

ДОГОВІР № 2-24
на закупівлю: Послуги щодо висвітлення діяльності управління молоді та спорту Кам'янської
міської ради у мережі Інтернет на основі CPV за ДК 021:2015 – 79340000-9 – рекламні та
маркетингові послуги

м.Кам'янське

«12» Ос 2024 року

Управління молоді та спорту Кам'янської міської ради, (далі - Замовник), в особі начальника управління Івашина Анатолія Андрійовича, яка (який) діє на підставі Положення про управління, з одної Сторони,

та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНТСТВО «ПІЛЬНИЙ ПОГЛЯД!», в особі директора Гузя Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами та доповненнями), уклали цей договір про таке (далі - Договір):

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році надати послуги, за цінами, визначеними у калькуляції (Додаток №2), що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити послуги.

1.2. Предмет договору: *Послуга щодо висвітлення діяльності управління молоді та спорту Кам'янської міської ради у мережі Інтернет на основі CPV за ДК 021:2015 – 79340000-9 – рекламні та маркетингові послуги.*

1.3. Кількість послуг що надаються за цим Договором визначені у технічному завданні (Додаток №1), який додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

1.4. Обсяги закупівлі послуг, можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Якість послуг

2.1. Виконавець повинен надавати послуги з належною якістю та відповідно до норм чинного законодавства України, характеристик, правил тощо з врахуванням застосування заходів із захисту довкілля.

2.2. Якщо послуги надані або надавалися з порушенням вимог законодавства України та цього Договору, Замовник має право не приймати й не оплачувати такі неякісно надані послуги або має право прийняти такі неякісно надані послуги (із зазначенням в акті переліку недоліків цих послуг) і зменшити вартість таких неякісно наданих послуг на суму, яка самостійно визначається Замовником.

3. Ціна договору

3.1. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України.

3.2. Ціни на послуги зазначені у розрахунку вартості послуг (або прйс-листі) (Додаток № 3), що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

3.3. Загальна сума Договору відповідно до електронного аукціону становить – 180 000 грн 00 коп.(сто вісімдесят тисяч грн, 00 коп.), (без ПДВ.)

3.4. Грошове зобов'язання в межах встановлених кошторисом становить – 180 000 грн 00 коп.(сто вісімдесят тисяч грн, 00 коп.), (без ПДВ.)

3.5. Подальша реєстрація юридичних та фінансових бюджетних зобов'язань по даному договору здійснюється Замовником згідно вимог ст.48, 49 Бюджетного Кодексу України за наявності затвердження кошторисних призначень в межах ціни визначеної у п.3.3. цього Договору.

3.6. При відсутності додаткових коштів сторони можуть зменшити обсяг закупівлі без зміни ціни за одиницю та відповідно зменшити загальну суму договору до розміру фактичного обсягу видатків замовника.

3.7. Загальна сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки оплати проводяться Замовником по факту надходження бюджетних коштів у безготівковій формі шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Виконавця після підписання

Сторонами акту наданих послуг з відтермінуванням платежу до 120 банківських днів.

4.2. Оплата за надані послуги здійснюється на підставі рахунку та акту наданих послуг, форма оплати безготівкова.

У випадку відмови Замовника прийняти надані послуги, Сторонами складається акт із переліком претензій Замовника.

4.3. Розрахунки за надані послуги здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) та відповідно до ч.1 ст.49 Бюджетного кодексу України.

4.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунків за надані послуги здійснюється протягом 10 днів з дати отримання Замовником бюджетних коштів на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

5. Надання послуг

5.1. Строк надання послуг: до **31.12.2024 року**.

5.2. Місце надання послуг: місто Кам'янське, Дніпропетровська область, Україна.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом наданих послуг.

6.1.3. Підписати впродовж п'яти робочих днів з моменту отримання від Виконавця акт наданих послуг. У разі не підписання акту наданих послуг сповістити Виконавця у письмовій формі про такі причини.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем більше 30 календарних днів, повідомивши про це його в строк 10 днів;

6.2.2. Контролювати надання послуг, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2. розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Ініціювати внесення змін до цього Договору.

6.2.6. Розірвати договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Виконавця не менше ніж за 10 (десять) днів за таких обставин:

6.2.6.1. Якщо Виконавець суттєво порушить свої зобов'язання.

6.2.6.2. Якщо Виконавець пропонує внести зміни до істотних умов договору шляхом укладання додаткових угод до Договору у не передбачених законодавством випадках та без передбаченого законодавством обґрунтування.

6.2.6.3. Якщо Виконавець не погоджується внести зміни до істотних умов договору, шляхом укладання додаткових угод до Договору, а саме зменшити обсяги закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором та відповідно до технічного завдання і калькуляції, які є невід'ємною частиною цього Договору;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Надавати Замовнику акти наданих послуг для перевірки і підписання.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням із Замовником;

6.5. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у таких випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі.

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства.

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін.

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

6.6. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

6.7. Зміни умов договору регулюються законодавчими актами та викладаються у додатковій угоді.

6.8. Всі відносини між Замовником та Виконавцем після укладання договору регулюються нормами чинного законодавства.

7. Відповідальність сторін

7.1. Відповідальність сторін за неналежне виконання договору встановлюється цим Договором та згідно з діючим законодавством України.

7.2. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.3. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовувати такі оперативного-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це - у разі порушення зобов'язання другою Стороною;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання;
- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.4. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин із Стороною, яка

порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем будь-якого одного чи одночасно кількох зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

7.5. У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені п.7.3. цього Договору.

7.6. Строк дії санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Про застосування оперативно-господарських санкцій (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управнена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарських санкцій передається під підпис представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативно-господарська санкція, або направляється рекомендованим листом (з описом вкладення та повідомленням про вручення), на адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі. Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в Договорі.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у випадку, якщо таке невиконання (неналежне виконання) сталося внаслідок обставин непереборної сили, які виникли поза волею Сторін після підписання Договору і не могли бути ні передбачені, ні усунені Сторонами.

8.2. У випадку виникнення обставин непереборної сили, Сторона, щодо якої такі обставини виникли, повідомляє про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виникнення.

8.3. Настання обставин непереборної сили повинно бути підтверджено відповідним документом уповноваженого органу і може викликати збільшення терміну дії цього Договору на період їх дії, якщо Сторони не домовились про інше.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. Строк дії договору

10.1. Цей договір набуває чинності з дня підписання обома сторонами та скріплення печатками сторін і діє до **31.12.2024 року**, в частині проведення розрахунків - до повного їх здійснення.

10.2. Дія договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

10.3. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. Інші умови

11.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформлюються додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною цього Договору.

11.2. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

11.3. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

11.4. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

11.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

11.7. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.8. Сторони підписуючи цей Договір відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надають згоду один одному на обробку своїх особистих персональних даних з метою забезпечення реалізації відносин у сфері господарської діяльності, адміністративно-правових відносин, податкових

відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку відповідно до Господарського кодексу України, Закону України «Про господарські товариства», Податкового кодексу України, Цивільного кодексу України. Сторони надають свою згоду на зберігання своїх персональних даних впродовж строку, встановленого чинним законодавством для зберігання документів. Сторони повідомлені, що надані ними для укладання Договору персональні дані включаються до бази персональних даних контрагентів кожної із Сторін, а також повідомлені права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».

11.9. У випадках, не передбачених дійсним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.10. При зміні реквізитів Сторони зобов'язуються повідомляти письмово одна одну протягом 3-х (три) робочих днів з моменту такої зміни.

12. Додатки до договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 - Технічне завдання.
- Додаток № 2 – Калькуляція.
- Додаток № 3 – Розрахунок вартості послуг (або прайс – лист).

13. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник:

Виконавець:

**Управління молоді та спорту
Кам'янської міської ради**

Адреса: 51931, Україна, Дніпропетровська обл., місто Кам'янське, вул. Героїв Рятувальників, будинок 14,
тел: +380975840465
електронна адреса: umskmr@ukr.net
Код ЄДРПОУ 42980362
МФО 820172
Р/р UA888201720344220016000157829
в ДКСУ м.КІЇВ

Начальник управління

Анатолій ІВАШИНА

М.П. (підпис)



**ТОВ «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНТСТВО
«ПІЛЬНИЙ ПОГЛЯД!»**

Юридична і поштова адреси:
51921, Україна, Дніпропетровська область, м. Кам'янське, просп. Тараса Шевченка, б. 46, оф. 207,
тел. (050) 688-64-38
ЄДРПОУ 43260873
IBAN UA683052990000026001050510241
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Дніпро
Платник єдиного податку

Директор

Сергій ГУЗЬ

М.П. (підпис)



ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Послуга щодо висвітлення діяльності управління молоді та спорту Кам'янської міської ради у мережі Інтернет на основі CPV за ДК 021:2015 – 79340000-9 – рекламні та маркетингові послуги

№ п/п	Найменування послуги	Обґрунтування	Од. виміру	Кількість
1	Послуга щодо висвітлення діяльності управління молоді та спорту Кам'янської міської ради у мережі Інтернет, у т.ч.:		послуга	1
1.1.	Розміщення текстового повідомлення у мережі Інтернет	Розрахунок вартості послугабо прайс-лист	штука/знак	106800
1.2.	Розміщення фото або іншої ілюстрації разом з текстовим повідомленням у мережі Інтернет		штука	158
1.3.	Виїзд журналіста на місце подій для підготовки публікації (офіційні заходи, зібрання та інші заходи, організовані замовником чи на його прохання)		година	4
1.4.	Збір та виготовлення публікації редакцією		штука/знак	106800

**Витратні матеріали включено в розрахунок вартості послуг.*

Замовник:

Виконавець:

**Управління молоді та спорту
Кам'янської міської ради**

**ТОВ «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНТСТВО
«ПІЛЬНИЙ ПОГЛЯД!»**

Адреса: 51931, Україна, Дніпропетровська обл., місто Кам'янське, вул. Героїв Рятувальників, будинок 14,
тел: +380975840465
електронна адреса: umskmr@ukr.net
Код ЄДРПОУ 42980362
МФО 820172
Р/р UA888201720344220016000157829
в ДКСУ м.КІЇВ

Юридична і поштова адреси:
51921, Україна, Дніпропетровська область, м. Кам'янське, просп. Тараса Шевченка, б. 46, оф.207,
тел. (050) 688-64-38
ЄДРПОУ 43260873
IBAN UA683052990000026001050510241
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Дніпро
Платник єдиного податку

Начальник управління

Директор

Анатолій ІВАШИНА

Сергій ГУЗЬ

М.П. (підпис)

М.П. (підпис)



Додаток №2

до Договору № 2-24

від 12.02.2024 року

КАЛЬКУЛЯЦІЯ

№ з/п	Найменування та зміст послуги	Обґрунтування	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ	Сума, грн., без ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1	Послуга щодо висвітлення діяльності управління молоді та спорту Кам'янської міської ради у мережі Інтернет, у т.ч.:		послуг а	1			
1.1.	Розміщення текстового повідомлення у мережі Інтернет	Розрахунок вартості послуг або прайс-лист	штука/знак	106800	1,00	106800,00	106800,00
1.2.	Розміщення фото або іншої ілюстрації разом з текстовим повідомленням у мережі Інтернет		штука	158	100,00	15800,00	15800,00
1.3.	Виїзд журналіста на місце подій для підготовки публікації (офіційні заходи, зібрання та інші заходи, організовані замовником чи на його прохання)		година	4	1000,00	4000,00	4000,00
1.4.	Збір та виготовлення публікації редакцією		штука/знак	106800	0,50	53400,00	53400,00
Всього без ПДВ:							180 000,00
ПДВ:							0,00
Разом з ПДВ:							180 000,00

РАЗОМ: 180 000,00 грн. (сто вісімдесят тисяч грн, 00 коп.), без ПДВ
(прописом)

Замовник:

Виконавець:

Управління молоді та спорту
Кам'янської міської ради

ТОВ «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНТСТВО
«ПІЛЬНИЙ ПОГЛЯД!»

Адреса: 51931, Україна, Дніпропетровська обл., місто Кам'янське, вул. Героїв Рятувальників, будинок 14,
тел: +380975840465
електронна адреса: umskmr@ukr.net
Код ЄДРПОУ 42980362
МФО 820172

Юридична і поштова адреси:
51921, Україна, Дніпропетровська область, м. Кам'янське, просп. Тараса Шевченка, б. 46, оф. 207,
тел. (050) 688-64-38
ЄДРПОУ 43260873
IBAN UA683052990000026001050510241

Р/р UA888201720344220016000157829
в ДКСУ м.КІЇВ

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Дніпро
Платник єдиного податку

Начальник управління

Директор

Анатолій ІВАШИНА
М.П. (підпис)

Сергій ГУЗЬ
М.П. (підпис)

РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ПОСЛУГ
або
ПРАЙС - ЛИСТ

1. Текстове повідомлення – 1 гривня за 1 знак (1000 гривень за 1000 знаків, враховуючи пробіли).
2. Текстове повідомлення + фото/ілюстрація – додаткового до тарифу 1 сплачується 100 грн за кожне фото/ілюстрацію в повідомленні.
3. Розміщення текстового повідомлення в «топі» протягом тижня – подвійний тариф 1 або тариф 2.
4. Розміщення візуального повідомлення (постеру, банеру і тому подібного) - 1000 грн.
5. Вїзд журналіста на місце подій для підготовки публікації (офіційні заходи, зібрання та інші заходи, організовані замовником чи на його прохання) – 1000 грн за першу годину роботи, кожна наступна година роботи журналіста на заході сплачується за тарифом 500 грн/година.
6. Підготовка публікації редакцією (сплачується окремо від розміщення матеріалу) – 0,5 грн за 1 знак (враховуючи пробіли) або 500 грн за кожні 1000 знаків (враховуючи пробіли).
7. Підготовка редакцією візуальних повідомлень (постерів, банерів, рекламних оголошень для друкованих ЗМІ і тому подібного) залежить від складності робіт, кількості підготовлених замовнику варіантів оформлення повідомлень, наявності вихідних матеріалів (фото, ілюстрації, тексти), наданих замовником чи виготовлених редакцією. Мінімальна вартість послуги з виготовлення візуального повідомлення:
 - а. Текстове оголошення з 1 ілюстрацією – 1000 грн;
 - б. Постер або банер з 1-2 ілюстраціями – 2000 грн.
8. Пряме включення з місця подій на вимогу Замовника (трансляція здійснюється на офіційній сторінці «Пильного погляду») – 35 грн за секунду трансляції, але не менше 30 секунд.

Керівник підприємства



Сергій ГУЗЬ
(П.І.Б.)