|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **ЗАТВЕРДЖЕНО** | |
| Рішенням уповноваженої особи |
| **Протокол № 11-СЗ від 10.08. 2022 року** |
| Уповноважена особа С. Г.Тартачна |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(підпис)* |

**Оголошення**

**про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель**

**1.Замовник:**

1.1.Найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Липовецька обласна лікарня відновного лікування дітей з органічним ураженням центральної нервової системи, порушенням психіки і опорно-рухового апарату Вінницької обласної Ради»

1.2.Місце знаходження: **22500, м. Липовець, вул.Пирогова, 36**

1.3.Код за ЄДРПОУ: **05484505**

1.4.Категорія: бюджетна організація

1.5.Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасником: **Тартачна Світлана Григорівна, м. Липовець, вул. Пирогова, 36 тел. (04358) 2-14-85, e-mail: doctor\_lipov@і.ua**

**2.Тип закупівлі:** спрощена закупівля

**3.Джерело фінансування:** місцевий бюджет

**4.Очікувана вартість предмета закупівлі: 85 000 грн. (вісімдесят п’ять тисяч грн. 00 коп.), з урахуванням ПДВ.**

**5.Інформація про предмет закупівлі:**

5.1.Назва предмета закупівлі, код закупівлі згідно з ***ДК 021:2015***  - «**Вугілля кам’яне марки АМ (13-25)» ДК 021:2015– 09110000-3 – «Тверде паливо».**

5.2.Найменування предмета закупівлі та кількість: «**Вугілля кам’яне марки АМ (13-25)» .**

5.3. Детальний опис предмету закупівлі і технічні вимоги до товару (додаток №1) до оголошення

5.4. Місце поставки товарів: **м. Липовець, вул. Пирогова, 36**

**Доставка, контрольне зважування та розвантаження товарів здійснюється транспортом за рахунок постачальника.**

**6.Недискримінація учасників:** Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.

**7.Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції:** Валюта, якою повинно бути розраховано та зазначено ціну пропозиції є гривня.

**8.Інформація про мову, якою повинно бути складено пропозиції:** Усі документи, що мають відношення до пропозиції, повинні бути складені українською мовою. Якщо в складі пропозиції надається документ складений іншою мовою, учасник надає документ мовою оригіналу з обов’язковим перекладом українською мовою. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник.

**9.Кваліфікаційні критерії до учасників:**

**Документи, які повинен надати учасник в електронному (сканованому в форматі pdf) вигляді в складі своєї пропозиції, для підтвердження відповідності кваліфікаційним та іншим вимогам встановлених замовником.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерії** | **Підтвердження відповідності** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально технічної бази** | Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи учасника про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, що забезпечить можливість виконання умов договору належним чином, зокрема наявність транспорту для поставки товару.  Відповідальність за достовірність та зміст інформації, викладеної в документах, які подані у складі пропозиції, несе учасник. |
| **2** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів** | Довідка на фірмовому бланку (у разі наявності таких бланків) за підписом керівника або уповноваженої особи учасника з інформацією (дата укладання договору, номер договору, найменування контрагента) про виконання аналогічних договорів (Зразок №2) до оголошення.  Відповідальність за достовірність та зміст інформації, викладеної в документах, які подані у складі пропозиції, несе учасник. |

**Інші вимоги та відповідні документи**

**для юридичних осіб: (завірені належним чином)**

* копію Статуту ;
* копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
* копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ/ свідоцтва платника єдиного податку;
* документ, що підтверджує повноваження особи на укладання та підписання договорів (довіреність, протокол загальних зборів, наказ про призначення, контракт з керівником та ін.).
* довідку у довільній формі за підписом відповідальної особи та печаткою (у разі використання) про згоду з укладанням договору у редакції, що викладена в умовах оголошення про проведення закупівлі.

**для фізичних осіб-підприємців: (завірені належним чином)**

* копію свідоцтва про державну реєстрацію або копію витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;
* копія паспорту;
* копія довідки про присвоєння реєстраційного номера або ідентифікаційного номера облікової картки платника податків;
* копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ/ свідоцтва платника єдиного податку.
* довідку у довільній формі за підписом відповідальної особи та печаткою (у разі використання) про згоду з укладанням договору у редакції, що викладена в умовах оголошення про проведення закупівлі

**Для юридичних та фізичних осіб-підприємців:**

* надати відомості про учасника за встановленою формою (Зразок №3) до оголошення;
* цінову пропозицію (Додаток №2) до оголошення, загальна вартість пропозиції (стартова сума) повинна включати податки і збори (обов’язкові платежі), що сплачуються або мають бути сплачені, витрати на поставку товару до місця поставки (передачі) товару, навантаження, розвантаження, зважування, зберігання та інші витрати, передбачені для товару даного виду та всі інші витрати постачальника пов’язані з виконанням цього договору;
* погоджений проект договору.

Учасник бере на себе всі витрати, пов'язані з підготовкою та подачею своєї пропозиції для участі в електронному аукціоні, а Замовник не відповідає та не несе зобов'язань щодо цих витрат, незалежно від результатів електронного аукціону.

**Примітка:**

* всі копії документів мають бути завірені власною печаткою учасника ( ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством).
* у разі відсутності в учасника документу, передбаченого цим оголошенням або наявності документа з іншою назвою, які мість необхідні відомості відповідно до чинного законодавства України, учасник в складі своєї пропозиції обов’язково надає письмове пояснення причини відсутності або надання іншого документу ніж зазначеного у оголошенні разом з копією документу, який містить відповідні відомості.

**Учасник-переможець закупівлі надає замовнику:** на його адресу **м. Липовець, вул. Пирогова, 36**, або іншим зручним способом для двох в паперовому вигляді копії за підписом керівника або уповноваженої особи учасника та завірені печаткою (за наявності) учасника наступні документи для укладання договору про закупівлю:

* копії документів, що підтверджують відповідність вимогам до кваліфікації учасників.

**Замовник укладає договір** про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту цінової пропозиції переможця закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами у повному обсязі крім випадків зазначених в ст.41 п.5 Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладання додаткових угод.

У разі, якщо Сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається неукладеним**.**

**10. Умови оплати:** Оплата за поставлений товар здійснюється Покупцем шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 15 банківських днів з дати фактичного отримання товару Замовником згідно видаткової накладної. На підставі викладеного здійснення передплати не передбачено.

Договірні платіжні зобов’язання Сторін виникають залежно від реального фінансування при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 15 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок. Обсяги закупівлі товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Покупця.

**11.Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:**

11.1.Критерії оцінки пропозицій: Ціна. Питома вага критерію - 100%.

11.2.Методика оцінки пропозицій: Учасник, пропозиція якого найвигідніша (найменша) та яка відповідає всім вимогам Замовника та цієї документації, визначається переможцем.

**12.Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників:** Не вимагається.

**13.Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю:** Не вимагається.

**14.** Крок аукціону 1 % очікуваної вартості товару, виконання робіт, надання послуг:

– **850,00 грн.** **(вісімсот п’ятдесят грн. 00 коп.)**

**15.Інша інформація:**

15.1.Замовник залишає за собою право запросити від учасника інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника.

15.2.У разі відсутності завантажених на електронному майданчику сканованих документів, які вимагаються замовником, на момент проведення оцінки на відповідність умовам визначеним в оголошенні, замовник має право дискваліфікувати учасника, незалежно від запропонованої учасником ціни.

15.3.Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі наявності факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє пропозицію такого учасника, незалежно від запропонованої учасником ціни.

**Додатки та зразки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель:**

Додаток №1 – Технічні вимоги до предмета закупівлі

Додаток №2 – Форма цінової пропозиції

Додаток №3 – Договір про закупівлю (проект)

Зразок №1 - Довідка про наявність обладнання та матеріально-технічної бази

Зразок №2 - Довідка про наявність досвіду виконання аналогічних договорів

Зразок №3 – Відомості про учасника

**Уповноважена особа С.Г.Тартачна**

Додаток №1 до оголошення

про проведення спрощеної закупівлі

через систему електронних закупівель

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**до предмета закупівлі:**

**Вугілля кам’яне марки АМ (13-25) ДК 021:2015–** **09110000-3 – Тверде паливо**

1.Технічні, якісні характеристики та показники безпечності предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативно-правовим актам діючого законодавства України.

Учасник-переможець повинен забезпечити поставку товару, якість якого відповідає вимогам стандартів, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду та даної документації.

2. Технічна специфікація:

Кількість, обсяг поставки та інші характеристики товару: **5 тонн.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування товару | Одиниця виміру | Кількість | Зольність на сухий стан палива, % не більше ніж | Загальна волога на робочий стан палива, % не більше ніж | Загальна сірка не більше | Теплота згорання не нижче |
| 1 | Вугілля кам’яне марки АМ (13-25) | т | 5 | 16 | 7 | 1 | 6000кКал/кг |

3. Учасник має надати у складі цінової пропозиції наступні документи:

- гарантійний лист про те, що технічні, якісні та кількісні характеристики та показники безпечності товару, що пропонується постачати замовнику відповідають встановленим вимогам до предмету закупівлі, зазначених у додатку № 1 до оголошення (надається учасником на фірмовому бланку у довільній формі, у разі наявності таких бланків);

- гарантійний лист (в довільній формі, за підписом і печаткою) від учасника процедури закупівлі, у якому має бути зазначено, що учасник процедури закупівлі та товар який запропоновано ним до поставки, а також його виробник, постачальник не підпадають під санкції / заборону здійснення державних / публічних закупівель Замовником у них, передбачених згідно Указу Президента України №184/2020 Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2020 року «Про застосування, скасування і внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»; п. 10 ч. 1 статті 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 №1644-VII та гарантує, що учасник процедури закупівлі не порушував Закон України “Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення” від 14.10.2014 № 1702-VII.

- скан-копію з оригіналу сертифікату походження на отриману учасником марку вугілля, що є предметом закупівлі, а також скан-копію з оригіналу посвідчення про якість на вугілля яке вказане в сертифікаті походження отриманого учасником не раніше 2019-2020 р., із зазначенням номерів вагонів або інших транспортних засобів та якісних показників вугілля; (дана вимога обумовлена ситуацією, що сталася на ринку, та вимогами до ввезеного на територію України товару (вугілля), а також з метою недопущення закупівлі нелегально видобутого ( на непідконтрольній Україні території) вугілля). ***В випадку якщо товар не буде відповідати встановленим вимогам, то замовник має право на заміну товару.***

***-*** гарантійний лист про те, що учасник гарантує поставку вугілля не пізніше 30 вересня 2022р.;

- учасник-переможець повинен за вимогою замовника перед поставкою замовленої марки вугілля надати документальне підтвердження щодо якості та зразки даного вугілля для орієнтування представником замовника та звірянням зразків з поставленим в пункт призначення вугіллям;

* учасник-переможець повинен надати підтверджуючі документи про наявність в Учасника стаціонарних повірених автоваг (власних/орендованих) , за допомогою яких буде здійснюватися зважування вугілля кам’яного разом з паспортом на ваги, завіреним власником автоваг.

**Невиконання вимог додатку №1 у пропозиції Учасника призводить до її відхилення.**

Додаток №2 до оголошення

про проведення спрощеної закупівлі

через систему електронних закупівель

Форма Цінової Пропозиції

подається у вигляді наведеному нижче.

Учасник не повинен відступати від даної форми.

**ФОРМА ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ**

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)(за наявності)*

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію щодо участі у закупівлі товару за предметом закупівлі **Вугілля кам’яне марки АМ (13-25) код ДК 021:2015–** **09110000-3 – Тверде паливо** *,* згідно з вимогами, що запропоновані Замовником.

Вивчивши оголошення щодо проведення закупівлі та вимоги щодо технічних, якісних та кількісних характеристик предмета закупівлі, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у ціновій пропозиції за такими цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування предмета закупівлі | Од.виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн. З ПДВ *(або без ПДВ, якщо учасник не є платником ПДВ)* | Всього, грн. З ПДВ *(або без ПДВ, якщо учасник не є платником ПДВ)* |
| 1 | Вугілля кам'яне марки АМ (13-25) | тон | 5 |  |  |
| Загальна вартість пропозиції, грн. з ПДВ *(якщо учасник не є платником ПДВ поруч з ціною має бути зазначено: «без ПДВ»)* | | | | (цифрами та словами) | |

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми погоджуємося з істотними (основними) умовами, які обов'язково будуть включені до договору про закупівлю, передбачених документацією.

Також цим надаємо письмову згоду на обробку наявних персональних даних, відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" (в тому числі збирання, зберігання і поширення) з метою проведення процедур державних закупівель, відповідно до діючого законодавства у сфері державних закупівель.

Керівник Учасника закупівлі

(або уповноважена особа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

М.П. (підпис)

ЗРАЗОК 1

*Довідка про наявність обладнання та матеріально-технічної бази, необхідних для постачання товару (виконання робіт, надання послуг) печатається на фірмовому бланку Учасника (у разі наявності таких бланків)*

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДОВІДКА

За предметом закупівлі, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(предмет закупівлі), (найменування Учасника*) має у своїй власності обладнання та матеріально-технічну базу необхідну для постачання товару (виконання робіт, надання послуг) /використовує обладнання та матеріально-технічну базу необхідну для постачання товару (виконання робіт, надання послуг) /отримує від інших фізичних/юридичних осіб роботи чи послуги, необхідні для постачання товару (виконання робіт, надання послуг)/ а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Обладнання та матеріально-технічна база / найменування | Од. виміру | Кількість | Підстава користування (власне, орендоване, інше право користування, на підставі договору) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Вище перелічене є цілком достатнім для виконання вимог Замовника наведених у документації по зазначеному предмету закупівлі.

Керівник Учасника закупівлі

(або уповноважена особа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

М.П. (підпис)

ЗРАЗОК 2

*Довідка про наявність досвіду виконання аналогічних договорів печатається на фірмовому бланку Учасника (у разі наявності таких бланків).*

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДОВІДКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ має досвід виконання аналогічних договорів.

(*найменування Учасника*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Дата укладання договору | Номер договору | Найменування контрагента |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Керівник Учасника закупівлі

(або уповноважена особа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

М.П. (підпис)

ЗРАЗОК 3

ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА

1. Повна назва учасника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Поштова адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Індивідуальний податковий номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Статус платника податку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Основний вид діяльності: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Контактний номер телефону:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керівник Учасника закупівлі

(або уповноважена особа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

М.П. (підпис)