**Додаток 3**

до оголошення про проведення спрощеної закупівлі

**Кваліфікаційні вимоги до Учасників**

**та способи їх підтвердження відповідно до чинного законодавства**

**Учасник в складі своєї пропозиції надає наступні документи:**

- копію витягу або виписку з Єдиного державного реєстру, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

- скан-копія оригіналу або копія завірена підписом уповноваженої особи Учасника та/або печаткою (у разі її використання) Статуту із змінами (в разі їх наявності) або коду доступу до результату надання адміністративних послуг, за яким можна отримати доступ до перегляду Статуту такого Учасника, або скан-копія оригіналу або копія завірена підписом уповноваженої особи Учасника та/або печаткою (у разі її використання) рішення Загальних зборів чи іншого уповноваженого органу учасника про провадження діяльності на основі модельного статуту (якщо Учасник є юридичною особою);

- копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб підприємців, які знаходяться на загальній системі оподаткування);

- лист-згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, згідно Додатка 4 до Оголошення;

- форма «ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ» (складена за змістом та формою, що наведена в Додатку №5 до документації);

- документи, що підтверджують повноваження відповідної особи або представника Учасника спрощеної закупівлі щодо підпису документів пропозиції та право підписання договору про закупівлю;

- для посадових (службових) осіб Учасника, які уповноважені підписувати документи пропозиції та вчиняти інші дії від імені учасника на підставі положень установчих документів (у тому числі підписувати договір за результатами спрощеної закупівлі) – розпорядчі документи про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (скан-копія оригіналу або копія завірена підписом уповноваженою особою Учасника та/або печаткою (у разі її використання) наказу про призначення та/або протоколу зборів засновників тощо);

- для осіб, що уповноважені представляти інтереси Учасника під час проведення процедури закупівлі, в тому числі підписувати документи пропозиції, та які не входять до кола осіб, які представляють інтереси учасника без довіреності – скан-копія оригіналу або копія завірена підписом уповноваженої особи Учасника та/або печаткою (у разі її використання) довіреності, оформлена у відповідності до вимог чинного законодавства, із зазначенням повноважень повіреного, разом з документами, що у відповідності до цього пункту підтверджують повноваження посадової (службової) особи учасника, що підписала від імені учасника вказану довіреність;

- для фізичних осіб-підприємців, що подають пропозицію від власного імені та особисто підписують документи пропозиції – скан-копія оригіналу або копія підписом уповноваженої особи Учасника та/або печаткою (у разі її використання) виписки та/або витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. У випадку, якщо від імені фізичної особи-підприємця документи пропозиції та/або пропозиція засвідчується підписом представника такої особи, повноваження представника повинні підтверджуватись нотаріально посвідченою довіреністю, скан-копія оригіналу якої відповідно надається у складі документів пропозиції;

- сертифікати якості виробників, завірені печаткою останнього постачальника;

- копію Реєстраційного посвідчення на засоби медичного призначення (або Свідоцтва про державну реєстрацію засобу), завірену Учасником;

- декларацію про відповідність;

- надати детальне обґрунтування відповідності запропонованого товару до технічних вимог.

З метою попередження поставки фальсифікатів та недоброякісного товару Учасник повинен надати **гарантійний лист від виробника або офіційного представника виробника на території України**, яким підтверджується можливість поставки товару, який є предметом закупівлі та пропонується Учасником, належної якості, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені документацією конкурсних торгів та пропозицією Учасника торгів. Гарантійний лист обов’язково повинен включати номер оголошення (ідентифікатор закупівлі), перелік товарів із зазначенням кількості, а також назву предмету закупівлі та назву Замовника згідно оголошення.

Надати **гарантійний лист щодо дотримання терміну придатності товару**, який на момент поставки повинен складати не менше, ніж 80% до загального терміну придатності. Постачання товару з меншим терміном придатності тільки за згодою сторін.

***Примітки***

*- Всі документи, що мають відношення до пропозиції Учасника та підготовлені безпосередньо Учасником, повинні бути надані українською мовою. У разі надання документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені на українську мову. Переклад повинен бути автентичним та посвідчений нотаріально.*

*Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов'язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, адреси мережі «інтернет», адреси електронної пошти, торговельної марки (знаку для товарів та послуг, загальноприйняті міжнародні терміни) викладаються мовою їх загально прийнятого застосування.*

*- У зв’язку з введенням в дію з 19 липня 2017 р. Закону України «*[*Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо використання печаток юридичними особами та  фізичними особами - підприємцями*](http://zakon.rada.gov.ua/go/1982-19)*» №1982-VIII від 23 березня 2017 р. використання суб'єктом господарювання печатки не є обов'язковим. Тому надання Учасником будь яких документів після 19 липня 2017 р. без відбитка печатки суб'єкта господарювання не створює юридичних наслідків та не є обов’язковим, якщо це не суперечить чинному законодавству.*

*- У разі застосовування оперативно-господарської санкції Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у закупівлі та може відхилити пропозицію учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».*

***-*** *Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми: Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03 березня 2022 р. № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є російська федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09 квітня 2022 р. № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації; Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15 квітня 2014 р. № 1207-VII.*

**Документи повинні бути надані в електронному вигляді у форматі** \* **PDF (скановані) та містити розбірливі зображення.**

**Наведені вище документи повинні бути розміщені на електронному майданчику до завершення аукціону. Дана вимога зумовлена обмеженим часом для оцінки документів Учасників. У разі відсутності документів на майданчику Замовник може відхилити пропозицію Учасника**