КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ "КРИВОРІЖТЕПЛОМЕРЕЖА"

(КПТМ "КРИВОРІЖТЕПЛОМЕРЕЖА")

Ідентифікаційний код юридичної особи 03342184

Україна, 50000, Дніпропетровська обл., місто Кривий Ріг, ПРОВУЛОК ДЕЖНЬОВА, будинок 9

Код за Єдиним закупівельним словником (ДК021:2015): 45310000-3 - Електромонтажні роботи (Послуги з монтажу системи відеоспостереження на об’єкті КПТМ «Криворіжтепломережа» вул. Юрія Камінського,3 (45312200-9 - Встановлення систем охоронної сигналізації))

**Місце надання послуг**: вул. Юрія Камінського,3, м. Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50000 (за рахунок виконавця)

**Обсяг** **надання послуг згідно вимог**  технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

**Оплата** після підписання акту наданих послуг у термін до 30-ти робочих днів.

**Період уточнення** інформації є період з дати та часу оприлюднення оголошення по дату та час кінцевого строку **звернення за роз’ясненнями.**

**Період подання пропозицій є період з дати та часу кінцевого строку звернення за роз’ясненнями по дату та час кінцевого строку подання пропозицій.**

**Критерій оцінки пропозицій – ціна 100%**

Умови надання **забезпечення пропозицій учасників** не вимагаються.

Умови надання **забезпечення виконання договору про закупівлю** не вимагаються.

В місцях де технічне завдання містить посилання на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, до таких посилань **застосовується вираз «або еквівалент»**

Витрати, пов’язані із поштовими послугами, несе учасник.

Документи надаються згідно переліку та порядку зазначеному у документах закупівлі *(з відповідною нумерацією та назвою документа який вимагається)*

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА ІНШІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ:

Послуги з монтажу системи відеоспостереження на об’єкті КПТМ «Криворіжтепломережа» вул. Юрія Камінського,3 (45312200-9 - Встановлення систем охоронної сигналізації)

I. Підприємство, організація повинна надати наступні документи:

- копію витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;

- копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);

- копію документу, що підтверджує повноваження щодо підпису договору та документів пропозиції Учасника (виписка з протоколу засновників, наказ про призначення, довіреність або доручення);

- довідку, складену в довільній формі, що містить інформацію про наявність в Учасника відповідного обладнання та приладів, необхідних для надання послуг, що є предметом закупівлі;

- гарантійні зобов’язання та сертифікати щодо якості встановленого обладнання;

- відповідні дозволи Держпраці, при виконанні робіт підвищеної небезпеки;

- довідку щодо визначення відповідальної особи за безпечне проведення робіт на об’єкті;

- відповідні документи (довідки) щодо справності обладнання, технологічної оснастки, засобів підмащування, приставних драбин, а також засобів індивідуального та колективного захисту від падіння з висоти тощо.

ІІ. Учасник, якого визнано переможцем закупівлі, під час укладання договору про закупівлю надає замовнику в паперовому вигляді за підписом та печаткою Учасника протягом 3 (трьох) робочих днів з дати визначення його переможцем закупівлі товарів (послуг,робіт) наступні документи:

- копію витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;

- копію свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА УМОВАМ ЗАКУПІВЛ *(у період подання пропозицій)*

1. Документи, що підтверджують правомірність на укладання договору про закупівлю: надається документ, підтверджуючий право підпису керівника відповідно до вимог установчих документів учасника.
2. Документ що підтверджує статус офіційного дилера/дистриб’ютора або є представником виробника (*Якщо Учасник має такий статус*).
3. Довідка у довільній формі, яка підтверджує поставку товару/виконання робіт/ надання послуг у зазначені строки.
4. Довідку у довільній формі, щодо згоди з оплатою вказаною у документах закупівлі.
5. Документ, який підтверджує країну походження товару. (Сертифікат відповідності)
6. Надати лист/згоду з проектом договору
7. Комерційну пропозицію із зазначенням інформації про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі. *(обов’язково продублювати комерційну пропозицію з оновленою ціною на e-mail* [*kptstender@ukr.net*](mailto:kptstender@ukr.net) *у строк 1-го робочого дня після аукціону,* ***якщо комерційну пропозицію не продубльовано, то це вважається відмовою від підписання договору***)
8. Надати гарантійний лист у довільній формі щодо згоди з поставкою та гарантує що не буде відмовлятись від поставки. *(Замовник відхиляє пропозицію учасника, якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю)*