

**ДОГОВІР № 197**  
**на надання послуг з благоустрою населених пунктів (послуги з розроблення "Схеми санітарного очищення населених пунктів Золотоніської міської територіальної громади")**  
**(ДК 021:2015 71320000-7)**

м. Золотоноша

«29» вересня 2022 р.

Управління житлово – комунального виконавчого комітету Золотоніської міської ради, в особі начальника управління Артема ХАРИНА, що діє на підставі "Положення про управління", надалі – „Замовник”, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «АТОН ІНЖИНІРИНГ», в особі директора Ігоря СЛІПЦЯ, що діє на підставі Статуту, надалі – „Виконавець”, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а "Виконавець" зобов'язується надати послуги з благоустрою населених пунктів (послуги з розроблення "Схеми санітарного очищення населених пунктів Золотоніської міської територіальної громади"), в порядку та умовах, визначених цим Договором.

1.2. Послуги з благоустрою населених пунктів включають - послуги з розроблення «Схеми санітарного очищення населених пунктів Золотоніської територіальної громади» (ДК 021:2015 код 71320000-7).

1.3. Зміст та обсяги, порядок надання послуг, наукові, технічні, економічні й інші вимоги до предмету Договору визначаються Технічним завданням, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №1 до Договору).

1.4. Строки та етапність надання послуг, їх вартість по етапах визначаються в узгодженому сторонами Календарному плані, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток №2 до Договору).

1.5. Якість Послуг має відповідати вимогам ДБН Б.2.2-6:2013 «Склад та зміст схеми санітарного очищення населеного пункту», з урахуванням Санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених Міністерством охорони здоров'я від 17.03.2011 №145.

### 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язується:

2.1.1 Своєчасно та якісно надавати послуги, зазначені в п. 1.1 цього Договору.

2.1.2 При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань, згідно з цим Договором, терміново повідомити про це Замовника.

2.1.3 Складати та передавати Замовнику акти про надання послуг.

2.1.4 Виконавець зобов'язується надати послуги замовнику за даним договором до 31.12.2022 р.

2.2. Замовник зобов'язується:

2.2.1 Надати Виконавцеві вихідні дані для розроблення схеми санітарного очищення, інформацію, документи, тощо, які необхідні Виконавцю для розроблення схеми санітарного очищення.

2.2.2 В строки та на умовах, визначених цим Договором, здійснювати оплату Послуг, наданих за цим Договором, в порядку, передбаченому розділом 3 даного Договору з урахуванням вимог цього договору, тендерної документації та технічного завдання

2.2.3 Приймати від Виконавця послуги, що надаються згідно з цим Договором.

2.2.4 Після контролю за достовірністю актів про надання послуг Виконавцем, підписувати ці акти в 5-денний термін з моменту одержання.

2.2.5 Оплачувати послуги на умовах та в порядку, зазначеному в п.3.1-3.6 цього Договору.

### 3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ РЕЗУЛЬТАТІВ ПОСЛУГ ТА РОЗРАХУНКІВ

3.1 Вартість послуг, вказаних в п. 1.1 Договору, визначається в розмірі **253180,08 грн (Двісті п'ятдесят три тисяч сто вісімдесят гривень 08 коп)** з ПДВ.

3.2 Оплата послуг за договором проводиться на протязі п'яти банківських днів після підписання Акту приймання – передачі, якщо інше не обговорено Сторонами.

3.3 Розрахунок по договору здійснюється "Замовником" в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на основний рахунок "Виконавця" протягом 5-х банківських днів з моменту підписання акту здачі - приймання робіт та отримання рахунку на оплату їх вартості з урахуванням умов військового стану.

3.4 Оплата послуг здійснюється поетапно згідно Календарного плану (Додаток 2) який є невід'ємною частиною договору.

3.5 Передача-прийняття наданих Послуг здійснюється за місцезнаходженням Замовника, за кожним етапом згідно з Календарним планом.

3.6 Передача Замовнику виконаних відповідно до цього договору Послуг здійснюється згідно з актом приймання-передачі наданих послуг, в якому зазначається обсяг і вартість наданих Послуг.



3.7У процесі передавання-прийняття наданих Послуг Сторони перевіряють відповідність наданих Послуг умовам цього Договору.

3.8У разі невідповідності Послуг, результат яких передається Виконавцем, за складом та/або якістю, Замовник має право не приймати надані Послуги та повинен протягом 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомити Виконавця про причини відповідного рішення Замовника.

3.9Виконавець зобов'язаний, за власний рахунок, протягом 7 (семи) календарних днів або в інший узгоджений із Замовником строк відповідно до Акту з переліком необхідних доопрацювань вжити всіх заходів та усунути недоліки.

3.10 Послуги вважаються переданими Виконавцем та прийняті Замовником з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі наданих Послуг.

#### **4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, ОСНОВНІ ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

4.1 Цей Договір складений в двох примірниках по одному для кожної із сторін.

4.2 Договір вважається укладеним і набирає чинності після його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2022, а в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

4.3 Дія Договору припиняється за умови:

4.3.1 Повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

4.3.2 За згодою Сторін.

4.3.3 З інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

4.3.4 Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

#### **5. ОСОБЛИВИ УМОВИ**

5.1. Права та обов'язки за даним договором не можуть бути передані третій особі без письмової згоди сторін.

#### **6. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ**

6.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди).

6.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

6.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

6.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

6.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

6.6. Сторони зобов'язуються повідомляти у письмовій формі про всі зміни у найменуванні, організаційно-правовій формі, місцезнаходженні та поштової адреси, ПІН, податкового статусу, банківських і інших реквізитів, а також даних, вказаних у додатку № 3 до Договору, протягом 10 (десяти) робочих днів з дня зміни зазначених даних.

#### **7. ДОДАТКИ, ЯКІ Є НЕВІД'ЄМНОЮ ЧАСТИНОЮ ДОГОВОРУ**

Додаток 1 – Технічне завдання

Додаток 2 – Календарний план

Додаток 3 – Кошторис витрат по наданню послуг з розробки «Схеми санітарного очищення населених пунктів Золотоніської міської територіальної громади»

#### **8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

##### **ЗАМОВНИК**

Управління житлово – комунального господарства  
виконавчого комітету Золотоніської міської ради  
19700, Черкаська обл., м. Золотоноша, Садовий проїзд ,8  
код ЄДРПОУ 33365678

р/р UA908201720344290024000037039

в ДКСУ м. Київ

тел.: (04737) 2-30-57 (нач.); 2-39-48 (бух.)

E-mail: bux-ugkg-zolo@ukr.net

Начальник управління



Артем ХАРІН

##### **ВИКОНАВЕЦЬ**

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«АТОН ІНЖИНІРИНГ»

04073, м. Київ,

провулок Куренівський, 19/5

ЄДРПОУ 32307788

р/р UA293052990000026006040112858

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

тел./факс: 044 4996060, 0674300066

Директор



Ігор СЛШЕЦЬ