

ср

Договір підряду № 20

м. Миколаїв

«09 09» 2022 року

ТОВ „ТРАКОНТА“ (надалі - **Підрядник**), в особі директора Ржевського В. М., який діє на підставі Статуту, з одного боку,
та КНП «Новоодеська багатопрофільна лікарня» Новоодеської міської ради (надалі - **Замовник**), в особі т.в.о. головного лікаря Косенчук О.М., яка діє на підставі Смартуни, з другого боку, (надалі разом - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона**) уклали цей Договір про нижчевикладене:

1. Предмет Договору.

1.1. Замовник доручає, а Підрядник зобов'язується виконати роботи:
- сервісне обслуговування котлів «Факел - Г» - 3од.

1.2. Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані Підрядником роботи відповідно до умов цього Договору.

2. Сума Договору та порядок розрахунків.

2.1. Загальна сума за цим Договором згідно Договірної Ціни складає 6810.77 грн.00коп (шість тисяч вісімсот десять грн. 77коп.) без ПДВ.

2.2. За надання послуги Замовник перераховує на розрахунковий рахунок Підрядника оплату на підставі рахунку та акту виконаних робіт протягом 5 (п'яти) банківських днів) з дати прийому виконаних робіт Замовником.

2.3. Договірна ціна є динамічною та підлягає коригуванню в наступних випадках:

2.3.1. Вступ в силу нових законодавчих та нормативних актів, що впливають на формування вартості виконаних робіт.

2.3.2. У разі виникнення потреби в додаткових ремонтних роботах Підрядник і Замовник складають додаткову угоду і кошторис на виконання додаткових робіт.

2.4. Вартість робіт розрахована на підставі діючих на день підписання Договору вимог нормативних актів по ціноутворенню, ціни на матеріали, енергоресурси.

2.5. Об'єми робіт, які виникають поверх кошторисних, сплачуються Замовником Підряднику додатково згідно акту виконаних робіт.

3. Терміни виконання робіт.

Термін виконання робіт за цим Договором: _____

4. Обов'язки Замовника.

4.1. Замовник здійснює координацію виконання робіт, технічний нагляд за виконанням робіт Підрядником на об'єкті.

4.2. Замовник несе відповідальність за збереження механізмів, інструментів, матеріалів Підрядника на території Замовника при виконанні ним робіт за Договором.

4.3. Замовник зобов'язаний своєчасно прийняти та сплатити виконані роботи на умовах цього Договору.

4.4. У випадку дострокового виконання робіт Підрядником Замовник вправі достроково прийняти й оплатити виконані роботи.

5. Зобов'язання Підрядника.

5.1. Підрядник приймає на себе зобов'язання провести роботи відповідно до умов цього Договору, встановлених стандартів, будівельних норм і правил, в срок встановлений даним Договором, а також вказівками Замовника.

Транспортні витрати, у т.ч. по доставці матеріалів до місця робіт покладаються на Підрядника.

5.2. Підрядник зобов'язаний постійно інформувати Замовника про хід виконання робіт. Замовник має право безперешкодного доступу до перевірки ходу та якості робіт, що виконуються Підрядником.

5.3. До початку виконання робіт Підрядник узгоджує час і місце їх проведення

5.4. Підрядник у процесі виконання робіт за цим Договором утримує закріплену територію та об'єкт робіт згідно з Державними санітарними правилами і нормами.

5.5. Підрядник забезпечує дотримання вимог охорони праці та техніки безпеки на об'єкті.

5.6. У разі нещасного випадку при виконанні робіт із працівниками Підрядника та працівниками

Замовника з вини Підрядника облік, відповідальність за цей випадок та витрати, пов'язані з цим випадком, покладаються на Підрядника

5.7. Підрядник має право залучати сторонні організації як субпідрядників лише за письмовою згодою Замовника та без зміни загальної вартості робіт. Підрядник відповідає перед Замовником за дії субпідрядників як за свої власні.

5.8. Підрядник має право своєчасно отримувати оплату за виконані роботи в розмірах і в терміни, передбачені в цьому Договорі.

6. Порядок здачі-приймання робіт.

6.1. Замовник приймає виконані роботи протягом п'яти робочих днів з дня повідомлення Підрядником про їх завершення. Роботи вважаються виконаними з дня підписання двостороннього Акту здачі-приймання виконаних робіт.

6.2. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання акту виконаних робіт зобов'язаний підписати його та передати Підряднику або у цей же строк дати у письмовій формі мотивовану відмову від прийняття робіт.

6.3. У випадку мотивованої відмови Замовника від прийняття робіт Сторони складають акт з зазначенням в ньому дефектів (недоліків) в роботі та термінів їх усунення.

6.4. Підрядник усуває недоліки за свій рахунок.

6.5. До закінчення термінів виконання робіт, передбачених цим Договором, Замовник вправі відмовитися (цілком чи частково) від робіт виконаних за Договором, за умови повної оплати Підряднику вартості виконаних робіт.

7. Гарантія.

7.1. Гарантійний термін на виконані роботи складає 12 (дванадцять) місяців з дати підписання Сторонами Акту надання послуг.

7.2. При виявленні дефектів (недоліків) робіт у період гарантійного строку Замовник викликає представника Підрядника для складання двостороннього акту та зазначення терміна усунення дефектів (недоліків).

8. Відповідальність Сторін.

8.1. За порушення строку виконання зобов'язання згідно розділу 3 Договору Підрядник сплачує неустойку у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт, відносно яких допущено прострочення виконання, за кожний день прострочення.

8.2. За прострочення оплати (п.2.1. Договору) Замовник сплачує Підряднику пеню від суми недоплати у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення

8.3. У випадках, не обговорених Договором, відповідальність настає відповідно до чинного законодавства України.

9. Форс-мажор.

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, у разі дії обставин непереборної сили (пожежа, повінь, землетрус, страйки, а також дії органів державної влади), що знаходяться поза контролем Сторін, і що перешкоджають виконанню договірних зобов'язань. При цьому термін виконання зобов'язань за Договором продовжується пропорційно часу. Протягом якого діяли обставини непереборної сили.

8.2 Сторона, що не має можливості виконувати зобов'язання за Договором, повинна негайно сповістити про це іншу Сторону. Достатнім доказом наявності і терміну дії таких обставин є документ, виданий Торговельно-промисловою Палатою України.

10. Вирішення спорів.

10.1. Усі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін.

10.2. У разі недосягнення згоди спір передається на розгляд до Господарського суду за місцезнаходженням відповідача.

11. Строк дії Договору.

Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31.12.2022р.

12. Інші умови.

11.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати третім сторонам будь яку інформацію щодо цього Договору, крім випадків передбачених законодавством України.

11.2. У випадку зміни юридичної адреси, повноважень особи, що підписує Договір, або банківських реквізитів Сторони зобов'язуються протягом п'яти днів сповістити про це одна одну в письмовому виді.

11.3. Підрядник є платниками єдиного податку.

Замовник є платником _____

13. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи Сторін

Підрядник:

Товариство з обмеженою
відповідальністю „Траконта“
КОД ЄДРПОУ 23618895
UA 31 326610 00000 26004225635001
МФ КБ „Приватбанк“
МФО 326610
Адреса: 54031, м.Миколаїв
вул. Електрона, 81/4
тел. (0512) 48-99- 49,
mail: ootraconta@gmail.com

Замовник:

КНП «Новоодеська БЛ» НМР
КОД ЄДРПОУ 01998259
UA _____
МФО _____
Адреса: м. Утєвська
вул. Шкільна 38
тел. 05167-2-18-51
mail: _____

від Підрядника:

Директор Товариства з обмеженою
відповідальністю „ТРАКОНТА“

від Замовника:

т.в.о. Головного лікаря
КНП «Новоодеська БЛ» НМР

