

Рахівське комунальне підприємство «Рахівтепло» надалі «Виконавець», в особі директора Василя ВЕКЛЮК, що діє на підставі Статуту, затвердженого рішенням двадцять третьої сесії міської ради № 374 від 30.06.2022 року, та Головне управління Пенсійного Фонду України в Закарпатській області, є орендарем нежитлових приміщень за адресою м. Рахів вулиця Миру 34, (далі - Споживач), в особі начальника головного управління Анастасії ПЕНТЕК, яка діє на підставі Положення з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачеві вчасно та відповідної якості послуги з централізованого опалення, а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених договором.

1.1. Предмет договору щодо закупівлі: «09320000-8 – пари, гарячої води та пов'язаної продукції (ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник») (централізоване опалення)».

2. Суб'єкти користування послугами:

1) власник (наймач, орендар) нежитлового приміщення - Головне управління Пенсійного Фонду України в Закарпатській області;

3. Характеристика об'єкта надання послуг:

1) опалювальна площа (об'єм) нежитлового приміщення (офісу, квартири, будинку тощо) 129.96 кв. метрів;

4. Характеристика засобів обліку теплової енергії:

№ п/п	Вид засобу обліку води і теплової енергії	Тип засобу обліку і теплової енергії	Заводський номер	Перше показання	Місце встановлення	Примітка

5. Ціна даного Договору на 2022 р. становить : 38 788,59 грн.
(тридцять вісім тисяч сімсот вісімдесят вісім гривень 59 копійок)

6. Тарифи на послуги становлять:

- з централізованого опалення : 3361,23 грн. (Три тисячі триста шістьдесят одна гривня 23 копійки) гривень/Гкал без ПДВ, з об'ємом постачання 11,54 Гкал.

7. Плата за надані послуги за наявності засобів обліку теплової енергії справляється за їх показаннями згідно з пунктами 10 - 13 Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення (далі - Правила).

8. Наявність пільг з оплати послуг _____
(назва законодавчого акту) відсоток

Оплата спожитих послуг

10. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

11. Платежі за надані послуги вносяться не пізніше 20 (двадцятого) числа місяця, що настає за розрахунковим.

12. Послуги оплачуються в безготівковій формі, на рахунок вказаний в цьому договорі.

13. За наявності у нежитловому приміщенні засобів обліку теплової енергії справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених договором на встановлення засобів обліку.

14. За централізоване опалення нежитлового приміщення плата справляється за нормативами (нормами) споживання та додатково за перевищення розрахункової потужності приладів опалення (радіаторів) на _____ відсотків _____ гривень.

15. Плата вноситься за послуги на розрахунковий рахунок

UA56305299000026006023606949 в Закарпатському РУ АТ КБ «Приватбанк»

МФО 305299.

16. За несвоєчасне внесення плати із споживача стягується пеня у розмірі 1 % від суми простроченого платежу, яка нараховується за кожний день прострочення.

17. Нарахування пені розпочинається з першого робочого дня наступного за останнім днем граничного терміну внесення плати за спжиті послуги. Граничним терміном внесення плати за спжиті послуги є 20 (двадцять) число місяця, що настає за розрахунковим.

18. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних виконавець здійснює перерахунок розміру плати згідно з додатком до Правил.

Права та обов'язки сторін

19. Споживач має право на:

- 1) отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством та умовами договору;
- 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, завданої його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання послуг або їх ненадання;
- 4) зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання;

5) перевірку кількісних і якісних показників надання послуг (температура повітря у приміщеннях тощо) у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Витрати, пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються Виконавцем у разі обґрунтованості звернення Споживача та Споживачем - у разі необґрунтованості такого звернення;

6) установа квартирних засобів обліку теплової енергії та взяття їх на абонентський облік;

7) ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;

8) звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;

20. Споживач зобов'язаний:

1) оплачувати послуги у встановлені договором строки;

2) забезпечити доступ до мережі, арматури, засобів обліку теплової енергії представників Виконавця за наявності в них службового посвідчення: - для ліквідації аварій - цілодобово;

4) дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

5) забезпечувати цілісність засобів обліку теплової енергії і пломб на ньому та не втручатися в їх роботу;

6) у разі втрати права на пільги повідомляти про це виконавця у 10 (десятиденний) строк;

7) своєчасно проводити підготовку нежитлового приміщення і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) за власний рахунок проводити ремонт та зміни санітарно-технічних приладів та обладнання, що вийшли з ладу з вини Споживача, від мережі балансової належності.

9) у разі виявлення Виконавцем несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку теплової енергії відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

10) відшкодувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послугу разі необґрунтованої претензії

21. Виконавець має право:

1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законом;

2) вносити за погодженням із Споживачем зміни у договір, що впливають на розмір плати за послуги;

3) вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

4) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

5) доступу в приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку, усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку теплової енергії відповідно до законодавства;

6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку теплової енергії звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

22. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати вчасне та відповідної якості надання послуг згідно із законодавством та умовами договору;

2) інформувати споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби.

3) надавати Споживачеві в установленому законодавством порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру в, тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила.

4) контролювати установлені міжповіркові інтервали і проводити періодичну повірку засобів обліку теплової енергії, їх обслуговування та ремонт (у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж), за умовою врегулювання Споживачем питання, щодо оплати таких послуг відповідно до вимог діючого законодавства;

5) узгодити із Споживачем не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до проведення планових робіт всередині нежитлового приміщення час доступу до такого приміщення з наданням йому відповідно письмового повідомлення;

6) повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово, не пізніше ніж за 10 (десять) днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварій або дії не переробної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;

7) відновлювати надання послуг за заявою споживача шляхом зняття пломб протягом доби;

8) забезпечувати за заявою споживача взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку теплової енергії;

9) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживача у строк, установленний законом та даним договором;

10) вести облік (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

11) проводити перерахунок розміру плати за послуг, у разі їх надання не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання у порядку, визначеному Правилами, іншими нормативно-правовими актами та цим договором;

12) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини

13) ознайомлювати споживача з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг.

14) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

Відповідальність сторін

23. В разі збільшення та/або зменшення ціни договору, зазначений в п. 5 даного Договору, Сторони зобов'язуються внести відповідні зміни до даного Договору, на протязі 3 (трьох) днів з дня настання таких змін, шляхом укладання відповідної Додаткової угоди.

24. Реєстрація бюджетних зобов'язань здійснюється Споживачем відповідно до вимог ст. 48 Бюджетного кодексу України в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом Споживача.

25. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим договором за:

- 1) недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) несвоєчасне внесення платежів за послуги - шляхом сплати пені;
- 3) втручання у роботу засобів обліку теплової енергії;
- 4) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

26. Виконавець несе відповідальність у разі:

- 1) зниження кількісних і якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі - шляхом зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт в розмірі, встановленому законодавством.
- 2) порушення прав споживачів згідно із законодавством;
- 3) порушення зобов'язань, встановлених договором або законодавством.

Точки розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві

27. Точками розподілу, в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві, є:
у багатоквартирному будинку та у будинку не житлового типу;
– місце підключення відповідної інженерної мережі будинку до мережі виконавця.

Порядок розв'язання спорів

28. У разі неналежного надання або ненадання послуг виконавцем споживач повідомляє про це виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі. У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником виконавця у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

29. Представник виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

30. Представник виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні споживача представник виконавця повинен з'явитися до споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

31. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується споживачем (його представником), представником виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

32. За результатами перевірки складається акт-претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі - акт-претензія), який підписується споживачем та представником виконавця згідно з додатком 2 до Правил. Акт-претензія складається у двох примірниках: по одному для споживача та виконавця.

33. У разі неприбуття представника виконавця в установленний договором строк для проведення перевірки кількісних та/або якісних показників або необґрунтованої відмови від підписання акта-претензії такий акт вважається дійсним, якщо його підписали не менш як два споживачі.

34. Акт-претензія реєструється уповноваженими особами виконавця у журналі реєстрації актів-претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом установленого строку виконавцем відповіді вважається, що він визнав викладені в акті-претензії факти неналежного надання або ненадання послуг. Спори щодо задоволення претензій споживачів розв'язуються у суді. Споживач має право на досудове розв'язання спору шляхом задоволення пред'явленої претензії.

Форс-мажорні обставини

35. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливиє надання відповідної послуги згідно з умовами договору.

Виконавець не несе відповідальності у разі якщо обмеження або припинення надання послуг з централізованого опалення у разі обмеження або припинення постачання Виконавцю енергоресурсів (газ, тверде паливо, тріска, тирса, електроенергія) з боку енергопостачальних організацій.

Строк дії договору

36. Цей договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2022 р., при цьому відповідно до ч.3 ст. 361 Цивільного кодексу України умови Договору застосовуються до відносин між Сторонами, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2022 р., з моменту підписання акту – приймання, а в разі невиконання фінансових зобов'язань до повного їх виконання.

37. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- Зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця;
- Переходу права власності (користування) на нежитлову будівлю до іншої особи;
- Невиконання умов договору Сторонами договору.

38. Договір викладено українською мовою, у двох автентичних примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий – у Виконавця.

Порядок внесення змін до договору

39. Зміни та доповнення до даного Договору оформляються в письмовій формі і підписуються уповноваженими на те особами Сторін. Дані зміни та доповнення додаються до Договору і є його невід'ємною частиною.

Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

Довідкові відомості

Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій

Аварійні та ремонтні служби внутрішньобудинкових мереж:

1. м.Рахів вул. Миру, тел.0683595860,
2. Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого опалення, постачання гарячої води:

Закарпатське обласне управління у справах захисту прав споживачів

Адреса: 88000, м. Ужгород, пл.Петефі, 41. Тел.:(0312) 61-63-74

Закарпатське обласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України,

Адреса: 88017, м. Ужгород, вул. Загорська, 2. тел. 3-53-78

Управління житлового господарства Закарпатської облдержадміністрації

Адреса: 88008, м. Ужгород, пл. Народна, 4. Тел.: 3 - 53 - 02

Виконавчий комітет Рахівської міської ради Адреса: 90600, місто Рахів, вул.. Миру, 34

Адреси і підписи сторін

Виконавець:

Рахівське комунальне КП «Рахівтепло»
90600, Закарпатська область, Рахівський р-н,
м. Рахів, вул. Шевченка 43
ЄДРПОУ 36428735
п/р UA563052990000026006023606949
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305299



Василь ВЕКЛЮК

М.П.

Споживач:

Головне управління Пенсійного фонду України в
Закарпатській області
88008, м. Ужгород, площа Народна, 4,
тел./факс (0312)614002, тел.бух (0312) 615514
ЄДРПОУ 20453063
IBAN № UA783123560000000025605304684
в Закарпатському обласному АТ "Ощадбанк" м.
Ужгород, МФО 312356



Начальник головного управління

Анастасія ПЕНТЕК