

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ
ПОСЛУГ ЗА ДЕРЖАВНІ КОШТИ № 231**

м. Миколаїв

06.09.2022 року

Адміністрація Корабельного району Миколаївської міської ради в особі голови адміністрації Цуканова Олександра Миколайовича, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і Фізична особа-підприємець Намазова Ельміра Вугарівна в особі Намазової Ельміри Вугарівни, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: 16.09.2021,20052200000000861170, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2022 році надати послуги з прибирання доріг та громадських місць ручним способом Замовникові, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги за цінами та у термін зазначений в Договорі.

1.2. Найменування послуги: **Послуги з прибирання та підмітання вулиць, ДК 021-2015:90610000-6 (Прибирання доріг та громадських місць ручним способом).**

1.3. Обсяг надання послуг: **1 послуга.**

1.4. Якщо відбулось скорочення видатків Замовника на здійснення закупівлі послуг зазначених в п. 1.2. Договору, Замовник зменшує обсяги надання послуг з урахуванням реального фінансування видатків, шляхом укладання додаткової угоди.

II. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1 Послуги, що надаються Виконавцем, за своїми якісними характеристиками повинні відповідати діючим нормам та технічним умовам, стандартам та правилам, у тому числі законам України, постановам Кабінету Міністрів, рішенням Миколаївської міської ради.

2.2. Виконавець гарантує Замовнику, що якість послуг, які виконуються, відповідає якісним та технічним вимогам. Виконавець надає документ, що підтверджує виконання ним визначених Замовником вимог.

2.3. Гарантійний термін на якісні характеристики послуг становить 12 місяців і починається з дати підписання Сторонами Акту про приймання-передавання.

2.4. У разі виявлення в період гарантійного строку недоліків (дефектів), Виконавець зобов'язаний за свій рахунок виправити їх протягом 30 календарних днів з дати отримання повідомлення про виявлення недоліків (дефектів).

2.5. У разі усунення недоліків (дефектів), гарантійний термін починає діяти з дати їх усунення.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України. Сума, визначена у Договорі становить – **630 000,00 грн (шістсот тридцять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.**

3.2. Ціна Договору залежить від фактичного обсягу видатків Замовника і може бути зменшена шляхом укладання додаткової угоди до цього Договору.

3.3. Вартість послуг, які надаються Виконавцем враховує вартість: використання техніки та обладнання, паливно-мастильних матеріалів, витратних матеріалів, доставку обладнання, необхідної техніки та працівників відповідної кваліфікації на місце надання послуг та інші витрати Виконавця, згідно з чинним законодавством.

3.4. Вартість послуг за одиницю виміру в робочі, святкові, вихідні і інші не робочі дні встановлюється з ціни, наведеної в п. 3.1. цього Договору.

3.5. Вартість послуг за одиницю виміру може бути зменшено без змін якості послуг та їх кількості (обсягу), зазначених у Договорі.

3.6. Ціна послуг (за одиницю виміру) може бути зменшена у зв'язку із зміною ставок, податків і зборів – пропорційно до змін таких ставок.

3.7. В ціну Договору входить ціна всіх послуг, у тому числі й тих, які доручатимуться для виконання третім особам або субпідрядникам, в разі їх залучення Виконавцем до надання послуг за цим Договором.

3.8. Не враховані Виконавцем вартість окремих послуг не сплачується Замовником окремо, а витрати на їх виконання вважаються врахованими у загальній ціні договору.

3.9. Обсяг (об'єми)* Послуг, зазначено в Технічному завданні до Тендерної документації*.

*Примітка: Замовник залишає за собою право зменшувати, у разі виробничої потреби, об'єми послуг і не зобов'язується замовляти послуги у повному обсязі.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються на підставі Бюджетного кодексу України.

4.2. Бюджетне фінансове зобов'язання щодо придбання за цим договором, що на час укладання договору не забезпечено бюджетним призначенням, замовником буде взято виключно у разі наявності та в межах додаткових бюджетних призначень.

4.3. Здійснення попередньої оплати не передбачається.

4.4. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником протягом 30-ти календарних днів з дати підписання Сторонами Акта приймання виконаних робіт.

4.5. Акти приймання виконаних робіт складаються і підписуються Учасником та передаються Замовнику до 20 числа звітного місяця. Замовник перевіряє ці документи і в разі відсутності зауважень підписує їх. Оплата послуг, виконаних з недоробками і дефектами, проводиться після усунення останніх.

4.6. До рахунку додаються: Акт приймання виконаних робіт та Довідка про вартість виконаних робіт.

4.7. Фінансування Договору здійснюється з міського бюджету за кошторисними видатками на утримання житлово-комунального господарства на 2022 рік. Платіжні зобов'язання виникають при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

4.8. У разі затримки (відсутності) бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

V. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строки надання послуг: до 31.12.2022 року.

5.2. Місце надання послуг: територія Корабельного району м. Миколаєва, Миколаївська область, 54000, Україна.

5.3. Враховуючи характер надання послуг Виконавець зобов'язаний виконувати послуги в робочі, святкові, вихідні і інші не робочі дні.

5.4. Вивезення всього зібраного сміття та бруду повинно здійснюватись автотранспортним засобом вантажна машина з обсягом кузова 7-10 м³ на міський полігон відходів, розташований за адресою: Миколаївської області, Миколаївський район, с. Весняне, вул. Нова, 16 або на санкціоноване звалище розташоване поблизу селище Мішково-Погорілове Миколаївської області.

5.5. Послуги з прибирання випадкового сміття у весняний період повинні включати в себе вартість очищення бордюрної частини вулиць від порослої трави.

5.6. Послуги з очищення урн від сміття передбачають очищення урн від сміття із розрахунку, що об'єм однієї урни складає 37 літрів.

5.7. Виконавець повинен виконувати прибирання просипаного в процесі завантаження або вивезення сміття та бруду.

5.8. Надання послуг здійснюється згідно щомісячних графіків виконання послуг, розроблених Замовником, або листів доручень Замовника. В разі необхідності термінового виконання послуг, що не передбачені графіком, Замовник письмово або в телефонному режимі з послідуєчим письмовим підтвердженням, надає додаткові об'єми робіт або вносити зміни до раніше наданого графіку.

5.9. Якість та порядок надання послуг повинні відповідати вимогам: «Правил благоустрою, санітарного утримання територій, забезпечення чистоти і порядку в м. Миколаєві» (зі змінами та доповненнями, затверджених рішенням Миколаївської міської ради від 16.05.2013 №28/10) або інших, діючих на момент надання послуг (далі-Правил благоустрою); Методичних рекомендацій з прибирання території об'єктів благоустрою населених пунктів, затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 07.07.2008 №213, Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14.02.2012 №54.

5.10. Послуги повинні надаватися якісно, своєчасно і в повному обсязі.

5.11. Посипання території Корабельного району Виконавцем може виконуватися протиожеледними матеріалами наданими Замовником.

5.12. Виконавець повинен застосовувати заходи із захисту довкілля:

- забезпечити унеможливлення розсипання зібраного сміття в процесі його прибирання та перевезення;
- забезпечити унеможливлення забруднення ґрунтів паливно-мастильними матеріалами (які використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні послуг).

5.13. У разі виявлення Замовником неякісного або не в повному обсязі надання послуг Виконавець, про що представника адміністрації району за результатами перевірки складається акт-претензія. Замовник не сплачує Виконавцю за не надані обсяги послуг або за неякісно наданні послуги (згідно складеного акту-претензії).

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2. Приймати надані послуги по кількості та якості згідно з Актом приймання виконаних послуг;

6.1.3. Інші обов'язки: здійснювати технічний нагляд за проведенням послуг.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк не менш, як за 5 робочих днів до припинення послуг за Договором;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у Договорі (відсутність печатки, підписів тощо).

6.2.5. Інші права:

Коригувати вартість виконаних послуг, що підлягають оплаті, у випадках;

- необґрунтованості в поточних документах обсягів послуг, невідповідності їх нормативним вимогам законодавства України, неправильного застосування цін і розцінок;

- виявлення будь-яких помилок, упущень, які стосуються раніше підписаних документів.

6.2.6. Замовник має право безперешкодного доступу до об'єкту для перевірки перебігу та якості послуг, що надаються Виконавцем.

У разі необхідності, з метою контролю за відповідністю послуг та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за наданням послуг у порядку, встановленому законодавством України протягом всього строку надання послуг.

За необхідності замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами наданих послуг.

6.2.7. Контролювати надання послуг у строки, встановлені Договором.

6.2.8. Провести під час прийняття робіт (протягом гарантійного строку) дослідження якості послуг, якщо якість викликає сумнів.

6.2.9. Вимагати від Виконавця безоплатного виправлення дефектів (недоліків), що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, а Виконавець зобов'язаний невідкладно виконати таку вимогу Замовника.

6.2.10. Виконавець протягом 3-х днів з моменту отримання відповідної письмової вимоги (звернення) Замовника, зобов'язаний усунути таке порушення. У випадку не усунення порушення та невиконання звернення Замовника у вказаний строк, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від суми Договору за кожен такий встановлений факт.

6.2.11. Замовник має право на відшкодування збитків, завданих Виконавцем Замовнику, якщо дефекти (недоліки) виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.12. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення дефектів (недоліків), які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у технічній документації та договорі, і не усунені або не можуть бути усунені Виконавцем відмовитися від договору закупівлі послуг та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав надання послуг або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором закупівлі послуг, стає неможливим.

6.2.13. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання (неналежного виконання) зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це у строк, що не може бути меншим 5 (п'яти) календарних днів до дати розірвання.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам Договору;

6.3.3. Інші обов'язки:

У випадку виявлення недоліків, Виконавець на письмову вимогу Замовника зобов'язаний за свій рахунок виправити всі виявлені недоліки в строк, узгоджений із Замовником.

Інформувати Замовника про хід надання послуг та надавати Замовнику необхідну допомогу під час проведення ним перевірок якості виконаних послуг, згідно з нормативними вимогами.

Забезпечувати на місці надання послуг, визначених у пп. 1.1, 1.2 цього Договору, вжиття необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної та протипожежної безпеки, правил охорони праці, експлуатації техніки, а також техніку безпеки під час надання послуг.

Нести відповідальність, передбачену законодавством, за достовірність наданих документів.

Щомісяця звітувати перед Замовником про обсяг та вартість наданих послуг;

В термін до 20 числа звітного місяця подати Замовникові на підписання Акт приймання виконаних послуг;

6.3.4. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.5. Надавати послуги, що відповідають вимогам Замовника, нормативним документам щодо якості послуг.

6.3.6. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов'язаних з виконанням зобов'язань за цим Договором (огляд робіт за наявності зауважень Замовника, складання необхідних актів тощо).

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк не менш як за 5 робочих днів до припинення послуг за Договором.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, визначену Договором та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

7.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі послуг за бюджетні кошти Учасник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на момент порушення зобов'язання, від вартості ненаданих або несвоєчасно наданих послуг за кожен день прострочення, а у разі здійснення попередньої оплати Учасник, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає Замовнику кошти з урахуванням індексу інфляції.

7.4. У випадку неякісного виконання послуг Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний безкоштовно виправити усі виявлені недоліки у термін, узгоджений письмово з Замовником.

7.5. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями цього Договору, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

7.6. За порушення строку виконання робіт (послуг), Виконавець сплачує Замовнику на його вимогу пеню в розмірі 0,1% від вартості Договору за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.7. За порушення умов договору щодо якості робіт (послуг) Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % вартості Договору.

7.8. У випадку не усунення порушення та невиконання звернення Замовника про виправлення дефектів (недоліків) у вказаний Замовником строк, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 10% від вартості Договору за кожен такий встановлений факт.

7.9. Сплата штрафних санкцій не звільняє Виконавця від виконання своїх договірних зобов'язань.

7.10. Розірвання договору або закінчення строку його дії не є підставою для несплати штрафних санкцій.

7.11. У разі невиконання (неналежного виконання) Виконавцем своїх зобов'язань або порушення ним виконання своїх зобов'язань більше ніж на 30 (тридцять) календарних днів, до нього застосовується (відповідно до пункту 4 частини 1, частини 2 статті 236 та статті 237 Господарського кодексу України) оперативно-господарська санкція у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем як стороною, яка порушує зобов'язання.

7.12. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник не несе відповідальність за несвоєчасну оплату, а здійснює її згідно з п. 4.1. Договору.

7.13. При виконанні зобов'язань за цим Договором, Виконавець несе юридичну відповідальність за повноту, правдивість та достовірність відомостей (даних), показників, які використовуються при створенні (виготовленні), оформлення первинних документів що надаються Замовнику.

7.14. У разі встановлення фіктивності (недійсності) відомостей (даних), показників, які використані при створенні (виготовленні), оформлення первинних документів юридична відповідальність повністю покладається на Виконавця.

7.15. Виконавець несе відповідальність за наявність у нього та чинність: ліцензій, дозволів, кваліфікаційних сертифікатів та інших документів, необхідних для надання послуг за цим договором та передбачених нормами чинного законодавства України.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія тощо).

8.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та не пізніше, ніж протягом 10 робочих днів з моменту їх виникнення, надати докази існування обставин непереборної сили.

8.3 У разі не надання доказів виникнення обставин непереборної сили в строки встановлені п.8.2 Договору, Сторони погодили, що такі обставини не є обставинами непереборної сили.

8.4 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.5 У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31.12.2022 р., але у всякому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконання тих зобов'язань, що лишилися невиконаними.

10.2. Розірвання договору або закінчення його дії не є підставою для несплати штрафних санкцій по договору.

10.3 Сторони передбачають можливість продовження строку виконання зобов'язань щодо надання послуг, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі і виключно в рамках поточного бюджетного року.

10.4 Договір може бути достроково розірваний в односторонньому порядку за ініціативою Замовника у разі невиконання (неналежного виконання) зобов'язань Виконавцем (порушень вимог щодо якості, строків виконання робіт, про що Замовник письмово повідомляє Виконавця у строк, що не може бути меншим 5 (п'яти) календарних днів до дати розірвання.

Замовник надсилає Виконавцю письмове повідомлення про дострокове розірвання Договору на адресу, визначену цим Договором. Відмова Виконавця від отримання повідомлення, або його не отримання не є перешкодою для розірвання договору.

Договір буде вважатися розірваним зі спливом п'яти календарних днів з моменту направлення Замовником Виконавцю на адресу, зазначену в цьому Договорі, письмового повідомлення про його дострокове розірвання.

10.5 Замовник не відшкодовує Виконавцю витрати в разі дострокового розірвання Договору з причини невиконання або неналежного виконання Виконавцем своїх договірних зобов'язань за цим Договором.

10.6. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу (Замовнику – 1, Виконавець - 1).

XI. ІНШІ УМОВИ

11.1. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг;
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої ст.41 ЗУ «Про публічні закупівлі».

11.2. У випадку відмови Виконавця взяти участь у складанні Акта виявлених недоліків Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати Акт Виконавцю для усунення ним недоліків. Якщо Виконавець не забезпечить усунення встановлених недоліків у визначені Актом терміни, Замовник може зробити це в односторонньому порядку або запросити іншого виконавця із компенсацією витрат на надання послуг за рахунок Виконавця.

11.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом оформлення додаткових угод до Договору.

11.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.5. Усі правові відносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

11.6. Підрядник під час укладання договору повинен надати, а саме:

1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;

2) дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

11.7. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціна за одиницю виміру) переможця процедури закупівлі.

11.8. Представники Сторін, які підписують цей Договір від імені Сторін, керуючись Законом України «Про захист персональних даних», своїми підписами підтверджують надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, виключно з метою виконання умов даного Договору та дотримання положень законодавства України.

11.9. Відповідно до п. 5 ч. 7 ст. 3, п. 5 ч. 2 ст. 40 Закону України «Про публічні закупівлі» сторони передбачають можливість закупівлі додаткових аналогічних робіт чи послуг у того самого учасника протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт чи послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення тендера.

ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємною частиною цього Договору є додатки: (розрахунки ціни остаточної тендерної пропозиції за результатами проведеного аукціону з обґрунтуваннями, а саме: кошторисна документація, розроблена у програмному комплексі АВК-5).

ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Адміністрація Корабельного району
Миколаївської міської ради
54050, м. Миколаїв, пр. Богоявленський, 314

Телефон /телефакс (0512) 600271;

(0512) 600259

р/р UA 13 820172 03442 50022000032539;
Держказначейська служба України м. Київ,
МФО 820172 ЄДРПОУ 05410607

Голова адміністрації
Корабельного району

О.М. Нуканов

М.П.



ВИКОНАВЕЦЬ

Фізична особа-підприємець
Намазова Ельміра Вугарівна
54028, м. Миколаїв,
вул.Космонавтів, 118, кв.41.42
Телефон(063)6391785

р/р UA54 305299 00000 26005011702500
Миколаївське РУ АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
РНОКПП 3272805205
Належить до суб'єктів мікропідприємництва
Фізична особа-підприємець

М.П.

Е.В.Намазова

6.11

ПОГОДЖЕНО
(Замовник)
Адміністрація Корабельного району
Миколаївської міської ради
О.М. Цуканов
_____ 202__р.



ЗАТВЕРДЖЕНО
(Виконавець)
Фізична особа – підприємець
Намазова Е.В.
Е.В.Намазова
_____ 202__р.

Протокол узгодження цін до Договору № 231 від 06.09 2022 року

ДК 021-2015:90610000-6 - Послуги з прибирання та підмітання вулиць, (Прибирання доріг та громадських місць ручним способом)

Ми, що нижче підписалися, Адміністрація Корабельного району Миколаївської міської ради в особі Цуканова О. М. з однієї сторони та Фізична особа – підприємець Намазова Е.В.. в особі Намазова Е.В. з іншої сторони, засвідчуємо, що сторонами узгоджено ціни на послуги, а саме:

№ з/п	Найменування	Один. виміру	Кількість	Ціна, грн.	Ціна за 1 од., грн.
1	2	3	4	5	6
1	Послуги з ручного прибирання. Очищення вручну від пилу та сухого сміття до 1 м від бордюру: 1) асфальтобетонного покриття дороги по вул. Новобудівна, вул. Рибна, вул. Глинка; 2) внутрішньоквартальних проїздів, тротуарів, місць загального користування тощо	м ²	256000	319342,59	1,247432
2	Навантаження сміття вручну у транспортні засоби	т	512	63099,53	123,241276
3	Вивезення сміття на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	512	154762,94	302,271370
4	Очищення вручну від бруду асфальтобетонного покриття доріг до 1 м від бордюру	м ²	21900	36446,02	1,664202
5	Навантаження бруду вручну у транспортні засоби	т	65,7	8096,97	123,241536
6	Вивезення бруду на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	65,7	19859,23	302,271370
7	Очищення вручну від снігу зупинок громадського транспорту	м ²	14000	21823,05	1,558789
8	Посипання зупинок громадського транспорту, підходів до пішохідних переходів, тротуарів тощо протиожеледним матеріалом (піском) вручну	м ²	30000	6569,66	0,218989
Разом				630 000,00	

Протокол узгодження цін на послуги Договору № 231 від 06.09 2022 року є невід'ємною частиною і має рівну з Договором юридичну силу.

Замовник Адміністрація Корабельного району ММР

(назва організації)

Підрядник ФОП Намазова Е.В.

(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

ДК 021-2015:90610000-6 - Послуги з прибирання та підмітання вулиць, (Прибирання доріг та громадських місць ручним способом), що здійснюється в 2022 році

Вид договірної ціни: тверда.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Прямі витрати, в тому числі	401,39346	401,39346	-
	Розрахунок N1	Заробітна плата	241,30026	241,30026	-
	Розрахунок N2	Вартість матеріальних ресурсів	1,50300	1,50300	-
	Розрахунок N3	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	158,59020	158,59020	-
2	Розрахунок N4	Загальновиробничі витрати	148,41051	148,41051	-
3	Розрахунок N5	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд	-	-	-
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші супутні витрати	-	-	-
		Разом	549,80397	549,80397	-
7	Розрахунок N9	Прибуток	48,69603	48,69603	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
		Разом (ч.ч 1-10)	598,50000	598,50000	-
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	31,50000	-	31,50000
		Разом договірна ціна	630,00000	598,50000	31,50000
		Всього договірна ціна	630,00000		


 Керівник підприємства
(організації) замовника

О.М.Цуканов

 Керівник генеральної
підрядної організації

Е.В.Намазова

Локальний кошторис

ДК 021-2015:90610000-6 - Послуги з прибирання та підмітання вулиць, (Прибирання доріг та громадських місць ручним способом)

Кошторисна вартість 549,80397 тис. грн.
Кошторисна трудомісткість 6,95661 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата 310,38539 тис. грн.
Середній розряд робіт 2,0 розряд

№ Ч.ч.	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати труда робітників, люд.год.	
					Всього	експлуатації машин	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати	тих, що обслуговують машини	
										на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	ДН10-2-1-3	Послуги з ручного прибирання: Очищення вручну від пилу та сухого сміття до 1 м від бордюру: 1) асфальтобетонного покриття дороги по вул. Новобудівна, вул. Рибна, вул. Глинка; 2) внутрішньоквартальних проїздів, тротуарів, місць загального користування тощо;	100 м2	2560	66,33 66,33	- -	169804,80	169804,80	- -	1,6500 -	4224 -
2	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну у транспортні засоби	1 т	512	65,53 65,53	- -	33551,36	33551,36	- -	1,6300 -	834,56 -
3	СЗ11-32-М варіант 1	Вивезення сміття на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	512	274,52 -	274,52 19,95	140554,24	-	140554,24 10214,40	- 0,3620	- 185,34
4	ЖС2-6-1	Очищення вручну від бруду асфальтобетонного покриття доріг до 1 м від бордюру;	100 м2	219	89,82 89,82	- -	19670,58	19670,58	- -	2,1300 -	466,47 -
5	РН20-40-1	Навантаження бруду вручну у транспортні засоби	1 т	65,7	65,53 65,53	- -	4305,32	4305,32	- -	1,6300 -	107,09 -

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	СЗ11-32-М варіант 2	Вивезення бруду на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	65,7	<u>274,52</u>	<u>274,52</u>	18035,96	-	<u>18035,96</u>	-	-
7	ДН10-4-16-1	Очищення вручну від снігу підходів до зупинок громадського транспорту, пішохідних переходів, тротуарів тощо	100 м2	140	<u>80,83</u>	<u>19,95</u>	11316,20	11316,20	<u>1310,72</u>	<u>0,3620</u>	<u>23,78</u>
8	ДН10-4-25-1	Посипання підходів до зупинок громадського транспорту, пішохідних переходів, тротуарів тощо протиожеледним матеріалом (піском) вручну	100 м2	300	<u>80,83</u>	-	4155,00	2652,00	-	<u>2,1716</u>	<u>304,02</u>
		Разом прямі витрати по кошторису					401393,46	241300,26	<u>158590,20</u>		<u>6002,14</u>
		Разом будівельні роботи, грн.					401393,46		<u>11525,12</u>		<u>209,12</u>
		в тому числі:									
		вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн.					1503,00				
		всього заробітна плата, грн.					252825,38				
		Загальновиробничі витрати, грн.					148410,51				
		трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год.					745,35				
		заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.					57560,01				
		Всього будівельні роботи, грн.					549803,97				

		Всього по кошторису					549803,97				
		Кошторисна трудомісткість, люд.год.					6956,61				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					310385,39				

Склав

Е.В.Намазова

Підсумкова відомість ресурсів

№ п/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	в тому числі:			Обґрунтування ціни
					всього, грн.	відпускна ціна, грн.	транспортна складова, грн.	заготівельно-складські витрати, грн.	
1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
1	1	I. Витрати труда							
2		Витрати труда робітників-будівельників	люд.год	6002,14	40,20				
3		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	розряд	2,0					
4		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням автотранспорту при перевезенні ґрунту і будівельного сміття	люд.год	209,12	55,11				
4.1		Витрати труда робітників, заробітна плата яких враховується в складі: загальновиробничих витрат	люд.год	745,35	77,23				
		Разом кошторисна трудомісткість	люд.год	6956,61					
		Середній розряд робіт	розряд	2,0					
5	+С311-32-М	II. Будівельні машини і механізми							
6	варіант 1	Вивезення сміття на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	512	274,52				
6	+С311-32-М	Вивезення бруду на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	65,7	140554,24				
	варіант 2				274,52				
					18035,96				
		Разом по розділу II	грн.		158590,20				
		III. Будівельні матеріали, вироби і комплекти							
7	+С1421-10634	Пісок природний, рядовий	м3	6,3	238,47	238,47	-	-	Ціна мінімальна
					1502,36	1502,36	-	-	-Регіон Південь-
		Разом по розділу III	грн.		1502,36	1502,36	-	-	станом на 01.07.2022р.

Склав

Е.В.Намазова

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

ДК 021-2015:90610000-6 - Послуги з прибирання та підмітання вулиць, (Прибирання доріг та громадських місць ручним способом)

Будівництво розташоване на території Корабельного району Миколаївської області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Утримання об'єктів вулично-дорожньої мережі населених пунктів;
- Ремонтно-будівельні роботи . Кошторисні норми України;
- Автомобільні дороги та мости СОУ 42.1-37641918-035:2018, СОУ 42.1-37641918-071:2018;
- Перевезення ґрунту і сміття;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мінрегіонбуду України .

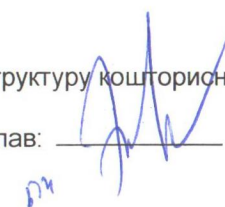
Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4.38]	7,00	грн./люд.год
Загальна кошторисна трудомісткість	6,95661	тис.люд.год
Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах	6,211	тис.люд.год
Загальна кошторисна заробітна плата	310,38539	тис.грн.
Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 165,58 люд.год та розряді робіт 3,8)	8060,00	грн.
Всього договірна ціна:	630,00000	тис.грн.
у тому числі:		
будівельні роботи -	598,50000	тис.грн.
вартість устаткування -	-	тис.грн.
у тому числі:		
- ризики і інфляція від вартості устаткування	-	тис.грн.
інші витрати -	31,50000	тис.грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри".

Склав:  Е.В.Намазова



ЗАТВЕРДЖЕНО

Адміністрація Корабельного району Миколаївської

міської ради

(назва організації, що затверджує)

О.М.Цуканов

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

20__ р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

ДК 021-2015:90610000-6 Послуги з прибирання та підмітання вулиць, (Прибирання доріг та громадських місць ручним способом)

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Послуги з ручного прибирання: Очищення вручну від пилу та сухого сміття до 1 м від бордюру: 1) асфальтобетонного покриття дороги по вул. Новобудівна, вул. Рибна, вул. Глинка; 2) внутрішньоквартальних проїздів, тротуарів, місць загального користування тощо;	м2	256000	
2	Навантаження сміття вручну у транспортні засоби	т	512	
3	Вивезення сміття на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	512	
4	Очищення вручну від бруду асфальтобетонного покриття доріг до 1 м від бордюру;	м2	21900	
5	Навантаження бруду вручну у транспортні засоби	т	65,7	
6	Вивезення бруду на міське сміттєзвалище на відстань до 32 км	т	65,7	
7	Очищення вручну від снігу підходів до зупинок громадського транспорту, пішохідних переходів, тротуарів тощо	м2	14000	
8	Посипання підходів до зупинок громадського транспорту, пішохідних переходів, тротуарів тощо протиожеледним матеріалом (піском) вручну	м2	30000	

Склав

Е.В.Намазова

Перевірив