

ДОГОВІР № 36
про надання послуг з охорони об'єктів

м. Житомир

«16» ~~серпня~~ 2023р.

Комунальне некомерційне підприємство «Обласний протитуберкульозний диспансер» Житомирської обласної ради (КНП «ОПТД» ЖОР), в особі директора Дідика Віталія Степановича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони (в подальшому – Замовник), і Товариство з обмеженою відповідальністю «Філла», в особі директора Обломей Любові Олександрівни назване (в подальшому - Виконавець), яке діє на підставі модельного Статуту та Рішення з іншої сторони, разом Сторони, керуючись діючим законодавством, уклали цей Договір про наступне (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. Виконавець здійснює протягом 2023 року - **Охоронні послуги (послуги по охороні майна та території)**, код 79710000-4 - ДК 021:2015: 1) **два поста (два охоронці):**

Пост 1: цілодобово (з 8.00 год. до 8.00 год.) за адресою: смт. Гуїва, вул. Бердичівська, 64, Житомирський р-н, Житомирська обл.;

Пост 2: цілодобово з 8.00 год. до 8.00 год. (24 години) у вихідні та святкові дні та з 17.00 год. до 8.00 год. (15 годин) у будні дні за адресою: смт. Гуїва, вул. Бердичівська, 64, Житомирський р-н, Житомирська обл., а Замовник зобов'язується оплатити послуги відповідно до умов договору.

1.2. Замовник передає, а Виконавець приймає під охорону майно і територію на принципі повної матеріальної відповідальності згідно «Положення про охорону» та акту обстеження технічного стану об'єктів та взяття їх під охорону.

1.3. Обсяг надання послуг, пов'язаних з охороною об'єктів може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість здійснення охорони

2.1. Виконавець забезпечує збереження приміщень, товарно - матеріальних цінностей і устаткування, розташованого в межах Об'єкта, що охороняється, прийнятих під охорону, від розкрадання та недопущення проникнення сторонніх осіб на Об'єкт, який охороняється.

III. Ціна договору

3.1. Ціна договору дорівнює ціні пропозиції тендерних торгів Учасника та не повинна змінюватися, крім випадку зменшення ціни Договору про закупівлю, узгодженого сторонами. Ціна договору становить **561 936,00 без ПДВ (п'ятсот шістдесят одна тисяча дев'ятсот тридцять шість гривень нуль копійок без ПДВ)**. Інші корегування в частині реєстрації зобов'язань будуть обумовлені окремими додатковими угодами. Бюджетні зобов'язання по цьому Договору виникають в межах кошторисних призначень на 2023 рік по загальному фонду.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться Замовником після відповідно оформленого акту наданих послуг по мірі надходження коштів на реєстраційний рахунок Замовника, на умовах бюджетного кодексу України. Замовник здійснює оплату Виконавцю, в термін - 20 банківських днів.

V. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: протягом 2023 року, з моменту укладання договору і до 31 грудня 2023 року.

5.2. Місце надання послуг: Житомирський р-н, Житомирська обл., смт. Гуїва, вул. Бердичівська, 64, індекс 12442, комунальне некомерційне підприємство «Обласний протитуберкульозний диспансер» Житомирської обласної ради.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Надати і передати по акту в безоплатне тимчасове використання Виконавцю необхідне для діяльності охорони обладнане службове приміщення, майно, забезпечити його освітленням і опаленням.

6.1.2. На рівні з робітниками охорони забезпечити здачу/приймання охоронюваних об'єктів Замовника під охорону Виконавця, приймати діючі засоби до своїх матеріально - відповідальних осіб, які не виконують своїх обов'язків по здачі під охорону матеріальних цінностей.

6.1.3. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату Виконавцеві.

6.1.4. Повідомляти Виконавця про всі недоліки та порушення при несенні служби охоронним підприємством.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 днів.

6.2.2. Здійснювати контроль по охороні майна та території.

6.2.3. Зменшувати загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору

6.2.4. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками службових обов'язків по охороні об'єкту.

6.2.5. Самостійно призначати відповідальних осіб для участі у комісії по обстеження «об'єкта».

6.2.6. Пред'являти претензії по здійсненню послуг по охороні майна та території протягом 3-х днів.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити в межах наданих повноважень охорону території та майна шляхом:

- здійснення пропускнуго режиму на території Замовника у відповідності з діючим на ньому «Внутрішнім розпорядком роботи»;

- сприяти здачі-прийому охоронюваних об'єктів, ініціативно удосконалювати систему охорони, вносити свої пропозиції по усуненню недоліків, які мають місце;

- регулярно, але не рідше одного разу на місяць інформувати адміністрацію Замовника про стан охорони та пропускнуго режиму на території диспансеру;

- відшкодовувати вартість матеріальних засобів, в разі їх розкрадання з вини робітників охорони;

- матеріали про порушення надавати відповідній посадовій особі від адміністрації Замовника;

- у разі виявлення пожежі у приміщеннях Замовника, робітники охорони приймають міри по гасінню пожежі табельними засобами, які є у наявності на об'єкті охорони, при необхідності викликають пожежну команду і негайно повідомляють про це представників замовника.

- у разі здійснення на території Замовника нападу з метою розкрадання майна, коли робітники охорони своїми силами не можуть відбити небезпеку, приймають міри для виклику оперативної групи Виконавця, або наряду поліції.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за здійснення надання послуг по охороні.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у місячний термін.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Види порушень та санкцій за них, установлені Договором:

7.2.1. За порушення умов зобов'язань щодо надання неякісних послуг по охороні території та майна стягується штраф у розмірі 20% вартості здійснення послуг по охороні.

VIII. Інші умови договору

8.1. Виконавець несе повну матеріальну відповідальність за об'єкти, які розташовані на території Замовника, після їх здачі під охорону матеріально-відповідальними особами Замовника у кінці робочого дня. Обидві сторони вважають зданою під охорону ту власність, про факт здачі якої зроблено відповідний запис у Журналах чергових охоронців.

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.4. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.6. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.7. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.8. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 8.1 розділу 8 «Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства України.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір діє протягом 2023 року та з моменту укладання договору і до 31 грудня 2023 року.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Дія договору про закупівлю на послуги може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного 2024 року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у данному договорі, укладеному в попередньому році, як що видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

XI. Порядок зміни умов договору про закупівлю

11.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

11.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій чи електронній формі.

У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом, повідомленням з кваліфікованим електронним підписом (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення).

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернуто підприємством зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

11.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

11.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 10 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

11.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 10 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

11.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю.

11.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

11.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

XII. Оперативно-господарські санкції

12.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується якості наданих послуг.

12.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків надання послуг, якості, Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав'язків (далі – Санкція).

12.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця, передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Замовника, зазначену в цьому договорі.

XIII. Інші умови

13.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору набирають чинності, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані Сторонами.

13.2. Виконавець зобов'язаний надати Замовнику в 7-денний термін з дня зміни юридичної чи фактичної адреси, банківських реквізитів повідомити Замовника в письмовій формі про нове розташування з поданням відповідних документів. Невиконання даної вимоги в зазначений термін є підставою для відмови Виконавцю в оплаті.

13.3. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет, строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.
- 2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.
- 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю.
- 4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.
- 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.
- 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.
- 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.
- 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

XIV. Антикорупційне застереження

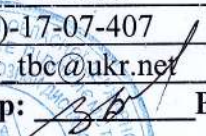
14.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;
- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;
- не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

14.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

XV. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Виконавець:
Товариство з обмеженою відповідальністю «Філла»
Адреса юридична: 02068, м.Київ, вул.Драгоманова, буд.2, кв. 124
Адреса фактична: 02068, м.Київ, вул.Драгоманова, буд.2, кв. 124
Код ЄДРПОУ 43228138
р/р UA413052990000026003036239340
МФО 305299, ПФ ПАТ КБ Приватбанк
ПН відсутній
Тел..(050)722-12-40
E-mail: tov_filla@ukr.net
Директор:  Любов ОБЛОМЕЙ
М.П.

Замовник:
Комунальне некомерційне підприємство «Обласний протитуберкульозний диспансер» Житомирської обласної ради
Адреса юридична: 10002, м. Житомир, вул. Велика Бердичівська, 62
Місце знаходження: 12442, Житомирський р-н, смт. Гуйва, вул.Бердичівська,64
Код ЄДРПОУ: 01991441
р/р UA463052990000026002026404454
АТ КБ «Приватбанк», м. Житомир
ПН: 019914406251
Тел..(068)-17-07-407
E-mail: zt_tbc@ukr.net
Директор:  Віталій ДІДИК
М.П.

