**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол щодо прийняття рішення уповноваженою особою

###  від \_\_.\_\_.2022 року

**Оголошення**

**для проведення спрощеної закупівлі**

1. Замовник:

1.1. Найменування: **Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України (скорочена – Львівський НДЕКЦ МВС)**

1.2. Код за ЄДРПОУ: **25575150**

1.3. Місцезнаходження: **79040, м. Львів, вул. Конюшинна,24**

1.4. Уповноважена особа Замовника: **Красіцька Олександра Іванівна тел. (067) 790-23-78**

2. Назва предмета закупівлі: сервісне обслуговування газового хроматографа-мас-спектрометра Agilent 6890N/5975B.

код за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015: 50410000-2 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів» (50411000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних приладів»).

3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: зазначена у Додатку № 1 до оголошення.

4. Кількість поставки та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1 Кількість поставки товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг: зазначена у Додатку № 1 до оголошення.

4.2. Місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: **79040, м. Львів, вул. Конюшинна,24.**

5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **до 30.12.2022 р.**

6. Умови оплати:

Оплата за Договором здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця у розмірі, передбаченому п. 3.1. Договору, протягом 10 банківських днів, після фактичного надання послуг, на підставі підписаного Сторонами Акту наданих послуг.

7. Очікувана вартість предмета закупівлі: **77 000,00** **грн. (сімдесят сім тисяч грн. 00 коп.), з ПДВ**. Уразі надання пропозицій Учасником - неплатником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ.

8. Період уточнення інформації про закупівлю (надання послуг)**: кінцевий строк подання пропозицій відповідно до визначеного електронною системою закупівель, а саме: 06.10.2022 до 13:00.**

9. Кінцевий строк подання пропозицій**: відповідно до визначеного електронною системою закупівель дати, а саме: 11.10.2022 до 13:00.**

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв – критерій оцінки – ціна, питома вага критерію «**ціна» - 100% .**

11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій Учасників (якщо Замовник вимагає його надати): не вимагається.

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (надання послуг) (якщо Замовник вимагає його надати): не вимагається.

 13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: **385,00 грн**. (0,5%);

14. **Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції, в електронному (сканованому) вигляді (розширення doc, .docx, ppt, .pdf, .jpeg, png та/або розширення програм, що здійснюють архівацію даних) документи, які викладено в Додатку № 2 до оголошення спрощеної закупівлі. Забороняється обмежувати перегляд цих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.**

Усі сторінки оголошення учасника закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (керівника або уповноваженої ним особи, яку уповноважено представляти інтереси учасника під час проведення процедури закупівлі) із зазначенням посади, прізвища і дати підпису), також нотаріально завірені документи та оригінали документів, видані іншими установами, не засвідчуються підписом Учасника.

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої та печаткою не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

Дана вимога не стосується документів, що надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису.

15. Усі документи, що мають відношення до пропозиції, повинні бути складені українською мовою. Якщо в складі пропозиції надається документ складений іншою мовою, учасник надає документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою. Переклад може бути здійснений учасником, за підписом керівника або уповноваженої особи учасника та завірений печаткою (у разі її наявності). Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник.

16. Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис (далі - КЕП) або удосконалений електронний підпис (далі - УЕП) на пропозицію.

Замовник перевіряє УЕП/КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify.

Під час перевірки УЕП/КЕП учасника повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення допорогової/спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання УЕП або КЕП на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.

17. Замовник відхиляє пропозицію учасника спрощеної закупівлі відповідно до частини 6, частини 13 статті 14 Закону, частини 7 статті 33 Закону, частини 2 ст.41 Закону у разі, якщо:

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі – зокрема, учасник не надав копії документів, визначених Замовником у Кваліфікаційних вимогах до учасників закупівлі та Технічних вимогах до предмета закупівлі;

2) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

3) Учасник не надав відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

4) Учасник не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру ( у разі наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії передбачено законом та у разі, якщо про це було зазначено у оголошенні;

5) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю;

6) учасник не надав замовнику підписаний договір у строк, визначений Законом.

Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.

Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь.

18. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 цієї статті 14;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

19. Порядок укладання договору про закупівлю:

 За результатами здійснення закупівлі Замовник та Учасник укладають договір не пізніше 20 робочих днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

Між Замовником та Переможцем укладається Договір, форма та істотні умови якого містяться в **Додатку 4** до оголошення.

Учасник - переможець закупівлі під час укладення договору повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю та копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

У разі якщо переможцем закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цього оголошення за результатами електронного аукціону.

Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

1) якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі згідно з вимогами цього Закону;

2) укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 цього Закону;

3) укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 цього Закону;

4) укладення договору з порушенням строків, передбачених частинами п’ятою і шостою статті 33 та частиною сьомою статті 40 цього Закону, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 цього Закону.

20. Інша інформація:

Участю в аукціоні Учасник підтверджує свою згоду щодо всіх істотних умов договору про закупівлю та згоду на здійснення обробки персональних даних згідно з вимогами Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-VI від службової (посадової) особи або представника учасника спрощеної закупівлі, які будуть підписувати тендерну пропозицію та/або договір, укладений за результатами спрощеної закупівлі.

Замовник відхиляє пропозицію учасника, у разі її невідповідності вимогам замовника викладеним у цьому оголошенні та додатках до нього.

До договору застосовуються положення частини 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», відповідно до якої істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції в спрощеній закупівлі та не впливають на зміст пропозиції, відповідно не є підставою для відхилення пропозиції учасника.

**До формальних (несуттєвих) помилок належать технічні, механічні та інші помилки, допущені учасником в документах.**

**До формальних (несуттєвих) помилок належать:**

До формальних (несуттєвих) помилок належать:

1. Інформація/документ, подана учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:

уживання великої літери;

уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;

використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;

зазначення унікального номера оголошення про проведення спрощеної закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах;

застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;

написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;

нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).

2. Помилка, зроблена учасником спрощеної закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами), що не впливає на ціну пропозиції учасника спрощеної закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі.

3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником у складі пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника спрощеної закупівлі (у разі її використання).

5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник спрощеної закупівлі у своїй пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.

6. Подання документа (документів) учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис.

7. Подання документа (документів) учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.

8. Подання документа учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.

9. Подання документа учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).

10. Подання документа (документів) учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).

11. Подання документа (документів) учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.

12. Подання документа (документів) учасником спрощеної закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у документації спрощеної закупівлі, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

Даний перелік затверджений Наказом МІНІСТЕРСТВА РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ №710 від 15.04.2020 «Про затвердження Переліку формальних помилок»

Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозиції учасників в спрощеній закупівлі при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому замовник гарантує дотримання всіх принципів, зазначених статтею 3 Закону України «Про публічні закупівлі».

**Замовник не зобов’язаний приймати пропозиції, що містять інші помилки, аніж ті, що названо вище.**

Рішення про віднесення допущеної учасником спрощеної закупівлі помилки до формальної (несуттєвої) ухвалює Уповноважена особа Замовника.

Додатки до документації:

Додаток №1 - Технічні, якісні вимоги до предмету закупівлі.

Додаток № 2 – Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції документи.

Додаток № 3 - ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ УЧАСНИКА.

Додаток № 4 – Проект договору.

**Додаток 1 до документації**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі**

Сервісне обслуговування газового хромато-мас-спектрометра Agilent 6890N/5975B

код за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015: 50410000-2 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів»

**Місце надання послуг: вул. Конюшинна, 24, м. Львів, 79040**

**Таблиця 1\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | Вимоги | Кількістьпослуг |
| **1** | **Сервісне обслуговування газового хроматографа-мас-спектрометра GC/MS Agilent Technologies 6890N/5975B** | **Наявність** | **1**  |
| 1.1 | Діагностика робочих параметрів хроматографа-мас-спектрометра **GC/MS Agilent Technologies 6890N/5975B** | Відповідність |  |
| 1.2 | Діагностика робочих параметрів програмного забезпечення  | Відповідність |  |
| 1.3 | **Інжектор** | Відповідність |  |
| 1.3.1. | перевірка стану лайнера, ущільнень та скловати та їх заміна в разі необхідності; | Відповідність |  |
| 1.3.2. | перевірка герметичності аналітичних ліній (каналів подачі газу-носія, обдувки септи та каналу скидання потоку ділення) | Відповідність |  |
| 1.3.3. | перевірка параметрів інжектора (за потоками та тиском) | Відповідність |  |
| 1.4. | **Детектор** |  |  |
| 1.4.1. | перевірка стану детектора (філаментів, камери іонізації) та їх очистка чи заміна/рекомендація заміни в разі необхідності; | Відповідність |  |
| 1.4.2. | перевірка робочих параметрів вакууму та тестування на герметичність; | Відповідність |  |
| 1.5. | **Форвакуумний насос:** перевірка стану оливи та її заміна/ в разі необхідності | Відповідність |  |
| 1.6. | **Термостат:** перевірка температурних режимів термостату | Відповідність |  |
| 1.7. | **Автоінжектор** |  |  |
| 1.7.1. | діагностика робочих параметрів автоінжектора | Відповідність |  |
| 1.7.2. | перевірка стану шприца та його очистка, віал для промивки та зливу; | Відповідність |  |
| 1.8. | Кондиціювання системи (інжектор, детектор) в разі необхідності (наприклад, забруднення вузлів чи елементів системи); | Відповідність |  |
| 1.9. | **Перевірка стану фільтрів** очистки газів та заміна/рекомендація заміни в разі необхідності | Відповідність |  |

***\*****Заповнена Таблиця 1 подається учасником у складі пропозиції.*

На підтвердження Учасник процедури закупівлі повинен надати у складі пропозиції інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником у даному оголошенні до спрощеної закупівлі, а саме:

1. заповнену Таблицю 1.
2. довідку про наявність авторизованого виробником сервіс-центра в Україні з зазначенням його адреси, часу роботи та підприємства, якому належить даний сервіс-центр.
3. сертифікат сервіс-інженера даного сервіс-центру на даний вид обладнання виданий виробником на право проведення сервісних робіт.
4. якщо для виконання послуг Учасник використовує запасні частини, вони мають бути непошкодженими, новими, в пакуванні виробника, тобто таким, що не вживалися та не експлуатувалися, не відновлювалися або ремонтувалися. Тоді Учасник повинен надати повну назву товару з посиланням на ідентифікатор/каталожний номер виробника, назву та країну виробника. Якщо Учасником запропонований еквівалент, необхідно надати лист-підтвердження від виробника вище вказаного обладнання про сумісність запропонованого товару з даним обладнанням.

**Додаток 2 до документації**

**Учасник повинен надати в складі своєї пропозиції наступні документи:**

1) Цінову Пропозицію (формат pdf), з підписом і печаткою (у разі її наявності) згідно
**Додатку 3**;

2) Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника щодо підпису документів пропозиції та/або на підписання договору про закупівлю (надання послуг):

**а) для юридичної особи (**сканований оригінал або копія)**:**

- виписки з протоколу засновників або копія протоколу засновників, або

- протокол загальних зборів, акціонерів чи рішення власників про призначення (обрання) його керівником, або

- наказ про призначення, або

- довіреність або доручення або

- інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

**б)** **для фізичних осіб-підприємців** (сканований оригінал або копія):

- паспорт (1, 2, 3 та місце реєстрації) або іншого документу, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 № 5492-VI, зі змінами. У разі, якщо підписувати пропозицію та/або договір про закупівлю буде уповноважена учасником особа, необхідно додатково надати завірену копію або оригінал довіреності або доручення, яка засвідчує повноваження уповноваженої особи на підпис пропозиції.

- довідка про присвоєння ідентифікаційного номера або копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків.

3) **Для юридичної особи (**сканований оригінал або копія)**:** статут або інший установчий документ зі змінами (у разі їх наявності) або витяг зі Статуту (перша сторінка, сторінка(и) з переліком видів діяльності підприємства, сторінка (и) щодо повноважень директора та загальних зборів (акціонерів та /або учасників) та остання сторінка). У разі якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно подати копію рішення учасників товариства з обмеженою відповідальність (засновників) учасника про створення такої юридичної особи.

4) Для платників ПДВ:

- сканована копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія витягу з реєстру платників ПДВ

Для платників єдиного податку:

- сканована копія свідоцтва про сплату єдиного податку або копія витягу з реєстру платників єдиного податку.

5) Витяг чи виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що містить відомості про Учасника;

6) Гарантійний лист від Учасника за підписом керівника або уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її наявності) наступного змісту:

«Даним листом підтверджуємо, що «зазначити найменування» Учасника не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю».

7) Довідка в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її наявності), яка повинна містити згоду з технічними вимогами у Додатку 1.

8) Довідка в довільній формі за підписом керівника або уповноваженої особи та завірена печаткою (у разі її наявності), що містить інформацію про наявність у Учасника необхідного обладнання та матеріально-технічної бази, необхідної для виконання умов договору.

9) Довідка у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника, про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.

10) Довідка у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника, що містить інформацію про наявність досвіду виконання аналогічного договору (ів) у період 2020-2021 років із зазначенням інформації про найменування контрагента, з яким було укладено, предмету договору (закупівлі), номеру та дати укладення договору, суми договору, стану виконання договору.

Для підтвердження відповідності зазначеному кваліфікаційному критерію до довідки додаються: належним чином засвідчені копії договору (ів) відповідно до довідки, акт надання послуг, які підтверджуюсь виконання договору, та/або відгук про виконання учасником аналогічного договору\* у повному обсязі від замовника. Відгук повинен містити інформацію про номер, дату договору, назву предмету закупівлі (договору), кількість предмету закупівлі, рік виконання договору та інформацію про виконання договору в повному обсязі.

Зазначені документи надаються щодо кожного зазначеного у довідці договору.

\* Аналогічним договором слід розуміти договір за аналогічним кодом ДК 021:2015.

*Примітки:*

*1. У разі, якщо учасник не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати документи, передбачені вимогами закупівлі, то він надає лист-роз’яснення у довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця й завірений печаткою (у разі наявності), у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.*

*2. Вимога щодо скріплення печаткою не стосується Учасників, які провадять діяльність без печатки згідно з законодавством.*

*3. Забороняється обмежувати перегляд файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.*

**Додаток 3 до документації**

***Форма пропозиції***

***(подається Учасником на фірмовому бланку,***

***підписана керівником або уповноваженою особою,***

***завірена печаткою (за наявності)***

 ***Учасник не повинен відступати від даної форми.***

**ФОРМА «ПРОПОЗИЦІЯ УЧАСНИКА»**

Ми,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва підприємства/фізичної особи) надаємо свою пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі: «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів» (Сервісне обслуговування **газового хроматографа-мас-спектрометра GC-MS Agilent Technologies 6890N/5975B**).

Учасник включає до вартості ціни за одиницю товару (послуги) усі витрати на оплату роботи працівників, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені, а також послуги, пов’язані з його постачанням, в тому числі доставку, вантажно-розвантажувальні роботи за місцем доставки
(**м. Львів, вул. Конюшинна, 24**) та інші витрати.

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів, e-mail) |
| Вартість пропозиції | Учасник вказує загальну вартість предмету закупівлі **(стартова сума аукціону)** в гривнях цифрами та прописом без ПДВ та з урахуванням ПДВ.\* |
| Термін поставки товару/ послуги | Учасник вказує термін поставки товару / послуги |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

Ознайомившись з документацією, вимогами до товару та проектом договору, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість і погоджуємось забезпечити Львівський НДЕКЦ МВС відповідним товаром (послугами), в установлені замовником терміни та виконати всі умови зазначені в проекті договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування послуги, характеристика і вимоги до нього** | **Од. виміру** | **Кількість** | **Ціна\* за одиницю, грн., без ПДВ** | **Ціна\* за одиницю, грн., з ПДВ\*\*** | **Загальна ціна\*, грн., без ПДВ** | **Загальна ціна\*, грн., з ПДВ\*\*** |
| 1 | «Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів» (Сервісне обслуговування **газового хроматографа-мас-спектрометра GC-MS Agilent Technologies 6890N/5975B**). | послуга | 1 |  |  |  |  |

*\*Ціни вказуються з двома десятковими знаками в національній валюті України.*

 *\*\** *Якщо учасник не є платником ПДВ - зазначити «не платник» та вказати вартість без ПДВ.*

 Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі надані пропозиції, та розуміємо що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені **Додатком 2** документації, на підтвердження заявлених вимог.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в документації про закупівлю з додатками.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада уповноваженої особи) (ініціали та прізвище) (підпис)

 М.П.

**Додаток 4 до документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг**

**м. Львів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р.**

**Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України**, іменований надалі "**Замовник**", в особі директора центру Заяця Романа Ярославовича, що діє на підставі Положення про Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 31 січня 2017 року № 77 (у редакції наказу Міністерства внутрішніх справ України від 11 червня 2019 року № 477), з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** надалі по тексту договору іменований «**Виконавець**», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** з другої сторони, надалі спільно пойменовані **«Сторони»**, уклали цей Договір про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується у порядку та умовах, передбачених даним Договором, за завданням Замовника надати **послуги з сервісного обслуговування** **газового хроматографа-мас-спектрометра GC-MS Agilent Technologies 6890N/5975B** (надалі – послуги), а Замовник зобов’язується прийняти послуги та сплатити їх вартість у порядку та на умовах, передбачених цим Договором.

1.2. Найменування послуг відповідно до національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015: 50410000-2 «Послуги з ремонту, технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів» (50411000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних приладів).

1.3. Найменування, кількість та ціна послуг, що надаються згідно з цим Договором, зазначенні у Специфікації - Додатку № 1, який є невід’ємною частиною цього Договору.

Детальна інформація щодо обсягу послуг, які надаються за цим Договором, наведено у Технічному завданні - Додаток № 2, який є невід’ємною частиною цього Договору.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. Умови НАДАННЯ ПОСЛУГ**

2.1. Надання Виконавцем Замовнику послуг здійснюється за Актом наданих послуг, підписаний Сторонами.

2.2. Виконавець зобов’язаний надати послуги до 30 грудня 2022 року.

2.3. Місце надання послуг: м. Львів, вул. Конюшинна, 24, Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України.

**3. Ціна Договору**

3.1. Загальна вартість Договору складається з вартості наданих послуг, що надаються Виконавцем Замовнику протягом дії даного Договору і складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_ копійок), у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_ копійок).

3.2. Ціна цього Договору включає всі витрати Виконавця, пов’язані з наданням послуг за цим Договором, з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, та усіх інших виплат.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата за Договором здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця у розмірі, передбаченому п. 3.1. Договору, протягом 10 банківських днів, після фактичного надання послуг, на підставі підписаного Сторонами Акту наданих послуг.

4.2. Моментом оплати послуг є дата списання коштів з відповідного рахунку Замовника. У разі відсутності на реєстраційному рахунку Замовника коштів, виділених на оплату відповідного бюджетного зобов'язання, оплата здійснюється в міру надходження коштів на рахунок Замовника.

4.3. У разі затримки фінансування оплата наданих послуг здійснюється Замовником протягом 5 банківських днів з дати надходження відповідних коштів на рахунок Замовника. Затримка платежів у такому разі не може розцінюватись як несплата і не може бути підставою для нарахування штрафних санкцій та притягнення Замовника до відповідальності згідно із законодавством України.

4.4. Платіжні документи за даним Договором оформлюються з дотриманням усіх вимог чинного законодавства України.

**5. Якість та Гарантійні зобов′язання**

5.1. Виконавець зобов’язаний надати Замовнику послуги, якість яких відповідає державним стандартам, технічним умовам, нормам чинного законодавства, нормативно-правовим актам та нормативним документам щодо показників якості такого роду/виду Послуг.

5.2. Послуги мають надаватись кваліфікованим персоналом Виконавця, кваліфікацію якого підтверджено відповідними документами (сертифікатами тощо).

5.3. В разі надання послуг неналежної якості Виконавець зобов’язаний усунути всі недоліки за власний рахунок.

5.4. Виконавець гарантує високу якість виконання послуг за цим Договором. У разі заміни запасних частин, що надаються Виконавцем, на них поширюється гарантія виробника, а саме:
3 (три) місяці з моменту їх встановлення Виконавцем при умові дотримання Замовником правил експлуатації обладнання.

5.5. Всі претензії Замовника щодо якості надання послуг мають надаватися Виконавцю в письмовій формі. Гарантія не поширюється, якщо Замовник порушує правила експлуатації обладнання, самостійно модифікує або ремонтує його, встановлює сторонні програмні продукти та використовує запасні частини та витратні матеріали невідомого походження без узгодження з Виконавцем.

**6. ПРАВА ТА ОБОВЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом встановленої форми.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк до 3-х календарних днів;

6.2.2. Відмовитись від прийняття результатів наданих послуг, якщо надані послуги не відповідають умовам Договору та законодавству України, та вимагати безоплатного виправлення недоліків (дефектів) у наданих послугах та/або використаних під час надання послуг матеріальних ресурсів, комплектуючих виробів або відшкодування понесених Замовником витрат, пов’язаних із виправленням недоліків (дефектів);

6.2.3. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.4. Зменшувати обсяг виконання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.5. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, та іншими актами діючого законодавства.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. За виконані послуги за даним Договором Виконавець несе повну відповідальність, виконуючи їх своїми силами і своїми матеріально-технічними ресурсами;

6.3.3. Виконавець забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення виконавчої документації, яка передбачена діючим законодавством;

6.3.4. Виконавець відповідає за дотримання правил охорони праці підпорядкованими йому працівниками під час надання послуг, передбачених даним Договором;

6.3.5. Виконавець гарантує, що послуга, яка виконується за Договором, відповідає вимогам якості, згідно критеріїв встановлених до послуг.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк до 3-х календарних днів.

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У випадку порушення зобов’язання, що виникає з Договору (надалі іменується “порушення Договору”), Сторони несуть відповідальність, визначену чинним в Україні законодавством.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом Договору.

7.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) послуг з Виконавця стягується на користь Замовника штраф у розмірі 20 % вартості неякісних (некомплектних) послуг.

7.5. За порушення строків надання послуг з Виконавця стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення надання послуг за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.6. У випадку невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх обов’язків (крім обставин непереборної сили), він зобов’язаний компенсувати збитки Замовника, що виникнуть у зв’язку з цим. Розмір збитків визначається у відповідності до чинного законодавства України.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє жодну зі Сторін від виконання своїх зобов’язань по діючому Договору

**8. ВИРІШЕННЯ РОЗБІЖНОСТЕЙ ТА СПОРІВ**

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно діючого законодавства України.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2022 року, але в будь якому випадку до повного виконання Сторонами передбачених Договором зобов’язань.

9.2. Договір може бути достроково розірваний у разі письмової згоди Сторін, крім випадків, передбачених цим Договором і чинним законодавством України.

9.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.4. Дострокове розірвання Договору в односторонньому порядку здійснюється у випадку застосування до Виконавця спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), запроваджених рішеннями Ради національної безпеки і оборони України відповідно до Закону України «Про санкції».

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання стало наслідком надзвичайних і не підвладних волі Сторін обставин чи їх наслідків (у тому числі, але не тільки: пожежі, повені, землетруси, аварії, надзвичайні події, епідемії, епізоотії, воєнні дії, стихійні лиха та інші обставини, що не залежать від волі та можливостей Сторін). Термін виконання зобов'язань за цим Договором може бути продовжений на період, відповідний тому, протягом якого такі обставини та їх наслідки мали місце.

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

10.3. Належним доказом обставин, зазначених у цьому розділі, та строку їх дії служать сертифікати, які видають Торгово-промислова палата України та уповноважені нею регіональні торгово-промислові палати.

10.4. У разі якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 (чотирнадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

11.2. Сторони зобов’язуються не здійснювати (прямо чи опосередковано) жодних грошових виплат, передавання майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав з метою вчинення впливу на рішення іншої Сторони чи її службових осіб для отримання будь-якої вигоди або переваги.

11.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання працівників іншої Сторони (шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами), що ставить працівника в певну залежність і спрямоване на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь Сторони, що його стимулює.

**12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

12.1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних у цьому Договорі реквізитів та інших даних (посада, прізвище керівника, правові підстави діяльності тощо), та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну.

12.2. При зміні реквізитів будь-яка Сторона Договору не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні письмово повідомляє про це іншу Сторону.

12.3. Усі зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору. Зміни та доповнення до цього Договору матимуть юридичну силу, якщо їх виконано в письмовій формі та належним чином підписано уповноваженими представниками Сторін. Зміни та доповнення до цього Договору, а також додатки та додаткові угоди до нього вважаються невід'ємною частиною цього Договору.

12.4. Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги винятково за умови, що їх у кожному окремому випадку датовано, засвідчено підписами Сторін та скріплено їх печатками (за наявності).

**13. Інші умови**

13.1. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

13.2. У випадках, які не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права за Договором третій Стороні без письмової згоди другої Сторони.

13.4. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання, крім випадків, що передбачені частині 5 статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та цим Договором, а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

*Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби послуги. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) покращення послуги за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі.

*Сторони можуть внести зміни до Договору у випадку покращення якості за умови, що така зміна не призведе до зміни послуг, які надаються та відповідає оголошенню про проведення спрощеної закупівлі в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики послуги.*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

*Строк дії Договору та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

4) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).

*Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг).*

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

*Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення. Ціна Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.

13.5. Представники Сторін, уповноваженні на укладення цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладення, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13.6. Сторони звільняються від відповідальності за розголошення інформації, що випливає з цього Договору, якщо така інформація надається на вимогу або запит офіційних органів державної влади України, правоохоронних і судових органів України, а також оприлюднюється, у порядку встановленому чинним законодавством України.

13.7. Виконавець є\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Замовник має статус платника ПДВ на загальних підставах, є неприбутковою установою.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Додатки до Договору є невід’ємними частинами цього Договору з моменту їх складення та підписання Сторонами.

14.2. Невід’ємними частинами цього Договору є:

- Специфікація (Додаток №1 до цього Договору);

- Технічне завдання (Додаток №2 до цього Договору).

**15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ та реквізити сторІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України** |  |
| Юридична адреса:вул. Конюшинна, 24 м. Львів інд. 79040р/р UA958201720343130001000000768,р/р UA148201720343121001200000768в ДКС України м. КиївМФО 820172Код ЄДРПОУ 25575150ІПН 255751513061Свідоцтво платника ПДВ 200112097Тел. 0322622034 Е-mail: ndekc-lviv@3g.ua**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Роман ЗАЯЦЬ**М.П. (підпис) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. (підпис) |

**Додаток № 1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **від \_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування (послуг) | Один.вим. | К-сть  | Ціна за одиницю, грн. | Загальна вартість, грн. |
| без ПДВ | з ПДВ | без ПДВ | з ПДВ |
| 1 | Сервісне обслуговування газового хроматографа-мас-спектрометра GC-MS Agilent Technologies 6890N/5975B | послуга | 1 |  |  |  |  |

Разом : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у тому числі ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України** |  |
| Юридична адреса:вул. Конюшинна, 24 м. Львів інд. 79040р/р UA958201720343130001000000768,р/р UA148201720343121001200000768в ДКС України м. КиївМФО 820172Код ЄДРПОУ 25575150ІПН 255751513061Свідоцтво платника ПДВ 200112097Тел. 0322622034 Е-mail: ndekc-lviv@3g.ua**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Роман ЗАЯЦЬ**М.П. (підпис) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. (підпис) |

**Додаток № 2**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування | Вимоги | Кількість послуг |
| **1** | **Сервісне обслуговування газового хроматографа-мас-спектрометра GC/MS Agilent Technologies 6890N/5975B** | **Наявність** | **1** |
| 1.1 | Діагностика робочих параметрів хроматографа-мас-спектрометра **GC/MS Agilent Technologies 6890N/5975B** | Відповідність |  |
| 1.2 | Діагностика робочих параметрів програмного забезпечення  | Відповідність |  |
| 1.3 | **Інжектор** | Відповідність |  |
| 1.3.1. | перевірка стану лайнера, ущільнень та скловати та їх заміна в разі необхідності; | Відповідність |  |
| 1.3.2. | перевірка герметичності аналітичних ліній (каналів подачі газу-носія, обдувки септи та каналу скидання потоку ділення) | Відповідність |  |
| 1.3.3. | перевірка параметрів інжектора (за потоками та тиском) | Відповідність |  |
| 1.4. | **Детектор** |  |  |
| 1.4.1. | перевірка стану детектора (філаментів, камери іонізації) та їх очистка чи заміна/рекомендація заміни в разі необхідності; | Відповідність |  |
| 1.4.2. | перевірка робочих параметрів вакууму та тестування на герметичність; | Відповідність |  |
| 1.5. | **Форвакуумний насос:** перевірка стану оливи та її заміна/ в разі необхідності | Відповідність |  |
| 1.6. | **Термостат:** перевірка температурних режимів термостату | Відповідність |  |
| 1.7. | **Автоінжектор** |  |  |
| 1.7.1. | діагностика робочих параметрів автоінжектора | Відповідність |  |
| 1.7.2. | перевірка стану шприца та його очистка, віал для промивки та зливу; | Відповідність |  |
| 1.8. | Кондиціювання системи (інжектор, детектор) в разі необхідності (наприклад, забруднення вузлів чи елементів системи); | Відповідність |  |
| 1.9. | **Перевірка стану фільтрів** очистки газів та заміна/рекомендація заміни в разі необхідності | Відповідність |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК** | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| **Львівський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України** |  |
| Юридична адреса:вул. Конюшинна, 24 м. Львів інд. 79040р/р UA958201720343130001000000768,р/р UA148201720343121001200000768в ДКС України м. Київ , МФО 820172,Код ЄДРПОУ 25575150 ІПН 255751513061,Свідоцтво платника ПДВ 200112097Тел. 0322622034, Е-mail: ndekc-lviv@3g.ua**Директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Роман ЗАЯЦЬ**М.П. (підпис) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.П. (підпис) |