**Додаток №5**

**до тендерної документації**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**про закупівлю**

**м. Городенка «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 року**

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ГОРОДЕНКІВСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ ІНТЕНСИВНОГО ЛІКУВАННЯ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» (скорочена назва – КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ)**, надалі - Покупець, в особі директора Косовець Олександри Володимирівни, діючого на підставі Статуту з одного боку, та**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**надалі - Постачальник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, діючого на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з іншої сторони, разом Сторони уклали цей Договір про наступне:

1. **Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується поставити - **Стерилізатори парові і стерилізатор повітряний (КОД ЄЗС ДК 021:2015 - 33190000-8 - медичне обладнання та вироби медичного призначення) (НК 024:2019: 38671 Стерилізатор паровий, НК 024:2019:** **35364 Стерилізатор сухожаровий)**, надалі – Товар, в асортименті, кількості та за цінами, зазначеній в специфікації, а Покупець - прийняти і оплатити отриманий товар.

1.2. Обсяг закупівлі товару, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування (фінансових можливостей, потреби) Покупця.

1. **Якість товарів**

2.1. Постачальник повинен поставити Покупцю товар, якість якого відповідатиме чинним нормам якості для товару даного виду.

2.2. Гарантійний термін на обладнання – не менше 12 місяців.

2.3. Прийняття Покупцем неякісного товару не звільняє Постачальника від зобов’язань поставити якісний товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного товару.

2.4. Поставка товару здійснюється за рахунок Постачальником згідно заявки замовника. Товар повинен мати відповідне пакування, яке забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування.

2.5. Товар має мати підтверджену якість, відповідний сертифікат, належним чином оформлені документи також інструкцію українською мовою.

**Ціна договору**

3.1.Ціна Договору складає: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_грн \_\_\_ коп.)** ПДВ із загальної суми договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). *(або без ПДВ – якщо постачальник не є платником ПДВ)*

В ціну включається вартість податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, тощо. Ціна за одиницю продукції повинна відображатися в гривнях, згідно специфікації, яка є невід’ємною частиною договору.

3.2. Ціна на товар встановлюються в національній валюті України.

1. **Порядок здійснення оплати**

4.1. Розрахунки за поставлений товар згідно рахунків та накладних на умовах відстрочки платежу 30 календарних днів. У разі затримки фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 3 банківських днів з дати отримання Покупцем коштів на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

1. **Поставка товарів**

5.1. Постачання проводиться Постачальником не більше 7 робочих днів з моменту отримання заявки Покупця (телефоном, факсом або листом). Постачальник здійснює постачання товарів, згідно специфікації до договору.

5.2. Поставка товару проводиться транспортом Постачальника.

5.3. Моментом постачання вважається дата прибуття товару в місце постачання: вул. Шептицького, 24-е, м. Городенка, Івано-Франківська область, 78100, Україна, склад **КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**. Розвантаження товару здійснюється в приміщення складу лікарні представниками Постачальника. Товар повинен супроводжуватися документами (копіями декларації про відповідність з додатками, сертифікатами якості) завіреними Постачальником належним чином.

5.4. Постачальник забезпечує таке пакування товару, яке необхідне для запобігання пошкодженню або псуванню під час транспортування до кінцевого пункту призначення зазначеного у Договорі.

5.5. Приймання-здача проводиться згідно з товарно-супровідними документами: накладною, товаро-транспортною накладною на складі **КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**.

5.6. Перехід ризиків за товар здійснюється в момент передачі товару по накладній. Постачальник разом з продукцією надає Покупцю документацію згідно вимог діючого законодавства.

5.7. Постачальник несе відповідальність за пошкодження товарів внаслідок транспортування до моменту передачі товарів Покупцю в місці постачання.

5.8. У випадку виявлення порчі, недостачі Покупець зобов'язаний повідомити про це Постачальнику в термін не пізніше ніж за 48 годин після приймання товару з наступним оформленням претензій в 10-ти денний термін.

5.9. У випадку, коли товар виявився неякісним (дефектним), Постачальник зобов’язаний за власний рахунок замінити неякісний товар на товар належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) товару виникли внаслідок порушення Покупцем правил зберігання та експлуатації товару. Строк заміни товару – до 7 робочих днів з моменту отримання претензії (рекламації) від Покупця. В разі заміни товару гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

5.10. Відносно недостачі, невідповідності асортименту, некомплектності або недоброякісності, ушкодження або псування товарів, які можуть бути знайдені після відкриття тари, Покупець складає рекламаційний акт.

5.11. Рекламаційний акт та інші документи, які підтверджують обґрунтованість претензій, повинні бути направлені Постачальнику не пізніше, чим в 10-денний термін з моменту виявлення дефекту.

1. **Права та обов'язки сторін**

**6.1. Покупець зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з рахунком та накладною;

**6.2. Покупець має право:**

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк - протягом 10 днів;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та суму Договору в залежності від фінансових можливостей та своїх виробничих потреб.

6.2.4. Повернути неякісний товар **Постачальнику**.

6.2.5. Вносити зміни до Договору у встановленому законодавством порядку.

**6.3. Постачальник зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити відповідність якості товару встановленим нормам якості на даний товар.

6.3.3. У термін до 7 робочих днів усунути недоліки (дефекти) товару або замінити неякісний товар на товар належної якості у порядку, визначеному даним Договором.

**6.4. Постачальник має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Покупця;

1. **Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та даним Договором.

7.2. У разі затримки поставки товару, або поставки товару не в повному обсязі, Постачальник сплачує штраф у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого товару за кожний день затримки, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % від вартості непоставленого товару.

7.3. У разі затримки поставки товару більш, як на один місяць понад строку, передбаченого Договором, Покупець має право в односторонньому порядку перервати дію даного Договору (повідомивши про це Постачальника письмово) стосовно непоставленого товару без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник поніс або може понести через таке розірвання Договору. В такому випадку Покупець має право стягнути з Постачальника штраф в розмірі 10 % загальної суми Договору.

7.4. За порушення умов Договору щодо якості товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного товару.

7.5. У разі затримки розрахунку за поставлений товар Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі 0,1% від суми заборгованості за кожний день прострочення, але не більше однієї облікової ставки НБУ, що діяла у період за який сплачується пеня.

7.6. У випадках, не передбачених умовами даного Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за даним Договором.

7.8. При неодноразовому попередженню Постачальника щодо невиконання ним основних умов договору (3-х притензій). Покупець має можливість односторонньо розірвати Договір.

1. **Обставини непереборної сили**

8.1. “Форс-мажор” означає непередбачену подію поза контролем Покупця або Постачальника, що не пов’язана з його провиною або недбалістю, яка проводиться до неможливості виконання умов Договору протягом більш ніж три доби.

8.2**.** Під час настання форс-мажорних обставин Покупець чи Постачальник протягом доби повідомляє іншу сторону в письмовій формі про такі обставини та їх причину. Покупець або Постачальник продовжує виконувати свої зобов’язання за договором, настільки це практично можливо, вживає усі розумні альтернативні засоби виконання Договору.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, які видаються відповідними уповноваженими органами.

8.4. У разі коли строк дії форс мажорних обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

1. **Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Всі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з даного Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

**10. Порядок змін умов договору про закупівлю:**

10.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, вказаних згідно 12.6 та оформляються шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід`ємною частиною.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

**11. Строк дії договору**

11.1.Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками і діє до 31.12.2022 року, а в частині виконання своїх зобов’язань, до повного їх виконання сторонами.

**12. Інші умови**

12.1. Мовою договору є українська. Уся кореспонденція, що має відношення до Договору, якою обмінюються сторони, виконуються тією ж мовою.

12.2. Регулювання та тлумачення Договору здійснюється у відповідності з законодавством України.

12.3. Будь-які повідомлення, які здійснюються сторонами згідно з Договором надсилаються в письмовій формі телеграфом, телексом або електронною поштою та підтверджується оригіналом листа на адресу, зазначену в Договорі.

12.4. Повідомлення набирає чинності з моменту доставки або з дати чинності повідомлення, залежно від того, яка дата є більш пізньою.

12.5. Взаємовідносини сторін не передбачені цим Договором, регулюються діючим законодавством України.

12.6. ***Істотні умови договору*** не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами, у повному обсязі крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця;

- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

- продовження строку дії договору та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

- погодження зміни ціни в договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

- зміни ціни в договорі у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

12.7. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**13. Додатки до договору**

13.1. Невід'ємною частиною Договору є: Специфікація

**14. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ПОКУПЕЦЬ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** 78100, Івано-Франківська обл., м. Городенка, вул. Шептицького, 24-е  Код ЄДРПОУ 01993428  ІПН 019934209049  тел. 0343021092  ел. пошта crl-horodenka@ukr.net  p/p UA303365030000026001300250545  в АТ «Ощадбанк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олександра КОСОВЕЦЬ** |

**Додаток до договору**

**№\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2022 року**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва товару | Країна походже-ння | Од.  виміру | Кі-сть | | Ціна за одиницю, грн без ПДВ | | Ціна за одиницю, грн з ПДВ | Загальна вартість, грн  (без ПДВ) | Загальна вартість, грн  (з ПДВ) |
| 1… |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| **ВСЬОГО З ПДВ** | | | | | | |  | | | |
| **в тому числі ПДВ** | | | | | | |  | | | |
| *(цифрами та словами)* | | | | |

***СПЕЦИФІКАЦІЯ***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАЧАЛЬНИК** | **ПОКУПЕЦЬ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | **КНП «ГОРОДЕНКІВСЬКА БЛІЛ» ГОРОДЕНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ** 78100, Івано-Франківська обл., м. Городенка, вул. Шептицького, 24-е  Код ЄДРПОУ 01993428  ІПН 019934209049  тел. 0343021092  ел. пошта crl-horodenka@ukr.net  p/p UA303365030000026001300250545  в АТ «Ощадбанк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олександра КОСОВЕЦЬ** |