

в подальшому «Замовник», в особі начальника Світлани Ткачук, діючого на підставі Положення, з одного боку, і Первомайський районний відділ «Миколаївського ОЦКПХ МОЗ» Державної установи «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України», в подальшому – „Виконавець”, в особі завідувача Первомайським районним відділом «Миколаївського ОЦКПХ МОЗ» Михайла Ковальчука, діючого на підставі Положення про відділ, з іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Виконавець зобов'язується своїми силами і засобами, з власних матеріалів, на свій ризик за замовленням Замовника виконати роботи, надати послуги (далі-роботи), а Замовник зобов'язується прийняти виконані роботи і сплатити Виконавцю їх вартість на умовах даного договору.

Найменування робіт: Лабораторні дослідження води ДК 021:2015 код 71900000-7 Лабораторні послуги.

2. Умови договору.

2.1. Виконання робіт здійснюється на підставі замовлення від Замовника. Замовлення повинно містити в собі дані про види робіт та їх обсяг.

2.2. Строк виконання робіт, не може бути менше, ніж реально обумовлені строки для виконання даного виду робіт (або меншими від строків, встановлених відповідними стандартами, актами законодавства, встановленими для даного виду робіт). При необхідності Замовник одночасно з наданням замовлення надає Виконавцю також й іншу інформацію, необхідну для виконання даного виду робіт. Підтвердженням прийняття замовлення є виставлення Виконавцем Замовнику рахунку.

2.3. Замовник має право здійснювати контроль за ходом та якістю виконання робіт, без безпосереднього втручання у хід робіт, та за умови, що здійснення Замовником не буде порушувати санітарно-технічних та інших вимог щодо проведення даного виду робіт.

2.4. Виконавець зобов'язаний виконати роботи в обумовлений строк відповідно до отриманих від Замовника замовлення та іншої документації.

2.5. Замовник зобов'язаний прийняти виконані роботи в строк не пізніше 30 днів після їх завершення.

3. Якість робіт.

3.1. Результатом проведення робіт є протокол.

3.2. Роботи, виконані Виконавцем, мають, відповідати встановленим стандартам, актам законодавства, що стосуються питань виконання даного виду робіт. Результат робіт в межах обумовлених строків має бути придатним для звичайного використання робіт такого характеру.

3.3. При виявленні в процесі передачі результатів робіт недоліків що до якості виконаних робіт сторонами у 3-денний термін з моменту виявлення таких недоліків, але не пізніше 1 місяця з моменту закінчення встановленого строку для виконання даного виду робіт, складається двосторонній акт із зазначенням характеру недоліків, причин їх появи.

3.4. У разі виконання між Замовником і Виконавцем спору з приводу якості виконаних робіт або їх причин на вимогу будь-кого з них має бути призначено експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Замовник.

4. Ціна робіт та порядок передачі результатів робіт

4.1. «Ціна та вартість робіт визначаються на підставі Порядку надання Державною установою «Миколаївський обласний центр Міністерства охорони здоров'я України» та її відокремленими структурними підрозділами робіт і послуг за оплату та визначення їх вартості (далі - Порядок) та додатку 1 до Порядку «Переліку робіт і послуг у сфері забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, які виконуються і надаються за плату», додатку 2 до Порядку «Переліку робіт і послуг за оплату, що надаються Державною установою «Миколаївський обласний лабораторний центр Міністерства охорони здоров'я України» згідно з основною діяльністю», затверджених Наказами Державної установи «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» від 03 лютого 2023 року № 22, від 06.02.2023 року № 24, від 21.03.2023 року № 50 «Про внесення змін до тарифів Наказу від 10 червня 2021 року № 107 «Про затвердження порядку надання ДУ «Миколаївський обласний центр контролю та профілактики хвороб Міністерства охорони здоров'я України» та її відокремленими структурними підрозділами робіт і послуг та визначення їх вартості» та вказується в рахунку Виконавця і в актах виконаних робіт.

Загальна вартість робіт складає - 10157,00 грн.(Десять тисяч сто п'ятдесят сім грн. 00 коп.)

4.2. Факт виконання робіт підтверджується шляхом підписання сторонами акту виконаних робіт.

4.3. Тарифи на послуги протягом дії Договору можуть змінюватись в залежності від прийняття змін згідно з вимогами чинного законодавства. Зміни тарифів оформлюються додатковою угодою до Договору

5. Порядок розрахунків.

5.1. Оплата за виконані роботи здійснюється Замовником у безготівковій формі згідно акту виконаних робіт протягом 7 календарних днів на підставі рахунку.

6. Термін дії договору.

6.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами і діє до 31.12.2023р. У випадку, якщо у сторін на момент закінчення терміну дії договору залишається невиконаними договірні зобов'язання та не задоволенні законні вимоги, дія договору продовжується до повного виконання таких зобов'язань.

7. Розв'язання спорів.

7.1. Усі спори між сторонами розв'язуються в Господарському суді за місцем знаходження відповідача.

8. Форс-мажор.

8.1. Сторони звільняються від відповідальності по договору або в зв'язку з ним через обставини, що є наслідком не переробної сили, а саме: пожежа, повінь та інші стихійні лиха. При цьому сторона, яка не має можливості виконати свої зобов'язання, повинна поставити до відому партнера 3-х діб з моменту настання таких обставин.

9. Зміни умов договору.

9.1. Умови даного договору мають однакову зобов'язальну силу для обох сторін. Умови даного договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін з обов'язковим складанням письмового документу.

10. Відповідальність сторін.

10.1. За порушення умов даного договору винна сторона несе відповідальність у відповідності до діючого Законодавства України.

11. Інші умови.

11.1. Замовник має статус неплательника податку на прибуток.

11.2. У випадках не передбачених даним договором, сторони керуються чинним Законодавством України. Виконавець має статут платника на загальній системі оподаткування.

11.3. У разі зміни місцезнаходження, банківських чи інших реквізитів, сторона в якій сталися такі зміни повідомляє іншу сторону протягом 3-х діб з моменту настання таких змін.

11.4. Під час укладання даного договору Замовник передає Виконавцю наступні документи:

- копію свідоцтва про державну реєстрацію;
- копію свідоцтва платника ПДВ;
- документ, що підтверджує повноваження особи, що підписує даний договір, на його підписання (виписка із статуту, довіреність);
- копію довідки про включення ЄДРПОУ.

11.5. Транспорт для доставки матеріалів для досліджень або для виїзду на місце представника Виконавця для відбору матеріалів для досліджень надає Замовник.

12. Адреси та реквізити Сторін.

Замовник:

Виконавець:

Управління освіти

Первомайської міської ради

м. Первомайськ, вул. Грушевського, 1

ЄДРПОУ 02144996

р/р UA

Держказначейська служба України, м.Київ

МФО 820172

Первомайський районний відділ

«Миколаївського ОЦКПХ МОЗ»

ДУ «Миколаївський ОЦКПХ МОЗ»

м. Первомайськ, вул.Вокзальна, 32,

р/р UA 948201720313221001201084406

Держказначейська служба України, м.Київ

ОКПО 38622131

Тел./Факс 7-55-41

Начальник

С. Еквчук

Завідувач Первомайським районним

відділом «Миколаївського ОЦКПХ МОЗ»

М.Ковальчук