**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРИКАРПАТТЯОБЛЕНЕРГО»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **«Затверджено»** | | | | |
| Протокольним рішенням (протоколом)  Уповноваженої особи з питань закупівель товарів, робіт і послуг  АТ «Прикарпаттяобленерго» | | | | |
| Протокол № | 164 | від | 28.03 | 2023 року |
|  |  |  |  |  |
| Уповноважена особа  з питань закупівель товарів, робіт і послуг | | |  | Василь КОСТЮК |
|  | | | (підпис) |  |

# ТЕНДЕРНА

# ДОКУМЕНТАЦІЯ

# (процедура закупівлі – відкриті торги з особливостями)

*на закупівлю пакетів програмного забезпечення для захисту від вірусів*

*(код ДК 021:2015-**48760000-3 - Пакети програмного забезпечення для захисту від вірусів)*

м. Івано-Франківськ

2023 р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Розділ 1. Загальні положення** | | | |
| 1. Терміни, які вживаються в тендерній документації | | Тендерна документація розроблена відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 р. №922-VIІІ (із змінами) (далі – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів  з дня його припинення або скасування» (із змінами) (далі – Особливості).  Додатки додаються до цієї тендерної документації та є її невід’ємною частиною.  Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, наведених в Законі. | |
| 2. Інформація про замовника торгів | |  | |
| повне найменування | | **Приватне акціонерне товариство «Прикарпаттяобленерго»** | |
| місцезнаходження | | Юридична адреса: | 76014м. Івано-Франківськ вул. Індустріальна,34 |
|  | | Поштова адреса: | 76014м. Івано-Франківськ вул. Індустріальна,34 |
| посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками процедури закупівлі | | **Костюк Василь Васильович- Заступник Голови Правління-**  уповноважена особа з питань закупівель товарів, робіт і послуг АТ «Прикарпаттяобленерго»,76014 Україна, м.Івано-Франківськ вул.Індустріальна,34 – e-mail:  [[yuliya.ivanyshyn@oe.if.ua](mailto:yuliya.ivanyshyn@oe.if.ua)](mailto:iva@oe.if.ua), тел. 034594336 | |
| 3. Процедура закупівлі | | відкриті торги з особливостями | |
| 4. Інформація про предмет закупівлі | |  | |
| назва предмета закупівлі | | *пакети програмного забезпечення для захисту від вірусів*  *(код ДК 021:2015-**48760000-3 - Пакети програмного забезпечення для захисту від вірусів)* | |
| опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | | Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому. | |
| кількість ліцензій | | 1245 шт. | |
| місце поставки ліцензій | | вул. Індустріальна, буд. 34, м. Івано-Франківськ, Україна, 76014 | |
| строки поставки | | згідно заявки замовника до 31.03.2024 | |
| опис і граничний рівень ціни товарів  (\*для предметів закупівлі, які закупляються за затвердженою інвестиційною програмою) | | Вартість заходу визначена Постановою «Про схвалення інвестиційної програми АТ «Прикарпаттяобленерго», затвердженою Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.  Сума фінансування заходу на 2023 рік, визначена Постановою «Про схвалення інвестиційної програми АТ «Прикарпаттяобленерго» - становить : розділ 4, п. 4.2.2.1  - антивірусне програмне забезпечення McAfee- 815,50 тис.грн.без ПДВ. | |
| 5. Недискримінація учасників процедури закупівлі | | Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників процедури закупівлі до інформації про закупівлю, передбаченої Законом.  Учасник процедури закупівлі (далі - учасник) - фізична особа, фізична особа - підприємець чи юридична особа - резидент або нерезидент, у тому числі об’єднання учасників, яка подала тендерну пропозицію.  До об’єднання учасників належать окремі юридичні особи, створені шляхом об’єднання юридичних осіб - резидентів, окремі юридичні особи, створені шляхом об’єднання юридичних осіб (резидентів та нерезидентів), об’єднання юридичних осіб - нерезидентів із створенням або без створення окремої юридичної особи. Замовник не вимагає від об’єднання учасників конкретної організаційно-правової форми для подання тендерної пропозиції.  Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах.  Філії (представництва, відокремлені підрозділи) юридичних осіб, які не мають статусу юридичних осіб, не можуть від свого імені виступати учасником процедури закупівлі та подавати тендерну пропозицію. Тендерна пропозиція повинна бути надана від імені юридичної особи, і учасником процедури закупівлі повинна виступати саме юридична особа, яка бере участь у закупівлі через уповноважену належним чином філію (представництво, відокремлений підрозділ). В іншому випадку пропозиція підлягає відхиленню на підставі абзацу шостого підпункту 2 пункту 41 Особливостей. | |
| 6. Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції | | Учасникам процедури закупівлі для розрахунку та зазначення ціни тендерної пропозиції використовувати Національну грошову одиницю України – гривню. | |
| 7. Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції | | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. | |
| **Розділ 2. Порядок надання роз’яснень та внесення змін до тендерної документації** | | | |
| 1. Надання роз’яснень щодо тендерної документації | | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** | |
| 2. Внесення змін до тендерної документації | | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. | |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерних пропозицій** | | | |
| 1. Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції | | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), та шляхом завантаження сканованих документів та/або електронних документів з:   * інформацією та документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів, засвідчення копій документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю за результатами процедури закупівлі (п. 7 цього Розділу); * інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (п. 8 цього Розділу); * інформацією та документами, що підтверджують відповідність технічних, якісних і кількісних характеристик предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі, критеріям, встановленим замовником, а також відповідною технічною специфікацією (у разі потреби - планами, кресленнями, малюнками чи описом предмета закупівлі) (п. 9 цього Розділу); * інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам (п. 10 цього Розділу) (у разі встановлення даної вимоги); * інформацією щодо відсутності підстав для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у процедурі закупівлі, визначених пунктом 44 Особливостей (п. 11 цього Розділу); * документами, що підтверджують надання учасником процедури закупівлі забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення закупівлі п. 2 цього Розділу); * ціновою пропозицією, оформленою згідно з вимогами Додатку №3 (п. 12 цього Розділу); * погодження учасником процедури закупівлі основних умов договору про закупівлю (п. 3 Розділу 6); * іншою інформацією та документами, що можуть бути надані в тендерній пропозиції відповідно до вимог тендерної документації та додатків до неї.   У разі якщо інформація, розміщена в електронній системі закупівель шляхом завантаження документів, містить відомості, що відрізняються від тих, які розміщені шляхом заповнення електронних полів, автентичною вважається інформація, розміщена шляхом заповнення електронних полів.  Тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі рекомендується складати з папок з документами, які сортуються за наступним принципом:  Папка №1 - Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів, засвідчення копій документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю за результатами процедури закупівлі;  Папка №2 - Документи, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям;  Папка №3 - Цінова пропозиція;  Папка №4 - Документи, що підтверджують відповідність технічних і якісних характеристик предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі, критеріям, встановленим замовником, відповідність заходам із захисту довкілля, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам;  Папка №5 - Інформація, що підтверджує відсутність підстав для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у процедурі закупівлі, визначених у статті 17 Закону з врахуванням пункту 44 Особливостей;  Папка №6 - Документи, що засвідчують погодження учасником процедури закупівлі основних умов договору про закупівлю;  Папка №7 - Інші документи.  Зміст та вигляд документів повинен відповідати оригіналам відповідних документів, згідно з якими вони виготовляються (форма, доступна для візуального сприйняття, чіткий та розбірливий текст).  Файли з інформацією та документами не повинні мати захисту від їх відкриття, копіювання їх вмісту або друку.  Документи, що вимагаються від учасників процедури закупівлі, повинні бути у вигляді:   * електронних копій з сканованих паперових оригіналів документів учасника процедури закупівлі із зазначенням посади, особистого підпису особи, яка засвідчує документ, її власного імені та прізвища (останнє великими літерами), на фірмовому бланку (за наявності) із вихідними реквізитами (номер, дата), відбитком печатки учасника процедури закупівлі (дана вимога не стосується учасників процедури закупівлі, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством); * електронних копій з сканованих паперових копій оригіналів документів, завірених учасником процедури закупівлі, із зазначенням посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її власного імені та прізвища (останнє великими літерами), з відміткою «Згідно з оригіналом», дати засвідчення копії; * електронних копій з сканованих паперових оригіналів документів, виданих учаснику процедури закупівлі іншими організаціями, підприємствами, установами із зазначенням посади, особистого підпису особи, яка підписує документ, її власного імені та прізвища (останнє великими літерами), на фірмовому бланку (за наявності) із вихідними реквізитами (номер, дата), відбитком печатки (за наявності); * електронних копій з сканованих паперових оригіналів нотаріально завірених копій з оригіналів документів; * електронних документів.   Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  Документи (матеріали та інформація), видані учаснику процедури закупівлі іншими організаціями, підприємствами, установами, надані учасником процедури закупівлі через електронну систему закупівель у формі електронного документа, повинні супроводжуватись накладеним електронним підписом, особи, яка підписує документ.  Якщо документи (матеріали та інформація) надані учасником процедури закупівлі через електронну систему закупівель у формі електронного документа із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги», засвідчення таких документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, не вимагається.  Документи повинні бути без поправок, дописок тощо.  Виправлення можливі лише у власних документах учасника процедури закупівлі. У випадку виправлення помилок, вони повинні бути засвідчені підписом уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі.  Відповідальність за помилки друку в документах, підписаних відповідним чином, несе учасник процедури закупівлі.  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  Опис формальних помилок:   1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  * уживання великої літери (Наприклад: «м. луцьк» замість «м. Луцьк» або «вул. героїв упа» замість «вул. Героїв УПА» тощо); * уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні (Наприклад: встановлення/невстановлення розділових знаків (крапка, двокрапка, кома, крапка з комою, тире, знак питання, лапки, дужки тощо) з порушенням загальних пунктуаційних правил української мови, а саме «інформація наведена в тендерній документації» замість «інформація, наведена в тендерній документації» тощо, та відмінювання слів у реченні/словосполученні з порушенням правил української мови з відмінювання іменників, П.І.П., числівників тощо, а саме: «згідно копії» замість «згідно з копією», «Іванівної» замість «Іванівни», «дев’ятиста» замість «дев’ятистам» тощо); * використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови (Наприклад: використання русизмів, а саме «включати» замість «вмикати» або «слідуючий» замість «наступний» тощо); * зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; * застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок (Наприклад: «процед-ури» замість «процеду-ри», «зобов-‘язаний» замість «зобов’я-заний» тощо); * написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс (Наприклад: «невимагається» замість «не вимагається» або «будь-ласка» замість «будь ласка» тощо); * нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  1. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі. 2. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації (Наприклад: «Інформація» замість «Інформація в довільній формі», «Лист» замість «Лист-пояснення», «Довідка» замість «Гарантійний лист», «Інформація» замість «Довідка» тощо). 3. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання). 4. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації (Наприклад: в тендерній пропозиції не наданий протокол сертифікаційних випробувань, на підставі якого виданий сертифікат відповідності предмету закупівлі вимогам ГОСТ, ДСТУ, ТУ, робочих креслень, виданий уповноваженим на те державним органом України, оскільки його надання не вимагається тендерною документацією). 5. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера (Наприклад: «від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «від 01 вересня 2022 р. №123/45/67-01» тощо). 7. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 9. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду (Наприклад: учасник процедури закупівлі завантажив файл з документами та інформацією \*.jpg замість файлу у форматі \*.pdf тощо).   Допущення формальних (несуттєвих) помилок учасником процедури закупівлі не призведе до відхилення його тендерної пропозиції.  Рішення про віднесення допущеної учасником процедури закупівлі помилки до формальної (несуттєвої) приймається замовником.  Кожен учасник процедури закупівлі має право подати тільки одну тендерну пропозицію. Якщо учасник процедури закупівлі надав дві (або більше) тендерні пропозиції, його тендерні пропозиції будуть вважатись такими, що не відповідають вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону, та будуть відхилені на підставі абзацу шостого підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Учасник процедури закупівлі самостійно відповідає за зміст поданої тендерної пропозиції та дотримання норм чинного законодавства України.  Відповідно до статей 3, 32, 34 Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 р. №2297-VI, Конвенції Ради Європи 1981 р. №108 «Про захист осіб стосовно автоматизованої обробки персональних даних» (ETS №108) підпис фізичної особи, яка представляє учасника процедури закупівлі, на документах, передбачених та встановлених для оформлення під час проведення процедури закупівлі, є підтвердженням одержання безумовної згоди фізичних осіб, які діють від імені учасника процедури закупівлі, на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних учасника процедури закупівлі або фізичних осіб, які є посадовими особами/працівниками, уповноваженими особами учасника процедури закупівлі.  Факт подання тендерної пропозиції учасником - фізичною особою чи фізичною особою-підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі відповідно до абзацу четвертого статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».  Факт подання тендерної пропозиції учасником - юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  Підписанням тендерної пропозиції учасник процедури закупівлі підтверджує, що він повідомлений про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь.  Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)\*.  Документи, що не передбачені законодавством для учасників процедури закупівлі, не подаються ними у складі тендерних пропозицій. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  У разі, якщо учасник процедури закупівлі або переможець процедури закупівлі не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) певний документ згідно з вимогами тендерної документації, та/або накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненакладення електронного підпису та/або ненадання відповідних документів або копію відповідних роз’яснень державних органів (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації).  Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки, документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України [«Про електронні документи та електронний документообіг](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15)» та [«Про електронні довірчі послуги](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19)», а саме шляхом завантаження сканованих документів та/або електронних документів в електронну систему закупівель.  На кожний власний електронний документ учасника процедури закупівлі повинен бути накладений електронний підпис особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (окрім учасників-нерезидентів).  Якщо електронний документ (матеріали та інформація), виданий учаснику процедури закупівлі іншою організацією, підприємством, установою, з накладеним електронним підписом цієї організації, підприємства, установи, накладання на такий електронний документ електронного підпису учасника процедури закупівлі не вимагається.  Учасник процедури закупівлі повинен накласти електронний підпис на тендерну пропозицію в цілому.  Якщо тендерна пропозиція учасника процедури закупівлі містить лише скановані документи і кожний з цих документів підписаний електронним підписом окремо, то учасник процедури закупівлі може не накладати електронний підпис на тендерну пропозицію в цілому.  Файл з електронним підписом уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (створюється програмним комплексом, наприклад, файл у форматі .p7s), повинен бути доступним для перегляду та перевірки замовником.  Замовник перевіряє електронний підпис учасника процедури закупівлі через онлайн сервіс створення та перевірки кваліфікованого електронного підпису на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. У тексті (або колонтитулах) електронного документа учасника процедури закупівлі має бути вказано посилання на програмний комплекс, яким накладено електронний підпис.  Під час перевірки електронного підпису повинна бути підтверджена назва організації (установи) учасника процедури закупівлі, код ЄДРПОУ, прізвище, ім’я, по батькові особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (підписувача). Повноваження особи на підписання тендерної пропозиції повинні бути підтверджені відповідно до вимог тендерної документації.  У випадку відсутності даної інформації або її невідповідності інформації, наведеній в тендерній пропозиції учасника процедури закупівлі, або ненакладення учасником процедури закупівлі електронного підпису відповідно до умов тендерної документації, тендерна пропозиція вважатиметься такою, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону, та її буде відхилено підставі абзацу шостого підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Подання інформації під час проведення процедури закупівлі здійснюється в електронному вигляді через електронну систему закупівель. Замовник не вимагає від учасників процедури закупівлі подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів учасник процедури закупівлі несе кримінальну відповідальність відповідно до статті 358 Кримінального Кодексу України.  Учасник процедури закупівлі самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції, незалежно від результатів процедури закупівлі, та відповідає за одержання необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних), документів, які підтверджують технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, інших документів, пов’язаних із поданням тендерної пропозиції.  До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником процедури закупівлі у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції (у разі встановлення такої вимоги). Зазначені витрати сплачуються учасником процедури закупівлі за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі у разі відміни відкритих торгів).  Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та за витрати учасника процедури закупівлі на підготовку тендерної пропозиції незалежно від результату процедури закупівлі.  Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник процедури закупівлі додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  Для учасників - нерезидентів:  Учасник - нерезидент надає документи (у разі наявності), які є аналогічними до документів, що вимагаються замовником, відповідно до законодавства країни його реєстрації суб’єктом господарювання.  Для підтвердження дійсності оригіналів офіційних документів тендерної пропозиції учасника - нерезидента, з метою їх використання на території України, такі документи повинні бути легалізовані у встановленому порядку або засвідчені спеціальним штампом «Apostille» (апостиль), якщо країна реєстрації учасника - нерезидента підписала відповідну конвенцію, крім випадку, коли існують угоди між двома або декількома державами, які відміняють або спрощують зазначену процедуру або звільняють сам документ від легалізації.  Документи легалізуються учасниками - іноземними суб’єктами господарювання наступним чином:   * за спрощеною процедурою проставлення «Apostille» (апостилю) відповідно до статей 3 та 4 Гаазької Конвенції від 05 жовтня 1961 р.   або   * за процедурою консульської легалізації відповідно до Віденської Конвенції «Про консульські зносини» 1963 р.   або   * нотаріально завіряються (в разі, якщо документи не потребують легалізації згідно з міжнародною угодою (конвенцією тощо) між Україною та країною реєстрації учасника процедури закупівлі). В такому випадку в тендерній пропозиції надається лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та завірений печаткою (дана вимога не стосується учасників процедури закупівлі, які здійснюють діяльність без печатки), з посиланням на відповідну міжнародну угоду (конвенцію тощо) між Україною та країною реєстрації учасника процедури закупівлі, згідно з якою документ не потребує легалізації. Прийняття документів без легалізації можливе, якщо це передбачено в угоді України з країною реєстрації учасника процедури закупівлі.   Документи, що не передбачені законодавством країни реєстрації учасників - нерезидентів, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. В такому випадку необхідно надати власний лист-роз’яснення в довільній формі з відповідним обґрунтуванням ненадання таких документів. Учасники - нерезиденти повинні подати у складі своєї тендерної пропозиції пояснення по кожному документу з вимог тендерної документації, що не був наданий, та відповідні аналогічні документи, передбачені законодавством країн їх реєстрації (за наявності). | |
| 2. Забезпечення тендерної пропозиції | | Не вимагається | |
| 3. Умови повернення забезпечення тендерної пропозиції | | - | |
| 4. Умови неповернення забезпечення тендерної пропозиції | | - | |
| 5. Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерні пропозиції вважаються дійсними | | Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 120 (ста двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Строк дії тендерної пропозиції може бути продовжений.  До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:   * відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції (за умови вимоги тендерної документації щодо надання такого забезпечення); * погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції (за умови вимоги щодо надання такого забезпечення).   У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовника через електронну систему закупівель. | |
| 6. Внесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником процедури закупівлі | | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. | |
| 7. Документи, що підтверджують повноваження | | Повноваження щодо підпису документів, засвідчення копій документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю за результатами процедури закупівлі підтверджуються документами, що підтверджують повноваження посадової (уповноваженої) особи учасника процедури закупівлі на підписання документів, засвідчення копій документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю за результатами процедури закупівлі:   * заповнена належним чином і підписана уповноваженою посадовою особою учасника процедури закупівлі довідка з інформацією про підприємство учасника процедури закупівлі, оформлена згідно з вимогами Додатку №1; * паспорт особи (сторінки 1-6 для паспорту, оформленого у вигляді книжечки, або дві сторони для паспорту у формі картки, що містить безконтактний електронний носій), оформлений відповідно до положень Постанови Верховної Ради України «Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон» від 26 червня 1992 р. №2503-XII, або інший документ, передбачений статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20 листопада 2012 р. №5492­VI (для учасників - фізичних та юридичних осіб); * Статут або інший установчий документ із змінами (у разі їх наявності). У разі, якщо учасник процедури закупівлі здійснює діяльність на підставі модельного статуту, такий учасник процедури закупівлі повинен надати рішення засновників про створення юридичної особи, підписане всіма засновниками, з зазначенням відомостей про найменування, мету і предмет господарської діяльності, а також інформації про провадження діяльності на основі модельного статуту (для учасників - юридичних осіб); * протокол зборів засновників/виписка з протоколу зборів засновників з рішенням про призначення керівника (для учасників - юридичних осіб); * наказ про призначення керівника (для учасників - юридичних осіб); * довіреність на право підпису документів, засвідчення копій документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю (у випадку підписання документів, засвідчення копій документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю не керівником підприємства/не учасником - фізичною особою, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а іншою особою) із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника процедури закупівлі, що підписала від імені учасника процедури закупівлі вказану довіреність (для учасників - фізичних та юридичних осіб); * довідка про присвоєння ідентифікаційного коду (для учасників - фізичних осіб).   У разі, якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до складу пропозиції обов’язково додаються:   * документ про створення об’єднання учасників (установчий документ об’єднання учасників відповідно до законодавства України (установчий договір, рішення про створення об’єднання та/або статут згідно з частинами 3-5 статті 118 Господарського кодексу України) або законодавства іншої країни, відповідно до якого було утворене об’єднання; * гарантійний лист від об’єднання учасників або від кожного з учасників об’єднання з інформацією про те, що в разі укладення договору про закупівлю, підприємства-учасники об’єднання будуть відповідати (солідарно, частково або субсидіарно) за зобов’язаннями об’єднання, які виникатимуть з договору про закупівлю, укладеного з замовником, або документальне підтвердження виникнення в підприємств-учасників об’єднання відповідних зобов’язань перед об’єднанням та/або замовником у разі укладення договору про закупівлю. | |
| 8. Кваліфікаційні критерії до учасників процедури закупівлі та вимоги згідно з пунктом 28 | | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону.  **Документи, що підтверджують відповідність учасника процедури закупівлі кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям:**  ***Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів):***   * власна довідка з інформацією про постачання товару/послуг , аналогічних за предметом закупівлі (з зазначенням назви організації, ідентифікаційного коду за ЄДРПОУ, юридичної адреси; предмету договору, номеру та дати договору, суми договору; П.І.П., посади, телефону, e-mail посадової особи контрагента, яка відповідала за виконання договору). Довідка надається в довільній формі.   Аналогічним вважатиметься договір, предметом поставки якого є товар/послуга з кодом згідно з Національним класифікатором України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», ідентичним коду закупівлі за показником четвертої цифри, або з найменуванням договору , ідентичним назві предмету закупівлі (якщо предметом аналогічного договору є декілька найменувань товару, ідентичним буде вважатися договір, який має хоча б одне найменування, ідентичне назві предмету закупівлі).  Довідка повинна супроводжуватись:   * реалізованим (реалізованими) договором (договорами) поставки/надання послуг , зазначеним у довідці (з усіма укладеними додатковими угодами, додатками, специфікаціями тощо); * позитивним відгуком від попереднього контрагента (контрагентів), який підтверджує факт виконання договору (договорів), зазначеного в довідці (оформленим на фірмовому бланку контрагента за підписом керівника або іншої уповноваженої службової/посадової особи, із зазначенням: номеру та дати договору, предмету договору); * первинними документами, що підтверджують факт виконання аналогічного договору (договорів)   Первинні документи можуть бути складені у паперовій або в електронній формі та повинні містити обов’язкові реквізити первинних документів, визначені у статті 9 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. №996-XIV з врахуванням вимог Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Мінфіну від 24 травня 1995 р. №88. Первинні документи, створені в електронному вигляді, повинні відповідати вимогам законодавства про електронні документи та електронний документообіг.  Первинні документи повинні містити такі обов’язкові реквізити: найменування підприємства, установи, від імені яких складений документ, назву документа (форми), дату складання, зміст та обсяг господарської операції, одиницю виміру господарської операції (у натуральному та/або вартісному виразі), посади і прізвища осіб, відповідальних за здійснення господарської операції і правильність її оформлення, особистий підпис або інші дані, що дають змогу ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції.  Залежно від характеру операції та технології обробки даних до первинних документів можуть бути включені додаткові реквізити: ідентифікаційний код підприємства, установи з Державного реєстру, номер документа, підстава для здійснення операцій, дані про документ, що засвідчує особу-одержувача тощо.  Неістотні недоліки в документах, що містять відомості про господарську операцію, не є підставою для невизнання господарської операції, за умови, що такі недоліки не перешкоджають можливості ідентифікувати особу, яка брала участь у здійсненні господарської операції, та містять відомості про дату складання документа, назву підприємства, від імені якого складено документ, зміст та обсяг господарської операції тощо.  Документ має бути підписаний особисто, а підпис може бути скріплений печаткою. Електронний підпис накладається відповідно до законодавства про електронні документи та електронний документообіг.  Використання при оформленні первинних документів факсимільного відтворення підпису допускається у порядку, встановленому законом, іншими актами цивільного законодавства.  Якщо у видаткових накладних та довіреностях не зазначені номер і дата аналогічного договору, то учасником процедури закупівлі додатково надаються первинні бухгалтерські документи, в яких зазначені номер і дата аналогічного договору (рахунок-фактура тощо). | |
| 9. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі | | Учасники процедури закупівлі повинні надати в складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції вимогам до предмету закупівлі, встановленим замовником.  Предмет закупівлі, що пропонується на процедуру закупівлі, повинен відповідати вимогам технічної специфікації, наведеним у Додатку №4.  В місцях, де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує товар чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз «або еквівалент».  Враховуючи, що вичерпний опис характеристик скласти неможливо, в місцях, де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати вираз «або еквівалент». Таким чином вважається, що до кожного посилання додається вираз «або еквівалент».   * власний лист учасника, щодо відсутності виробників у санкційних списках. * документ від виробника програмної продукції типу Trellix (ex McAfee) або офіційного представника виробника програмної продукції типу Trellix (ex McAfee), виданий на адресу Замовника,  що засвідчує повноваження учасника процедури закупівлі на постачання запропонованої програмної продукції.   Підтвердженням відповідності технічних і якісних характеристик предмету закупівлі, запропонованого учасником, вимогам тендерної документації будуть вважатися виключно документи з вищенаведеного переліку.  Вимоги до технічних характеристик предмета закупівлі, що пропонується на відкриті торги, наведені в Додатку №4 тендерної документації, підписані/погоджені учасником або виробником предмету закупівлі, підтвердженням відповідності предмету закупівлі технічним та якісним вимогам тендерної документації вважатися не будуть.  Власні документи учасника з технічними та якісними параметрами предмету закупівлі, подані учасником, який не є виробником даного предмету закупівлі, до розгляду не беруться.  Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства (державним стандартам (технічним умовам)), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.  Тендерна пропозиція, що не відповідає технічним, якісним та іншим вимогам до предмету закупівлі, буде відхилена на підставі абзацу другого підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник процедури закупівлі додатково надає на власний розсуд. | |
| 10. Інформація про протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі | | - | |
| 11. Підстави, визначені пунктом 44 Особливостей | | Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.  Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує  20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 44 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами.  У разі подання тендерної пропозиції об’єднанням учасників, кожний з учасників такого об’єднання в складі тендерної пропозиції повинен підтвердити відсутність підстав визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.  ***УВАГА!*** *Якщо при здійсненні самостійного декларування відсутності підстав, зазначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), в електронній системі буде визначено підтвердження інформації щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, учасник шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції, в місцях, де є підтвердження інформації щодо службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, ТАКИМ ДЕКЛАРУВАННЯМ підтверджує інформацію саме щодо керівника учасника.*  *Крім того, якщо при здійсненні самостійного декларування відсутності підстав, зазначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), в електронній системі буде визначено підтвердження інформації за підпунктом 11 пункту 44 Особливостей лише щодо учасника процедури закупівлі, учасник шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції ТАКИМ ДЕКЛАРУВАННЯМ в місці, де є підтвердження інформації за підпунктом 11 пункту 44 Особливостей лише щодо учасника процедури закупівлі підтверджує, що учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі НЕ є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”.* | |
| 12. Цінова пропозиція | | Учасник процедури закупівлі в складі тендерної пропозиції повинен завантажити в електронну систему закупівель:   * цінову пропозицію, оформлену згідно з вимогами Додатку №3.   Загальна вартість поданої цінової пропозиції має відповідати загальній вартості предмету закупівлі, зазначеній учасником процедури закупівлі в екранних полях електронної системи закупівель.  Інформація про предмет закупівлі (найменування, одиниці виміру, обсяг, виробник), відображена у формі цінової пропозиції, має відповідати вимогам тендерної документації та технічним документам, які підтверджують відповідність запропонованого предмету закупівлі технічним та якісним вимогам тендерної документації.  У разі наявності арифметичної помилки, виявленої замовником у поданій ціновій пропозиції, допускається коригування розрахунку цінової пропозиції з метою виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, відповідно до пункту 40 Особливостей. | |
| 13. Інші умови тендерної документації | | ***Документи, що підтверджують відповідність учасника іншим вимогам:***  Учасник у складі тендерної пропозиції має надати довідку в довільній формі про те, що він не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання – для фізичних осіб-підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території. У разі, якщо місцезнаходження учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, учасник має надати підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом.  Тимчасово окупованою територією є частини території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контроль або в межах яких збройні формування Російської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російської Федерації.  У разі ненадання учасником інформації або у випадку якщо учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі тендерної пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє його тендерну пропозицію на підставі абзацу 5 підпункту 2 пункту 41 Особливостей, а саме: тендерна пропозиція не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону  У період відсутності функціональної можливості отримання інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань учасник процедури закупівлі - юридична особа повинен надати:   * власну довідку з інформацією про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника її засновника, якщо засновник - юридична особа: прізвище, ім’я, по батькові (за наявності), країна громадянства, місце проживання, а також повне найменування та ідентифікаційний код (для резидента) засновника юридичної особи, в якому ця особа є кінцевим бенефіціарним власником (яка міститься у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відповідно до [пункту 9](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#n174) частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»). Довідка надається в довільній формі.   У випадку, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 (двадцять) мільйонів гривень (у тому числі за лотом) учасник процедури закупівлі - юридична особа (крім нерезидентів) повинен надати:  антикорупційну програму та наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з реалізації антикорупційної програми учасника процедури закупівлі. | |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерних пропозицій** | | | |
| 1. Кінцевий строк подання тендерних пропозицій | | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій:  **до 10:00 05 квітня 2023 р.**  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику процедури закупівлі про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель.  Додаткові документи тендерної пропозиції, подані учасником процедури закупівлі після кінцевого строку подання, не розглядаються замовником, крім документів, передбачених частиною дев’ятою статті 26 Закону. | |
| 2. Дата та час розкриття тендерних пропозицій | | Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення торгів в електронній системі закупівель. | |
| 3. Розкриття тендерних пропозицій | | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до пункту 36 Особливостей | |
| **Розділ 5. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій** | | | |
| 1. Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію | | Критерії та методика оцінки тендерних пропозицій визначаються відповідно до пункту 35,37 і 38 Особливостей.  Єдиним критерієм для оцінки тендерних пропозицій учасників процедури закупівлі є ціна тендерної пропозиції. Ціни вказуються з двома десятковими знаками. Питома вага критерію – 100%.  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критерію, визначеного замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.  Тендерна пропозиція, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, буде відхилена на підставі абзацу п’ятого підпункту 2 пункту 41 Особливостей.  Учасник процедури закупівлі визначає ціну на запропонований предмет закупівлі, що він пропонує поставити за договором про закупівлю, з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору про закупівлю, податків і зборів, що сплачуються або повинні бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат, передбачених для предмету закупівлі даного виду.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна якої є найнижчою. | |
| 2. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій | | Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється електронною системою закупівель автоматично в день розкриття тендерних пропозицій з інформацією щодо ціни тендерної пропозиції.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі - найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати 5 (п’яти) робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 (двадцяти) робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом 1 (одного) дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.    Аномально низька ціна тендерної пропозиції (далі - аномально низька ціна) - ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни тендерної пропозиції.  Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше 2 (двох) учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом 1 (одного) робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.   Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі\*.  У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  ***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації\* (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 46 Особливостей. | |
| 3. Інша інформація | **Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей**.  Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.  **3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно п. 44 Особливостей\* | **Переможець торгів на виконання вимоги**  згідно п. 44 Особливостей\* **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** | | **1** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного**  **державного реєстру осіб, які**  **вчинили корупційні або пов’язані з**  **корупцією правопорушення, згідно з**  **якою не буде знайдено інформації**  **про корупційні або пов'язані з**  **корупцією правопорушення**  керівника\* **учасника процедури**  **закупівлі. Довідка надається в**  **період відсутності функціональної**  **можливості перевірки інформації на**  **вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб,**  **які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не**  **стосується запитувача.** | | **2** | \*Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт 44 Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-**  **аналітичної системи «Облік відомостей**  **про притягнення особи до**  **кримінальної відповідальності та**  **наявності судимості» сформований у**  **паперовій або електронній формі,**  **що містить інформацію**  **про відсутність судимості або**  **обмежень, передбачених**  **кримінальним процесуальним**  **законодавством України щодо**  **керівника\* учасника процедури закупівлі,**  **яка підписала тендерну пропозицію.**  **Документ повинен бути не**  **більше тридцятиденної давнини від дати**  **подання документа.** | | **3** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** | | **4** | \*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |   **3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту 44 Особливостей\* | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 44 Особливостей\* **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** | | **1** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника\* **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** | | **2** | \*Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** | | **3** | \*Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** | | **4** | \*Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |   Для виконання вимог щодо подання документів, передбачених для надання переможцем процедури закупівлі, переможець - нерезидент подає в електронну систему закупівель електронні кольорові копії з сканованих оригіналів документів, або електронні кольорові копії з сканованих нотаріально завірених копій з оригіналів документів, передбачених законодавством країни його реєстрації. Такі документи повинні мати автентичний переклад українською мовою, завірений у встановленому порядку. У разі, якщо законодавством країни реєстрації переможця процедури закупівлі - нерезидента не передбачено надання подібних документів, переможець зазначає про це у власній довідці та надає інформацію в довільній формі про відсутність підстав, визначених підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.  У разі визнання переможцем процедури закупівлі об’єднання учасників, кожний з учасників такого об’єднання повинен надати документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей, окремо.  Документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей  , вважатимуться не наданими переможцем процедури закупівлі, у разі:   * неподання документів; * подання документів з порушенням строку, встановленого відповідно до абзацу третього пункту 44 Особливостей; * подання документів з порушенням вимог тендерної документації.   В такому випадку переможець процедури закупівлі вважатиметься таким, що не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених [статтею 17](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1261) Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені пункту 44 Особливостей .  У випадку, якщо в електронній системі закупівель розміщено декілька документів однакової назви, але різного змісту, замовник розглядає документ, завантажений пізніше.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати (завантажити в електронну систему закупівель електронні кольорові копії з сканованих паперових оригіналів):   * відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю:   \* наказ про призначення керівника (для юридичних осіб);  \* довіреність на право підпису договору про закупівлю (у випадку підписання договору про закупівлю не керівником підприємства переможця/не переможцем - фізичною особою, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, а іншою особою) із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що підтверджують повноваження посадової (службової) особи переможця процедури закупівлі, що підписала від імені переможця вказану довіреність (для фізичних та юридичних осіб);  \* довідку про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);  У разі визнання переможцем процедури закупівлі товариства з обмеженою або додатковою відповідальністю:  \* власну довідку з інформацією про вартість чистих активів переможця процедури закупівлі відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності. Довідка надається в довільній формі;  \* баланс (звіт про фінансовий стан) за останній звітний період (Форма №1 Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства Фінансів України від 07 лютого 2013 р. №73)  або  \* баланс за останній звітний період (Форма №1-м або №1-мс Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність», затвердженого наказом Міністерства Фінансів України від 25 лютого 2000 р. №39, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 15 березня 2000 р. за №161/4382 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 24 січня 2011 р. №25) (із змінами));  \* протокол загальних зборів переможця процедури закупівлі з рішенням про надання згоди на укладення договору про закупівлю за результатами процедури закупівлі посадовій (уповноваженій) особі переможця (подається в разі, якщо загальна вартість цінової пропозиції перевищує 50 відсотків вартості чистих активів підприємства переможця відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності)  або  \* документи, що підтверджують надання згоди уповноваженими на те органами товариства на вчинення певних правочинів залежно від вартості предмета правочину чи інших критеріїв (значні правочини)) (подається в разі, якщо в статуті товариства передбачено особливий порядок надання згоди уповноваженими на те органами товариства на вчинення значних правочинів).  Переможець процедури закупівлі повинен підтвердити, що фінансова звітність була прийнята центром збору фінансової звітності, і надати квитанцію про перевірку звіту та його приймання (квитанція №2). Якщо фінансова звітність подавалася не через електронний ресурс, то переможець надає відповідний документ або фінансову звітність з відміткою, що підтверджує її прийняття.  У випадку наявності обмежень (особливих умов або іншого) повноважень уповноваженої посадової особи переможця процедури закупівлі на укладання договору/договорів про закупівлю за результатами процедури закупівлі, передбачених протоколами, наказами, Статутом або іншими документами:  \* власну довідку в довільній формі із зазначенням таких обмежень;  \* документ про надання згоди на укладення договору про закупівлю за результатами процедури закупівлі посадовій (уповноваженій) особі переможця процедури закупівлі.  У разі, якщо переможцем процедури закупівлі визначена тендерна пропозиція, подана об’єднанням учасників, під час укладення договору про закупівлю переможець повинен надати (завантажити в електронну систему закупівель електронні кольорові копії з сканованих паперових оригіналів):   * відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю:   \* документ про створення об’єднання учасників (установчий документ об’єднання учасників відповідно до законодавства України (установчий договір, рішення про створення об’єднання та/або статут згідно з частинами 3-5 статті 118 Господарського кодексу України) або законодавства іншої країни, відповідно до якого було утворене об’єднання;  \* гарантійний лист від об’єднання учасників або від кожного з учасників об’єднання з інформацією про те, що в разі укладення договору про закупівлю, підприємства-учасники об’єднання будуть відповідати (солідарно, частково або субсидіарно) за зобов’язаннями об’єднання, які виникатимуть з договору про закупівлю, укладеного з замовником, або документальне підтвердження виникнення в підприємств-учасників об’єднання відповідних зобов’язань перед об’єднанням та/або замовником у разі укладення договору про закупівлю.  Неподання вищезазначених документів або подання з порушенням вимог тендерної документації буде вважатись відмовою переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей. | | | |
| 4. Відхилення тендерних пропозицій | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  ***1) учасник процедури закупівлі:***  — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей;  — не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником\*;  — не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей;  — визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей;  — є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)\*;  ***2) тендерна пропозиція:***  — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей\*;  — є такою, строк дії якої закінчився;  — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  ***3) переможець процедури закупівлі:***  — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих Особливостей\*;  — не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно з пунктом 44 Особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель ***у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією ***не пізніш як через чотири дні*** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. | | | |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | | | |
| 1. Відміна відкритих торгів | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. | | | |
| 2. Строк укладання договору | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. | | | |
| 3. Проект договору про закупівлю | Проект договору з основними умовами викладений в Додатку №2.  Документи, що засвідчують погодження учасником процедури закупівлі основних умов договору про закупівлю:   * основні умови договору (Додаток №2), погоджені учасником процедури закупівлі (посадовою особою, уповноваженою укладати угоди від імені учасника, на проекті договору робиться напис: «Погоджено, власне ім’я та прізвище (останнє великими літерами), посада, підпис, дата»).   Учасник процедури закупівлі, який погодив проект договору з основними умовами, вважається таким, що згодний з проектом договору про закупівлю, викладеним в Додатку №2, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку її дії.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.   *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 41 Особливостей* | | | |
| 4. Істотні умови договору про закупівлю та внесення змін до них | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей\*.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки\*.  Договір про закупівлю складається замовником з урахуванням особливостей предмету закупівлі на базі проекту договору про закупівлю (Додаток №2) та надсилається переможцю процедури закупівлі електронною поштою.  Переможець процедури закупівлі повинен підписати 2 (два) примірники договору про закупівлю у строки, визначені в тендерній документації, та у день підписання передати їх замовнику в письмовій формі.  Всі витрати, пов’язані з укладанням договору (в т. ч. витрати, пов’язані з його нотаріальним посвідченням), покладатимуться на переможця процедури закупівлі та відповідно до положень Цивільного кодексу України. Нотаріальне посвідчення договору не є обов’язковим, але на вимогу замовника договір підлягає нотаріальному посвідченню.  Не підписання або ненадання переможцем процедури закупівлі примірників договору (з додатками (за наявності)) у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки, передбачені у статті 33 Закону та пункті 46 Особливостей.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:   * зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; * погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення; * покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; * продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; * погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); * зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; * зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; * зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.   Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 (двадцять) відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.  Повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю та зміни до договору у випадках, передбачених пунктом 19 Особливостей, оприлюднюються замовником протягом 3 (трьох) робочих днів з дня внесення змін.  Договір про закупівлю є нікчемним у разі:   * коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей; * укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей; * укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей; * укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей; * коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.   Якщо переможець процедури закупівлі вчинив фактичні дії щодо виконання договору про закупівлю, правові наслідки таких дій визначаються відповідно до положень Цивільного кодексу України. | | | |
| 5. Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі підписати договір про закупівлю | У разі, якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним.  У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, неукладення договору про закупівлю з вини учасника процедури закупівлі, ненадання замовнику підписаного договору (з додатками (за наявності)) у строк, визначений Особливостями, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), замовник відхиляє тендерну пропозицію на підставі абзацу другого підпункту 3 пункту 41 Особливостей, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону з врахуванням пункту 46 Особливостей. | | | |
| 6. Забезпечення виконання договору про закупівлю | не вимагається. | | | |

**Додаток №1**

*Загальні відомості*

*про учасника процедури закупівлі*

***Ознайомившись з пакетом тендерної документації, підприємство:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повна назва підприємства учасника процедури закупівлі)

*подає заявку на участь у відкритих торгах.*

***Код ЄДРПОУ*** ***(або ІПН ФОП)*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Юридична адреса:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Фізична адреса:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Статус платника податку на прибуток***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Статус платника податку на додану вартість*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* не платник податку на додану вартість надає сканований оригінал відповідного документу***

***Дата реєстрації платником ПДВ*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ІПН №***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Банківські реквізити:***

***п/р* UA-**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***у банку*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Телефон:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Е-mail:*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***П.І.П., посада керівника:***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***П.І.П., посада, телефон службової (посадової) особи, уповноваженої представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі та підписувати документи тендерної пропозиції та договір про закупівлю:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***П.І.П., посади, телефони представників учасника, уповноважених здійснювати зв’язок з АТ «Прикарпаттяобленерго»:*** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Посада*** (Підпис) ***Власне ім’я та прізвище***

***(останнє великими літерами)***

**Додаток №2**

«**ПОГОДЖЕНО**»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(власне ім’я та прізвище (останнє

великими літерами), посада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис, дата)

Договір (проект)

поставки програмної продукції

№\_\_\_\_\_\_\_

м. Івано-Франківськ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Приватне акціонерне товариство «Прикарпаттяобленерго»** (далі – Замовник), в особі Голови Правління Бубена Олександра Олександровича, який діє на підставі Статуту, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, переможець відкритих торгів із особливостями , уклали цей Договір поставки програмної продукції (далі – Договір) про наступне.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. Виконавець зобов’язується поставити пакети програмного забезпечення для захисту від вірусів ,а саме програмну продукцію типу Trellix (ex. McAfee) (далі – ПП), назва, кількість та вартість якої зазначена у Специфікації (Додаток № 1 до Договору), а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити вартість ПП відповідно до умов Договору. ПП повинна відповідати Технічним вимогам до програмної продукції (Додаток № 2 до Договору).
2. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**
   1. Обов’язки Замовника:
      1. Оплатити вартість та прийняти ПП, передану Виконавцем відповідно до умов Договору.
   2. Права Замовника:
      1. Вимагати поставку ПП протягом строку, встановленого Договором та відповідно до переліку та характеристик визначених в Додатку 1 та Додатку 2 Договору.
      2. Відмовитись, за наявності обґрунтованих підстав, від ПП та підписання акту приймання–передачі ПП (далі – Акт) у разі встановлення  Замовником  невідповідності переданих Виконавцем ПП умовам Договору.
   3. Обов’язки Виконавця:
      1. Своєчасно передати Замовнику ПП згідно з Додатком 1 та Додатком 2 до Договору та необхідну документацію, передбачену умовами п. 4.2 та п. 4.3 Договору;
      2. У разі встановлення Замовником невідповідності ПП умовам Договору замінити на таку ПП, що відповідає умовам Договору, у строк узгоджений з Замовником.
   4. Права Виконавця:
      1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за ПП у відповідності до умов Договору.
3. **ЦІНА ДОГОВОРУ, ФОРМА ТА СТРОКИ РОЗРАХУНКІВ**
   1. Ціна Договору складає --------------- грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_ копійок) без ПДВ, --------------- грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_ копійок) ПДВ, разом --------------- грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_ копійок) з ПДВ.
   2. Ціна Договору складається із суми вартості ПП, зазначеної в Специфікації (додаток 1 до Договору), без податку на додану вартість.
   3. Замовник здійснює оплату ПП, зазначеної у Специфікації (Додаток № 1 до Договору), в розмірі 100% ціни договору, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_гривень \_\_\_\_\_\_ копійок) грн. \_\_\_\_ коп., з податком на додану вартість, протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання Сторонами даного Договору.
4. **СТРОК ПОСТАВКИ ПРИМІРНИКІВ ПЗ ТА НЕОБХІДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**
   1. Поставка ПП, зазначеної у Специфікації (Додаток № 1 до Договору), Виконавцем здійснюється протягом 20 (двадцяти) робочих днів з моменту оплати Замовником коштів.
   2. Виконавець направляє Замовнику сертифікат (Grant Letter) на ПП **на електронну адресу** [**Vasyl.Zhurakivskyy@oe.if.ua**](mailto:Vasyl.Zhurakivskyy@oe.if.ua) **(копія на** [**Roman.Lakusta@oe.if.ua**](mailto:Roman.Lakusta@oe.if.ua) **) та поштову адресу 76014, м.Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34.**
   3. Приймання-передача ПП оформлюється Актом.
   4. Майнові права інтелектуальної власності на програмне забезпечення, що зазначене у Специфікації, належать розробнику програмного продукту. Замовник не отримує прав на передачу програмного забезпечення та/або повнова­жень на його користування третім особам. Замовник отримує ПП з правом користування програмним забезпеченням на період, що зазначений в пункті 10.2 даного Договору.
5. **ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ**
   1. Виконавець гарантує автентичність ПП, яка поставляється, а також повну відповідністьПП Технічним вимогам до програмної продукції (додаток 2 до Договору).
   2. Виконавець гарантує, що функціональні можливості ПП відповідають функціональним можливостям, описаним у документації на нього.
6. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**
   1. **Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов’язань за Договором, якщо воно стало наслідком обставин непереборної сили, таких як: стихійні лиха,** дія суспільного ворога, оголошена та неоголошена війна, загроза війни, терористичний акт, епідемія, епізоотія, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, громадська демонстрація, блискавка, пожежа, буря, повінь, землетрус, нагромадження снігу або ожеледь, вибух тощо**, якщо вони вплинули на виконання Сторонами Договору. Під обставинами непереборної сили треба розуміти обставини, що виникли протягом терміну дії Договору в результаті непередбачених та невідворотних Сторонами подій. У цих випадках термін виконання Сторонами зобов’язань за Договором відсувається відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. Якщо обставини непереборної сили продовжуються більше 30 днів то за згодою Сторін можливе розірвання Договору за умови, що одна Сторона письмово повідомить про це іншу Сторону не пізніш, як за 30 днів до бажаної дати розірвання Договору.**
   2. **Сторона, для якої створилися умови, за яких неможливе виконання зобов’язань за Договором внаслідок обставин непереборної сили, повинна письмово сповістити іншу Сторону про настання цих обставин без жодних зволікань, не пізніше 10 (десять) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинне містити дані про настання та характер обставин та про їх можливі наслідки.**
   3. **Належним доказом існування обставин непереборної сили є довідка Торгово-Промислової Палати України.**
7. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством, якщо інше не передбачено Договором.
   2. За порушення строку передачі ПП, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від ціни Договору за кожний календарний день прострочення.
   3. У випадку прострочення поставки ПП Виконавцем більш ніж на 30 календарних днів, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Виконавця, вимагати повернення протягом 10 робочих днів оплати за ПП. В такому випадку Виконавець також за прострочення/недопоставку/невідповідність технічним характеристикам ПП, якщо ці порушення тривають більше ніж 30 календарних днів, зобов’язаний сплатити штраф у розмірі 5% від ціни Договору, визначеної в п. 3.1. Договору.
   4. Сплата пені не звільняє жодну зі Сторін Договору від належного виконання його умов у повному обсязі.
   5. Замовник несе відповідальність за збереження та належне використання ідентифікаційних та аутентифікаційних даних, логінів та паролів, переданих йому Виконавцем.
   6. **У випадку невиконання або неналежного виконання однією зі Сторін своїх зобов’язань, що випливають з Договору та які призвели до заподіяння збитків іншій Стороні, винна сторона зобов’язана відшкодувати такі документально підтверджені збитки в повному обсязі понад неустойку, передбачену Договором.**

**7.7.**  **Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника , а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.**

**7.8. У разі коливання ціни товару на ринку Виконавець письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідками або листами (завіреними копіями довідок(ок))/листів відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку, щодо розміру цін на товар на момент укладання Договору та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій. Зміна ціни за одиницю товару можлива не частіше ніж один раз на 90 днів змоменту підписання договору.**

**7.9. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару за умови, що така зміна не призведе до зміни товару та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості****. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.**

**7.10. Строк дії Договору та /або виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі.**

**7.11. Сторони можуть внести зміни до договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг).**

**7.12. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі.**

**7.13. Сторони можуть внести відповідні зміни уразі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.**

**7.14. Дія Договору може продовжуватись на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.**

**7.15. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України.**

Оперативна господарська санкція застосовується, у разі порушення Виконавцем виконання зобов’язань, невиконання та/або неналежного виконання договірних зобов’язань, а саме:

* + прострочення виконання зобов’язань на строк більш ніж 30 (тридцять) календарних днів при постачанні Товару;
  + неповернення авансових платежів відповідно до умов цього Договору;
  + відмова Замовника від прийняття зобов’язань у зв’язку з невідповідністю виконаного Виконавцем зобов’язання умовам цього Договору та/або законодавства;
  + порушення умов цього Договору в частині виконання податкових зобов’язань, а саме:
* відмова від сплати суми ПДВ за податковою накладною, незареєстрованою Виконавцем в Єдиному державному реєстрі податкових накладних у встановлений законодавством строк;
* відмова від відшкодування передбачених цим Договором збитків, пов’язаних з нарахованими Замовнику контролюючими органами або судом штрафних санкцій та/або обов’язковим платежем за порушення податкового законодавства, спричинених діями або бездіяльністю «Виконавця»;
  + відмова від усунення недоліків, в тому числі прихованих недоліків наданих послуг, у порядку, передбаченому цим Договором;
  + невиконання та/або неналежне виконання гарантійних зобов’язань;
  + розголошення передбаченої умовами цього Договору конфіденційної інформації та іншої ін-формації з обмеженим доступом;
  + виявлення в ході виконання цього Договору факту подання Виконавцем недостовірної інформації та/або підроблених супровідних документів.
  1. Строк прострочення виконання зобов’язань обчислюється сумарно на підставі положень цього Договору.
  2. Рішення щодо застосування оперативної господарської санкції, у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем як Стороною, яка порушує зобов’язання, приймається Замовником самостійно.
  3. У разі прийняття Замовником рішення про застосування оперативної господарської санкції, він письмово повідомляє про її застосування Виконавця за його юридичною адресою, зазначеною в цьому Договорі, та надсилає копію листа на електронну адресу Виконавця.
  4. Термін, протягом якого застосовується оперативна господарська санкція, становить 36 (тридцять шість) календарних місяців з дати направлення Виконавцю повідомлення про її застосування.
  5. Застосування оперативної господарської санкції може бути оскаржено в судовому порядку.

1. **ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ**
   1. Усі суперечності та розбіжності, що виникають між Сторонами за Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
   2. У випадку неможливості врегулювання суперечностей шляхом переговорів між Сторонами, ці суперечки підлягають вирішенню шляхом звернення до суду в порядку, встановленому законодавством України.
2. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**
   1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 №64 «Про введення воєнного стану в Україні», а в частині оплати за поставлене програмне забезпечення - до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань. Строк дії цього договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад період, визначений Указом Президента від 24.02.2022 №64 «Про введення воєнного станув Україні».
3. **ІНШІ УМОВИ**
   1. Якість програмного забезпечення має відповідати вимогам виробника та технічним вимогам згідно з Договором.
   2. Строк дії підтримки ПП, зазначеної в Специфікації (Додаток № 1 до Договору), складає 12 місяців з дати підписання акту приймання-передачі.
   3. Виконавець гарантує, що він є дієздатною юридичною особою, який має повне законне право та повноваження розпоряджатися своїм власним майном та грошовими коштами згідно із законодавством України, має у своєму розпорядженні фахівців відповідної кваліфікації та необхідне обладнання для належного надання послуг Замовнику, а також має всі необхідні повноваження підписати цей Договір і надати Замовнику послуги передбачені цим Договором.
   4. Сторони домовились, що будь-яка інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли така передача пов’язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов’язкових платежів та в інших випадках, передбачених законодавством.
   5. Договір укладено та підписано у двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін, кожен з яких має однакову юридичну силу.
   6. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 01.04.24 або до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.
   7. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
   8. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Здійснюється на підставі звернення Замовника, з обов’язковим наданням документу, який підтверджує зменшення фактичного обсягу видатків або зменшення обсягу споживчої потреби в предметі закупівлі (довідка Замовника тощо). Даний пункт не може бути застосований у випадку неможливості зменшення обсягу закупівлі робіт або послуг;
* покращення якості предмета закупівлі, за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо постачання Товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни обсягу поставки Товару), у тому числі у разі коливання цін на ринку товарів та послуг;
* зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умовою щодо надання пільг з оподаткуванням – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
* зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
* зміни умов у зв’язку із застосуванням положень п.9.2 цього договору.
  1. Підставою для перегляду строків цього Договору буде вважатися обґрунтоване звернення Сторони, яка ініціює такі зміни, до іншої Сторони з обов’язковим підтвердженням. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства (наданням сертифікату Торгово-промислової палати України з засвідченням форс-мажорних обставин або довідки бюджетного відділу Замовника тощо).
  2. Сторони можуть вносити зміни до цього Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума цього Договору може змінюватися в залежності від таких змін пропорційною частиною до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.
  3. Підставою для таких змін буде вважатися обґрунтоване звернення Сторони цього Договору, яка ініціює ці зміни, до іншої Сторони з інформацією щодо внесення змін у відповідні норми Податкового кодексу України чи рішення органів місцевого самоврядування, інші чинні (введені в дію) нормативно-правові акти, з обов’язковим наданням витягу з Податкового кодексу України, копії рішення органу місцевого самоврядування, яким визначено нову ставку податку чи збору тощо.
  4. При зміни умов договору, у зв’язку із застосуванням положень [ч](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print#n1778). 6 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», скорегована вартість фіксується шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.
  5. Відсутність підтверджуючих документів є безапеляційною умовою незмінності вартості предмету закупівлі.
  6. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.
  7. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляються додатковою угодою до цього Договору.
  8. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною, і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.
  9. Всі правовідносини, що виникають в зв’язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.
  10. Цей Договір складений українською мовою в двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.
  11. Місце виконання договору – м. Івано-Франківськ, Івано-Франківська область.

1. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

11.1. Невід'ємною частиною Договору поставки програмної продукції є наступні додатки:

1. Специфікація (додаток № 1) – 1 арк.;

2. Технічні вимоги до програмної продукції: (додаток № 2) – 9 арк.

1. **РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **АТ «ПРИКАРПАТТЯОБЛЕНЕРГО»**  76014, м.Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34,  ЄДРПОУ 00131564,  р/р UA023365030000026001300018152,  ТВБВ 1008/0143 м. Івано-Франківська філії Івано-Франківське обласне управління АТ «Державний Ощадний банк України», МФО 336503  Податкові реквізити:  Свідоцтво платника ПДВ № 100335651  індивідуальний податковий номер: 001315609158  Голова Правління  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.О. Бубен** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |

**ДОДАТОК № 1**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року**

**Специфікація**

| **№ з/п** | **Код Виробника** | **Назва програмної продукції** | **Кількість, шт.** | **Ціна за одиницю, грн., без ПДВ** | **Сума, грн.,**  **з ПДВ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | MV4ECE-AA | Програмна продукція Trellix EDR 1:1 BZ 30 Day Storage | 70 | - | - |
|  | CEBYFM-AA | Програмна продукція Complete EP Protect Bus 1Yr BZ [P+] | 1175 | - | - |
| **Всього, грн., з ПДВ** | | | | | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **АТ «ПРИКАРПАТТЯОБЛЕНЕРГО»**  76014, м.Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34,  ЄДРПОУ 00131564,  р/р UA023365030000026001300018152,  ТВБВ 1008/0143 м. Івано-Франківська філії Івано-Франківське обласне управління АТ «Державний Ощадний банк України», МФО 336503  Податкові реквізити:  Свідоцтво платника ПДВ № 100335651  індивідуальний податковий номер: 001315609158  Голова Правління  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.О. Бубен** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |

**ДОДАТОК № 2**

**до Договору №\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Технічні вимоги**

**до ПРОГРАМНОЇ ПРОДУКЦІЇ**

1. **Програмна продукція Complete EP Protect Bus 1Yr BZ [P+] – 1175 шт.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика** | **Вимоги** |
| **Консоль керування** | * Формування списку систем за групами, як в ручному режимі так і синхронізації структури служби каталогів * Можливість розгорнути консоль керування в датацентрі або використовувати консоль керування в хмарі * Розгортання модулів захисту в автоматичному та в ручному режимі * Підтримка розгорнутих систем в актуальному стані (оновлення ПЗ, синхронізація політик) * Можливість налаштування автоматичного оновлення модулів захисту після їх розгортання незалежно від призначених задач * Контроль стану кінцевих точок в режимі реального часу (за наявності мережевого з’єднання) * Підтримка мінімум трьох гілок пакетів (поточний, попередній, випробування) * Автоматичне сортування систем за їх типом, апаратними ресурсами та іншими властивостями * Використання HTTPS сертифікатів підписаних алгоритмом SHA-2 * Побудова графіків, діаграм, звітів та інформаційних шкал за даними з кінцевих точок * Побудова розгалуженої деревовидної структури дзеркал оновлення (SMB, Web, FTP) * Можливість призначати різні політики (налаштування) на рівні окремих систем та груп систем * Можливість порівняння двох різних політик та двох різних задач * Можливість використання вбудованого поля пошуку для навігації по пунктам меню консолі * Наявність окремого розділу (або інфопанелі) по роботі з сповіщеннями про загрози, який би дозволяв швидко відсортувати дані по критичним загрозам. Бажана підтримка кодування подій кольором. * Вбудований механізм планування задач по розгортанню, оновленню та супроводу модулів захисту * Можливість вибіркового виконання завдань на рівні структури компанії, групи або підгрупи * Зберігати каталог політик з можливістю їх копіювання та пере налаштування під певні групи * Можливість додавати коментарі до політики (для відстеження історії змін) * Обов’язковий журнал аудиту дій операторів консолі * При редагуванні політик повинна має відображатися скільки систем зачепить зміна політики * Рольова модель доступу з можливістю формування певних шаблонів рівня доступу * При використанні рольової моделі доступу – наявність можливості налаштування підтвердження змін в політиках перед їх застосуванням. Користувач консолі який бажає змінити політики повинен отримати підтвердження від оператора з вищими повноваженнями. * Автентифікація по локальній базі користувачів та можливість використання облікових записів AD * Можливість блокування облікового запису у випадку виявлення спроб перебору паролю * Прийом та обробку журналів подій із кінцевих точок * Фіксований інтервал комунікації кінцевих точок із консоллю керування * Можливість ініціалізації позапланового сеансу зв’язку як з боку консолі так і з кінцевої точки * Можливість налаштування інтервалу комунікації на рівні окремих кінцевих точок та груп * Можливість синхронізації політик та трансферу керованих кінцевих точок між двома консолями керування * Можливість вбудованого резервного копіювання бази даних * Прозора інтеграція засобів шифрування дисків, файлів/каталогів та зовнішніх носіїв, вимоги до яких описані у розділі “**Засоби криптографічного захисту інформації**” * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції засобів мережевого захисту (IPS, NGF) * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції засобів розширеного захисту Web (антивірус, сканування скриптів, Web-фльтрація) * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції засобів підтвердження відповідності стандартів * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції захисту додаткових модулів мережевого DLP * (Опціонально) можливість посилення захисту шляхом інтеграції модулів кінцевих точок із локальною базою репутації файлів, що спрощує керування репутацією і зменшує залежність від сигнатур виробника * (Опціонально) можливість прозорої інтеграції антивірусного модулю на кінцевих точках із апаратним або програмним комплексом статичного та динамічного аналізу коду для упередження зараження цілеспрямованими загрозами або невідомими досі вірусними додатками |
| **Антивірусний захист** | * Сканування при доступі (т.з. On-Access) файлів, що зчитуються, записуються та їх тіньових копій * Можливість інтеграції з MS Antimalware Scan Interface (AMSI) для відповідних редакцій ОС Windows 10-11 * Зберігання інформації з минулої перевірки та використання кешу для прискорення сканування * Можливість запуску позапланового оновлення антивірусних сигнатур з інтерфейсу командного рядка (CLI) * Вбудований модуль запобігання використання експлойтів * Вбудований модуль упередження вторгнень із регулярними оновленнями сигнатур по вразливостям ОС та поширеного ПЗ * Можливість вносити змінити у вбудовані сигнатури та додавати власні правила захисту додатків * Сканування по запиту (т.з. On-Demand) файлів що зберігаються на локальних, змінних та мережевих носіях * Можливість налаштування інтелектуального відстеження використання ресурсів при запуску сканування по запиту – з метою зменшення впливу на роботу користувача. Перевірка повинна призупинятись, якщо додаткам користувача потрібні ресурси системи. * Можливість запуску позапланового сканування по запиту з інтерфейсу командного рядка (CLI) * Наявність вбудованих правил захисту (блокування операція з файлами, реєстром та сервісами ОС) та можливість створювати власні як для Windows так і для Linux систем * Використання хмарного аналізу репутації контрольної суми файлу * Можливість налаштування мови графічного інтерфейсу та окремо мови журналів подій * Можливість блокування потенційно небезпечної поведінки додатків, не залежно від результатів сигнатурного та хмарного аналізів (див. розділ “Контроль додатків”) * Перевірка активного наповнення Web сторінок та поштових повідомлень * (Опціонально) можливість використання локальної бази даних репутації файлів * Використання додаткових механізмів захисту таких як динамічні обмеження для додатків з невідомою репутацією, обмежений статичний аналіз послідовності інструкцій для виявлення видозмінених загроз. Детальніше – блок “**Спеціалізований захист від цільових атак нарівні кінцевих точок**” * Можливість додавати виключення не тільки за шляхом до файлів але й за їх цифровими підписами (сертифікатами) * Можливість захисту налаштувань антивірусного модулю паролем * Можливість захисту від видалення окремим паролем (інакший за попередній пункт) * Можливість автоматичного відновлення роботи захисних модулів якщо вони були призупинені користувачем * Можливість інтеграції антивірусного захисту із комплексом статичного та динамічного аналізу файлів * Наявність спеціалізованого модулю для антивірусної перевірки MS SharePoint 2013, 2016, 2019 |
| **Спеціалізований захист від цільових атак нарівні кінцевих точок** | * Повинен надавати можливість антивірусному рішенню перевіряти репутацію файлу по локальній або хмарній базі репутації * Повинен надавати можливість антивірусному рішенню автоматично надсилати файл із невідомою репутацією на перевірку у комплекс статичного та динамічного аналізу коду “пісочниця” * Має дозволяти виявляти обфускований шкідливий код через перевірку послідовності інструкцій локально на кінцевій точці (поверхневий статичний аналіз) * Повинен надавати можливість приймати рішення щодо блокування файлу як в автоматичному режимі так і в режимі діалогового вікна (запит користувачу із відліком часу до дії по замовчуванню) * Підтримка механізму розподілу усіх запускних файлів за репутацією (Довірений, Невідомий, Підозрілий, Потенційно шкідливий, Підтверджено шкідливий) * Можливість блокувати запуск додатків по рівню їх репутації (довіри до них) * Можливість відстеження змін, здійснених додатками з невідомою репутацією з тим, аби в подальшому у випадку виявлення шкідливого коду – скасувати зміни внесені певним шкідливим процесом. Інакшими словами – можливість виправлення завданої шкоди системі та файлам користувача. Відновлення початкового (нормально) стану файлів. Цей функціонал **не повинен залежати від або використовувати службу тіньових копій ОС (Volume Shadow Copy)**. * Локальний моніторинг, збір та накопичення контрольних сум (хешів) запускних файлів та їх репутації * Можливість графічного відображення перехоплених інцидентів з метою швидшого реагування та кращого розуміння операцій шкідливого коду. Іншими словами – граф зав’язків запущених процесів та наслідків їх діяльності: батьківські-дочірні процеси, зміни на рівні файлової системи, реєстру та пам’яті. * Система має надавати можливість запуску процесів/файлів із недовіреною репутацією із застосуванням заборони наступних операцій:   + Доступ до хешів паролей (захист файлу SAM)   + Доступ до користувацьких cookie файлів   + Виділення пам’яті в контексті іншого процесу   + Створення гілки виконання в іншому процесі   + Створення файлів на мережевих дисках   + Створення файлів на зовнішніх носіях   + Створення файлів з розширеннями, що типові для атак   + Створення нових запускних файлів (.exe, .vbs, .job, .bat)   + Видалення файлів, типових для ransomware   + Деактивація критичних модулів ОС   + Запуск дочірніх процесів   + Реєстрація динамічних бібліотек   + Зміна біту атрибуту “тільки читання”   + Зміна біту атрибуту “прихований”   + Зміна списку/параметрів автозавантаження процесів;   + Зміна файлових асоціацій за розширенням   + Внесення змін до планувальника операційної системи   + Зміна налаштувань вбудованого брандмауеру   + Зміна екранних шпалер та/або скрінсейверу   + Внесення змін до каталогів користувача   + Зчитування даних з пам’яті іншого процесу   + Редагування файлу на мережевих диска   + Зміна групових політик   + Завершення процесів   + Призупинка процесів   + Запис у пам'ять іншого процесу |
| **Контроль мережевих з’єднань** | * Мережевий брандмауер з підтримкою режиму навчання чи автоматичного режиму роботи * Наявність вбудованих правил для поширеного ПЗ (ОС, офісні та інтернет додатки) * Система упередження вторгнень з можливістю контролю пам’яті запущених процесів * Можливість автоматичного блокування систем з яких було виявлено факт вторгнення на певний час * Можливість захисту систем, які з різних причин не часто отримують оновлення ОС та ПЗ |
| **Веб-контроль**  (базовий рівень) | * Можливість перевірки репутації URL * Можливість блокування доступу до жерел певної категорії * Перевірка репутації як джерела (URL) так і файлу який користувач бажає завантажити з нього * Створення т.з. «чорних списків» та «білих списків» URL не залежно від їх репутації * Можливість деактивації модуля у випадку визначення наявності Web Proxy або його клієнту. У випадку, коли трафік системи проходить через корпоративний Web Proxy до системи будуть застосовуватися політики Proxy. |
| **Контроль додатків** | * Блокування нетипових викликів PowerShell та інших системних додатків * Блокування спроб перехоплення системних служб та/або зупинки модулів захисту * Блокування запуску додатків та/або сценаріїв з каталогів тимчасових файлів * Блокування спроб реєстрації додатків у списку автозавантаження * Запобігання створення запускних файлів у системних каталогах * Блокування запуску додатків без цифрового підпису * Інвентаризація встановленого ПЗ, драйверів, служб * Визначення переліку додатків яким дозволено запускатися на обраній системі * Блокування запуску додатків які не входять до списку дозволених |
| **Контроль пристроїв** | * Моніторинг, примусове блокування або переведення в режим «readonly» зовнішніх носіїв (USB) * Моніторинг та/або блокування зовнішніх пристроїв на кшталт модемів, плат розширень та ін. * Формування «білих» та «чорних» списків пристроїв за багатьма параметрами (SN, PID&VID, ID) * Можливість відстеження використання та блокування для окремих користувачів Windows Portable (MTP) пристроїв * Можливість блокування спроб запису/копіювання документів на зовнішні носії та/або із зовнішніх носіїв на локальні диски системи, що збігаються з цифровими відбитками або містять  слова, словосполучення вказані замовником * Можливість відстеження/блокування жорстких дисків (не системних) * Можливість обмеження використання портів вводу/виводу для тонких клієнтів Citrix * Можливість відстеження та/або блокування сховищ TrueCrypt * Можливість блокування доступу (зчитування) до файлів на змінних носіях за певним типом (заголовок) або (розширенням) * Застосування правил до локальних та доменних користувачів * Можливість різної поведінки системи в залежності від стану системи (Online / VPN / Offline ) * Можливість перехоплення тіньових копій файлів, які користувач копіює або записує на зовнішній носій * Аналізатор політик який перевіряє створені політики перед застосуванням на наявність помилок * Можливість передачі журналів роботи підсистеми керування пристроями по протоколам Syslog та HTTP * Можливість інтеграції модулю контролю пристроїв із модулем вибіркового шифрування файлів з метою забезпечення можливості шифрування файлів перед записом на носії * (Опціонально) Можливість миттєвого розширення функціоналу до повноцінного DLP для кінцевих точок з можливістю контролю друку, буферу обміну, Web, Email та іншої активності користувачів |
| **Засоби криптографічного захисту інформації**  (шифрування накопичувачів та окремих файлів) | * Можливість керування вбудованими засобами шифрування Microsoft BitLocker та Apple FileVault з однієї консолі; * Наявність модуля шифрування жорстких дисків на секторному рівні для Windows систем (окремо від BitLocker); * Наявність модуля, який би дозволяв вибірково шифрувати файли, каталоги та зовнішні носії на файловому рівні; * Можливість інтеграції модуля вибіркового шифрування файлів із модулем контролю пристроїв з метою реалізації автоматичного шифрування файлів, які записуються на зовнішні носії; * Окремий модуль для шифрування жорстких дисків для систем Windows повинен підтримувати ОС Windows 10 – 11; * Окремий модуль для шифрування жорстких дисків для систем Windows повинен підтримувати наступні технології: GPT, UEFI, Intel AES-NI, TPM, Secure Boot, Hybrid Boot, SSO, Opal HDD, SSD; * Окремий модуль для шифрування жорстких дисків для систем Windows повинен передбачати мінімум 5 сценаріїв відновлення доступу до зашифрованих файлів (відповіді на секретні запитання, допомога адміністратора, Web-портал самообслуговування, завантажувальний носій, додаток на мобільному пристрої Android або iOS); * Модуль вибіркового шифрування файлів повинен мати можливість розмежування доступу до зашифрованих документів за рахунок делегування ключів шифрування між співробітниками окремих департаментів; * Модуль вибіркового шифрування повинен мати можливість шифрувати зовнішні носії як за бажанням користувача так і в примусовому порядку; * Модуль вибіркового шифрування повинен мати підтримку шифрування файлів, що копіюються/зберігаються на хмарних сховищах, таких як DropBox, GoogleDrive, OneDrive, Box; * Модуль вибіркового шифрування повинен підтримувати можливість прозорого розблокування криптографічного контейнеру (за наявності відповідного ключа в системі) на зовнішніх носіях на системах з встановленим модулем шифрування; * Модуль вибіркового шифрування повинен мати можливість шифрування зовнішніх носіїв у двох режимах:   - з можливістю доступу на інших системах без наявності цього модуля (через створення контейнеру);  - з можливістю прив’язки носія до конкретної робочої станції та конкретного користувача (через ключі).   * Модуль вибіркового шифрування повинен мати можливість інтеграції з модулем контролю пристроїв з метою забезпечення примусового шифрування файлів перед записом на змінні носії |
| **Захист поштових серверів від вірусів та небажаних листів** | * Перевірка листів на неприйнятний/небажаний вміст * Перевірка приєднань антивірусним модулем * Можливість конфігурування фільтрів приєднань по типам/розширенням файлів * Можливість посилення перевірки приєднань шляхом використання локальної бази репутації файлів * Можливість перевірки приєднань електронних листів засобами локально розгорнутого модулю статичного та динамічного модулю перевірки файлів (т.з. «пісочниця») * Захист від підміни заголовків електронних листів * Перевірка приєднань в архівах * Підтримка серверів MS Exchange 2013, 2016, 2019 |
| **Оновлення** | * Можливість оновлення встановлених захисних модулів з різних джерел (формування списку): консоль керування, дзеркало репозиторію консолі керування або ж із серверів виробника * Можливість налаштування вибіркових параметрів оновлення для різних груп систем * Можливість встановлення оновлень антивірусних баз у off-line режимі на консоль керування та на кінцевих точках * Файли оновлень мають бути захищені цифровим підписом виробника, при оновлені консоль та модулі захисту мають обов’язково перевіряти цілісність оновлень та їх легітимність * Можливість створення дзеркал головного репозиторію у віддалених філіалах * Можливість оптимізованого кешування на дзеркалах, коли дзеркало містить лише ті модулі, які використовуються на системах віддаленого філіалу |
| **Звітність** | * Локальне зберігання журналів подій захисних модулів * Підтримка звітності по протоколам SMTP та Syslog * Централізований збір журналів (логів) з усіх кінцевих точок, які захищаються * Можливість побудови інформаційних шкал за даними отриманими з кінцевих точок * Можливість конструювання звіту з підготовлених запитів * Можливість автоматичного створення звітів та їх експорту або відправки по електронній пошті |
| **Підтримка операційних систем та додаткових сервісів** | Windows: 7 SP1, 8.x, Windows 10 редакції 1607 – 22Н2; 11 редакції 22Н1-22Н2  Windows Server 2012, 2012 R2, 2016 редакції 1607 – 1803; 2019 редакції 1809 – 20Н2, 2022.  Apple: Mac OS X 15.6 – 13.х  NIX: 64 only, Ubuntu 16.04; SUSE 12.x-15.x; RHL 6-9.1; CentOS 6-8.3; Debian 9 -11; Amazon Linux AMI (2), Oracle EL 6-9; Fedora 30-31; openSUSE 15.1; Linux Mint 18.3-20.  MS SharePoint 2013, 2016, 2019, Subscription Edition  MS Exchange: 2013, 2016, 2019. |

**2. Програмна продукція Trellix EDR 1:1 BZ 30 Day Storage – 70 шт.**

* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні підтримувати збір інформації з кінцевих точок під керуванням таких версій ОС:
* Windows: 8.1, 10 –x64 1803-2022(22H2), 11-2021(21H2) та 2022 (22H2); Windows Server 2012 (R2), 2016, 2019, 2022 – x64
* macOS: 10.15.x (Catalina), 11-x (Big Sur), 12-x (Monterey)
* Linux: RHL 7.9 – 9.0; CentOS 7.9; SUSE 15.2-15.3 – x64; Ubuntu 22.04.
* Підсистема EDR повинна підтримувати можливість керування як з локально розгорнутої консолі (on-premise)  так і з консолі, що розгорнута в хмарному оточенні виробника (cloud-based)
* Повинна підтримуватись можливість розгортання клієнтів (агентів) підсистеми EDR та їх повноцінне функціонування на ОС з уже встановленим антивірусним забезпеченням різних виробників (за умови попереднього внесення відповідних виключень для служб та процесів EDR)
* Підсистема EDR повинна забезпечувати не лише виявлення, пошук відомих маркерів компрометації (IOC) та застосування контрзаходів, але й надавати можливості розслідування кіберінцидентів на основі зібраної інформації.
* Механізм збору та аналізу даних повинен забезпечувати зберігання артефактів протягом не менше 30 діб з можливістю збільшення терміну до 30 діб
* Підсистема повинна надавати можливість здійснювати пошук за переліком властивостей (IP, FQDN, порт, хеш файлу/процесу, ім’я файлу/процесу, властивості ОС, властивості облікового запису та інші) як в режимі реального часу так і в режимі ретроспективи (чи була зафіксована певна активність за попередні 30 діб роботи системи?)
* Підсистема повинна забезпечувати багатосторонню перевірку зібраних артефактів по репутаційним базам, даними інших розслідувань, даних зовнішніх систем та використовувати технології машинного навчання для відокремлення аномалій в поведінці запущених додатків чи самої ОС
* Підсистема EDR повинна надавати можливість візуалізації виявлених підозрілих або ж явно сторонніх дій на системах, що контролюються.
* Перелік контрзаходів повинен включати але не обмежуватися такими можливостями: карантин систем(и); деактивація карантину; зупинка процесу; зупинка процесу та видалення файлу; видалення каталогу; видалення ключа реєстру ОС; перезавантаження ОС; завершення роботи ОС; примусовий вихід користувача з системи (Logoff); створення дампу пам’яті обраного процесу.
* Підсистема повинна надавати можливість збору та аналізу наступних артефактів (але не обмежуючись цим переліком) із можливістю створення користувацьких модулів збору артефактів:
  + перелік автозавантаження
  + історія перегляду для браузерів
  + історія завантажень для браузерів
  + операції з реєстром ОС Windows
  + інформація про диски та дискові розділи
  + кеш DNS запитів
  + перелік системних змінних
  + перелік встановленого програмного забезпечення
  + перелік системних служб
  + перелік задач планувальника ОС
  + перелік операцій з файлами
  + перелік операцій з мережевими ресурсами
  + параметри системи
  + перелік підключених зовнішніх накопичувачів
  + список встановлених драйверів
  + список встановлених сертифікатів
  + список встановлених оновлень ОС
  + операції з процесами
  + мережеві з’єднання
  + збір NetwrokFlow
  + параметри профілів користувачів
  + перелік користувачів зареєстрованих в системі
* Підсистема EDR повинна забезпечувати співставлення виявленої шкідливої активності із матрицею MITRE ATT&CK для спрощення пріоритизації контрзаходів
* Підсистема повинна надавати можливість змінювати параметри візуалізації даних розслідування для прискорення обробки інформації оператором та кращій концентрації на потрібному масиві артефактів (можливість простежити активність від початку і до найнижчого рівня з поступовою фільтрацією усіх сторонніх запитів та інше)
* З метою збагачення результатів розслідування та фіксації слідової картини, підсистема EDR повинна підтримувати можливість запиту на створення знімку (образу) процесів, мережевих з’єднань та інших властивостей ОС що знаходиться у групі ризику або виявилася скомпрометованою.
* Наявність окремого інструменту для створення знімку (образу) процесів, мережевих з’єднань та інших властивостей ОС з систем, які на момент розслідування не були захищені клієнтом (агентом) підсистема EDR.
* Консоль керування підсистемою EDR повинна підтримувати можливість налаштування рольової моделі доступу.
* Розділ моніторингу виявлених потенційних загроз повинен підтримувати розподіл рівня критичності загроз по кольору (червоний, помаранчевий, жовтий)
* Модуль візуалізації результатів аналізу повинен підтримувати можливість використання фільтрів та побудови графіку активності з прив’язкою до шкали часу.
* Пошук файлу повинен здійснюватися за такими полями: ім’я, шлях на рівні файлової системи, хеші MD5, SHA-1, SHA-256, дата створення, дата модифікації, розмір
* Пошук процесу повинен здійснюватися за такими полями: ім’я, шлях на рівні файлової системи, хеші MD5, SHA-1, SHA-256
* Модуль аналізу повинен підтримувати можливість швидкої передачі даних по конкретному артефакту чи розслідуванню між операторами консолі через посилання, при переході за яким оператор буде одразу отримувати візуалізацію конкретного вибраного інциденту чи артефакту.
* Модуль аналізу повинен мати можливість зміни статусу загрози на випадок false-positive щоб прибирати з робочого простору події, які не мають відношення до шкідливого втручання.
* Підсистема повинна надавати можливість призначати окремі артефакти або окремі дані до конкретного розслідування. Підтримка організації роботи із розслідуваннями (створення, наповнення інформацією, обробка, закриття)
* Модуль пошуку артефактів (маркерів компрометації) повинна підтримувати простий синтаксис із можливістю підказок для побудови складних багаторівневих запитів
* Модуль пошуку артефактів (маркерів компрометації) повинна підтримувати логічні оператори та оператори порівняння.
* Модуль аналізу повинен мати можливість відображення статистики по кількісним показникам зібраних артефактів за певний проміжок часу.
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість налаштування різних політик для різних груп систем – для регулювання параметрів збору інформації.
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість налаштування обмежень по об’єму локального кешу артефактів на клієнтах.
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість виключення певних об’єктів ОС з метою прискорення роботи комплексу та зменшення навантаження на систему.
* Підсистема EDR повинна надавати набір готових модулів для збору артефактів (колекторів) з підтримуваних версій ОС (по процесам, по файловій системі, по мережевим з’єднанням, по параметрам ОС)
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість спрощеного розгортання на рівні кінцевих точок – через інсталяційний пакет або за спеціально сформованим посиланням
* Підсистема EDR повинна мати можливість інтеграції з спеціалізованою шиною обміну даними для запитів інформації щодо артефактів та передачі інформації по виявленим загрозам в інші комплекси підключені до цієї шини.
* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні підтримувати можливість штатної роботи та реалізації функцій пошуку і реагування без прив’язки до наявності чи відсутності антивірусного програмного забезпечення в системі. Тобто повинні діяти окремо від антивірусних засобів захисту.
* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні підтримувати можливість динамічного оновлення правил та редакцій з хмари виробника
* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні надавати можливість збору наступної телеметрії з Linux систем:
  + Активність по процесах
  + Активність по файлах
  + Активність по мережевих з'єднаннях
  + Зміни стану сервісів
  + Вхід користувачів в систему
  + Події, пов'язані з модулями ядра.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  **АТ «ПРИКАРПАТТЯОБЛЕНЕРГО»**  76014, м.Івано-Франківськ, вул. Індустріальна, 34,  ЄДРПОУ 00131564,  р/р UA023365030000026001300018152,  ТВБВ 1008/0143 м. Івано-Франківська філії Івано-Франківське обласне управління АТ «Державний Ощадний банк України», МФО 336503  Податкові реквізити:  Свідоцтво платника ПДВ № 100335651  індивідуальний податковий номер: 001315609158  Голова Правління  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **О.О. Бубен** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |

Д**одаток №3**

Форма пропозиції подається учасником процедури закупівлі у вигляді, наведеному нижче.

Учасник процедури закупівлі не повинен відступати від даної форми.

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

# на участь у відкритих торгах з особливостями

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(повна назва підприємства учасника процедури закупівлі)

надаємо цінову пропозицію згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на наступних умовах:

**ЗАПРОПОНОВАНА ЦІНА:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування продукції,**  **тип (марка)** | **Од.**  **вим.** | **Кіль-кість** | **Ціна**  **(без ПДВ), грн./од.** | **Вартість партії**  **(без ПДВ), грн.** | **Підприємство-виробник,**  **країна походження** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Програмна продукція Trellix EDR 1:1 BZ 30 Day Storage | пакет | 70 |  |  |  |
| 2. | Програмна продукція Complete EP Protect Bus 1Yr BZ [P+] | пакет | 1175 |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

**Всього вартість закупівлі:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.

(цифрами) (прописом)

**ПДВ 20%:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.

(цифрами) (прописом)

**Разом з ПДВ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.

(цифрами) (прописом)

|  |  |
| --- | --- |
| **Строк поставки предмету закупівлі:** | \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ днів з дати подання письмової заявки Замовника  (цифрами) (прописом) |

Ми погоджуємося дотримуватись умов цієї пропозиції протягом 120 (сто двадцять) днів з дня розкриття пропозиції, встановленого вами. Наша пропозиція буде обов’язковою для нас і може бути розглянута вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо ми отримаємо ваше рішення про намір укласти договір, ми погоджуємось надати документи, які передбачені для подання учасником-переможцем процедури закупівлі на умовах і в терміни, наведені в тендерній документації.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р. (Посада, власне ім’я та прізвище

(останнє великими літерами), підпис)

**Додаток №4**

**Технічні та якісні вимоги до предмету закупівлі**

**Технічні вимоги**

**до предмету закупівлі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код товару чи послуги, визначений згідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі | Назва товару чи послуги кожної номенклатурної позиції предмета закупівлі | Одиниці виміру | Кількість |
| 1. | 48760000-4 | Програмна продукція Trellix EDR 1:1 BZ 30 Day Storage або еквівалент | пакет | 70 |
| 2. | 48760000-4 | Програмна продукція Complete EP Protect Bus 1Yr BZ [P+] або еквівалент | пакет | 1175 |

**1.** Програмна продукція Complete EP Protect Bus 1Yr BZ [P+] – 1175 шт. або еквівалент

|  |  |
| --- | --- |
| **Характеристика** | **Вимоги** |
| **Консоль керування** | * Формування списку систем за групами, як в ручному режимі так і синхронізації структури служби каталогів * Можливість розгорнути консоль керування в датацентрі або використовувати консоль керування в хмарі * Розгортання модулів захисту в автоматичному та в ручному режимі * Підтримка розгорнутих систем в актуальному стані (оновлення ПЗ, синхронізація політик) * Можливість налаштування автоматичного оновлення модулів захисту після їх розгортання незалежно від призначених задач * Контроль стану кінцевих точок в режимі реального часу (за наявності мережевого з’єднання) * Підтримка мінімум трьох гілок пакетів (поточний, попередній, випробування) * Автоматичне сортування систем за їх типом, апаратними ресурсами та іншими властивостями * Використання HTTPS сертифікатів підписаних алгоритмом SHA-2 * Побудова графіків, діаграм, звітів та інформаційних шкал за даними з кінцевих точок * Побудова розгалуженої деревовидної структури дзеркал оновлення (SMB, Web, FTP) * Можливість призначати різні політики (налаштування) на рівні окремих систем та груп систем * Можливість порівняння двох різних політик та двох різних задач * Можливість використання вбудованого поля пошуку для навігації по пунктам меню консолі * Наявність окремого розділу (або інфопанелі) по роботі з сповіщеннями про загрози, який би дозволяв швидко відсортувати дані по критичним загрозам. Бажана підтримка кодування подій кольором. * Вбудований механізм планування задач по розгортанню, оновленню та супроводу модулів захисту * Можливість вибіркового виконання завдань на рівні структури компанії, групи або підгрупи * Зберігати каталог політик з можливістю їх копіювання та пере налаштування під певні групи * Можливість додавати коментарі до політики (для відстеження історії змін) * Обов’язковий журнал аудиту дій операторів консолі * При редагуванні політик повинна має відображатися скільки систем зачепить зміна політики * Рольова модель доступу з можливістю формування певних шаблонів рівня доступу * При використанні рольової моделі доступу – наявність можливості налаштування підтвердження змін в політиках перед їх застосуванням. Користувач консолі який бажає змінити політики повинен отримати підтвердження від оператора з вищими повноваженнями. * Автентифікація по локальній базі користувачів та можливість використання облікових записів AD * Можливість блокування облікового запису у випадку виявлення спроб перебору паролю * Прийом та обробку журналів подій із кінцевих точок * Фіксований інтервал комунікації кінцевих точок із консоллю керування * Можливість ініціалізації позапланового сеансу зв’язку як з боку консолі так і з кінцевої точки * Можливість налаштування інтервалу комунікації на рівні окремих кінцевих точок та груп * Можливість синхронізації політик та трансферу керованих кінцевих точок між двома консолями керування * Можливість вбудованого резервного копіювання бази даних * Прозора інтеграція засобів шифрування дисків, файлів/каталогів та зовнішніх носіїв, вимоги до яких описані у розділі “**Засоби криптографічного захисту інформації**” * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції засобів мережевого захисту (IPS, NGF) * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції засобів розширеного захисту Web (антивірус, сканування скриптів, Web-фльтрація) * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції засобів підтвердження відповідності стандартів * (Опціонально) Розширення захисту за допомогою прозорої інтеграції захисту додаткових модулів мережевого DLP * (Опціонально) можливість посилення захисту шляхом інтеграції модулів кінцевих точок із локальною базою репутації файлів, що спрощує керування репутацією і зменшує залежність від сигнатур виробника * (Опціонально) можливість прозорої інтеграції антивірусного модулю на кінцевих точках із апаратним або програмним комплексом статичного та динамічного аналізу коду для упередження зараження цілеспрямованими загрозами або невідомими досі вірусними додатками |
| **Антивірусний захист** | * Сканування при доступі (т.з. On-Access) файлів, що зчитуються, записуються та їх тіньових копій * Можливість інтеграції з MS Antimalware Scan Interface (AMSI) для відповідних редакцій ОС Windows 10-11 * Зберігання інформації з минулої перевірки та використання кешу для прискорення сканування * Можливість запуску позапланового оновлення антивірусних сигнатур з інтерфейсу командного рядка (CLI) * Вбудований модуль запобігання використання експлойтів * Вбудований модуль упередження вторгнень із регулярними оновленнями сигнатур по вразливостям ОС та поширеного ПЗ * Можливість вносити змінити у вбудовані сигнатури та додавати власні правила захисту додатків * Сканування по запиту (т.з. On-Demand) файлів що зберігаються на локальних, змінних та мережевих носіях * Можливість налаштування інтелектуального відстеження використання ресурсів при запуску сканування по запиту – з метою зменшення впливу на роботу користувача. Перевірка повинна призупинятись, якщо додаткам користувача потрібні ресурси системи. * Можливість запуску позапланового сканування по запиту з інтерфейсу командного рядка (CLI) * Наявність вбудованих правил захисту (блокування операція з файлами, реєстром та сервісами ОС) та можливість створювати власні як для Windows так і для Linux систем * Використання хмарного аналізу репутації контрольної суми файлу * Можливість налаштування мови графічного інтерфейсу та окремо мови журналів подій * Можливість блокування потенційно небезпечної поведінки додатків, не залежно від результатів сигнатурного та хмарного аналізів (див. розділ “Контроль додатків”) * Перевірка активного наповнення Web сторінок та поштових повідомлень * (Опціонально) можливість використання локальної бази даних репутації файлів * Використання додаткових механізмів захисту таких як динамічні обмеження для додатків з невідомою репутацією, обмежений статичний аналіз послідовності інструкцій для виявлення видозмінених загроз. Детальніше – блок “**Спеціалізований захист від цільових атак нарівні кінцевих точок**” * Можливість додавати виключення не тільки за шляхом до файлів але й за їх цифровими підписами (сертифікатами) * Можливість захисту налаштувань антивірусного модулю паролем * Можливість захисту від видалення окремим паролем (інакший за попередній пункт) * Можливість автоматичного відновлення роботи захисних модулів якщо вони були призупинені користувачем * Можливість інтеграції антивірусного захисту із комплексом статичного та динамічного аналізу файлів * Наявність спеціалізованого модулю для антивірусної перевірки MS SharePoint 2013, 2016, 2019 |
| **Спеціалізований захист від цільових атак нарівні кінцевих точок** | * Повинен надавати можливість антивірусному рішенню перевіряти репутацію файлу по локальній або хмарній базі репутації * Повинен надавати можливість антивірусному рішенню автоматично надсилати файл із невідомою репутацією на перевірку у комплекс статичного та динамічного аналізу коду “пісочниця” * Має дозволяти виявляти обфускований шкідливий код через перевірку послідовності інструкцій локально на кінцевій точці (поверхневий статичний аналіз) * Повинен надавати можливість приймати рішення щодо блокування файлу як в автоматичному режимі так і в режимі діалогового вікна (запит користувачу із відліком часу до дії по замовчуванню) * Підтримка механізму розподілу усіх запускних файлів за репутацією (Довірений, Невідомий, Підозрілий, Потенційно шкідливий, Підтверджено шкідливий) * Можливість блокувати запуск додатків по рівню їх репутації (довіри до них) * Можливість відстеження змін, здійснених додатками з невідомою репутацією з тим, аби в подальшому у випадку виявлення шкідливого коду – скасувати зміни внесені певним шкідливим процесом. Інакшими словами – можливість виправлення завданої шкоди системі та файлам користувача. Відновлення початкового (нормально) стану файлів. Цей функціонал **не повинен залежати від або використовувати службу тіньових копій ОС (Volume Shadow Copy)**. * Локальний моніторинг, збір та накопичення контрольних сум (хешів) запускних файлів та їх репутації * Можливість графічного відображення перехоплених інцидентів з метою швидшого реагування та кращого розуміння операцій шкідливого коду. Іншими словами – граф зав’язків запущених процесів та наслідків їх діяльності: батьківські-дочірні процеси, зміни на рівні файлової системи, реєстру та пам’яті. * Система має надавати можливість запуску процесів/файлів із недовіреною репутацією із застосуванням заборони наступних операцій:   + Доступ до хешів паролей (захист файлу SAM)   + Доступ до користувацьких cookie файлів   + Виділення пам’яті в контексті іншого процесу   + Створення гілки виконання в іншому процесі   + Створення файлів на мережевих дисках   + Створення файлів на зовнішніх носіях   + Створення файлів з розширеннями, що типові для атак   + Створення нових запускних файлів (.exe, .vbs, .job, .bat)   + Видалення файлів, типових для ransomware   + Деактивація критичних модулів ОС   + Запуск дочірніх процесів   + Реєстрація динамічних бібліотек   + Зміна біту атрибуту “тільки читання”   + Зміна біту атрибуту “прихований”   + Зміна списку/параметрів автозавантаження процесів;   + Зміна файлових асоціацій за розширенням   + Внесення змін до планувальника операційної системи   + Зміна налаштувань вбудованого брандмауеру   + Зміна екранних шпалер та/або скрінсейверу   + Внесення змін до каталогів користувача   + Зчитування даних з пам’яті іншого процесу   + Редагування файлу на мережевих диска   + Зміна групових політик   + Завершення процесів   + Призупинка процесів   + Запис у пам'ять іншого процесу |
| **Контроль мережевих з’єднань** | * Мережевий брандмауер з підтримкою режиму навчання чи автоматичного режиму роботи * Наявність вбудованих правил для поширеного ПЗ (ОС, офісні та інтернет додатки) * Система упередження вторгнень з можливістю контролю пам’яті запущених процесів * Можливість автоматичного блокування систем з яких було виявлено факт вторгнення на певний час * Можливість захисту систем, які з різних причин не часто отримують оновлення ОС та ПЗ |
| **Веб-контроль**  (базовий рівень) | * Можливість перевірки репутації URL * Можливість блокування доступу до жерел певної категорії * Перевірка репутації як джерела (URL) так і файлу який користувач бажає завантажити з нього * Створення т.з. «чорних списків» та «білих списків» URL не залежно від їх репутації * Можливість деактивації модуля у випадку визначення наявності Web Proxy або його клієнту. У випадку, коли трафік системи проходить через корпоративний Web Proxy до системи будуть застосовуватися політики Proxy. |
| **Контроль додатків** | * Блокування нетипових викликів PowerShell та інших системних додатків * Блокування спроб перехоплення системних служб та/або зупинки модулів захисту * Блокування запуску додатків та/або сценаріїв з каталогів тимчасових файлів * Блокування спроб реєстрації додатків у списку автозавантаження * Запобігання створення запускних файлів у системних каталогах * Блокування запуску додатків без цифрового підпису * Інвентаризація встановленого ПЗ, драйверів, служб * Визначення переліку додатків яким дозволено запускатися на обраній системі * Блокування запуску додатків які не входять до списку дозволених |
| **Контроль пристроїв** | * Моніторинг, примусове блокування або переведення в режим «readonly» зовнішніх носіїв (USB) * Моніторинг та/або блокування зовнішніх пристроїв на кшталт модемів, плат розширень та ін. * Формування «білих» та «чорних» списків пристроїв за багатьма параметрами (SN, PID&VID, ID) * Можливість відстеження використання та блокування для окремих користувачів Windows Portable (MTP) пристроїв * Можливість блокування спроб запису/копіювання документів на зовнішні носії та/або із зовнішніх носіїв на локальні диски системи, що збігаються з цифровими відбитками або містять  слова, словосполучення вказані замовником * Можливість відстеження/блокування жорстких дисків (не системних) * Можливість обмеження використання портів вводу/виводу для тонких клієнтів Citrix * Можливість відстеження та/або блокування сховищ TrueCrypt * Можливість блокування доступу (зчитування) до файлів на змінних носіях за певним типом (заголовок) або (розширенням) * Застосування правил до локальних та доменних користувачів * Можливість різної поведінки системи в залежності від стану системи (Online / VPN / Offline ) * Можливість перехоплення тіньових копій файлів, які користувач копіює або записує на зовнішній носій * Аналізатор політик який перевіряє створені політики перед застосуванням на наявність помилок * Можливість передачі журналів роботи підсистеми керування пристроями по протоколам Syslog та HTTP * Можливість інтеграції модулю контролю пристроїв із модулем вибіркового шифрування файлів з метою забезпечення можливості шифрування файлів перед записом на носії * (Опціонально) Можливість миттєвого розширення функціоналу до повноцінного DLP для кінцевих точок з можливістю контролю друку, буферу обміну, Web, Email та іншої активності користувачів |
| **Засоби криптографічного захисту інформації**  (шифрування накопичувачів та окремих файлів) | * Можливість керування вбудованими засобами шифрування Microsoft BitLocker та Apple FileVault з однієї консолі; * Наявність модуля шифрування жорстких дисків на секторному рівні для Windows систем (окремо від BitLocker); * Наявність модуля, який би дозволяв вибірково шифрувати файли, каталоги та зовнішні носії на файловому рівні; * Можливість інтеграції модуля вибіркового шифрування файлів із модулем контролю пристроїв з метою реалізації автоматичного шифрування файлів, які записуються на зовнішні носії; * Окремий модуль для шифрування жорстких дисків для систем Windows повинен підтримувати ОС Windows 10 – 11; * Окремий модуль для шифрування жорстких дисків для систем Windows повинен підтримувати наступні технології: GPT, UEFI, Intel AES-NI, TPM, Secure Boot, Hybrid Boot, SSO, Opal HDD, SSD; * Окремий модуль для шифрування жорстких дисків для систем Windows повинен передбачати мінімум 5 сценаріїв відновлення доступу до зашифрованих файлів (відповіді на секретні запитання, допомога адміністратора, Web-портал самообслуговування, завантажувальний носій, додаток на мобільному пристрої Android або iOS); * Модуль вибіркового шифрування файлів повинен мати можливість розмежування доступу до зашифрованих документів за рахунок делегування ключів шифрування між співробітниками окремих департаментів; * Модуль вибіркового шифрування повинен мати можливість шифрувати зовнішні носії як за бажанням користувача так і в примусовому порядку; * Модуль вибіркового шифрування повинен мати підтримку шифрування файлів, що копіюються/зберігаються на хмарних сховищах, таких як DropBox, GoogleDrive, OneDrive, Box; * Модуль вибіркового шифрування повинен підтримувати можливість прозорого розблокування криптографічного контейнеру (за наявності відповідного ключа в системі) на зовнішніх носіях на системах з встановленим модулем шифрування; * Модуль вибіркового шифрування повинен мати можливість шифрування зовнішніх носіїв у двох режимах:   - з можливістю доступу на інших системах без наявності цього модуля (через створення контейнеру);  - з можливістю прив’язки носія до конкретної робочої станції та конкретного користувача (через ключі).   * Модуль вибіркового шифрування повинен мати можливість інтеграції з модулем контролю пристроїв з метою забезпечення примусового шифрування файлів перед записом на змінні носії |
| **Захист поштових серверів від вірусів та небажаних листів** | * Перевірка листів на неприйнятний/небажаний вміст * Перевірка приєднань антивірусним модулем * Можливість конфігурування фільтрів приєднань по типам/розширенням файлів * Можливість посилення перевірки приєднань шляхом використання локальної бази репутації файлів * Можливість перевірки приєднань електронних листів засобами локально розгорнутого модулю статичного та динамічного модулю перевірки файлів (т.з. «пісочниця») * Захист від підміни заголовків електронних листів * Перевірка приєднань в архівах * Підтримка серверів MS Exchange 2013, 2016, 2019 |
| **Оновлення** | * Можливість оновлення встановлених захисних модулів з різних джерел (формування списку): консоль керування, дзеркало репозиторію консолі керування або ж із серверів виробника * Можливість налаштування вибіркових параметрів оновлення для різних груп систем * Можливість встановлення оновлень антивірусних баз у off-line режимі на консоль керування та на кінцевих точках * Файли оновлень мають бути захищені цифровим підписом виробника, при оновлені консоль та модулі захисту мають обов’язково перевіряти цілісність оновлень та їх легітимність * Можливість створення дзеркал головного репозиторію у віддалених філіалах * Можливість оптимізованого кешування на дзеркалах, коли дзеркало містить лише ті модулі, які використовуються на системах віддаленого філіалу |
| **Звітність** | * Локальне зберігання журналів подій захисних модулів * Підтримка звітності по протоколам SMTP та Syslog * Централізований збір журналів (логів) з усіх кінцевих точок, які захищаються * Можливість побудови інформаційних шкал за даними отриманими з кінцевих точок * Можливість конструювання звіту з підготовлених запитів * Можливість автоматичного створення звітів та їх експорту або відправки по електронній пошті |
| **Підтримка операційних систем та додаткових сервісів** | Windows: 7 SP1, 8.x, Windows 10 редакції 1607 – 22Н2; 11 редакції 22Н1-22Н2  Windows Server 2012, 2012 R2, 2016 редакції 1607 – 1803; 2019 редакції 1809 – 20Н2, 2022.  Apple: Mac OS X 15.6 – 13.х  NIX: 64 only, Ubuntu 16.04; SUSE 12.x-15.x; RHL 6-9.1; CentOS 6-8.3; Debian 9 -11; Amazon Linux AMI (2), Oracle EL 6-9; Fedora 30-31; openSUSE 15.1; Linux Mint 18.3-20.  MS SharePoint 2013, 2016, 2019, Subscription Edition  MS Exchange: 2013, 2016, 2019. |

**2. Програмна продукція Trellix EDR 1:1 BZ 30 Day Storage – 70 шт.** або еквівалент

* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні підтримувати збір інформації з кінцевих точок під керуванням таких версій ОС:
* Windows: 8.1, 10 –x64 1803-2022(22H2), 11-2021(21H2) та 2022 (22H2); Windows Server 2012 (R2), 2016, 2019, 2022 – x64
* macOS: 10.15.x (Catalina), 11-x (Big Sur), 12-x (Monterey)
* Linux: RHL 7.9 – 9.0; CentOS 7.9; SUSE 15.2-15.3 – x64; Ubuntu 22.04.
* Підсистема EDR повинна підтримувати можливість керування як з локально розгорнутої консолі (on-premise)  так і з консолі, що розгорнута в хмарному оточенні виробника (cloud-based)
* Повинна підтримуватись можливість розгортання клієнтів (агентів) підсистеми EDR та їх повноцінне функціонування на ОС з уже встановленим антивірусним забезпеченням різних виробників (за умови попереднього внесення відповідних виключень для служб та процесів EDR)
* Підсистема EDR повинна забезпечувати не лише виявлення, пошук відомих маркерів компрометації (IOC) та застосування контрзаходів, але й надавати можливості розслідування кіберінцидентів на основі зібраної інформації.
* Механізм збору та аналізу даних повинен забезпечувати зберігання артефактів протягом не менше 30 діб з можливістю збільшення терміну до 30 діб
* Підсистема повинна надавати можливість здійснювати пошук за переліком властивостей (IP, FQDN, порт, хеш файлу/процесу, ім’я файлу/процесу, властивості ОС, властивості облікового запису та інші) як в режимі реального часу так і в режимі ретроспективи (чи була зафіксована певна активність за попередні 30 діб роботи системи?)
* Підсистема повинна забезпечувати багатосторонню перевірку зібраних артефактів по репутаційним базам, даними інших розслідувань, даних зовнішніх систем та використовувати технології машинного навчання для відокремлення аномалій в поведінці запущених додатків чи самої ОС
* Підсистема EDR повинна надавати можливість візуалізації виявлених підозрілих або ж явно сторонніх дій на системах, що контролюються.
* Перелік контрзаходів повинен включати але не обмежуватися такими можливостями: карантин систем(и); деактивація карантину; зупинка процесу; зупинка процесу та видалення файлу; видалення каталогу; видалення ключа реєстру ОС; перезавантаження ОС; завершення роботи ОС; примусовий вихід користувача з системи (Logoff); створення дампу пам’яті обраного процесу.
* Підсистема повинна надавати можливість збору та аналізу наступних артефактів (але не обмежуючись цим переліком) із можливістю створення користувацьких модулів збору артефактів:
  + перелік автозавантаження
  + історія перегляду для браузерів
  + історія завантажень для браузерів
  + операції з реєстром ОС Windows
  + інформація про диски та дискові розділи
  + кеш DNS запитів
  + перелік системних змінних
  + перелік встановленого програмного забезпечення
  + перелік системних служб
  + перелік задач планувальника ОС
  + перелік операцій з файлами
  + перелік операцій з мережевими ресурсами
  + параметри системи
  + перелік підключених зовнішніх накопичувачів
  + список встановлених драйверів
  + список встановлених сертифікатів
  + список встановлених оновлень ОС
  + операції з процесами
  + мережеві з’єднання
  + збір NetwrokFlow
  + параметри профілів користувачів
  + перелік користувачів зареєстрованих в системі
* Підсистема EDR повинна забезпечувати співставлення виявленої шкідливої активності із матрицею MITRE ATT&CK для спрощення пріоритизації контрзаходів
* Підсистема повинна надавати можливість змінювати параметри візуалізації даних розслідування для прискорення обробки інформації оператором та кращій концентрації на потрібному масиві артефактів (можливість простежити активність від початку і до найнижчого рівня з поступовою фільтрацією усіх сторонніх запитів та інше)
* З метою збагачення результатів розслідування та фіксації слідової картини, підсистема EDR повинна підтримувати можливість запиту на створення знімку (образу) процесів, мережевих з’єднань та інших властивостей ОС що знаходиться у групі ризику або виявилася скомпрометованою.
* Наявність окремого інструменту для створення знімку (образу) процесів, мережевих з’єднань та інших властивостей ОС з систем, які на момент розслідування не були захищені клієнтом (агентом) підсистема EDR.
* Консоль керування підсистемою EDR повинна підтримувати можливість налаштування рольової моделі доступу.
* Розділ моніторингу виявлених потенційних загроз повинен підтримувати розподіл рівня критичності загроз по кольору (червоний, помаранчевий, жовтий)
* Модуль візуалізації результатів аналізу повинен підтримувати можливість використання фільтрів та побудови графіку активності з прив’язкою до шкали часу.
* Пошук файлу повинен здійснюватися за такими полями: ім’я, шлях на рівні файлової системи, хеші MD5, SHA-1, SHA-256, дата створення, дата модифікації, розмір
* Пошук процесу повинен здійснюватися за такими полями: ім’я, шлях на рівні файлової системи, хеші MD5, SHA-1, SHA-256
* Модуль аналізу повинен підтримувати можливість швидкої передачі даних по конкретному артефакту чи розслідуванню між операторами консолі через посилання, при переході за яким оператор буде одразу отримувати візуалізацію конкретного вибраного інциденту чи артефакту.
* Модуль аналізу повинен мати можливість зміни статусу загрози на випадок false-positive щоб прибирати з робочого простору події, які не мають відношення до шкідливого втручання.
* Підсистема повинна надавати можливість призначати окремі артефакти або окремі дані до конкретного розслідування. Підтримка організації роботи із розслідуваннями (створення, наповнення інформацією, обробка, закриття)
* Модуль пошуку артефактів (маркерів компрометації) повинна підтримувати простий синтаксис із можливістю підказок для побудови складних багаторівневих запитів
* Модуль пошуку артефактів (маркерів компрометації) повинна підтримувати логічні оператори та оператори порівняння.
* Модуль аналізу повинен мати можливість відображення статистики по кількісним показникам зібраних артефактів за певний проміжок часу.
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість налаштування різних політик для різних груп систем – для регулювання параметрів збору інформації.
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість налаштування обмежень по об’єму локального кешу артефактів на клієнтах.
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість виключення певних об’єктів ОС з метою прискорення роботи комплексу та зменшення навантаження на систему.
* Підсистема EDR повинна надавати набір готових модулів для збору артефактів (колекторів) з підтримуваних версій ОС (по процесам, по файловій системі, по мережевим з’єднанням, по параметрам ОС)
* Модуль керування агентами (клієнтами) EDR повинен забезпечувати можливість спрощеного розгортання на рівні кінцевих точок – через інсталяційний пакет або за спеціально сформованим посиланням
* Підсистема EDR повинна мати можливість інтеграції з спеціалізованою шиною обміну даними для запитів інформації щодо артефактів та передачі інформації по виявленим загрозам в інші комплекси підключені до цієї шини.
* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні підтримувати можливість штатної роботи та реалізації функцій пошуку і реагування без прив’язки до наявності чи відсутності антивірусного програмного забезпечення в системі. Тобто повинні діяти окремо від антивірусних засобів захисту.
* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні підтримувати можливість динамічного оновлення правил та редакцій з хмари виробника
* Клієнти (агенти) підсистеми EDR повинні надавати можливість збору наступної телеметрії з Linux систем:
  + Активність по процесах
  + Активність по файлах
  + Активність по мережевих з'єднаннях
  + Зміни стану сервісів
  + Вхід користувачів в систему
  + Події, пов'язані з модулями ядра.