

ДОГОВІР № 248
про надання послуг

м. Нововолинськ

«20» серпня 2022 року

Виробниче управління комунального господарства Нововолинської міської ради, в особі директора Голяна Олега Володимировича, іменується в подальшому „Замовник", який діє на підставі Статуту з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Луцька дорожня пересувна механізована колона», в особі директора Кізея Сергія Віталійовича, що діє на підставі Статуту (нова редакція затверджена рішенням загальних зборів учасників від 20.07.2020 року №20/07-20), назване в подальшому "Виконавець" з другої сторони, разом по Договору іменуються «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується, надати послуги в обумовлений цим Договором термін, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити послуги за - **ДК 021:2015 код 45230000-8 – Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь. Поточний ремонт вул. Шахтарська (ліквідація аварійної ямковості) в місті Нововолинськ Волинської області** на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України.

1.2. Замовник зобов'язаний приймати належно надані послуги та своєчасно оплачувати їх вартість за цінами та у термін, зазначені у Договорі.

1.3. Обсяги та якісні показники Послуг за цим Договором визначені у Договірній ціні, що є невід'ємною частиною даного Договору.

1.4. Обсяг закупівлі може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків. Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору Додатковою угодою.

2. Ціна Договору

2.1. Договірна ціна Договору є динамічною та складає **91 918,80 грн. (дев'яносто одна тисяча дев'ятсот вісімнадцять гривень, 80 копійок)**, у тому числі ПДВ 15 319,80грн. і включає в себе усі податки і збори та всі інші витрати, пов'язані з наданням послуг, що надаються Виконавцем протягом усього строку дії Договору, згідно умов цього Договору.

Оплата здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

2.2. Ціна Договору може змінюватись у випадках, передбачених чинним законодавством з обов'язковим укладанням Додаткової угоди.

2.3. Оплата за надані Послуги здійснюється Замовником шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, на підставі належним чином оформлених Актів приймання-передачі наданих Послуг форми КБ-2, підписаних Сторонами протягом 10 робочих днів від дати підписання.

2.4. Оплата за надані Послуги здійснюється відповідно до вимог ст. ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України, попередня оплата не передбачається.

2.5. Фінансування закупівлі за цим Договором здійснюється за кошти місцевого бюджету, передбачені для фінансування відповідних видатків Замовника у 2022 бюджетному році.

2.6. Відповідно до статті 23 та статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі за цим Договором лише за наявності відповідних бюджетних призначень і тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом згідно з бюджетним законодавством України.

2.7. У разі необхідності збільшення (дореєстрації) або зменшення (заняття з обліку) бюджетних зобов'язання за цим Договором (в межах суми, зазначеної в Договорі), дореєстрація або зняття з обліку бюджетних зобов'язань здійснюється відповідно до чинного законодавства та умов цього Договору.

2.8. У разі недостатності в Замовника затверджених в установленому порядку бюджетних асигнувань для реєстрації бюджетних зобов'язань на всю суму, яка зазначена в Договорі, в тому числі, внаслідок скорочення відповідних бюджетних видатків, Сторони повинні зменшити обсяг закупівлі за цим Договором з урахуванням фактичного обсягу видатків (бюджетних асигнувань) Замовника шляхом внесення змін до цього Договору згідно з пунктом 1 частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі по тексту – Закон).

2.9. Форма оплати Послуг – безготівкова.

2.10. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.

2.11. Підписані Сторонами Актів приймання-передачі наданих Послуг є підставою для оплати послуг Виконавця, що подаються на підписання щомісяця не пізніше 20-го числа.

2.12. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання Послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором несе Виконавець.

2.13. Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих Послуг, у разі неналежного оформлення документів та затримує оплату неякісно наданих Послуг до усунення недоліків Виконавцем.

2.14. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків зі складанням відповідного акта.

3. Строки надання послуг

3.1. Надання послуг по предмету Договору в межах виділених коштів надаються: з моменту підписання даного Договору та до 23 серпня 2022 року (час дії військового стану в Україні)

3.2. Послуги вважаються наданими після підписання усіх актів приймання-передачі наданих послуг форми КБ-2 (в т.ч. проміжних).

4. Порядок надання послуг та їх приймання

4.1. Виконавець надає послуги, згідно з вимогами документації, будівельних норм і правил, погодженими графіками надання послуг, а Замовник здійснює контроль за наданням послуг.

4.2. Виконавець забезпечує вільний доступ Замовника на об'єкт і до необхідної документації, пов'язаної з наданням послуг.

4.3. Обсяг та якість фактично наданих Послуг фіксується в Актах приймання-передачі наданих Послуг, які підписуються Виконавцем та Замовником. Замовник протягом двох робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих Послуг, повинен його підписати або надати вмотивовану письмову відмову від приймання Послуг.

4.4. Послуги надані неякісно або не в повному обсязі фіксуються у Акті про виявлені недоліки і не включаються в Акт приймання-передачі наданих Послуг та не оплачуються.

4.5. Акт приймання-передачі наданих Послуг приймається Замовником не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним, після узгодження уповноваженими представниками Сторін.

4.6. Виконавець забезпечує належний технічний та санітарний стан техніки, її заправку, зберігання, технічне обслуговування, ремонт під час надання Послуг.

4.7. Виконавець виконує прибирання сміття до та після надання Послуг, та яке утворилося в процесі надання Послуг.

4.8. Якщо під час приймання-передачі наданих Послуг будуть виявлені недоліки (дефекти), що виникли з вини Виконавця (в т.ч. в частині кількості, обсягів, якості і норми витрат матеріалів або ресурсів, тощо), Сторонами оформляється Акт про виявлені недоліки. Акт про виявлені недоліки складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих Послуг і терміни їх усунення. Акт про виявлені недоліки направляється Виконавцю. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання такого акту підписати його і направити Замовнику. Сторони визначили, що непідписання, ненаправлення або несвоєчасне повернення Виконавцем такого акту прирівнюється до безумовної згоди зі змістом акту, складеним Замовником.

Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих Послуг, затримує оплату неякісно наданих Послуг Виконавцем до усунення недоліків (дефектів).

Усунення неякісно наданих Послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в термін, визначений Замовником в Акті про виявлені недоліки.

4.9. Після усунення Виконавцем недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки, підписується Акт приймання-передачі наданих Послуг, на підставі якого Замовник здійснює розрахунок, згідно умов цього Договору.

4.10. Якщо Виконавець своєчасно не розпочав роботи, які входять до складу Послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк стає явно неможливим, Замовник має право розірвати Договір в односторонньому порядку письмово повідомивши про це Виконавця. Одностороннє розірвання відбувається шляхом направлення Замовником відповідного повідомлення Виконавцю, за реквізитами (поштова або електронна адреса) визначеними в даному

Договорі. У такому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку без укладення додаткової угоди про розірвання Договору з дати визначеної в повідомленні Замовника. Ризик неотримання листа про одностороннє розірвання Договору несе Виконавець.

5. Гарантії якості

5.1. На надані послуги з поточного ремонту встановлюється гарантійний строк протягом 1 (один) роки.

5.2. Виконавець відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку та усуває їх за рахунок власних коштів, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу об'єкта або його частин;
- неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами;
- неналежного ремонту об'єкта, який здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.

5.3. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого об'єкт не міг експлуатуватися внаслідок недоліків, за які відповідає Виконавець.

5.4. Якщо після приймання наданих Послуг протягом гарантійного строку, Замовник виявив відхилення від умов Договору або інші дефекти наданих Послуг (приховані недоліки), які не могли бути встановлені при звичайному способі їх приймання, у тому числі такі, що були умисно приховані Виконавцем, він повідомляє про це Виконавця, який зобов'язаний у строк, визначений Замовником усунути недоліки своїми силами за свій власний рахунок.

В односторонньому порядку Замовником складається відповідний акт, який надсилається Виконавцю з вимогою усунути ці дефекти за власний рахунок у визначені Замовником строки.

5.5. Виконавець зобов'язаний забезпечити дотримання власним персоналом правил техніки безпеки; правил пожежної безпеки; правил електробезпеки; вимог закону України про охорону праці; санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів Послуг.

5.6. Виконавець зобов'язаний під час надання Послуг забезпечити вчасне облаштування ділянки місцевості попереджувальними знаками та показниками. В день закінчення надання Послуг Виконавець зобов'язаний демонтувати попереджувальні знаки та показники.

5.7. Виконавець повинен забезпечити вчасну доставку на територію м.Нововолинська обладнання, техніки, інвентарю та всіх необхідних матеріалів та засобів, задіяних для наданні Послуг.

5.8. Виконавець, який використовує матеріал для надання послуг відповідає за його якість відповідно до положень про відповідальність продавця за товари належної якості.

5.9. У процесі надання послуг вибір матеріалу, що використовується, має бути узгоджений із Замовником.

6. Відповідальність Сторін

6.1. За невиконання чи неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

6.2. Відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних фізичним або юридичним особам при виникненні дорожньо-транспортних пригод, визначається згідно з чинним законодавством, при цьому Виконавець несе відповідальність за незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно діючих нормативів на місці та під час надання послуг, якщо ці порушення виникли з вини Виконавця та призвели до дорожньо-транспортної пригоди.

6.3. У випадку невиконання Виконавцем строків чи умов даного Договору Виконавець зобов'язується сплатити Замовнику неустойку у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості за кожний день прострочення.

6.4. При простроченні платежу за виконанні роботи і остаточного розрахунку за надані послуги Замовник сплачує Виконавцю пеню пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості за кожний день прострочення.

7. Охорона праці

7.1. Виконавець за цим Договором зобов'язаний:

7.1.1. мати оригінали відповідних ліцензій і дозволів, необхідних для надання відповідних Послуг, якщо це передбачено чинним законодавством України;

7.1.2. забезпечувати безпечні умови праці для своїх працівників та контроль щодо дотримання ними законодавчих, нормативно-правових актів з охорони праці;

7.1.3. нести відповідальність за порушення вимог, щодо охорони праці відповідно до чинного законодавства України;

7.1.4. негайно повідомити Замовника про подію (аварії, нещасний випадок) у разі його настання.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов'язків за даним Договором, якщо це виконання є наслідком непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Належними доказами наявності зазначених обставин та їх тривалості є підтвердження Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі з наданням належних доказів.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.4. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

9. Строки дії договору

9.1. Цей Договір вступає в дію в день його підписання сторонами і діє до 23 серпня 2022 року (час дії військового стану в Україні) в частині розрахунків та гарантійних умов до повного їх виконання.

9.2. Одностороннє розірвання Договору не допускається, крім випадків, коли одна із Сторін систематично не виконує його умов або свої зобов'язання, згідно умов даного Договору.

Всі зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін, у письмовій формі, шляхом оформлення Додаткових угод, які підписуються уповноваженими представниками Сторін.

9.3. Договір про закупівлю послуг укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.

9.4. Договір може бути розірвано достроково за домовленістю Сторін, про що Сторони складають Додаткову угоду. В даному випадку Сторона-ініціатор повідомляє іншу Сторону за 10 днів про наміри розірвати Договір у письмовій формі із обґрунтуванням причин такого розірвання, крім випадку припинення Договору у зв'язку із закінченням терміну його дії.

10. Інші умови

10.1. У всьому, що не передбачено умовами цього Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають однакову юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

10.3. Всі Додатки, на які робиться посилання в тексті цього Договору, є невід'ємними частинами цього Договору.

10.4. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосованими до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

10.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

10.7. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов'язань за Договором, не є конфіденційними проте не можуть передаватися третім особам без попередньої згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

10.8. Жодна зі Сторін не вправі передавати свої права та обов'язки за цим Договором будь-якій третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони крім випадків передбачених чинним законодавством.

10.9. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

10.10. На виконання вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» Постачальник надає згоду Замовнику на використання інформації про закупівлю та про укладений Договір для подальшого її оприлюднення через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель у порядку, встановленому Уповноваженим органом та Законом України «Про публічні закупівлі».

11. Реквізити сторін:

„ЗАМОВНИК”

Виробниче управління комунального
господарства Нововолинської міської ради
45400, Волинська обл.
м.Нововолинськ, Лісна, 8
UA
ДКСУ у м. Київ УДКСУ м.Нововолинськ
ЄДРПОУ 03339331
UA 183052990000026008010801722 у
ПАТ КБ «Приватбанк»
Св.№02603333, ППН 033393303189

„ ВИКОНАВЕЦЬ”

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Луцька дорожня пересувна механізована
колона»
45624; Волинська обл.
Луцький район, с. Великий Омеляник,
вул. Володимирська, 4.
ЄДРПОУ 03579590
UA 473223130000026006000013623
в філії АТ «Укресімбанк» у м.Луцьку
МФО 322313
ППН 035795903081
Св.ПДВ №100061061

Директор ВУКГ НМР



Олег ГОЛЯН

Ген. директор

Директор ТзОВ «Луцька ДПМК»



Сергій КІЗЕЙ

Замовник Виробниче управління комунального господарства Нововолинської міської ради

(назва організації)

Підрядник ТЗОВ "Луцька ДПМК"

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Поточний ремонт вул. Шахтарська (ліквідація аварійної ямковості) в місті Нововолинськ Волинської області

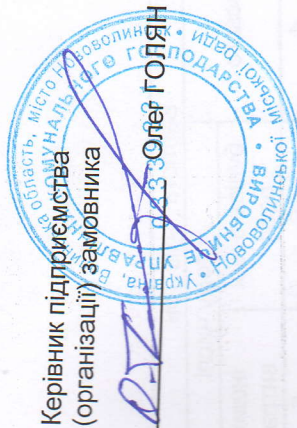
Вид договірної ціни: динамічна.

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.			
			всього	у тому числі: будівельних робіт	інших витрат	
1	2	3	4	5	6	
1		Прямі витрати, в тому числі	68,103	68,103	-	
	Розрахунок N1	Заробітна плата	5,119	5,119	-	
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	59,049	59,049	-	
2	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	3,935	3,935	-	
3	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	4,537	4,537	-	
	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-	
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-	
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-	
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	2,6	-	-	2,6
	Разом		75,24	72,64	2,6	
7	Розрахунок N9	Прибуток	0,901	0,901	-	
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	0,458	-	0,458	
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-	
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-	

1	2	3	4	5	6
11	Розрахунок №13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	76,599	73,541	3,058
12		Разом договірна ціна крім ПДВ Податок на додану вартість Всього договірна ціна	76,599 15,3198 91,9188	73,541 -	3,058 15,3198



Керівник підприємства
(організації) замовника

Олег ГОЛЯН



Керівник генеральної
підприємства організації

Сергій КІЗЕЙ

список з керує. пр. Сергій Леся
дод. дур. Директор АВК-5