

**Державна митна служба України** (далі – «Замовник») в особі заступника Голови Держмитслужби з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації **Ніколайчука Олега Олександровича**, який діє на підставі наказу Державної митної служби України від 07.09.2022 № 399 «Про право підпису документів з фінансових питань Державної митної служби України» (зі змінами), з однієї сторони, та

**Підприємство «ФОСС-Он-Лайн» у формі Товариства з обмеженою відповідальністю** (далі – «Виконавець») в особі генерального директора **Мамонтова Сергія Вікторовича**, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, (далі – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

## І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику невиключне право на використання комп'ютерної програми «Система корпоративної електронної пошти FossDocMail» за кодом ДК 021:2015 – 48510000-6 (Пакети комунікаційного програмного забезпечення) (далі – «Послуги»), а Замовник зобов'язується своєчасно оплачувати отримані Послуги відповідно до умов, визначених цим Договором.

1.2. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені зокрема залежно від реального фінансування видатків Замовника з Державного бюджету України.

1.3. Невиключне право Замовника на використання комп'ютерної програми «Система корпоративної електронної пошти FossDocMail» засвідчується Ліцензійною угодою (Додаток № 1 до цього Договору).

## ІІ. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Якість Послуг повинна відповідати вимогам, встановлених діючими в Україні державними стандартами, технічними умовами, нормативно-правовими актами, іншими нормативно-технічними документами, які встановлюють вимоги до показників якості такого роду/виду послуг, а також відповідно до умов Договору.

2.2. На запит Замовника Виконавець зобов'язується надати вичерпну інформацію щодо технічних норм (стандартів, умов), якими встановлені вимоги до якості такого виду послуг.

2.3. Виконавець повинен надати Послуги, якість яких відповідає умовам, зазначеним у Переліку Послуг (Додаток № 4 до Договору).

2.4. Допустиме покращення якості Послуг за умови, що таке покращення не призведе до збільшення ціни Договору.

2.5. Всі витрати, пов'язані з неналежною якістю наданих Послуг несе Виконавець.

2.6. Виконавець відповідає за всі недоліки Послуг, що виникли з вини Виконавця, які не могли бути виявлені Замовником під час приймання Послуг.

2.7. Усунення усіх недоліків Послуг здійснюється Виконавцем власними засобами, силами та за власний рахунок.

2.8. При наданні Послуг, Виконавець має право залучати третіх осіб виключно за письмовим погодженням Замовника.

2.9. Контроль за якістю надання Послуг Виконавцем покладається на Департамент з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Державної митної служби України.

### III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна Договору становить 4 425,00 грн. 00 коп. (чотири тисячі чотириста двадцять п'ять грн. 00 коп.), без ПДВ\*, відповідно до Протоколу погодження договірної ціни на надання невиключного права на використання комп'ютерної програми «Система корпоративної електронної пошти FossDocMail» (Додаток № 2 до Договору) та Специфікації Послуг (Додаток № 3 до Договору).

Джерелом фінансування за Договором є кошти загального фонду Державного бюджету України КПКП 3506010, КЕКВ 2240.

3.2. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків Замовника з Державного бюджету України на зазначені цілі.

3.3. Замовник сплачує за Послуги, за цінами, зазначеними у Протоколі погодження договірної ціни на надання невиключного права на використання комп'ютерної програми «Система корпоративної електронної пошти FossDocMail» (Додаток № 2 до Договору) та Специфікації Послуг (Додаток № 3 до Договору).

### IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки здійснюються шляхом банківського переказу Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця впродовж 10 (десяти) банківських днів з дати надходження коштів з Державного бюджету України на реєстраційний рахунок Замовника на зазначені цілі на підставі підписаного Сторонами Акту приймання-передачі наданих Послуг або двостороннього акту, визначеного у пункті 5.4 Договору.

4.2. При відсутності на реєстраційному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов'язання, оплата здійснюється в міру надходження коштів на рахунок Замовника. Оплата за Договором здійснюється за наявності фінансового ресурсу на Єдиному казначейському рахунку.

4.3. Оплата Послуг здійснюється в національній валюті України.

### V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання Послуг – строк користування Замовником Комп'ютерною програмою та підтримки Виконавцем Програмного забезпечення: з 01.01.2023 по 31.12.2023.

5.2. Місце надання Послуг: 04119, м. Київ, вулиця Дегтярівська, 11-Г.

5.3. Виконавець протягом 1 (одного) робочого дня з дати укладання Договору та після отримання Програмного забезпечення на електронну адресу Ліцензіата: [lotus@customs.gov.ua](mailto:lotus@customs.gov.ua), надає Замовнику Акт приймання-передачі Послуг відповідно до Специфікації Послуг (Додаток № 3 до Договору).

\* Тимчасово, з 1 січня 2013 року до 1 січня 2023 року, звільняються від оподаткування податком на додану вартість операції з постачання програмної продукції, а також операції з програмною продукцією, плата за які не вважається роялті згідно з абзацами другим - сьомим підпункту 14.1.225 пункту 14.1 статті 14 цього Кодексу (пункт 26<sup>1</sup> підрозділу 2 розділу XX Перехідних положень Податкового кодексу України).

Впродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання 2 (двох) примірників Акту приймання-передачі наданих Послуг, підписаних уповноваженим представником Виконавця, розглядає Акт приймання-передачі наданих Послуг, погоджує належним чином надані Послуги, підписує Акт приймання-передачі наданих Послуг та повертає 1 (один) примірник Акту приймання-передачі наданих Послуг Виконавцю. У разі

невідповідності наданих Послуг умовам Договору, Замовник має право не приймати такі Послуги та повідомити про це Виконавця за електронною поштою: foss@foss.ua (у тому числі документом, підписаним КЕП, сканованою копією документу або електронним листом, надісланим з електронної пошти: som@customs.gov.ua, post@customs.gov.ua, ismirnov@customs.gov.ua, s.zolotarenko@customs.gov.ua,) або в інший спосіб.

5.4. У разі відмови Замовника від прийняття Послуг, Сторонами протягом 3 (трьох) робочих днів з наступного дня після відмови Замовника від підписання Акту приймання-передачі наданих Послуг складається двосторонній акт з переліком невідповідностей наданих Послуг умовам Договору. Виконавець зобов'язується здійснити перерахунок плати за неналежним чином надані Послуги, у відповідності до двостороннього акту.

5.5. Підписання Акту приймання-передачі наданих Послуг Замовником є підтвердженням відсутності у нього претензій щодо обсягу, строків і якості наданих Послуг. Підписаний Сторонами Акт приймання-передачі наданих Послуг або двосторонній акт, визначений у пункту 5.4 Договору, є підставою для оплати належним чином наданих та прийнятих Послуг в порядку та на умовах Договору.

## **VI. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

6.1.2. Прийняти надані Послуги згідно з Актом приймання-передачі Послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.2. Зменшувати обсяг Послуг та загальну вартість Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором;

6.2.4. Повернути Акт приймання-передачі наданих Послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність підписів тощо).

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені Договором;

6.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Виконавець зобов'язується усувати недоліки виявлені під час передачі Послуг за власний рахунок протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня їх виявлення.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

## **VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором зі Сторони Виконавця, останній сплачує Замовнику штрафні санкції відповідно до частини 2 статті 231 Господарського кодексу України.

7.3. Сплата пені або штрафу не звільняє Сторони від виконання подальших зобов'язань за цим Договором.

7.4. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати за Договором у разі, коли прострочення сталося через несвоєчасне надходження коштів з Державного бюджету України та/або тимчасового не проведення платежів органами Державної казначейської служби України за платіжними дорученнями Замовника, або

у випадку зменшення обсягів бюджетного фінансування видатків Замовника, або у випадку відмови органу Державної казначейської служби України в реєстрації та обліку фінансових зобов'язань за Договором, за відсутності у розпорядника бюджетних коштів бюджетних асигнувань на зазначені цілі, встановлених кошторисом.

## **VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, повинна протягом розумного строку після того, як про цю перешкоду стало чи повинно було стати відомо стороні, яка не виконує свого зобов'язання, але не пізніше ніж протягом 7 (семи) календарних днів, письмово повідомити іншу Сторону (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі XV Договору) про наявність вищезгаданих обставин і про їх вплив на її здатність здійснити виконання. Разом з повідомленням або в подальшому протягом розумного строку Сторона повинна надати доказ виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії – відповідні документи, які видаються уповноваженою на це особою згідно з чинним законодавством України. Невиконання цього обов'язку позбавляє Сторону, яка зазнала дії обставин непереборної сили, посилатися на них.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) календарних днів, кожна із Сторін в односторонньому порядку має право припинити цей Договір, письмово повідомивши іншу Сторону (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі XV Договору) не пізніше, ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати припинення (припинення) Договору. При цьому збитки, заподіяні припиненням дії Договору, не відшкодовуються та штрафні санкції не сплачуються.

## **IX. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства.

## **X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з дати його укладання Сторонами (датою укладення Договору Сторонами вважається дата зазначена у правому верхньому куті першої сторінки Договору) та діє по 31.12.2022, а в частині проведення розрахунків та підтримки комп'ютерної програми – до повного виконання.

10.2. Договір укладається і підписується у 2 (двох) автентичних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, один примірник для Виконавця, один – для Замовника.

10.3. Договір може бути достроково розірваним Стороною в односторонньому порядку у разі істотного порушення умов Договору іншою Стороною та за умови попередження про це іншої Сторони у строк не менше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання та за умови обов'язкових розрахунків між Сторонами за фактично надані Послуги.

## **XI. ІНФОРМАЦІЯ З ОБМЕЖЕНИМ ДОСТУПОМ**

11.1.3 огляду на мету закупівлі Послуг та особливості їх надання, зокрема у частині дотримання вимог щодо інформаційної безпеки, Виконавець визначає, що будь-які матеріали, інформація та відомості, що стосуються Договору (крім тексту Договору, додатків та Додаткових угод до нього, Актів приймання-передачі наданих Послуг та платіжних документів), є конфіденційними (далі – конфіденційна інформація) і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору або у силу прямої норми закону.

11.2. Сторони зобов'язуються та гарантують не використовувати у своїх інтересах або інтересах третіх осіб інформацію, яка стала відомою внаслідок виконання Договору, як під час дії Договору, так і після його припинення.

11.3. Не є порушенням пунктів 11.1 та 11.2 Договору надання конфіденційної інформації компетентним державним органам, які наділені відповідними повноваженнями і чий запити або інші документи оформлені належним чином (відсутні підстави для відмови у наданні запитуваної інформації).

11.4. При цьому будь-яка із Сторін при наданні конфіденційної інформації компетентним державним органам повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів направити іншій Стороні повідомлення, яке містить таку інформацію: а) перелік наданої конфіденційної інформації; б) підстава надання конфіденційної інформації (документ, що є підставою для надання інформації).

11.5. Кожна із Сторін зобов'язується при наданні конфіденційної інформації компетентним державним органам повідомляти їх про те, що інформація, яка надається, є конфіденційною і не може бути розголошена третім особам.

11.6. У разі загрози неправомірного поширення конфіденційної інформації та/або неправомірного поширення (розголошення, передачі, розкриття тощо) конфіденційної інформації, будь-яка із Сторін зобов'язується повідомити іншу Сторону про таку загрозу та/або про кожний випадок такого поширення негайно, але не пізніше ніж протягом 2 (двох) робочих днів після виявлення загрози та/або такого поширення або після того як Стороні стало відомо про таке поширення, в межах і у спосіб, що визначені Конституцією та законами України забезпечити здійснення всіх необхідних заходів для усунення загрози неправомірного поширення Конфіденційної інформації та/або припинення неправомірного поширення конфіденційної інформації, збирання доказів щодо неправомірного поширення конфіденційної інформації, притягнення всіх винних осіб до відповідальності, та добросовісно сприяти усуненню іншою Стороною загрози неправомірного поширення інформації та/або подолання нею наслідків поширення конфіденційної інформації, притягнення винних осіб до відповідальності.

## **XII. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ТА САНКЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

12.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та затверджених (погоджених) антикорупційних програм, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

12.2. Виконавець гарантує, що його керівник та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у

письмовій формі.

12.3. Виконавець гарантує та зобов'язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

12.4. У разі надходження до Виконавця зі сторони працівників Замовника, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Виконавця, останній зобов'язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

12.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для припинення (розірвання) Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

12.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування шкоди (збитків), санкцій та інших витрат, що можуть бути або були заподіяні таким припиненням (розірванням) Договору або визнанням його недійсним.

12.7. Виконавець запевняє, що до нього, його керівника та бенефіціара (бенефіціарів) не застосовані санкції, впроваджені внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України або відповідно до Закону України «Про санкції», іншого законодавства України. У разі застосування санкцій до Виконавця, він зобов'язаний повідомити Замовника (документом, підписаним КЕП або сканованою копією документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі XV Договору) про їх застосування протягом наступного робочого дня після відповідного введення їх в дію. Сторони припиняють (розривають) Договір не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів після такого повідомлення або після того, як Замовник самостійно дізнався про застосування санкцій до Виконавця та повідомив про це Виконавця (проект додаткової угоди готує та надає Виконавець). Якщо Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після повідомлення про застосування санкцій, не буде укладено (підписано) додаткову угоду про (припинення) розірвання Договору, Замовник припиняє (розриває) його в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю повідомлення (документу, підписаного КЕП або сканованої копії документу з власноручним підписом, надісланим з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі XV Договору). Договір вважається розірваним (припиненим) на 5 (п'ятий) робочий день після направлення Замовником Виконавцеві відповідного повідомлення.

Замовник не несе будь-яких шкоди (збитків), санкцій та інших витрат перед Виконавцем за таке розірвання (припинення) Договору.

12.8. Виконавець запевняє, що він не є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеної та/або зареєстрованої відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власниками) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб'єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»).

### **ХІІІ. ІНШІ УМОВИ**

13.1. Виконавець запевняє, що особа, яка підписує Договір з його сторони, має повноваження на підписання цього Договору (у тому числі у разі, якщо Договір є значним правочином відповідно до законодавства України та установчих документів Виконавця), та зобов'язується на запит Замовника надати скановані копії документів у підтвердження своїх запевнень.

13.2. Зміни або доповнення до Договору викладаються у письмовій формі та вносяться шляхом укладання додаткових угод.

13.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються повідомляти одна одну про зміну своїх адрес та інших реквізитів, в тому числі банківських, протягом 2-х робочих днів рекомендованим листом з повідомленням.

13.4. Взаємовідносини Сторін, що неврегульовані Договором, регулюються чинним законодавством України.

13.5. Договір складено у двох примірниках українською мовою, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

У разі припинення (розірвання) Договору в односторонньому порядку шляхом направлення документу, підписаного КЕП, такі повідомлення мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, і не можуть заперечуватись Стороною, від імені якої вони були підписані та відправлені. У разі припинення (розірвання) Договору в односторонньому порядку шляхом направлення сканованої копії документу з власноручним підписом з адреси електронної пошти на адресу електронної пошти, що вказані у розділі XV Договору, такі повідомлення мають повну юридичну силу до моменту обміну їх оригіналами, породжують права та обов'язки для Сторін, і не можуть заперечуватись Стороною, від імені якої вони були підписані та відправлені. Сторони зобов'язані здійснити направлення оригіналу такого повідомлення протягом 1 (одного) місяця з дати припинення або розірвання Договору.

Листування, пов'язане з виконанням, зміною або припиненням дії Договору, повинно здійснюватися за підписом уповноважених осіб, якщо інше не встановлено Договором та / або вимогами законодавства України.

Обмін оригіналами документів здійснюється рекомендованими листами з повідомленням.

У разі якщо представник оператора поштового зв'язку не може вручити Постачальнику документи, передбачені умовами Договору (далі – документи) через