

Управління освіти виконавчого комітету Рівненської міської ради (у подальшому іменованій «Замовник»), в особі начальника управління освіти Туровича Богдана Михайловича, що діє на підставі Положення (далі-Замовник), з однієї сторони та ТОВ «ВОЛИНСЬКИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ ПРОДУКТ» в особі директора Дем'янчука Олександра Івановича що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони (надалі всі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона) уклали даний договір (надалі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Учасник зобов'язується поставити Замовнику товари, відповідно до замовлення, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування товару код ДК 021:2015: 15850000-1 Макаронні вироби

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реальних потреб і фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ

2.1. Учасник повинен передати Замовнику товари належної якості, що підтверджується відповідними документами про якість згідно чинного законодавства. Учасник несе відповідальність за достовірність інформації, вказаної у документах, що підтверджують якість продукції.

3. ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ЦІНА ЗА ОДИНИЦЮ ТОВАРУ

3.1. Загальна сума цього Договору становить 1 536 000,00 грн. (один мільйон п'ятсот тридцять шість тисяч гривень нуль копійок) без ПДВ.

3.2. Загальна сума цього Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування за взаємною згодою Сторін, відповідно до кошторисних призначень.

3.3. Учасник не повинен перевищувати рівня середніх цін на продукти харчування, які встановлені Головним управлінням статистики у Рівненській області або Торгово-промислової палати за певний період.

3.4. Ціна за одиницю товару вказується в специфікації (Додатку №1), що є невід'ємною частиною даного договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати товару Замовником на розрахунковий рахунок Учасника відповідно до накладної.

4.2. Замовник оплачує поставлений Учасником товар в 10 (десяти) денний термін, з дати поставки товару. Оплату вартості товарів Замовник здійснює на підставі ч.1 ст. 49 Бюджетного кодексу України – лише за фактично отриманий товар на підставі належним чином оформлених накладних. У випадку затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

Вид розрахунків: безготівковий.

Форма розрахунку - платіжне доручення.

Відтермінування платежу 30 днів.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Місце поставки (передачі) товарів – Заклади дошкільної освіти м. Рівне;

5.2. Термін поставки, становить 1(один) календарний день з моменту отримання замовлення.

5.3. Доставка товару проводиться транспортом Постачальника і за рахунок Постачальника.

5.4. Товар може поставлятися в зворотній (безоплатній) тарі. Зворотна тара повертається по мірі використання поставленої в тарі продукції. Відмітка про зворотну тару зазначається в товарно-транспортній накладній Постачальника.

5.5. Супровідні документи, що відносяться до товару, повинні відповідати уніфікованій формі первинної облікової документації.

5.6. У випадку відсутності таких документів або представленні недостовірних даних Замовник зобов'язаний відмовитись від прийому товару.

5.7. Доставка товару в ЗДО здійснюється спеціальним (відповідно до санітарних вимог) транспортом Учасника.

5.8. У разі виявлення розходжень по кількості та якості товару, розпакований або в неналежній упаковці, складаються відповідні Акти за участю представників Постачальника та Замовника. При встановленні невідповідності якості товару, за умов дотримування гарантійних термінів реалізації та умов зберігання, Замовник повертає товар Учаснику.

5.9. Термін придатності товару на час його постачання повинен відповідати встановленому виробником терміну придатності для даного виду продукції та умовам тендерної пропозиції

5.10. Учасник зобов'язується постачати товари згідно з вимогами Державних стандартів в тарі, яка забезпечує збереження товарів під час їх транспортування та зберігання.

5.11. Кожне упаковочне місце товару повинно бути промаркованим на тарі чи ярлику відповідно до Державних стандартів.

5.12. Товар повинен бути упакований таким чином, щоб виключити псування або знищення його до передачі та прийняття Замовником.

5.13. Продукти харчування не повинні містити синтетичних барвників, підсилювачів смаку, підсолоджувачів, консервантів, ГМО.

5.14. За якість та безпечність продукції Постачальник несе відповідальність до кінця її використання. Замовник залишає за собою право у будь-який час відбирати зразки поставленої продукції для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості та безпеки в спеціальних акредитованих лабораторіях. Вартість проведення досліджень сплачує Учасник. В разі встановлення невідповідності продукції заданим параметрам, залишає за собою право розірвати даний договір в односторонньому порядку.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари по кількості і асортименту згідно з накладними, відповідно до замовлення, та якості - згідно документів, які засвідчують якість товару. Товар вважається прийнятим з моменту підписання накладних.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Учасником, повідомивши про це його у письмовій формі, протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів. Договір вважається розірваним через 15 робочих днів від дати направлення Учаснику рекомендованого листа-повідомлення. При цьому Учасник несе відповідальність згідно п.7.4 даного Договору.

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору, шляхом укладення додаткової угоди.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити власним (орендованим) транспортом, своєчасну поставку товару, належної якості на умовах та у строки визначені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. При виявленні Замовником порушень даних вимог, Постачальник зобов'язаний ліквідувати порушення за свій рахунок протягом дня: замінити товар неналежної якості або повернути вартість товару неналежної якості.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари (надані послуги або виконані роботи);

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у письмовій формі у строк 30 днів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору.
- 7.2. У разі поставки неякісного товару, Постачальник сплачує штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми неякісного товару, а також проводить заміну неякісного товару та сплачує пеню у розмірі 5% від суми неякісного товару за кожний день затримки.
- 7.3. У разі затримки поставки товару або поставки не в повному обсязі, заявленому Замовником, Постачальник сплачує штраф у розмірі облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару, а також сплачує пеню у розмірі 5% від суми непоставленого товару за кожний день затримки.
- 7.4. Замовник має право розірвати Договір достроково у разі порушення Постачальником договірних зобов'язань (у разі поставки неякісної продукції, недотримання термінів постачання, ненадання сертифікатів якості продукції, при відсутності санітарного паспорту на транспорт та санітарної книжки водія) з обов'язковим письмовим попередженням за 15 робочих днів та проводить остаточні розрахунки за фактично наданий товар протягом 20 робочих днів з дня розірвання Договору.
- 7.5. За розірвання Постачальником Договору в односторонньому порядку, останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% від суми договору незалежно від інших штрафів передбачених цим договором.
- 7.6. Сплата штрафних санкцій за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за Договором у повному обсязі. Замовник має право не нараховувати штрафні санкції Учасникові.
- 7.7. У випадку відсутності або припинення бюджетного фінансування, Замовник не несе ніякої майнової відповідальності перед Учасником.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 15 днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим на те органом.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення уповноваженими представниками Сторін (в частині постачання товару з моменту підписання договору та діє до 31.12.2023 р., а в частині проведення розрахунків – до їх повного здійснення).
- 10.2. Дострокове розірвання договору в односторонньому порядку Замовником можливе також у випадку наявності обставин, які неможливо усунути, наприклад відміни процедури закупівлі, порушення Постачальник умов договору.
- 10.3. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

11.1 Сторони по ініціативі Замовника чи Учасника можуть вносити зміни та доповнення до Договору у межах передбачених Законом «Про публічні закупівлі». Істотні умови договору не можуть змінюватись, крім випадків, передбачених чинним законодавством.
11.2. Зміни та доповнення до даного Договору вносяться за взаємною згодою сторін шляхом укладання додаткової угоди.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього договору є специфікація, щодо асортименту та ціни за одиницю товару (Додаток №1 до Договору).

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ

ЗАМОВНИК

Управління освіти виконавчого
комітету Рівненської міської ради
33028, м. Рівне, вул. Соборна 30
Тел. 0362 63 60 65
Факс 0362 63-58-56
МФО 820172, , код ЄДРПОУ 25675242

Держказначейська служба України м. Київ

Начальник управління освіти

Б. М. Турович



ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «Волинській екологічний продукт»
вул. Ст. Бандери 26 В м. Рівне

UA733052990000026008010704120
ПАТ КБ Приватбанк м. Рівне
ЄДРПОУ 38370918

Директор

О. І. Дем'янчук



Додаток № 1
до договору № 9/13
від « 16 » 01 2023 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування Товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1.	Макаронні вироби	кг	12000	128,00	1536000,00
Загальна вартість грн.. без ПДВ:					1536000,00

ЗАМОВНИК

Управління освіти виконавчого
комітету Рівненської міської ради
33028, м. Рівне, вул. Соборна 30
Тел. 0362 63 60 65
Факс 0362 63-58-56
МФО 820172, , код ЄДРПОУ 25675242

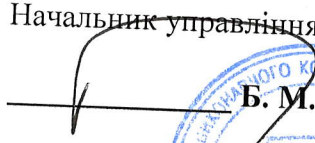
ПОСТАЧАЛЬНИК

ТОВ «Волинській екологічний продукт»
вул. Ст. Бандери 26 В м. Рівне

UA733052990000026008010704120
ПАТ КБ Приватбанк м. Рівне
ЄДРПОУ 38370918

Держказначейська служба України м. Київ

Начальник управління освіти


Б. М. Турович


Директор


О. І. Дем'янчук


ДОДАТКОВА УГОДА № 1
до договору про закупівлю № 09/23 від 16.01.23 року

м. Рівне

«16» 01 2023 року

Управління освіти виконавчого комітету Рівненської міської ради (у подальшому іменованій «Замовник»), в особі начальника управління освіти Туровича Богдана Михайловича, що діє на підставі Положення (далі-Замовник), з однієї сторони та і ТОВ «ВОЛИНСЬКИЙ ЕКОЛОГІЧНИЙ ПРОДУКТ» в особі директора Дем'янчука Олександра Івановича що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з іншої сторони, разом Сторони, уклали цю Додаткову угоду про наступне:

1. Розділ III Ціна договору внести зміни:
пункт 3.1 Договору про закупівлю викласти в новій редакції:
- 3.1. Загальна вартість договору становить 1 536 000,00 грн. (один мільйон п'ятсот тридцять шість тисяч гривень нуль копійок) без ПДВ з них :
 - 580 000,00 грн. (п'ятсот вісімдесят тисяч грн) відповідно до кошторисних призначень на 2023 рік відповідно до ст. 22 Бюджетного кодексу України;
 - 956 000,00 грн. (дев'ятсот п'ятдесят шість тисяч грн 00 коп) на додатково очікувані кошти місцевого бюджету.
2. Всі інші умови Договору про закупівлю залишаються незмінними і Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.
3. Ця Додаткова угода складена у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.
4. Ця Додаткова угода вступає в силу з моменту підписання Сторонами.

5. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

ЗАМОВНИК:

Управління освіти Рівненського
міськвиконкому
вул. Соборна, 30 м. Рівне, 33028
UA 598201720344260040000036031
UA758201720344251040200036031
МФО 833017
УДКСУ у м. Рівному
ЄДРПОУ 25675242

УЧАСНИК:

ТОВ «Волинський екологічний
продукт»
вул. Ст. Бандери 26 В м. Рівне
UA733052990000026008010704120
ПАТ КБ Приватбанк м. Рівне
МФО 305299
ЄДРПОУ 38370918

М.П.

Начальник

управління

Б.М. Турович



М.П.

Директор

О. І. Дем'янчук



