**Додаток №5 до тендерної документації**

**\*ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ**

м. Жовті Води \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» (ДП «СХІДГЗК»),** іменований надалі «**Замовник**», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з одного боку і

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**),**іменований надалі «**Виконавець**», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншого боку, уклали даний договір про нижче наведене:

**1. Предмет договору**

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги, зазначені в п.1.2. договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Виконавець зобов’язується надати в порядку та на умовах даного договору **Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання, код ДК 021:2015-5011 (Технічне обслуговування та поточний ремонт автомобіля Skoda SuperB)**.

1.3. Обсяг послуг за цим договором, їх найменування та перелік використаних запасних частин визначаються належним чином оформленими та підписаними з двох сторін Актами здачі-приймання наданих послуг та рахунками, доданими до них.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. Якість послуг та гарантійні терміни**

**і порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)**

2.1. Виконавець повинен надавати послуги якісно. Гарантією якості наданих послуг є погоджений сторонами Акт здачі-приймання наданих послуг.

2.2. Виявлені в процесі приймання послуг дефекти виправляються Виконавцем без додаткової оплати. Терміни усунення дефектів при проведенні технічного обслуговування протягом 1 робочого дня з дня виявлення дефекту, при проведенні ремонту - протягом 3-х робочих днів з дня виявлення дефекту.

2.3. Виконавець надає гарантію (за умови дотримання правил експлуатації) на надані послуги, матеріали та запасні частини з дня виконання послуги на строк не менший, ніж передбачено Правилами надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених Наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014р. №615.

2.4. Виконавець гарантує, що надані ним запасні частини і витратні матеріали є новими і не були у використанні.

**3. Ціна договору**

3.1. Орієнтовна ціна договору з урахуванням вартості запасних частин і витратних матеріалів, відповідно до протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1) без урахування ПДВ складає *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. *\_\_\_\_* коп.), крім того податок на додану вартість 20% *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. *\_\_\_\_* коп., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. *\_\_\_\_* коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.).

3.2. Обсяг послуг та їх кількість, перелік запасних частин і витратних матеріалів необхідних для надання послуг, що будуть фактично закуплені за весь період дії договору, зазначаються у Акті здачі-приймання наданих послуг. Загальна вартість послуг не повинна перевищувати суми, зазначеної у п. 3.1 договору.

3.3. Вартість ремонту та технічного обслуговування автомобіля (з урахуванням вартості запасних частин, матеріалів, тощо) визначена у додатку №1 до договору.

3.4. Ремонт виконується із застосуванням запасних частин і матеріалів Виконавця. За домовленістю сторін Замовник може передавати Виконавцю для виконання ремонтних робіт власні запасні частини та матеріали.

3.5. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі – «Виконавця», крім випадків:

3.5.1. визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

3.5.2. перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції «Виконавця» без зменшення обсягів закупівлі.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1.Послуги, які надаються відповідно до цього договору, сплачуються Замовником за погодженими цінами в національній валюті України, за відсутності зауважень з боку Замовника, по факту надання послуг протягом 60-ти банківських днів від дати підписання Актів здачі-приймання наданих послуг.

4.2. При складані Акту здачі-приймання наданих послуг Виконавець і Замовник враховують їх вартість відповідно до Додатку 1 цього договору.

4.3. При завершенні ремонту та технічного обслуговуванняВиконавець і Замовник підписують Акт здачі-приймання наданих послуг, який складається безпосередньо на місці надання послуг механіком Виконавця та візується уповноваженою особою підрозділу Замовника. Після чого Акт здачі-приймання наданих послуг підписується особами уповноваженими на підписання Актів. Підписаний з двох сторін Акт здачі-приймання наданих послуг та рахунок доданий до нього є підставою для проведення розрахунків.

4.4. Акт здачі-приймання наданих послуг підписується у термін – 5-ть календарних днів від дати фактичного надання послуг. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання Акту здачі-приймання наданих послуг сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок і строків їх виконання. Відмова від підписання акту наданих послуг має бути направлена Замовником на адресу Виконавця в письмовій формі. В разі якщо впродовж 20 днів з моменту отримання від Виконавця акту наданих послуг Замовник не надіслав Виконавцю письмового обґрунтування відмови від підписання акту наданих послуг, такий акт вважається прийнятим та підписаним Замовником.

4.5. У випадку виявлення невідповідності послуг, пред'явлених до оплати, установленим вимогам, завищення їхніх обсягів і інших помилок, що вплинули на ціну послуг, Замовник має право за участю Виконавця скорегувати суму, що підлягає до оплати.

4.6. Датою оплати вважається дата списання коштів на користь Виконавця банком Замовника.

**5. Надання послуг**

5.1 Послуги з ремонту та технічного обслуговування проводяться з дотриманням рекомендацій, вимог та приписів заводу-виробника відповідної марки техніки.

5.2. Перелік послуг при технічному обслуговуванні та ремонті автомобіля наведений у додатку №1, який є невід’ємною частиною договору.

5.3. Виконавець приступає до надання послуг протягом 2-х календарних днів після отримання заявки від Замовника. Замовник зобов’язується направляти Виконавцю Заявки факсом або електронною поштою про необхідність проведення ремонту. Заявка повинна містити всі необхідні реквізити з обов’язковим зазначенням, часу, марки і показника спідометра техніки Замовника, посади та прізвища уповноваженої особи Замовника, якій довіряється від імені Замовника завізувати акт наданих послуг/або видаткову накладну. Заявка повинна бути підписана Замовником.

Термін виконання ремонту та технічного обслуговування обговорюється з Замовником додатково, але не повинен перевищувати 10-ти робочих днів.

5.4. Термін усунення причин простою обладнання з вини Виконавця не повинен перевищувати 5 (п'яти) робочих днів (при наявності запчастин на складі Продавця), з моменту повідомлення Замовника. При настанні гарантійного випадку Виконавець зобов’язаний здійснити заміну запасних частин та/або виконати відповідні роботи за власний рахунок. Сторони, окремо в кожному випадку (відсутність запасних частин на складі Виконавця), в залежності від обставин та складності робіт, що мають бути виконані, можуть узгодити інші строки. При настанні гарантійного випадку та необхідності виклику представників Виконавця проїзд та проживання представників Виконавця здійснюється за його рахунок.

5.5. Місце надання послуг здійснюється на базі Виконавця, яка розташована в межах міста Жовті Води (з метою скорочення транспортних витрат).

**6.ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

6.1. При завершенні ремонту та обслуговування, Виконавець і Замовник підписують Акт здачі-приймання наданих послуг.

6.2. Так як послуги виконуються з запчастин і витратних матеріалів Виконавця, то в Акті здачі-приймання наданих послуг зазначається перелік використаних запчастин і витратних матеріалів, їх вартість, з урахуванням ремонту та обслуговування, яка визначається на підставі Протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1).

6.3. Акт здачі-приймання наданих послуг після підписання його Виконавцем та Замовником є підставою для проведення розрахунків.

6.4. Акт здачі-приймання наданих послуг підписується у термін - 5-ть робочих днів від дати фактичного наданих послуг. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання Акту здачі-приймання наданих послуг сторонами складається двосторонній Акт з переліком необхідних доробок і строків їх виконання.

**7. ПРАВА ТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН**

7.1. **Замовник зобов'язується:**

7.1.1. Сплатити вартість наданих Виконавцем послуг у встановлений даним договором строк.

7.2 **Замовник має право**:

7.2.1. Відмовитися від прийняття наданих послуг у випадку виявлення недоліків, які виключають можливість використання послуг відповідно до мети.

7.2.2. Здійснювати в будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, обсягами та якістю послуг і запчастин і витратних матеріалів, що використовуються.

7.2.3. Відмовитися від договору на закупівлю послуг і вимагати відшкодування збитків, якщо Виконавець вчасно не почав здійснення послуг, або виконує їх настільки повільно, що їх закінчення в термін, визначений договором, стає неможливим.

7.2.4. Відмовитися від договору в будь-який час до закінчення (попередивши про це Виконавця за 15 календарних днів до моменту розірвання Договору), сплативши Виконавцеві виконану частину послуг, виключно у разі відсутності порушень умов договору з боку Виконавця, при наданні ним необхідних документів (у т.ч. підписаних з обох сторін Акту здачі-приймання наданих послуг).

7.2.5. Вимагати розірвання договору й відшкодування збитків при наявності істотних порушень Виконавцем умов договору.

7.2.6. Вимагати від Виконавця своєчасного виправлення допущених недоліків (дефектів) за його рахунок, у термін, що не перевищує терміну надання послуг.

**7.3. Виконавець зобов’язується:**

7.3.1. Проводити ремонт та обслуговування автомобіля в обсягах відповідно до додатку №1 цього договору.

7.3.2. Надавати послуги з ремонту та технічного обслуговування якісно. Гарантією якості наданих послуг є погоджений сторонами Акт здачі-приймання наданих послуг. Виявлені в процесі приймання послуг дефекти виправляються Виконавцем без додаткової оплати в строки, які погоджуються додатково.

7.3.3. Забезпечити безпечні умови праці для своїх робітників і контроль за дотриманням ними норм і правил охорони праці і пожежної безпеки відповідно до Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці і пожежну безпеку.

7.3.4. На підставі Акту приймання-передачі повернути Замовнику замінені запчастини.

7.3.5. Скласти податкову накладну на дату виникнення податкових зобов’язань, визначених відповідно до п. 187.1 Податкового Кодексу України, в електронній формі, оформлену належним чином, із зазначенням обов’язкових реквізитів, відповідно до вимог ПКУ, з дотриманням умови щодо належної реєстрації електронного підпису уповноваженої особи та зареєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних у порядку та в строки, передбачені ст. 201 Податкового Кодексу України.

**7.4 Виконавець має право:**

7.4.1. Припиняти надання послуг у випадку невиконання або несвоєчасного виконання Замовником своїх зобов'язань за договором, які можуть викликати неможливість надання Виконавцем послуг.

7.4.2. Відмовитися від виконання договору у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника щодо способу виконання послуг приводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил охорони праці й інших установлених законодавством вимог.

**8. Відповідальність сторін**

8.1. У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених зобов’язань.

8.2. У разі затримки надання послуг у строки, передбачені цим Договором, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від суми ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг та пені у розмірі 0,5 відсотка від вартості ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг за кожен день прострочення.

8.3. За порушення Виконавцем умов цього Договору щодо якості або комплектності послуг, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від вартості неякісних чи некомплектних послуг.

8.4. За порушення строків оплати за надані послуги, передбачених Договором, Замовник сплачує Виконавцю штрафні санкції у розмірі, передбаченому ст. 231 ГК України. Відповідно до вимог ч. 2 [ст. 625 Цивільного кодексу України](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/an_843697/ed_2020_06_17/pravo1/T030435.html?pravo=1#843697) Сторони в цьому Договорі встановили інший розмір процентів, а саме 0 (нуль) процентів річних від простроченої суми.

8.5. Виконавець сплачує неустойку та відсотки за користування грошовими коштами Замовника незалежно від відшкодування збитків. Сплата неустойки, відсотків за користування грошовими коштами, а також відшкодування збитків не звільняє Сторони від необхідності виконання основного зобов’язання за Договором.

8.6. У випадку, якщо Замовнику буде нанесено збитки внаслідок неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань як платника податків та обов’язкових зборів, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту проведення господарської операції за цим Договором, Виконавець зобов’язується не пізніше ніж за 10 днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника, відшкодувати всі спричинені збитки в повному обсязі.

8.7. У разі, якщо Виконавець не склав або не зареєстрував в ЄРПН податкову накладну у строк, передбачений ст. 201 ПКУ, Виконавець зобов’язаний перерахувати Замовнику кошти у розмірі 20% вартості послуг. У разі, якщо Виконавець в подальшому зареєструє податкову накладну в ЄРПН, Замовник повертає Виконавцю кошти у розмірі 20% вартості послуг.

**9. Антикорупційні застереження**

9.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватися положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

9.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі - керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

9.3. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов’язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

9.4. У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов'язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

**10. Обставини непереборної сили**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею сторін є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, карантин, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат (довідка чи інший встановлений законодавством документ), який видано регіональною торгово-промисловою палатою Сторони, для якої виникли такі обставини.

10.4. Сторони визначають, що обставинами непереборної сили є винесення судами та прийняття відповідними державними органами рішень, виконання яких не дозволяє сторонам виконати належним чином свої зобов’язання за цим договором, при цьому вказані обставини не потребують підтвердження довідкою Торгово-промисловою палатою України, а підтверджуються самим рішенням вказаних органів.

10.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як шість місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право відмовитися від виконання обов’язків за договором. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**11. Вирішення спорів**

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати  їх  шляхом  взаємних  переговорів  та  консультацій.

11.2. У разі недосягнення сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**12. Терміни дії договору**

12.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами й діє до 31.03.2023р., а в частині розрахунків - до їхнього повного виконання.

12.2. Закінчення терміну дії договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, які могли мати місце під час дії договору.

**13. Інші умови**

13.1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків «Замовника»;
* покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат «Замовника», за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг;
* зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
* зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі про закупівлю.

При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов Договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

13.2. Будь-які усні обговорення або домовленості щодо предмета даного договору не мають юридичної чинності.

13.3. Сторони домовились вважати договір розірваним у разі його невиконання повністю або частково щодо надання послуг на дату закінчення терміну дії договору, за умови що Сторонами не досягнуто домовленості про продовження терміну його дії або перегляду в установленому чинним законодавством України порядку.

13.4. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

13.5. Даний договір оформляється українською мовою в двох екземплярах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

13.6. Всі зміни або доповнення до даного договору оформляються письмово у вигляді додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками з обох сторін.

13.7. Виконавець має право залучити до виконання роботи інших осіб (субпідрядників), за письмовою згодою Замовника, залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи.

13.8. Сторони несуть відповідальність за забезпечення конфіденційності документації, інформації, знань та досвіду відносно предмету Договору, за дотримання конфіденційності фізичними та юридичними особами, котрим Сторони надали можливість ознайомиться з цими даними в процесі виконання обов’язків по цьому Договору.

13.9. Сторони погоджуються, що даний Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою сторін про, що у даному випадку оформлюється належним чином оформленою додатковою угодою (цей пункт не застосовується для випадків односторонньої розірвання договору)

13.10. Публікація конфіденційних даних або передача їх третім особам дозволяється тільки на основі письмової домовленості сторін.

13.11. В разі припинення дії Договору, обговорені в Договорі умови конфіденційності, залишаються в силі.

13.12. Замовник є платником податку на прибуток та платником податку на додану вартість на загальних підставах.

13.13. Виконавець є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**14. Додатки до договору**

14.1. Невід’ємною частиною договору є:

14.1.1. Додаток №1 – Протокол узгодження договірної ціни.

**15. Юридичні адреси сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець*:***  **ЄДРПОУ** | ***Замовник*:**  **ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» ЄДРПОУ 14309787**  Юридична та поштова адреса: 52210, м. Жовті Води Дніпропетровської області, вул. Горького,2  Тел. приймальної (050) 414-44-76  Банківські реквізити:  IBAN UA083054820000026000300321656 в ТВБВ №10003/0490 філії – Дніпропетровське ОУ АТ «Ощадбанк», МФО 305482  Іпн. № 143097804042 |

**Виконавець Замовник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

**Протокол**

**узгодження договірної ціни**

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і від імені Виконавця особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, засвідчуємо, що сторонами досягнуто згоди про величину договірної ціни на надання **Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання, код ДК 021:2015-5011 (Технічне обслуговування та поточний ремонт автомобіля Skoda SuperB).**

Вартість послуг за договором без урахування ПДВ складає *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. *\_\_\_\_* коп.), крім того податок на додану вартість 20% *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. *\_\_\_\_* коп., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. *\_\_\_\_* коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.).

**Вартість технічного обслуговування та поточного ремонту автомобіля Skoda SuperB**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перелік послуг** | **Вид обслуговування** | **Кількість** | **Од. виміру** | Вартість ТМЦ з урахуванням ПДВ та вартості послуг механіка (норма/год), грн. |
| Інспекція ТС | виконується | 1 | послуга |  |
| Моторне масло | заміна | 5 | л |  |
| Охолоджуюча рідина | заміна | 10 | л |  |
| Комплект зчеплення | заміна | 1 | компл |  |
| Сальник колінчатого валу задній | заміна | 1 | шт |  |
| Компелект ГРМ (з помпою) | заміна | 1 | компл |  |
| Фільтр оливи ДВС | заміна | 1 | шт |  |
| Паливний фільтр | заміна | 1 | шт |  |
| Повітряний фильтр | заміна | 1 | шт |  |
| Фільтр салону | заміна | 1 | шт |  |
| Датчик турбіни | заміна | 1 | шт |  |
| Олива трансмісійна | заміна | 3 | л |  |
| Ричаги підвіски верхні передні | заміна | 2 | шт |  |
| Ричаги підвіски задні передні | заміна | 2 | шт |  |
| Ричаги підвіски нижні передні | заміна | 2 | шт |  |
| Ричаги підвіски нижні задні передні | заміна | 2 | шт |  |
| Стійки стабілізатора | заміна | 2 | шт |  |
| Втулки стабілізатора | заміна | 2 | шт |  |
| Наконечник рульової тяги | заміна | 2 | шт |  |
| Тяга рульова | заміна | 2 | шт |  |
| Шруз (правий, наружний) | заміна | 1 | шт |  |
| Ремінь поліклиновий генератора | заміна | 1 | шт |  |
| Ремінь поліклиновий | заміна | 1 | шт |  |
| Заміна маточини колеса | заміна | 1 | шт |  |
| Колодки гальмівні задні (комплект) | заміна | 1 | шт |  |
| Колодки гальмівні передні (комплект) | заміна | 1 | шт |  |
| Регулювання підвіски | виконується | 1 | послуга |  |
| Обслуговування кондиціонера | виконується | 1 | послуга |  |
| Шиномонтажу | виконується | 4 | послуга |  |
| Балансування | виконується | 4 | послуга |  |
| Зняття установка коліс | виконується | 4 | послуга |  |
| Рихтування дисків | виконується | 4 | послуга |  |
| Всього без ПДВ | | | |  |
| ПДВ 20% | | | |  |
| Всього з ПДВ 20% | | | |  |

Даний протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків між Виконавцем і Замовником.

**Виконавець Замовник**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Примітка***

*\* Замовник залишає за собою право вносити уточнення та доповнення до цього проекту Договору з урахуванням специфіки предмету закупівлі.*

*Учасник, пропозиція якого визначена найбільш економічно вигідною, у строк, що не перевищує п’яти календарних днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надсилає на електронну адресу* [titova@vostgok.dp.ua](mailto:titova@vostgok.dp.ua) *та* [*transp.vid@vostgok.net*](mailto:transp.vid@vostgok.net)

*1 Додаток №1 до договору (протокол узгодження договірної ціни) на фірмовому бланку підприємства за підписом уповноваженої особи та печатки (за наявності).*

**Сума додатку №1 до договору** *(протокол узгодження договірної ціни)* **не повинна відрізнятися від суми тендерної пропозиції, визначеної за результатами електронного аукціону, крім випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни без зменшення обсягів закупівлі.**

**2**  *Інформацію на право підписання Договору про закупівлю, згідно форми зазначеної нижче:*

**Інформація на право підписання договору про закупівлю**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Повне найменування учасника-переможця: |  | |
|  | Скорочене найменування учасника-переможця: |  | |
|  | Код ЄДРПОУ учасника-переможця: |  | |
|  | Іпн (індивідуальний податковий номер) учасника-переможця: |  | |
|  | Умови оподаткування учасника-переможця: | *Зазначити статус платника ПДВ або єдиного податку та зазначити систему оподаткування (загальна або спрощена)* | |
|  | Реквізити: | місцезнаходження (місце проживання, індекс) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: |  |
| фактична адреса розташування (індекс, фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльністю юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) |  |
| телефон/телефакс: |  |
| електронна адреса: |  |
|  | Особа, уповноважена на підписання договору: | посада: |  |
| прізвище, ім’я, по батькові(зазначити повністю): |  |
| Зазначити та надати документ(скан), який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору. | *Статут, або довіреність, або протокол зборів засновників або інший документ,* *який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору* |
|  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором: | назва банку: |  |
| IBAN |  |
| МФО: |  |