

ДОГОВІР № 9
про надання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення

смт.Ямпіль

«18» 01 2024 р.

Комунальне підприємство «Ямпільське» Ямпільської селищної ради, надалі Постачальник, в особі директора Небеського Ігоря Михайловича (далі – Постачальник), що діє на підставі Статуту затвердженого рішенням 14 сесії Ямпільської селищної ради 8 скликання від 26.10.2021 року, з однієї сторони та Відділ культури та туризму Ямпільської селищної ради, в особі начальника Кабанової Аліни Сергіївни, що діє на підставі Положення про відділ культури та туризму Ямпільської селищної ради (далі – Споживач), з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується надавати споживачеві вчасно та відповідної якості послуги з централізованого постачання холодної води код ДК 021:2015 – 65110000-7 «Розподіл води» і водовідведення код ДК 021:2015 – 90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод», а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених договором.

1.2. Суб'єкти користування послугами:

- Відділ культури та туризму Ямпільської селищної ради

1.3. Характеристика об'єкта надання послуг:

- Ямпільська публічна бібліотека Ямпільської селищної ради

- Ямпільський центр культури і дозвілля Ямпільської селищної ради

1.4. Характеристика засобів обліку води і теплової енергії:

Вид засобу обліку води	Тип засобу обліку води	Заводський номер	Показання на 01.01.2024	Місце встановлення	Примітка
Лічильник		4387619	00009	смт. Ямпіль, вул. Соборна, 6	
Лічильник		00813691	00065	смт. Ямпіль, бул. Ювілейний, 5	

2. Тарифи на послуги та їх загальна вартість, річний ліміт

2.1. Тарифи на послуги становлять:

1) бюджетні установи смт. Ямпіль з централізованого постачання холодної води - 34,50 гривень/куб. метр з ПДВ;

2) бюджетні установи смт. Ямпіль з централізованого водовідведення - 25,20 гривень/куб. метр з ПДВ.

2.2. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку води справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10-13 Правил надання послуг з опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі - Правила).

2.3. Річний ліміт на водопостачання – 112 м³ – Ямпільська публічна бібліотека Ямпільської селищної ради; 88 м³ – Ямпільський центр культури і дозвілля Ямпільської селищної ради

3. Оплата спожитих послуг

3.1. Нарахування плати Споживачу за надані послуги здійснюється Постачальником з часу фактичного користування комунальними системами водопостачання.

3.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

3.3. При застосування щомісячної системи оплати послуг платежі вносяться не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим.

3.4. Послуги оплачуються в готівковій або безготівковій формі на підставі рахунку та акту виконаних робіт.

3.5. За наявності в приміщенні засобів обліку води справляння плати за нормативами споживання не допускається.

3.6. За несвоєчасне внесення плати із Споживача стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення.

3.7. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних Виконавець здійснює перерахунок розміру плати згідно з додатком до Правил.

3.8. Вартість послуг складає: 6686,40 грн. (шість тисяч шістьсот шість грн 40 коп.) в т.ч. ПДВ 114,40 грн.

4. Права та обов'язки сторін.

4.1 Споживач має право на :

1) отримання вчасно та відповідної якості послуг з постачання холодної води згідно із законодавством та умовами договору;

2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

3) зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та якісних показників від затверджених нормативів споживання;

4) усунення Постачальником виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого у додатку до Правил;

5) перевірку кількісних і якісних показників надання послуг (якість і тиск води) у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

6) внесення за погодженням з Постачальником у договір змін, що впливають на розмір плати за послуги.

4.2 Споживач зобов'язаний:

- 1) оплачувати послуги в установлені договором строки;
- 2) забезпечити доступ до мережі, арматури, засобів обліку води представників Постачальника за наявності в них відповідного посвідчення;
для ліквідації аварій – цілодобово;
для зняття показань лічильників – в часи роботи Споживача

- 3) дотримуватись вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатись в їх роботу;
- 5) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги сплачувати пеню у встановленому договором розмірі;
- 6) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 7) своєчасно проводити підготовку приміщення і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- 8) у разі виявлення Постачальником несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

4.3 Виконавець має право:

- 1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законом та договором;
- 2) проводити перерахунок платежів з часу затвердження нових тарифів;
- 3) вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- 5) доступу в приміщення Споживача для ліквідації аварій, перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;
- 6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутись до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

4.4 Виконавець зобов'язаний:

- 1) забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами договору;
- 2) надавати Споживачеві в установленому законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) розглядати у 5-денний строк претензії та скарги споживача і проводити відповідний перерахунок розміру плати за послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників;
- 4) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання Постачальником обов'язків, передбачених Договором, Постачальник несе відповідальність у вигляді пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день невиконання або неналежного виконання обов'язків.

5.2. У разі повної або часткової несплати вартості наданих послуг Споживачу на несплачену суму, починаючи з 21 числа наступного за звітним місяцем за кожен день прострочення нараховується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ.

5.3. Споживач, який прострочив виконання грошового зобов'язання, мусить сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також три проценти річних від простроченої суми.

5.4. Виконавець має право при невиконанні Споживачем умов договору, після завчасного попередження, припинити йому подачу води. Наступне приєднання Споживача проводиться за рахунок Споживача і після виконання ним порушених зобов'язань.

5.5. Відповідальною особою за водопостачання об'єктів Споживача, збереження водопровідних мереж, запірної арматури, приладів та пристроїв на них, водолічильників, водолічильних вузлів, санітарно-технічних приладів і пломб, та інших водопровідних споруд Споживач призначає
Директор Потребнова А.І., завідувач господарства Мобілова В.В.
(посада, прізвище та ініціали, телефон)

Споживач забезпечує явку відповідальної особи для обстеження і складання актів перевірок, зняття показів приладів обліку води. У випадку відсутності Споживача (відмови або ухилення) акти складаються та підписуються представниками КП «Ямпільське». Оформлений акт є беззаперечним доказом зафіксованих в ньому порушень та є обов'язковим до виконання Споживачем у вказані в ньому строки.

5.6. Недотримання встановлених актом КП «Ямпільське» термінів усунення виявлених порушень, та не допуск представників КП «Ямпільське» на територію Споживача (понад 30 хв. з моменту прибуття) є підставою для розрахунків за водокористування за пропускну здатністю труб водопровідних ввідів при швидкості руху води в них 2м/сек. та дією їх повним перерізом протягом 24 год. за добу. Період нарахування – 30 діб.

5.7. Сторона не несе відповідальності за порушення договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення договору якщо вона доведе, що вжила усіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього договору.

5.8. КП «Ямпільське» має право тимчасово припинити подачу води без попередження у випадках:

- а) припинення подачі електроенергії від енергосистеми до насосних станцій;
- б) необхідності збільшення подачі води до місця пожежі;
- в) аварій на зовнішніх мережах водопроводу і каналізації, а також інженерних комунікаціях будівель та споруд;
- г) стихійного лиха.

5.9. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

6. Строк дії договору

6.1 Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2024 року включно, та до повного виконання обов'язків по Договору. Сторони, керуючись ч.3ст.631 Цивільного кодексу України, домовились, що усі умови Договору розповсюджують свою дію на відносини, які за своєю суттю є предметом Договору, що виникли між Сторонами з 1 січня 2024 року.

6.2 Договір може бути розірваний достроково у разі:

зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами Постачальника ;
невиконання умов договору сторонами договору.

6.3 Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий - у Постачальника .

6.4 Всі зміни та доповнення до договору оформляється тільки у вигляді письмових додатків до нього і є його невід'ємною частиною.

6.5 Сторони зобов'язуються письмово повідомляти один одного про зміни, які можуть вплинути на виконання цього договору не пізніше 10-ти діб від їх виникнення.

7. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Відділ культури та туризму Ямпільської селищної ради

41200, Сумська область, смт Ямпіль, бульвар Ювілейний, б.1

р/р UA298201720344280002000114463

UA418201720344280004000114463

ДКСУ м. Київ 44079038

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 44079038

Начальник  Аліна КАБАНОВА

Комунальне підприємство «Ямпільське»

Ямпільської селищної ради

41200, Сумська область, смт Ямпіль,
бульв. Ювілейний, 1

тел./факс: (+38099) 0073094

р/р UA043375460000026005055035188

в ПАТ КБ «Приватбанк»

код ЄДРПОУ 44476338

ПІН 44476338182

Підприємство

«Ямпільське»

Ямпільської селищної ради

Директор 

код ЄДРПОУ 44476338

Україна

Ігор НЕБЕСЬКИЙ