового припинення діяльності за місцем розташування об'єкту (надання послуги) (пункт 1.2 Договору) та відсутності в приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 10 (десять) календарних днів за умови подання письмової заяви та документального підтвердження такої відсутності;

7) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

8) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

9) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;

10) розірвання договору, попередивши про це виконавця не менш як за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання договору, за умови допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги.

4.2. Споживач зобов'язується:

1) укласти Договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;

2) своєчасно вживати заходи, щодо усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

3) оплачувати в установленій Договором строк за надані йому послуги з поводження з побутовими відходами;

4) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

5) у разі, несвоєчасного здійснення платежів за послуги, сплачувати пеню у розмірі, встановленому умовами цього Договору;

6) забезпечувати роздільне збирання побутових відходів за наявності контейнерів для роздільного збору побутових відходів;

7) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків, утримувати їх у належному санітарному стані. Забезпечувати установлення необхідної кількості контейнерів; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил; не допускати перевантаження контейнерів;

8) забезпечувати належне збирання та зберігання відходів до прибуття спец автомобіля (сміттевоза), утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил.

9) письмово інформувати Виконавця про зміну власника (користувача) об'єкту за місцем розташування якого будуть надаватись послуги за цим Договором, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Виконавця.

V. Права та обов'язки сторін

5.1. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків;

2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню та забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;

3) припинити/зупинити надання послуг у разі їх несплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлених Законом та Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам Договору;

4) вимагати від споживача проведення протягом 5 (п'яти) робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

5) у виняткових випадках, пов'язаних із виробничою необхідністю, змінювати час вивезення відходів, при цьому виконавець зобов'язується надати послуги за цим Договором відразу після усунення перепон, які стали на заваді виконання обов'язків по вивезенню ТПВ, але строки усунення перепон не повинні перевищувати 2 (два) календарні дні, від встановленої у графіку періодичності вивезення ТПВ;

б) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору.

5.2. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи, та умовами Договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) готувати та укладати із споживачем Договір про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов його виконання згідно з типовим договором;

3) без додаткової оплати надавати, в установленому законодавством порядку, необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів;

4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;

5) вживати заходи до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

6) сплачувати споживачу, у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг, неустойку (штраф, пеню) у розмірі, встановленому відповідно до умов цього Договору;

7) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати Акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача, у разі порушення Порядку надання послуг;

8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

9) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;

10) мати укладені Договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням Схеми санітарного очищення населеного пункту;

11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, у разі перебування їх у власності виконавця;

12) ліквідовувати звалища твердих побутових відходів у разі їхнього утворення на контейнерному майданчику, через недотримання Графіка вивезення, проводити прибирання, в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

VI Ціна та порядок оплати послуг

6.1. Сума оплати за надані послуги визначається згідно тарифу та норми утворення ТПВ відповідно до рішення (сесії або виконавчого комітету) Новомиколаївської селищної ради Запорізького району Запорізької області від 15.12.2021 року №162 затверджений тариф на послуги з вивезення ТПВ складає 150,00 грн. без ПДВ за 1 м³;

6.2. Загальний обсяг наданих послуг за цим Договором становить 6,0 куб. м.

6.3. Загальна сума оплати з вивезення ТПВ згідно тарифу, за період з 23.08.2022 року по 20.11.2022 року, становить 900,00 грн. (Дев'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

6.4. Оплата послуг споживачем повинна здійснюватися на розрахунковий (поточний) рахунок виконавця не пізніше 20 (двадцятого) числа місяця, що настає за розрахунковим, на підставі Акту здачі-приймання робіт (надання послуг), надалі – Акт.

Виконавець складає Акт здачі-приймання робіт (надання послуг) на підставі фактично наданих послуг до 5-го (п'ятого) числа місяця, наступного за розрахунковим та надсилає споживачеві для розгляду та затвердження (підписання).

Споживач протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту отримання Актів здачі-приймання робіт (надання послуг) від виконавця, зобов'язується розглянути та затвердити (підписати) або надіслати виконавцю Акт розбіжностей щодо усунення недоліків наданих у розрахунковому періоді послуг. В разі отримання виконавцем Акту розбіжностей, Сторони

зобов'язані протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту його отримання Виконавцем, скласти двосторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання.

Сторони домовились, що обмін Актами здачі-приймання робіт (надання послуг) може здійснюється шляхом їх обміну в електронному вигляді з накладенням електронних підписів Сторін.

6.5. Зміна вартості послуг (цін/тарифів) за цим Договором відбувається на підставі змін чинного законодавства України чи прийняття відповідних регуляторних актів органів місцевого самоврядування. У разі зміни тарифів та затвердження їх у встановленому Законом порядку (рішення органів місцевого самоврядування) застосовуються сторонами без укладення Додаткової угоди до даного Договору. Про зміну вартості послуги виконавець повідомляє споживача із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань шляхом офіційного оприлюднення в місцевих друкованих засобах масової інформації та/або на офіційних веб-сайтах органу місцевого самоврядування та виконавця.

6.6. Жодна зі сторін не вправі відмовитися від підписання Актів здачі-приймання робіт (**якісно** наданих послуг). У разі наявності розбіжностей **щодо якості наданих послуг**, підтверджених письмово, сторони підписують Акт з зазначенням фактичних розбіжностей.

6.7. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права за цим Договором (зокрема, відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором) третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

VII. Відповідальність Сторін за порушення договору

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення Договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

7.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Акт-претензія складається відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. за № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком, параметрам, передбаченим Договором про надання відповідних послуг".

7.3. За несвоєчасне внесення плати за послуги споживач сплачує виконавцю пеню в розмірі 0,01 відсотка суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення. При цьому загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

7.4. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пунктів 6.3, 6.4 цього Договору.

7.5. У разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг виконавець сплачує споживачу неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотка вартості послуг за договором за кожен окремий випадок.

VIII. Умови внесення змін до договору

8.1. Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення сторонами Додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

8.2. Якщо протягом 5 (п'яти) днів після отримання Додаткової угоди про внесення змін до Договору виконавець/споживач, який одержав таку угоду від споживача/виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до Договору та не надав своїх заперечень, або Протоколу розбіжностей до нього і при цьому, виконавець не припинив надання послуги споживачу (споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до Договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій споживачем/виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.

IX. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або часткове невиконання, зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання - є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Восний стан, оголошений Указом Президента України 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану на території України» (зі змінами) не вважається обставиною непереборної сили для цілей виконання даного Договору.

9.3. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання внаслідок надзвичайних обставин, передбачених у п.п. 9.2. даного Договору, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше 3 (трьох) робочих днів з часу виникнення цих обставин. Невиконання цієї вимоги не дає жодній Стороні права посилається надалі на вищезазначені обставини.

X. Строк дії, умови продовження та припинення дії цього договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами та скріплення печатками і діє до 20 листопада 2022 року, відповідно до Указу Президента України №64/2022 від 24 лютого 2022 року (зі змінами), а в частині розрахунків - до повного їх виконання Сторонами.

Керуючись частиною 3 статті 631 Цивільного кодексу України Сторони домовились, що умови Договору поширюють свою дію на відносини між Сторонами які виникли з 23 серпня 2022 року.

10.2. Дія Договору припиняється у разі:

- закінчення строку, на який його укладено відповідно до пункту 10.1 цього Договору;
- прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - споживача (виконавця) або визнання його банкрутом.
- взаємною згодою сторін;
- рішенням суду.

10.3. У разі розірвання Договору, зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання Договору.

XI. Прикінцеві положення

11.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між Сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2. Даний договір укладено з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України № 169 від 28.02.2022 року «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» та відповідно до затвердженого Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Запорізькій області наказом № 442453 від «04» 09 2022 року переліку та обсягів закупівель товарів, робіт і послуг, що необхідно здійснити для забезпечення потреб в умовах воєнного стану.

11.3. Сторони зобов'язуються дотримуватись конфіденційності у своїх відносинах при виконанні Договору. Дотримання конфіденційності полягає у нерозголошенні (навмисному чи ненавмисному) Сторонами у будь-якій формі, будь-якій фізичній або юридичній особі інформації, що була надана або стала відома одній Стороні від іншої Сторони в ході виконання Договору.

11.4. Сторони зобов'язані письмово повідомляти одна одну про зміну своєї юридичної та фактичної адреси, номерів телефонів, банківських реквізитів, статусу платників податків і інших змін протягом 3 (трьох) днів з моменту настання цих змін.

11.5. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору

включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до от. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.6. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

11.7. Усі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11.7. Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, другий - у виконавця

ХІІ. Додатки до договору

12.1. Невід'ємна частина цього Договору:

- Додаток № 1 - Дислокація об'єктів Замовника (для підрозділів).

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

ЗАМОВНИК

Головне управління Державної служби
України з надзвичайних ситуацій у
Запорізькій області

69002, м. Запоріжжя, вул. Фортечна, 65
UA538201720343131001200085702
UA378201720343140001000085702
код ЄДРПОУ 38625593
Державна казначейська служба України м.
Київ
ІПН 386255908265

Начальник Головного управління

Олексій ЛЕПІСЬКИЙ

М.П.

ВИКОНАВЕЦЬ

Новомиколаївське селищне комунальне
підприємство «Варта»

70101 Запорізька область Запорізький р-
н. смт. Новомиколаївка, вул. Українська, 34
UA883133990000026000055891030
ЗРУ КБ «Приватбанк»
Код ЄДРПОУ 32456533

Тел. 0380992673786

Директор

М.П.

Микола ЛОПАТА

Додаток №1
до Договору № 215
від «19» 09 2022 р.

Дислокація об'єктів Замовника (для підрозділів)

№ з/п	Адреса	Кількість контейнерів	Об'єм контейнерів, куб.м.	Кількість та періодичність вивозу сміття (для мешканців – кількість мешканців)	Обсяг послуг, куб.м. (для мешканців – за нормою)	Тариф, грн.(без ПДВ)	Загальна вартість, грн.(без ПДВ)
1.	35 ДПРЧ 4 ДПРЗ ГУ ДСНС України у Запорізькій області, 70100, смт. Новомикол аївка, вул. Запорізька, 92	1	1,0	6 разів	6,0	150,00	900,00
Загальна вартість, грн. без ПДВ:							900,00
ПДВ 20%, грн.							0
Загальна вартість, грн.:							900,00

ЗАМОВНИК Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Запорізькій області 69002, м. Запоріжжя, вул. Фортечна, 65 UA538201720343131001200085702 UA378201720343140001000085702 код ЄДРПОУ 38625593 Державна казначейська служба України м. Київ ПІН 386255908265 Начальник Головного управління  /Олексій ЛЕПСЬКИЙ/ М.П.	ВИКОНАВЕЦЬ 70101 Запорізька область Запорізький р-н. смт. Новомиколаївка, вул. Українська, 34 UA883133990000026000055891030 ЗРУ КБ «Приватбанк» Код ЄДРПОУ 32456533 Тел. 0380992673786  Директор /Микола ЛОПАТА / М.П.
--	--