**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

**1.** Замовник:

**1.1** Найменування: **Восьмий воєнізований гірничорятувальний загін (8 ВГРЗ).**

**1.2.**Місцезнаходження: **51400, Дніпропетровська область, м. Павлоград, вул. Дніпровська, 597.**

**1.3.**Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: **00159427.**

**1.4.**Категорія замовника: **Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади.**

**2.**Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником: **Послуги з проведення медичного огляду водіїв, код закупівлі згідно ДК 021:2015 – 8514000-2 Послуги у сфері охорони здоров’я різні (85141000-9Послуги медичного персоналу).**

**2.Відомості про послуги.**

**3.**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: **згідно Додатку 2.**

**4.**Кількість поставки товарів або обсяг виконаних робіт чи наданих послуг: **46 люд., відповідно до Додатку 1.**

**4.1.**Місце поставки товарів або виконання робіт чи надання послуг: **Дніпропетровська обл., 51400, місто Павлоград, вулиця Дніпровська 597; 51500, місто Тернівка, вулиця Лермонтова,1; 52800, місто Першотравенськ, вулиця Молодіжна,6.**

**5.**Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: **Кінцевий строк надання послуг - 30.11.2022р.**

**6.**Умови оплати: **Замовник зобов'язується оплатити надані Виконавцем послуги на підставі рахунку та Акту прийомки-здачі наданих послуг не пізніше 15 календарних днів з моменту підписання Акту прийомки-здачі наданих послуг при наявності фінансування на ці цілі.**

**7.**Очікувана вартість предмета закупівлі: **24058,00 грн. (Двадцять чотири тисячі п’ятдесят вісім грн. 00 коп.).**

**8.**Період уточнення інформації про закупівлю: **не менше трьох робочих днів (20.09.2022р.)**

**9.**Кінцевий строк подання пропозицій: **строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель (23.09.2022р.)**

**10.**Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: **„Ціна – 100%”.**

**11.**Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників: **не вимагається**.

**12.**Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю: **не вимагається.**

**13.**Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону: **0,5 %.**

**14. Інші вимоги (інформація)**

**14.1.** Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином у відповідності до вимог чинного законодавства в частині дотримання письмової форми документу, складеного суб’єктом господарювання, в тому числі за власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника. Вимога щодо засвідчення того чи іншого документу пропозиції власноручним підписом учасника/уповноваженої особи учасника не застосовується до документів (матеріалів та інформації), що подаються у складі пропозиції, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані іншими організаціями або уповноваженими органами, або надані учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису на кожен з таких документів (матеріал чи інформацію).

Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи надані учасником створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги", тобто пропозиція, у будь-якому випадку, повинна містити накладений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису учасника/уповноваженої особи учасника спрощеної закупівлі.

Замовник перевіряє електронний підпис учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify.

Під час перевірки електронного підпису повинні відображатися прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**14.2.** Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами).

**14.3.** Замовник залишає за собою право не відхиляти пропозицію при виявленні формальних (несуттєвих) помилок незначного характеру. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції учасника спрощеної закупівлі та не впливають на її зміст, а саме - технічні помилки та описки. Опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх пропозицій: 1. Інформація/документ, подана учасником закупівлі у складі пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: уживання великої літери; уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі). 2. Помилка, зроблена учасником закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну пропозиції учасника спрощеної закупівлі та не призводить до їспотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника закупівлі. 3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником закупівлі у складі пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у вимогах до предмета закупівлі. 4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника спрощеної закупівлі (у разі її використання). 5. У складі пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник закупівлі у своїй пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа згідно вимог до предмета закупівлі. 6. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис. 7. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера. 8. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа. 9. Подання документа учасником закупівлі у складі пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо). 10. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані). 11. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною. 12. Подання документа (документів) учасником закупівлі у складі пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у вимогах до предмета закупівлі, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.

**14.4.** Учасник у складі пропозиції має надати документ, що підтверджує повноваження щодо підпису договору та документів пропозиції учасника (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність, доручення тощо).

**14.5.** Учасник у складі пропозиції має надати свідоцтво (або копія) про реєстрацію платника податку на додану вартість або єдиного податку (за наявності) або витяг з реєстру платника податку (за наявності).

**14.6.** Учасник у складі пропозиції має надати копію ліцензії на медичну практику видану Міністерством охорони здоров’я або витяг з відомостей з бази даних Ліцензійного реєстру МОЗ України суб’єктів господарювання, які проводять господарську діяльність з медичної практики ( надалі при підписанні договору учасника-переможця – просимо надати в паперовому підписаному вигляді дані документи

**14.7.** Учасник у складі пропозиції має надати довідку складену у довільній формі про те, що Учасник не здійснює господарську діяльність або його місцезнаходження (місце проживання- для фізичних осіб підприємців) не знаходиться на тимчасово окупованій території\*. У разі, якщо місценаходження Учасника зареєстроване на тимчасово окупованій території, Учасник має надати підтвердження змін податкової адреси на іншу територію України і видане уповноваженим на це органом.

\*Тимчасово окупованою територією є частина території України, в межах яких збройні формування Російської Федерації та окупаційна адміністрація Російської Федерації встановили та здійснюють фактичний контрольабо в межах яких збройні формуванняРосійської Федерації встановили та здійснюють загальний контроль з метою встановлення окупаційної адміністрації Російськлї Федерації;

У разі ненадання Учасником інформації або у випадку, якщо Учасник зареєстрований на тимчасово окупованій території та не надав у складі пропозиції підтвердження зміни податкової адреси на іншу територію України видане уповноваженим на це органом, замовник відхиляє такого Учасника на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**14.8**. Учасник у складі пропозиції має надати інформацію про те, що Учасник не відноситься до осіб, пов’язаних з державою- агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 № 187 « Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» (зі змінами). У разі ненадання Учасником інформації або у випадку, якщо Учасник відноситься до осіб, пов’язаних з державою-агресором відповідно до підпункту 1 пункту 1 Постанови КМУ від 03.03.2022 № 187 « Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації», замовник відхиляє такого Учасника на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

**14.9.** Учасник у складі пропозиції має надати підписані технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі (Додаток № 1) або гарантійний лист від учасника про те, що він ознайомився з технічним, якісними та іншими характеристиками предмета закупівлі та погоджується з його умовами.

**14.10.** Учасник у складі пропозиції має надати довідку, складена у довільній формі, яка містить згоду учасника щодо укладення договору у відповідності до проекту договору Додаток 2.

**14.11.** Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) копію ліцензії на медичну практику видану Міністерством охорони здоров’я або витяг з відомостей з бази даних Ліцензійного реєстру МОЗ України суб’єктів господарювання, які проводять господарську діяльність з медичної практики ( надалі при підписанні договору учасника-переможця – просимо надати в паперовому підписаному вигляді дані документи.

У разі якщо переможцем спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу, або довідка надається одним з учасників такого об’єднання учасників.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, викладених в частині 4, 5 ст. 41 розділу VІIІ Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі:**

**Додаток 1** – технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

**Додаток 2** – Проект Договору про закупівлю.

***Оголошення. Додаток 1***

***Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі***

**Періодичний огляд 1 раз на рік для працівників загону**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Найменування*** | *Для чисельності жінок* | *Для чисельності чоловіків* |
| *1.* | *огляд дерматолога* | *0* | *46* |
| *2.* | *огляд отоларинголога* | *0* | *46* |
| *3* | *огляд окуліста* | *0* | *46* |
| *4* | *огляд невропатолога* | *0* | *46* |
| *5* | *огляд хірурга* | *0* | *46* |
| *6* | *огляд терапевта* | *0* | *46* |
| *7* | *ЗАК* | *0* | *46* |
| *8* | *ЗАМ* | *0* | *46* |
| *9* | *Кров на цукор* | *0* | *46* |
| *10* | *визначення активності гама-глатумінотрансферази (ГГТФ)* | *0* | *46* |
| *11* | *видача сертифіката про наркологічний огляд* | *0* | *46* |
| *12* | *видача сертифіката про психіатриатричний огляд* | *0* | *46* |
| *13* | *видача висновку ЛКК водіям транспортних засобів (довідка)* | *0* | *46* |

**Місце надання послуг**: Дніпропетровська обл., 51400, місто Павлоград, вулиця Дніпровська 597; 51500, місто Тернівка, вулиця Лермонтова,1; 52800, місто Першотравенськ, вулиця Молодіжна,6.

**Кінцевий термін надання послуг**: 30.11.2022 року.

**Оголошення. Додаток 2**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

м. Павлоград « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 р.

**ВОСЬМИЙ ВОЄНІЗОВАНИЙ ГІРНИЧОРЯТУВАЛЬНИЙ ЗАГІН,** далі «Замовник», в особі командира загону Ігнашова Івана Олександровича, що діє на підставі «Положення» з однієї сторони і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, далі – «Виконавець», в особі**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, діючої на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, з іншої сторони уклали дійсний Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. За цим договором Замовник доручає Виконавцеві, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з проведення медичного огляду водіїв. Дані послуги передбачають проведення медичного огляду водіїв вузькими спеціалістами (в тому числі з проведенням наркологічного і психіатричного огляду з видачею сертифікату, лабораторних та функціональних досліджень) працівникам Замовника (46 люд.) та видачі медичної довідки водія 46 люд. в порядку, обсязі та умовах, визначених цим договором.
2. При наданні послуг за цим договором Виконавець зобов 'язується:

- особисто без передоручення третім особам організувати проведення медичного огляду вузькими спеціалістами (в тому числі з проведенням наркологічного і психіатричного огляду з видачею сертифікату, лабораторних та функціональних досліджень) працівників Замовника та видачі медичної довідки водія 46 особам .

- за результатами медоглядів на кожного працівника оформляти медичну документацію у відповідності з діючими наказами Міністерства охорони здоров 'я України.

* забезпечити якість послуг, відповідно вимогам чинного законодавства..

1.3. Замовник зобов 'язується :

- надати списки працівників, що підлягають медичному огляду вузькими спеціалістами (в тому числі з проведенням наркологічного і психіатричного огляду);

- вчасно та в повному обсязі оплатити послуги надані за цим договором;

1.4. ДК:021: 2015- 85140000-2 (Послуги у сфері охорони здоров’я різні) (85141000-9Послуги медичного персоналу).

1.5.Відомості про послуги.

1.6. Надання послуг здійснюється згідно дислокації взводів (51400, м. Павлоград, вул. Дніпровська,597, 51500, м. Тернівка, вул. Лермонтова,1, 52800, м. Першотравенськ, вул. Молодіжна,6.)

1.7. Кінцевий термін надання послуг: 30.11.2022р.

2. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ТА ЦІНА ДОГОВОРУ.

2.1. Вартість послуг визначається відповідно до калькуляцій, які є невід’ємною частиною договору.

2.2. Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), в тому числі ПДВ грн.

2.3. Замовник зобов'язується оплатити надані Виконавцем послуги на підставі рахунку та Акту прийомки-здачі наданих послуг не пізніше 15 календарних днів з моменту підписання Акту прийомки-здачі наданих послуг при наявності фінансування на ці цілі.

2.4. Форма розрахунків: безготівкова.

3. КОНТРОЛЬ ЗАМОВНИКА ЗА НАДАННЯМ ПОСЛУГ.

3.1. Замовник має право здійснити перевірку якості надання послуг за умови, що така перевірка не становить необґрунтованого втручання у господарську діяльність Виконавця.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧ1 - ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ.

4.1. Виконавець надає Замовнику Акт прийомки-здачі наданих послуг, у якому наводиться опис наданих Виконавцем послуг та їх вартість згідно з цим договором.

4.2. Замовник зобов'язаний підписати Акт прийомки — здачі наданих послуг, а вразі не підписання навести вагомі підстави.

5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1. У разі порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання зобов'язання.

5.3. Сторони зобов'язані виконувати вимоги Закону України «Про запобігання корупції», а також інших нормативно-правових актів з питань запобігання та протидії корупції.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. У випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які виникли після укладення цього Договору, на які Сторони не можуть вплинути і які повністю чи частково перешкоджають виконанню Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони повністю чи частково звільняються від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

6.2. Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) та надзвичайними обставинами можуть бути: стихійні лиха, техногенні аварії, військові дії та громадські безпорядки, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування актів, які будуть перешкоджати Сторонам належним чином виконувати свої зобов’язання за цим Договором, революції, радіаційне, хімічне забруднення тощо.

6.3. Сторона може посилатися на дію обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) тільки у випадку, якщо вона належним чином повідомила про їх настання іншу Сторону протягом 24 годин з моменту настання таких обставин.

6.4. Кожна із Сторін цього Договору зобов’язана надати документальне підтвердження про виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), видане Торгово-промисловою палатою України, або її регіональними відділеннями на місцях, та іншими уповноваженими на це органами.

6.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ.

7.1. Всі спори, що виникають між Сторонами вирішуються шляхом переговорів.

7.2. Якщо спір не може бути вирішений шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, визначеному відповідним чинним законодавством України.

8.ІНШІ УМОВИ.

8.1. Цей договір складено в 2-х примірниках, що мають однакову силу. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2022 р. У будь-якому випадку Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

8.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони оформлені в письмовому вигляді і підписані обома Сторонами.

8.3. Зміни до істотних умов Договору можуть вноситись у випадках, передбачених Договором та ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору.

8.4.Договір може бути розірваний за взаємною згодою сторін. Одностороннє розірвання Договору можливе лише в випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та / або обов'язки за цим Договором третій Стороні без попередньої письмової згоди іншої Сторони.

8.6. Замовник є неприбутковою організацією по коду «0031» та платником податку на додану вартість.

8.7. Виконавець є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.8. Усі зміни до цього Договору Сторони вносять шляхом підписання додаткової угоди.

8.9. Цей Договір укладається і підписується у 2 примірниках по одному для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

**Виконавець**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридична адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Св-во платника єдиного податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

|  |
| --- |
| **Замовник:**  8 ВГРЗ  51400, Дніпропетровська обл.  м. Павлоград, вул. Дніпровська, 597  UA 538201720343220001000009925  В ДКСУ м. Київ,  МФО 820172  ЄДРПОУ 00159427 |
| Командир загону  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Іван ІГНАШОВ |
| м.п. |