

м. Сокаль

"14" лютого 2023р.

Комунальне підприємство «Сокальжитлокомунсервіс», (надалі - «Замовник»), в особі директора Марчука Сергія Миколайовича, яка діє на підставі Статуту, , з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Полянський Володимир Іванович (надалі - «Виконавець»), який діє на підставі Виписки з другої сторони, уклали договір (тут і надалі - «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання з надання послуг код за ДК 021:2015 – 50110000-9 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототransпортних засобів і супутнього обладнання (послуги з ремонту з матеріалами Виконавця), в строки та на умовах, передбачених цим Договором, а Замовник зобов'язується своєчасно прийняти їх та оплатити.

2. УМОВИ ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Роботи виконуються відповідно до Замовлення-Наряду, Дефектного акту та Акту виконаних робіт, які підписуються представниками Сторін і є невід'ємною частиною цього Договору. В Замовленні-Нарядах та Актах виконаних робіт зазначається перелік виконаних робіт та їх вартість, перелік та вартість використаних запасних частин та допоміжних матеріалів, перелік деталей та матеріалів, наданих для виконання робіт Замовником, а також терміни виконання робіт.

2.2. Виконавець зобов'язаний попередньо узгодити з Замовником виконання робіт та замовлення запасних частин та матеріалів, у разі необхідності такого замовлення.

2.3. Деталі, що були замінені в процесі ремонту автомобіля, за бажанням Замовника повертаються Замовнику в момент отримання автомобіля з ремонту.

2.4. Прийняття транспортних засобів на ремонт здійснюється у присутності Замовника, про що складається Акт приймання-передачі транспортного засобу для надання послуг з ремонту та технічного обслуговування.

2.5. Деталі, замінені в порядку гарантійного обслуговування, а також замінені деталі, що не були отримані Замовником в момент отримання автомобіля з ремонту, утилізуються і подальшому поверненню не підлягають.

2.6. Після закінчення робіт автомобіль видається особі, уповноваженій Замовником на отримання автомобіля. Підставою для видачі автомобіля є довіреність.

2.7. Гарантійні терміни на виконані ремонтні роботи зазначаються в Актах виконаних робіт.

2.8. В разі виявлення недоліків виконаних робіт протягом встановлених гарантійних термінів, Виконавець зобов'язаний усунути їх власними силами та за власні кошти за умови, що такі недоліки виникли з причини неякісного виконання робіт Виконавцем або застосування ним неякісних матеріалів (запасних частин) і не є наслідком неправильної експлуатації автомобіля Замовником.

2.9. Гарантійні зобов'язання не можуть бути меншими ніж зобов'язання передбачені «Правилами надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів», затвердженими наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 № 615.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ (РОБІТ), ПОРЯДОК ЇХ ПРИЙМАННЯ ТА ОПЛАТИ

3.1. Загальна сума по цьому договору визначена угодою Сторін, є договірною і складає суму всіх видаткових накладних та становить 20000,00 грн. без ПДВ.

3.2. Виконавець надає Замовнику підписаний Виконавцем Акт наданих послуг (виконаних робіт) і рахунок на здійснення оплати. Протягом 20 (двадцяти) робочих днів з дати отримання від Виконавця Акту наданих послуг (виконаних робіт), Замовник передає Виконавцю підписаний Замовником Акт наданих послуг (виконаних робіт) або надає письмове обґрунтування своєї відмови від підписання Акту наданих послуг (виконаних робіт).

3.3. Всі виявлені дефекти і недоліки, що виникли з вини Виконавця, усуваються

останнім за рахунок Виконавця.

3.4. Замовник здійснює оплату за отримані Послуги (Роботи) раз на квартал (3 місяці).

3.5. У разі затримки бюджетного фінансування оплата Замовником за отримані Послуги (Роботи) здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання ним бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок.

3.6. Оплата Замовником за отримані Послуги (Роботи) здійснюється в безготівковій формі на поточний рахунок Виконавця.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити належним чином отримані Послуги (Роботи);

4.1.2. Прийняти надані послуги (виконані роботи) на умовах та у порядку, що визначені цим Договором.

4.2. Замовник має право:

4.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, письмово повідомивши його про це. В цьому випадку Договір вважається розірваним, з моменту отримання Постачальником повідомлення Покупця (проте в будь-якому випадку не пізніше ніж на п'ятий день від дня направлення Покупцем повідомлення на вказану в даному Договорі адресу Постачальника);

4.2.2. Контролювати надання послуг (виконання робіт) у строки, встановлені цим Договором;

4.2.3. У випадку порушення строків надання послуг (виконання робіт), передбачених цим Договором, більше ніж на 15 календарних днів, Замовник має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку.

4.3. Виконавець зобов'язаний:

4.3.1. Якісно надати послуги (виконати роботи) у строки, встановлені цим Договором

4.3.2. Всі виявлені дефекти і недоліки, що виникли з вини Виконавця усунути.

4.4. Виконавець має право:

4.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані послуги (виконані роботи).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором. Передбачені законами України відповідальність застосовується з врахуванням положень цього Договору.

5.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі, передбаченому даним розділом Договору для Виконавця.

5.5. У разі порушення Виконавцем строку (строків) надання послуг (виконання робіт) Виконавець сплачує на користь Замовника пеню у розмірі 1 % від вартості не виконаних робіт за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково сплачує штраф у розмірі 7 % від вартості непоставленого товару.

5.6. У випадку невиконання Виконавцем зобов'язань по даному Договору Виконавець зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі збитки, понесені Покупцем у зв'язку таким невиконанням.

5.7. Сплата штрафних санкцій, встановлених Договором, відшкодування завданих збитків здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дня пред'явлення Стороною відповідної письмової вимоги.

5.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань з Договором.

6. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання (неналежне виконання) стало наслідком дії обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, акти органів влади тощо).

6.2. Належним доказом існування обставин непереборної сили та строку їх дії відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим

уповноваженими органами.

6.3. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше, ніж 10 (сто) днів поспіль, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цю Договір.

6.4. У випадку не повідомлення (неналежного повідомлення – тобто повідомлення порушенням порядку, встановленого у п.6.2-6.4 цього Договору) про існування обставин непереборної сили Сторона, що опинилась під впливом таких обставин, позбавляється права посилається на них як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання неналежне виконання обов'язків за цим Договором.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів (розбіжностей) з приводу тлумачення та/або виконання умов даного Договору, Сторони врегульовують їх шляхом переговорів.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються судовому порядку.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє до 31 грудня 2023 р., але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором.

8.2. Якщо за місяць до закінчення вказаного договору жодна із сторін не заявить про його припинення то він продовжує свою дію на той самий термін.

8.3. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

Виконавець має/ не має статус платника податку на прибуток на загальних підставах.

9.3. Виконавець не має права передавати свої права та/або зобов'язання за цим Договором (як у цілому, так і у частині) на користь будь-яких третіх осіб без отримання попередньої письмової згоди Замовника.

9.4. Будь-які зміни та/або доповнення, та/або додатки до цього Договору мають бути оформлені у письмовому вигляді та підписані обома Сторонами за Договором, після чого такі зміни та/або доповнення, та/або додатки вважаються невід'ємною частиною цього Договору.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК :

Комунальне підприємство

„Сокальжитлокомунсервіс”

80001, Львівська обл., м. Сокаль,

Вул. Героїв УПА, 11

ЄДРПОУ - 31963156

р/р UA973257960000026001300166063,

МФО 325796,

Філія Львівське ОУ АТ «Ощадбанк»

ПІН 319631513293

Свідоцтво платника ПДВ 18615827

Тел. 0367155557, 0972307185

E-mail: sockalszks@ukr.net

Директор



Марчук С.М.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Полянський Володимир Іванович

80100, Львівська область, м. Червоноград,

вул. Сокальська буд. 28 кв. 132

РНОКПП – 2425012676

р/р UA 223052990000026003011002804

МФО 305299

іден. код 2425012676

0936986066



Директор

Полянський Е